



56-1 One Report
2566/2023



บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED



**THAI FUTURE INCORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED**

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	5
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	6
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	18
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	28
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	43
5. ข้อมูลทั่วไป	53
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	54
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	55
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	72
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	87
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	96
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	104
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท	212
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม	220
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	221
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	222
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ	223
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	224

สารจากประธานกิตติมศักดิ์
Message from Honorary Chairman

TFI จะเปลี่ยนอนาคต
ด้วยความมุ่งมั่นในการเติบโตอย่างยั่งยืน
นอกเหนือจากเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
และการจัดการเชิงนวัตกรรม
พร้อมทั้งส่งมอบความสุขและความฝันสู่สังคม

TFI will change the future
through committing sustainable growth
beyond Southeast Asia with innovative management.
Also, TFI will deliver happiness
and dreams to the society.

Mr. Prayudh Mahagitsiri
Honorary Chairman



คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



นายประยุทธ มหากิจศิริ
Mr. Prayudh Mahagitsiri
ประธานกิตติมศักดิ์
Honorary Chairman



นางสุวิมล มหากิจศิริ
Mrs. Suvimol Mahagitsiri
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
Honorary Advisor



นางกึ่งเทียน บางอ้อ
Mrs. Kingthien Bang-or
ประธานกรรมการ
Chairman



นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ
Ms. Ausanee Mahagitsiri
รองประธานกรรมการ
Vice Chairman



นายวัฒน์ชัย สวคนธ์
Mr. Vatanachai Suvagondha
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายชาญ วงศ์ลีเกียรติ
Mr. Chan Wongluekiet
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ
Mr. Chalermchai Mahagitsiri
กรรมการ
Director



นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี
Mr. Kamolsut Dabbaransi
กรรมการ
Director



นางปราณี วิทยาภษิต
Mrs. Pranee Vittayapazit
กรรมการ
Director



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

Business Operation and Operating Results

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกคุณภาพสูง BOPP Film CPP Film และ Metallized Film ที่นำไปใช้ในการแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ สิ่งพิมพ์ เทปกาวย ซึ่งแตกต่างกันตามคุณสมบัติของฟิล์ม เพื่อจำหน่ายภายในประเทศและส่งออกต่างประเทศ บริษัทฯ พัฒนาระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ตลอดจนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความแปลกใหม่ควบคู่ไปกับการศึกษาทิศทางของตลาด เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และพัฒนาธุรกิจไปสู่เป้าหมายของความสำเร็จ

วิสัยทัศน์ เป็นที่ต้องการและไว้วางใจจากลูกค้าในด้านการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายฟิล์ม BOPP และ CPP ที่มีคุณภาพและบริการอย่างมีมาตรฐานในอุตสาหกรรมระดับโลก

กลยุทธ์

- | | |
|---|--|
| 1. Quality | ให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้า |
| 2. Innovation | การพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า |
| 3. Sustainability to environment | การผลิตสินค้าที่มีความยั่งยืนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 4. Focus on specialty film | มุ่งเน้นการผลิตฟิล์มชนิดพิเศษสู่ตลาด |
| 5. Reduce cost by recycle cost innovation | ลดต้นทุน โดยการพัฒนานวัตกรรมที่ใช้วัสดุรีไซเคิล |

พันธกิจ

- | | |
|---|--|
| 1. สร้างตราสินค้าให้เป็นที่ยอมรับ | Create global trusted brand awareness |
| 2. บริหารต้นทุนการผลิตให้สามารถแข่งขันได้ | Cost-efficiency advantage |
| 3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง | Develop employee's skill and competencies continuously |
| 4. พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง | Develop product quality continuously |
| 5. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบสูงสุด | Highly responsibility to stakeholders |

ค่านิยม TFI-D

- | | | | |
|----------|---|--------------------|--|
| T | = | Team | การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ |
| F | = | Focus | ความใส่ใจและมุ่งมั่นต่อผลงาน คุณภาพสินค้าและบริการ |
| I | = | Integrity | คุณธรรม จริยธรรม |
| | | Initiative | ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ |
| | | Information | การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ |
| | | Inspiration | ความมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ |
| D | = | Diligent | ความอดสาหัส ขยันขันแข็งและหมั่นเพียร |

นโยบายธุรกิจ คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) ตลอดจนสุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจหลัก

- ปี 2526 ก่อตั้งบริษัท รัชดาชัย โอ.พี.พี. จำกัด ผลิตฟิล์มบีโอพีพี แห่งแรกในประเทศไทย ที่จังหวัดสมุทรปราการ และแห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- ปี 2531 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินคัสตรี จำกัด”
- ปี 2532 จัดทะเบียนเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินคัสตรี จำกัด (มหาชน)”
เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ใช้ชื่อย่อ “TFI”
- ปี 2535 เปิดโรงงานแห่งใหม่บนเนื้อที่กว่า 90 ไร่ ที่ระยองอินคัสตรีลปาร์ค จังหวัดระยอง
- ปี 2540 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9002 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการผลิตและบริการ
- ปี 2543 พัฒนาผลิตภัณฑ์ฟิล์มชนิดพิเศษ (Specialty Film) ได้แก่ BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished Film, Thin Film for Tape Application ฯลฯ เพื่อทดแทนฟิล์มชนิดทั่วไป (Community Film)
ได้รับการคัดเลือกให้เป็น “ผู้ประกอบการค้าระหว่างประเทศระดับบัตรทอง (Gold Card)” จากกรมศุลกากรไทย
- ปี 2548 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการจัดการคุณภาพ
ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2000 ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ปี 2549 ได้รับการรับรอง “Thailand Brands” จากรัฐบาลไทยในฐานะผู้ส่งออกสินค้าคุณภาพดีเด่น
- ปี 2553 ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP และ HACCP จากสถาบัน Moody International
- ปี 2554 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ
ได้รับรางวัล “สถานประกอบการที่มีการจัดการ โลจิสติกส์ดีเด่น” จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2555 ได้รับรางวัล Thailand Trusted Mark
- ปี 2556 ได้รับรางวัล The Best Practice ในงานมหกรรมการนำเสนอผลงาน Lean Manufacturing Excellence 2013 โดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาค 9 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับมอบใบรับรองสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO Certification Awarding) โดยอธิบดีกรมศุลกากร เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ เป็นผู้นำเข้า ส่งออก ระดับมาตรฐาน เออีโอ
- ปี 2558 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 50001:2011 ระบบการจัดการพลังงาน
ทดสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อขอการรับรองขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นต์ โดยองค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- ปี 2560 ได้รับใบประกาศรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- ปี 2564 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ
- ปี 2566 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” ใช้ชื่อย่อ “TFI”

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

-ไม่มี-

ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์ เงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ ต่อเนื่องจากแบบรายงานการระดมทุน

-ไม่มี-

TFI Corporate Milestones

- 1983 Established the company under the name of “Ratchadachai O.P.P. Co., Ltd”, the first BOPP Film manufacturer in Thailand and in South East Asia, located in Samutprakarn province.
- 1988 Changed the company’s name to “Thai Film Industries Co., Ltd”.
- 1989 Registered to “Thai Film Industries Public Company Limited”
Listed with the Stock Exchange of Thailand (SET) in the abbreviated name of TFI.
- 1992 Open the new factory on the land more than 90 Rai at Rayong Industrial Park, Rayong Province
- 1997 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9002.
- 2000 Developed new specialty films such as BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished Film and BOPP Thin Film for Tape Application etc. to replace commodity films.
Received certified as the good exporters “Gold Card” by Royal Thai Custom.
- 2005 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9001:2000.
Received certified the environmental management system in accordance with the standard ISO 14001:2000.
- 2006 Received awarded “Thailand Brand” from the Royal Thai Government as the excellent quality exporter.
- 2010 Received certified the standard GMP & HACCP by Moody International.
- 2011 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2008 and the environmental management standard to ISO 14001:2004.
Received awarded “Good Logistics Practice Award” from Department of Primary Industries and Mines, Ministry of Industry.
- 2012 Received awarded “Thailand Trusted Mark”
- 2013 Received awarded “The Best Practice in Lean Manufacturing Excellence 2013” from Industrial Promotion Center Region 9, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry and Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Received certified “Green Industry” (Green System) from Ministry of Industry.
- 2014 Recognized of being Authorized Economic Operator (AEO) Importer / Exporter from Thai Customs Department.
- 2015 Received certified the energy management system in accordance with the standard ISO 50001:2011.
Verified greenhouse gas emissions in accordance with the requirements of Thailand Greenhouse Gas Management Organization (TGO) guidance of the carbon footprint for organization.
- 2017 Received certified membership of Collective Action Coalition – CAC
- 2021 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2015 and the environmental management standard to ISO 14001:2015.
- 2023 Changed the company’s name to “Thai Future Incorporation Public Company Limited”, the abbreviated name is TFI

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%
ในประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	204.85	53.91	315.22	39.35	216.70	71.81
ฟิล์ม ซีพีพี	25.86	6.81	26.57	3.32	9.57	3.17
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม	0.24	0.06	0.13	0.01	-	-
รวมในประเทศ	230.95	60.78	341.92	42.68	226.27	74.98
ต่างประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	140.81	37.06	404.71	50.53	75.51	25.02
ฟิล์ม ซีพีพี	7.12	1.87	21.51	2.68	-	-
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม	1.10	.29	32.92	4.11	-	-
รวมต่างประเทศ	149.03	39.22	459.14	57.32	75.51	25.02
รวมทั้งหมด	379.98	100.00	801.06	100.00	301.78	100.00

ผลิตภัณฑ์หรือบริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

- ฟิล์มบีโอพีพี (BOPP Film) ใช้เป็นวัสดุในอุตสาหกรรมบรรจุหีบห่อและการพิมพ์ ซึ่งเป็นสินค้าหลักของบริษัทฯ โดยมีคุณลักษณะสำคัญแบ่งตามการนำไปใช้งาน คือ
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์แบบอ่อน ทั้งในส่วนที่นำไปพิมพ์ ส่วนที่นำไปเป็นชั้นป้องกันไอน้ำและความชื้น และส่วนที่นำไปผนึกติดกัน (Sealed) เมื่อนำทั้ง 3 ส่วนมาเคลือบเป็นชั้นเดียวและทำเป็นถุงบรรจุภัณฑ์ จะสามารถบรรจุเก็บอาหารได้นานขึ้น
 - ใช้เป็นวัตถุดิบหลักของการทำเทปกาว หรือเป็นส่วนที่นำไปพิมพ์ของฉลาก สติกเกอร์
 - ใช้เป็นวัสดุสำหรับการนำไปห่อดอกไม้ (Flower Wrap)
 - ใช้ในการทำ Photo Album
 - ใช้เป็นวัสดุในการห่อหุ้มสินค้า เช่น ห่อหุ้มกล่องขนม ชองบูห์รี่
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ของไอศกรีม
 - ใช้เป็น Graphic Art และ Shopping Bag รวมถึงถุงใส่ใส่เสื้อผ้า / เครื่องเขียน
 - ใช้เป็นวัสดุในการเคลือบสิ่งพิมพ์ ให้เกิดความสวยงาม
- ฟิล์มซีพีพี (CPP Film) มักจะใช้ควบคู่ไปกับ BOPP Film โดยทำหน้าที่เป็นฟิล์มเคลือบ มีคุณสมบัติใส มันวาว เหนียว ทนต่อแรงดึง นำไปประสานชั้นฟิล์มโดยการปิดผนึกติดกันด้วยความร้อน โดยทั่วไปมักจะนำไปใช้คู่กับ BOPP Film
- ฟิล์มเคลือบอลูมิเนียม (Metallized Film) ผลิตโดยการเคลือบอลูมิเนียมบนฟิล์มทุกชนิด เมื่อผ่านกระบวนการผลิตแล้ว ผลิตภัณฑ์จะดูเงาวาว คล้ายแผ่นโลหะ มีคุณสมบัติในการป้องกันการซึมผ่านของอากาศและป้องกันความชื้น ใช้ในการหีบห่ออาหารเพื่อเก็บและถนอมอาหารให้มีอายุยืนยาวขึ้น

สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีบัตรส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับสิทธิประโยชน์ในการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน สำหรับการผลิตสิ่งพิมพ์ทั่วไป ฉบับ เลขที่ 65-1387-1-00-0-0 โดยได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

สิทธิประโยชน์
มาตรา 25 นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
มาตรา 26 ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามมาตรา 25 ได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร
มาตรา 28 ให้ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
มาตรา 36 (1) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
มาตรา 36 (2) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
มาตรา 37 ให้ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้

การพัฒนานวัตกรรม (R&D)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่สร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงตอบสนองความต้องการของตลาด / ลูกค้าในปัจจุบันและอนาคต โดยครอบคลุมผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ได้แก่ CPP Film, BOPP Film และ Metallized Film ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม คือ

1. มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนแนวทาง “เศรษฐกิจหมุนเวียน”
2. สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และเติมเต็มความต้องการของลูกค้า
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด

ซึ่งผลิตภัณฑ์ใหม่ที่พัฒนาออกสู่ตลาด ที่สนับสนุนในด้านสิ่งแวดล้อม จะมุ่งเน้นใน 2 ส่วน คือ การนำกลับมาใช้ใหม่ และผลิตภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายเองได้

- ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สนับสนุน เรื่อง Mono Material Packaging PP (Polypropylene) ซึ่งนำไปใช้เป็นส่วนประกอบบรรจุภัณฑ์ PP เพื่อให้สามารถนำ บรรจุภัณฑ์ PP ไป recycle เป็นเม็ดพลาสติก PCR PP (Post-Consumer Recycled PP) และนำไปใช้ใหม่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ BOPP Plain Film (High Heat) เป็นฟิล์มที่มีความแกร่ง และทนต่อความร้อนได้ดีกว่า BOPP Plain Film โดยทั่วไป
- ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สนับสนุนการใช้เม็ดพลาสติกจากการ Recycle โดยทางบริษัทฯ ได้นำเม็ดพลาสติก PIR PP (Post-Industrial Recycled) มาใช้ในกระบวนการผลิตฟิล์มสำหรับลูกค้าในกลุ่ม Adhesive Tape ซึ่งเป็นการ

ใช้เม็ดพลาสติก Recycle PP จากภาคอุตสาหกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ BOPP Plain Film for Adhesive Tape ที่มีการนำเม็ดพลาสติก Post-Industrial Recycle PP (PIR PP) มาใช้

- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ฟิล์มที่ย่อยสลายได้เองภายใต้สภาวะฝังกลบ ได้แก่ BOPP Biodegradable Film

นอกจากนี้แล้ว ทางบริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานให้กับลูกค้า ได้แก่

- BOPP Co-Ex Film for Wrapping Low H/S
- BOPP Film for Cigarette Wrapping สำหรับกระบวนการ Seal ดัดที่อุณหภูมิต่ำ
- BOPP Plain Film ที่มีคุณสมบัติในการลดการเกิดไฟฟ้าสถิต

การตลาดและการแข่งขัน ในปี 2566

ภาพรวมตลาดอุตสาหกรรม BOPP, CPP Film ที่ใช้วัตถุดิบ PP Resin มีโอกาสกลับมาเติบโตมากขึ้น อันเนื่องมาจากการสถานการณ์การคลี่คลายของ Covid 19 และการใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) โดยเฉพาะกลุ่มบรรจุภัณฑ์อาหาร ซึ่งมี BOPP, CPP Film เป็น วัตถุดิบหลัก มีการเติบโตเพิ่มมากขึ้น และ ทำให้ความต้องการการใช้ฟิล์มเริ่มกลับเข้ามาสู่สภาวะปกติ รวมทั้งมีการคาดการณ์ในเศรษฐกิจว่าในปี 2567 นี้ เศรษฐกิจไทยจะเติบโตประมาณ ร้อยละ 3-3.5 จากการคลี่คลายของสถานการณ์การติดเชื้อของ ไวรัสโคโรนา (Covid-19) และมีการเลือกตั้งและมีรัฐบาลใหม่ ในปี 2566 โดยรัฐบาลใหม่นี้มีเป้าหมาย การเติบโตของเศรษฐกิจไทยอยู่ที่ร้อยละ 4.5-5.0 โดยเพิ่มการใช้จ่ายภาครัฐในปี 2567 นี้ และในภาพรวมเศรษฐกิจอาเซียนจะเติบโตขึ้นร้อยละ 4.6 โดยมีประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นในตลาด บรรจุภัณฑ์ คือ

1. บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. การเพิ่มกำลังการผลิต BOPP ฟิล์มภายในประเทศ และการเริ่มทยอยกลับมาผลิต BOPP ฟิล์ม 300 รายภายในประเทศจีน
3. ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของฟิล์ม
4. การเพิ่มคุณสมบัติของฟิล์ม

ความต้องการฟิล์มที่ใช้ PP Resin เป็นวัตถุดิบสำหรับทั่วโลกอยู่ประมาณ 10 ล้านตันต่อปี และภายในประเทศประมาณ 120,000 ตันต่อปี แต่ในขณะที่เดียวกันกำลังการผลิตที่รองรับความต้องการยังเหลืออยู่ และเมื่อมีการเพิ่มกำลังการผลิตภายในประเทศ จะยิ่งทำให้การแข่งขันในตลาดอุตสาหกรรมผู้ผลิตฟิล์มมีความเข้มข้นต่อเนื่องจากปี 2565 ขณะเดียวกันกำลังการผลิตที่มีปริมาณมากที่สุดมาจากจีน ความต้องการมากกว่าร้อยละ 50 ของโลกก็มาจากจีน ดังนั้นหากความต้องการภายในประเทศจีนยังไม่กลับมาตามเดิมร้อยละ 100 จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะกดดันให้เกิดการแข่งขันด้านราคาอย่างต่อเนื่องภายใน 2 ปีนี้ จึงทำให้บริษัทฯ มุ่งเน้นการขายภายในประเทศให้มากขึ้นด้วยสัดส่วนร้อยละ 60-70 โดยกลุ่มเป้าหมายหลักจะเป็น โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนสำหรับอุปโภคและบริโภค รวมถึงอุตสาหกรรมผลิตเทปขาว ซึ่งในภาพรวมยังคงมีความต้องการฟิล์มเพื่อนำไปใช้ในการผลิตดังกล่าว และคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่องภายใน 2 ปีนี้ นอกจากนี้ทางบริษัทฯ กำลังมีการพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจและเครือข่ายให้เพิ่มมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ

Marketing and competition in year 2023

Overview of the film industrial trend: BOPP, CPP films that uses PP Resin raw materials have the opportunity to return to grow more. Due to the pandemic situation of Covid 19 is better and the flexible packaging (Flexible Packaging) especially food packaging, which has BOPP, CPP Film as the main raw materials, has grown more. Which the reason of the demand for film to return to normal. There is also an expectation in 2024, the Thai economy will grow approximately 3-3.5 percent due to unraveled of the corona virus pandemic situation (Covid-19) and the new government in Year 2023, Regarding new government has a goal. Thai economic growth is at 4.5-5.0 percent. By increasing government spending in 2024, and also The ASEAN economy will grow by 4.6 percent. There are important issues that need to be focused on in the packaging market. Such as

1. Environmentally friendly packaging
2. BOPP is required for the first time to resume mass production of 300 BOPP films internally.
3. Technological improvements in film
4. Enhance Film properties

The world requirement of film that uses PP Resin as raw material around 10 million tons per year and domestic require approximately 120,000 tons per year, but in the meantime, the production capacity still rather than demand especially the increase in domestic production causes a competition in the film industry still continually intense from year 2022. In addition, the most production capacity come from China and more than 50% of the world demand also come from China. If the demand in China has not return 100%, this is a pressure factor for continuously price competition within 2 years, then the company is focus more on domestic sales approximately 60-70%, the main target group is flexible packaging industry for consumer goods including the adhesive tape industry. as the film still in demand and expect to grow continuously within 2 years. In addition, there are more developing of business partners and networks for both domestic and export markets

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

แนวโน้มอุตสาหกรรมฟิล์มที่ใช้ PP Resin เป็นวัตถุดิบยังมีโอกาสกลับมาเติบโตสูงมากภายใน 2 ปีนี้เมื่อเทียบกับปี 2566 อันเนื่องมาจากสถานการณ์ต่างๆเริ่มมีทิศทางที่ดีขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย ความต้องการเดิมที่หายไปก็จะกลับมาสู่สภาพปกติทั้งในด้านอุปโภคและบริโภค ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อกลยุทธ์ในการแข่งขันหลัก ดังนี้

1. คุณภาพ (Quality) ซึ่งเป็นความต้องการพื้นฐานที่ลูกค้าต้องการ
2. นวัตกรรม (Innovation) เป็นฟิล์มที่ถูกพัฒนาเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งลดต้นทุนพลังงานให้กับลูกค้าในกระบวนการผลิต
3. ความยั่งยืน (Sustainability) มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่พัฒนามาแล้ว มีความยั่งยืนต่อการใช้งาน และสนับสนุนสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น
4. มุ่งเน้นผลิตฟิล์มพิเศษ (Focus on Specialty Film) การแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงมาจากฟิล์มที่ใช้ทั่วไป ดังนั้นทางบริษัทฯ จะมีความคล่องตัวในการผลิตและพัฒนาฟิล์มพิเศษให้กับตลาด

Industry trends and future competitive conditions

The film industry trend that uses PP Resin as raw material still has growth during 2 years comparing to year 2023 due to many situations can clearly control especially Asia countries. The consumption demand will return to normal conditions. Therefore, the company focus on the following strategy

1. **Quality**, customer basic requirement.
2. **Innovation** of the film that is developed to friendly environment including reducing energy costs for customers in the production process.
3. **Sustainability**, focusing on products that have been developed to sustainable use and support better environment.
4. **Focus** on producing a specialty films. Due to the highly price competition comes from commodity films, the company has flexibility in the production and development of specialty films for the market.

การจัดการผลิตภัณฑ์

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิตจริง

บริษัทฯ ผลิตแผ่นฟิล์มบรรจุภัณฑ์ โดยการนำเม็ดพลาสติกมาหลอมละลายแล้วผ่านกรรมวิธีจนกลายเป็นแผ่นฟิล์ม จากนั้นนำไปตัดให้ได้ขนาดตามที่ลูกค้าต้องการ บริษัทฯ มีโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 327 หมู่ 8 โครงการระยอง อินดัสเตรียลปาร์ค ตำบลมาบตา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง บริษัทฯ มีกำลังการผลิต และปริมาณการผลิตจริง ดังนี้

(หน่วย: ตัน)

ประเภทผลิตภัณฑ์	กำลังการผลิตเต็มที่	ปริมาณการผลิตจริง
- บีโอพีพี ฟิล์ม (BOPP)	73,000	8,090
- ซีพีพี ฟิล์ม (CPP)	3,500	591
- เมทัลไลท์ ฟิล์ม (METALLIZED)	4,500	5
รวม	81,000	8,866

การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ที่ใช้ผลิต BOPP Film และ CPP Film คือ เม็ดพลาสติก Polypropylene โดยบริษัทฯ มีการสั่งซื้อกับผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยแบ่งสัดส่วนการจัดซื้อเม็ดพลาสติก จากแหล่งในประเทศร้อยละ 40 จากแหล่งต่างประเทศร้อยละ 60 โดยบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 จำนวน 2 ราย แต่ผู้ผลิตดังกล่าวเป็นคู่ค้าในทางธุรกิจปกติ และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการทบทวนและประเมินคุณภาพผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมคุณภาพ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการสรรหาผู้ผลิตเม็ดพลาสติกที่มีมาตรฐานการผลิต มีความมั่นคง เป็นที่น่าเชื่อถือตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแหล่งสำรอง และสามารถบริหารต้นทุนในการซื้อให้มีประสิทธิภาพได้สูงสุด

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันและแนวโน้มความต้องการในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทดลองวัตถุดิบใหม่ จากผู้ผลิตอื่น ๆ ที่มีความชำนาญในการพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัตถุดิบและการขาดแคลนวัตถุดิบ

เม็ดพลาสติก Polypropylene เป็นสินค้ากลุ่ม Commodity ที่มีปัจจัยความเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อความผันผวนด้านราคาและอาจเกิดการขาดแคลนได้ เช่น อุปสงค์และอุปทาน ราคาน้ำมัน ภาวะเศรษฐกิจ อัตราแลกเปลี่ยน ภาวะโรคระบาด ค่าระวางเรือ ความไม่สมดุลของระวางเรือและความต้องการระวางเรือ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อราคาค้นทุนการผลิตและการบริหารจัดการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการบริหารจัดการให้มีเม็ดพลาสติกเพียงพอต่อการผลิตโดยการจัดหาแหล่งสำรอง ที่มีคุณภาพเทียบเท่ากับผู้ผลิตรายปัจจุบัน รวมถึงการเจรจาเงื่อนไขข้อตกลง ต่างๆ ในการซื้อ เช่น ปริมาณการจัดส่ง ระยะเวลาการจัดส่ง ราคา เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขัน ในด้านความผันผวนของราคา บริษัทฯ มีการติดตามสถานการณ์ข่าวสารของปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบ และติดตามบทวิเคราะห์ราคาเม็ดพลาสติกจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสากล เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางแผนการซื้อ และปรับราคาขายผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับราคาเม็ดพลาสติกหรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	790,550	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	484,494	เจ้าของ
เครื่องจักร	692,333	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	7,203	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	7,596	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	130,383	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	49,532	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,162,091	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	74,274	เจ้าของ
เครื่องจักร	125,658	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	199,932	

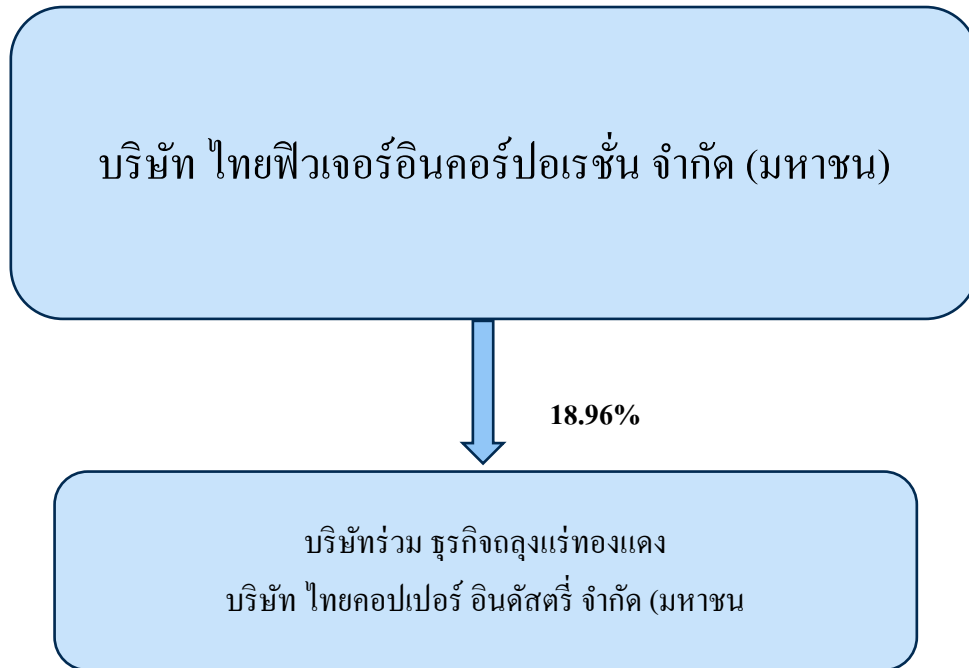
หมายเหตุ :

- ปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีกลุ่มมหากิจศิริ เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 84.97 ข้อมูล ณ วันที่ 18 มีนาคม 2567

บริษัทร่วม

บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (ไทยคอปเปอร์) บริษัทฯ ลงทุนใน ไทยคอปเปอร์ จำนวน 1,519 ล้านบาท ร้อยละ 18.96 และมีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน ไทยคอปเปอร์ประกอบธุรกิจถลุงแร่ทองแดง ผลิตและจำหน่ายทองแดงบริสุทธิ์ และ ผลิตภัณฑ์พลอยได้ มีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเตรียลปาร์ค ถนนมาบข่าปหลวงแดง ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ปัจจุบันไทยคอปเปอร์ไม่ได้ดำเนินการผลิต บริษัทฯ ได้สำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนจากหุ้นที่อยู่ ในบริษัทดังกล่าวทั้งจำนวน 1,519 ล้านบาทแล้ว ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2550 บริษัทฯ จึงจะไม่ได้รับผลกระทบจากไทยคอปเปอร์ อีก

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต่อมาวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวล้มละลาย

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้ถือหุ้น		วันที่ปิดสมุดทะเบียน 18 มีนาคม 2567	
		จำนวนหุ้นที่ถือ	%
1.	กลุ่มมหากิจศิริ	14,296,506,402	84.97
	นายประยุทธ มหากิจศิริ	1,063,695	0.01
	นางสุวิมล มหากิจศิริ	118,508,817	0.70
	นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	303,697,894	1.80
	นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	6,234,320,313	37.05
	นางสาวอุษณา มหากิจศิริ	7,390,296,061	43.92
	บริษัท เลควูด แลนด์ จำกัด	229,637,046	1.36
	บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	18,982,576	0.11
2.	บริษัท โทริเซนไทย เอเจนต์ซีส์ จำกัด (มหาชน)	753,000,000	4.48
3.	นาย สมนึก กยววัฒนกิจ	400,000,000	2.38
4.	นายไพศาล แซ่ล่อ	154,930,943	0.92
5.	นางสุดใจ วุฒิสักดิ์ศิลป์	89,600,000	0.53
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	78,850,327	0.45
7.	นายสุธี ลีมอดินบูลย์	74,279,806	0.44
8.	นาง ฉัญฉวีทพณ ขงศ์ชัยโรจน์	58,150,000	0.35
9.	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย)	23,228,883	0.24
10.	นายณพรัตน์ สุธรรมภาวดี	19,000,000	0.11

หมายเหตุ ผู้ถือหุ้นกลุ่มมหากิจศิริ ประกอบด้วย นายประยุทธ มหากิจศิริ นางสุวิมล มหากิจศิริ นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ นางสาวอุษณา มหากิจศิริ บริษัท เลควูด แลนด์ จำกัด และ บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน กรรมการและกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท เลควูด แลนด์ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น %
กลุ่มมหากิจศิริ	100

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น %
กลุ่มมหากิจศิริ	100

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทุนจดทะเบียน จำนวน 20,475,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ทุนชำระแล้ว จำนวน 16,826,223,539 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 16,826,223,539 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์	TFI
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
กลุ่มอุตสาหกรรม	สินค้าอุตสาหกรรม
หมวดธุรกิจ	บรรจุกัมภ์
ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ	

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดสรรเงินกำไรประจำปี โดยการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อปรากฏว่า

- ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีกำไร และ
- บริษัทฯ ไม่มียอดขาดทุนสะสมเหลืออยู่ และ
- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้ และ
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาถึงการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ด้วย

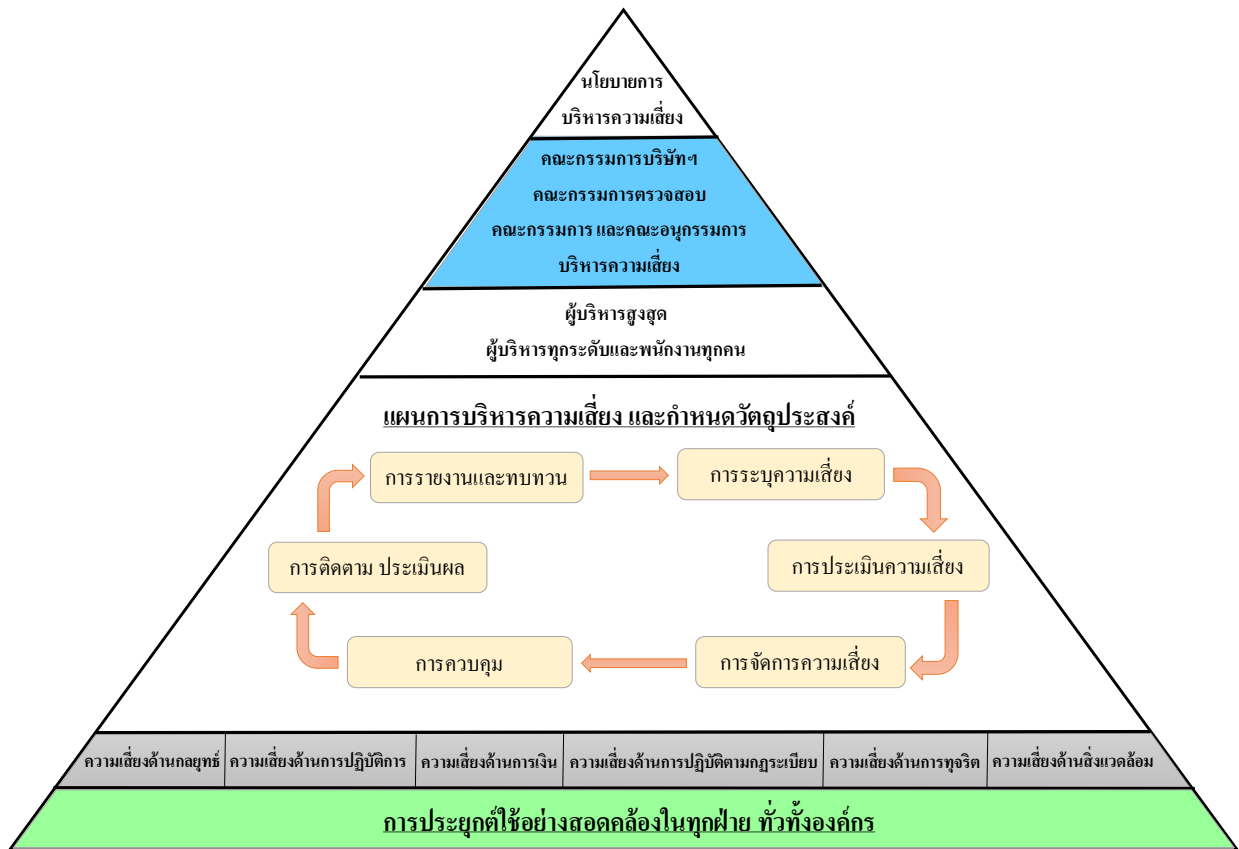
ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีกำไรและยังคงมีผลขาดทุนสะสม บริษัทฯ จึงไม่มีการจ่ายเงินปันผล

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

การบริหารงานภายใต้สภาพเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศในปัจจุบัน ที่มีสภาพการแข่งขันที่สูงทั้งด้านราคา คุณภาพและบริการ มีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อความสามารถและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลกำไร และรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทฯ จึงมีนโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร จัดให้มีการดำเนินการตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของ บริษัทฯ โดยได้รับการออกแบบอ้างอิงตามมาตรฐานอุตสาหกรรมตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก ดังต่อไปนี้

1. ให้มีการพิจารณาถึงลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก รวมถึงความเสี่ยงที่อาจมีต่อผู้มีส่วนได้เสียของกิจการทุกกลุ่ม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้ความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหาร หรือลดความเสี่ยงดังกล่าวในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้
4. ให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุม ทั้งด้านการจัดทำแผนธุรกิจการค้าการลงทุน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการต่อต้านทุจริตการคอร์รัปชันระหว่างพนักงานหรือบริษัทฯ กับองค์กรเอกชน และหรือกับหน่วยงานภาครัฐ
5. ให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ
6. ให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานอย่างชัดเจน และมีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร
7. หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบ/สอบทานการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด



แผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งสภาพแวดล้อมของการดำเนินงาน ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมายสำหรับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะกำหนดจากเป้าหมายการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ กำหนด โดยมีแผนการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. การระบุความเสี่ยง พิจารณาเหตุการณ์ที่นำไปสู่ความเสียหาย โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานขององค์กร โดยปัจจัยภายนอกเป็นสภาพแวดล้อมภายนอกบริษัทฯ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น นโยบายรัฐบาล การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภัยธรรมชาติ กฎหมาย คู่สัญญา คู่แข่ง และรูปแบบการใช้ชีวิต (life style) ส่วนปัจจัยภายในเป็นสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ ซึ่งสามารถควบคุมหรือเปลี่ยนแปลงได้ เช่น นโยบาย กลยุทธ์ ระบบการบริหาร โครงสร้างองค์กร กระบวนการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร บุคลากร และเทคโนโลยีที่นำมาใช้ โดยแบ่งประเภทความเสี่ยง ดังนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental Risk) ตัวอย่างเช่น การประเมินความเสี่ยงบนระบบงานที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของระบบงาน เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ จะบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงก่อนการประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมากบริษัทฯ จะนำระบบงานที่มีความเสี่ยงสูงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อจัดการก่อน

2. การประเมินความเสี่ยง เป็นการคาดคะเนโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ และประเมินว่า ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นนั้นมีความรุนแรงอยู่ในระดับใด เพื่อจะได้นำมาจัดลำดับความสำคัญ โดยในการประเมิน ความเสี่ยงจะทำการประเมินระดับความเสี่ยงก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และประเมินระดับ ความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงหลังการควบคุม/การบริหารจัดการที่มีอยู่ (Residual Risk) ซึ่งหากความเสี่ยงยังคงสูงกว่าระดับ ที่ยอมรับได้ก็จำเป็นต้องทำการบริหารจัดการเพิ่มเติม เพื่อให้ลดลงไปอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การประเมินความ เสี่ยงจะพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) การนำเอาองค์ประกอบทั้งสองมาพิจารณาร่วมกันจะทำให้ทราบถึงระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ซึ่งใช้เป็น ตัวชี้วัดความสำคัญของความเสี่ยงนั้น
3. การจัดการความเสี่ยง หลังจากประเมินความเสี่ยงและมีการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว จะมีการพิจารณา กำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง โดยจะเลือกใช้กลยุทธ์ใดกลยุทธ์หนึ่งหรือหลายกลยุทธ์รวมกันก็ได้ เพื่อให้ ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง ได้แก่
 - การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)
 - การลดความเสี่ยง (Risk Reduction)
 - การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)
 - การกระจายความเสี่ยง หรือ โอนความเสี่ยง (Risk Sharing)
4. การควบคุม โดยนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหารมั่นใจว่าได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่าง มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมการควบคุมมีทั้งการควบคุมแบบป้องกัน ค้นพบ และแก้ไข
5. การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงทราบเป็นรายเดือน อย่างไรก็ตามหากมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น หรือการจัดการความเสี่ยงที่นำมาใช้ ไม่มีประสิทธิภาพ จะต้องรายงานรวมถึงพิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขหรือลดความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงทราบและพิจารณาในทันที
6. การรายงานและทบทวน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารและ คณะกรรมการบริษัทให้ทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาทบทวน แนะนำปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจในทุกๆ ด้าน รวมถึงการจัดการและบริหารความเสี่ยง ขององค์กรเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อ ผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อประสบกับเหตุการณ์ความเสี่ยง รวมทั้ง หาแนวทางในการจัดการและลดปัจจัยความเสี่ยงทุกรูปแบบที่จะเกิดขึ้น จนทำให้ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับ ที่สามารถควบคุมและยอมรับได้ โดยปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หลักๆ มีดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์เกี่ยวกับปัญหาด้านคุณภาพของสินค้า มีการบริหารจัดการลดความเสี่ยง โดยจัดอบรม พนักงานในเรื่องการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และจัดทำ Specification Agreement ในกรณีที่เกณฑ์การยอมรับ ต่างกัน
- ความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบ สามารถลดความเสี่ยงโดยการจัดหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่ม

- ความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาด มีมาตรการบริหารจัดการลดความเสี่ยง โดยการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า การหาแหล่งวัตถุดิบหรือผู้ขายรายใหม่ ๆ เพื่อการกระจายความเสี่ยง รวมถึงการวางแผนการซื้อแบบ Spot & Contract

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานในเรื่องความหลากหลายในการผลิต เนื่องจากมีพนักงานใหม่จำนวนมากจากการเปิดสายการผลิต บางส่วนยังไม่มี ความชำนาญในการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิต สามารถลดความเสี่ยงได้ด้วยการจัดอบรมพนักงาน โดยเฉพาะด้านการผลิตและการควบคุมคุณภาพ เนื่องจากเครื่องจักรได้มีการใช้มานาน ทำให้อะไหล่เครื่องจักรบางอย่างไม่มีการผลิตแล้ว ได้บริหารจัดการลดความเสี่ยงโดยทำแผนซ่อมบำรุงเป็นประจำและเพิ่มการซ่อมบำรุงจุดเสี่ยงทุกเดือน

สำหรับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในเรื่องข้อมูลเกิดความเสียหายหรือถูกโจมตีจากสิ่งต่างๆ มีการลดความเสี่ยงโดยการตรวจเช็คสภาพและบำรุงรักษา ตลอดจน Update version อย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับกับการทำงาน รวมถึงการป้องกันและควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและองค์กรอย่างรัดกุม

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัทฯ มีเงินทุนหมุนเวียนอย่างจำกัดในการบริหารงาน การลดความเสี่ยงทางการเงินจึงจำเป็นต้องพิจารณาลำดับความสำคัญของการลงทุนต่างๆ และเลือกลงทุนในการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อผลิตสินค้าตามความต้องการของตลาดเป็นสำคัญ และบริหารการใช้เงินในการจัดซื้อวัตถุดิบด้วยการขอเครดิตในการซื้อวัตถุดิบ การจัดหาแหล่งจัดซื้อวัตถุดิบเพิ่มขึ้น เพื่อการกระจายความเสี่ยงด้านราคาและเครดิตที่ได้รับ รวมถึงการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน หรือกลุ่มกิจการที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสภาพคล่องในการบริหารงาน

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)

โอกาสเกิดข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสารและปฏิบัติไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ส่งผลให้มีความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ได้ การลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี มาตรฐานการส่งออก กฎหมายแรงงาน การป้องกันละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ในการบริหารจัดการส่วนนี้จะเน้นไปที่การกำกับ การเฝ้าระวัง การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย การปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติ

5. ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)

ภาครัฐมีการประกาศพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมีภาระฐานความผิดไว้ทั้งผู้ให้และผู้รับสินบน ดังนั้น บริษัทฯ ในฐานะนิติบุคคลแห่งหนึ่งจึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นปัญหาร้ายแรงและเป็นอุปสรรคต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ อาจส่งผลให้เกิดความสูญเสียทั้งทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น การเสียชื่อเสียง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยได้ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม บริษัทฯ มีการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร โดยจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบาย และคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

นอกจากนี้บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญในการร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector. Collective Action Against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 พร้อมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistleblowing) ได้โดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-Mail: auditcommittee@thaifutureinc.com หรือ E-Mail: secretary@thaifutureinc.com หรือ คุราายละเอียดช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.thaifutureinc.com

6. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม และมีคู่มือระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานยึดเป็นหลักปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการด้วยจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญในการปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามมาตรฐานการบริหารและจัดการสิ่งแวดล้อมตามระบบ ISO 14001 ตามที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงการประเมินการควบคุมภายในและความปลอดภัยในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

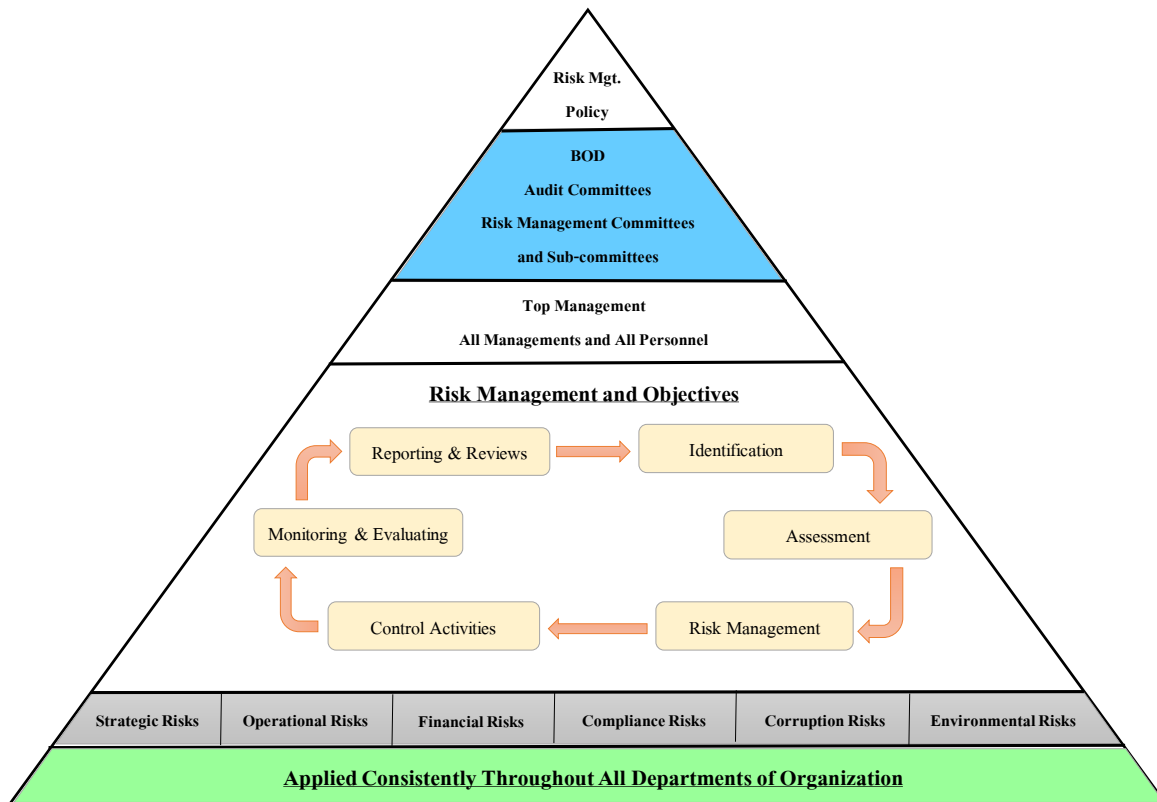
2. Risk Management

2.1 Risk management policy and plan

Management in current economic conditions with high competition in terms of price, quality and services. Risks and uncertainties are affecting the ability and goals of business operations. The Company therefore recognizes and places importance on risk management and internal control systems of operations. Including the management of the organization to ensure that the company will be able to achieve the objectives and goals of business. The company can create profits, protect the interests of stakeholders and following the principles of Good Corporate Governance, the company has a Risk Management Policy (RMP) by the Board of Directors, Audit Committee, Risk Management Committee, Office of Internal Audit and Management team. The management team has instituted a risk framework. Modeled after the industry standards set by globally recognized the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) and provide the following operations

Consider the nature of risks that the company has currently experiencing and expected to suffer in the future by evaluating regularly internal and external risk factors Including risks that may occur to all stakeholders of the business, which may affect the business operations of the company significantly

1. Analysis of the impact and severity of the identified risks and opportunities or events that will cause that risk to occur
2. Measures to follow up on events that are the cause of risk factors and management or reduce such risk at an appropriate and acceptable level
3. Have a comprehensive internal control system. Both in preparing business plans, trade and investment, in finance, in operations. Operations to be in accordance with relevant laws, rules and regulations including fighting against corruption between employees or companies, private organizations and/or with government agencies
4. Have an effective audit mechanism to protect and preserve and take care of shareholders' investments and assets of the company
5. Establish a hierarchy of approval authority and responsibilities of executives and operator with workflows procedure
6. The internal audit department is independent from the risk management department and it take responsible for review Performance of the Risk Subcommittee to ensure that risk management is efficient and effective



Risk Management Plans

The company has set objectives, goals, and business strategies for operating including the environment of operation. In this regard, setting goals for the company's risk management, It will be determined from the operational goals set by the Risk Management Committee and Risk Management Subcommittee. The management team has determined the risk management plan as follows:

1. Risk identification. consider the events that led to the damage by considering both internal and external factors within the organization. These factors affect the organization's goals and performance. The external factors are the outside the company that cannot be controlled such as government policy, politics, economic conditions interest rate, exchange rate, disasters, laws, contracting parties, competitors, and lifestyle. For internal factors, it is the environment within the company that can be controlled or changed, such as company policies, strategies, management, systems, organizational structure, work process and technology. The main topics are Strategic Risk, Operational Risk, Financial Risk, Compliance Risk, Corruption Risk and Environmental Risk.
2. Risk assessment. It is an estimation of the opportunities and impacts that will occur from that risk. Evaluating risk will assess the risk level before risk management (Inherent Risk) and assess the level of risk that changes after existing controls/management (Residual Risk). If the risk is still higher than an acceptable level. Additional management is required in order to reduce it to an acceptable level. Risk assessment is based on two elements: Likelihood and Impact. Taking both elements into consideration together will reveal the Level of Risk.

3. Risk management after risk assessment and prioritized. Risk management strategies will be considered. The company can use one strategy or a combination of strategies to reduce the risk level into an acceptable level. Strategies for managing risks included;
 - Risk Acceptance
 - Risk Reduction
 - Risk Avoidance
 - Risk Sharing.
4. Control activities. By risk policies and operating procedures to help management ensure that risks are managed effectively. The control activities include preventive, discovery and corrective control.
5. Monitoring and Evaluating risk. Which the Risk Management Subcommittee should report to the Risk Management Committee on a monthly basis. If significant risks arise or the risk control is not effective. The Risk Management Subcommittee must report to Risk Management Committee to decision, monitor and protect or reduce the risk immediately.
6. Reporting and Reviews. The Risk Management Committee will report and summary progress to the Executive Committee and the Board of Directors by quarterly to consider and review with continuous improvement.

2.2 Risk factors for the Company's Business Operations

The Company's realize and emphasis on operating business in every aspect including Enterprise Risk Management on purpose of analyze internal and external factor that shall be effect to business operations in which directly effect to a rate of return from investment of our investors, all stakeholders and following with the principles of good corporate governance. For preparing and arranging when the Company are facing risk event include seeking to manage in order to reduce all risks till all business operating risk can be controlled and accept abled. The following is the risk factor that shall be effect to Company's business operation.

1. Strategic Risk

- Strategic Risk focusing on product quality, manage by granting employee training related to quality control and implement on Specification Agreement in case of a different standard acceptance criteria.
- Risk on inadequate of raw material, reduce a risk by seeking alternative source.
- The volatility of raw material in market will be manage to reduce a risk by signing yearly contract agreement or making a futures contract, sourcing new suppliers to diversify risk. Including purchasing planning in the form of Spot & Contract

2. Operational Risk

Operation risk on variety of production or new production line opening, many new employees have no machinery skill and equipment for operation, that be able to reduce risk by training employee especially for operating and quality control part. Since the machineries have been operate for long period of time causing lack of some equipment in which able to reduce a risk by way of schedule monthly maintenance planning.

For information technology risks, the host computer and network that affects the business in terms of information damaged or attacked by hackers. Risk reduction is reduced by maintenance and updating software/firmware regularly to support work including strictly protection and control of personal data and organizational information.

3. Financial Risk

The Company has a limited working capital, to reduce a financial risk shall be consider by priority investment, select investment in modify machineries for produce products that meet market requirement and shall manage to control on purchase raw material by requesting a credit term and request for credit line from suppliers or financial institution or related party.

4. Compliance Risk

A chance of mistake on document preparation and non-compliance risk causing a directly risk to the company. To reduce risk on relate compliance risk by complying to Accounting Standard, Export Standard, Labor Law and prevent of software copy right. To reduce a risk of those issues shall be focusing on complement and updating of future law change and modify information system as well as to control of each person to access data which rely on law and regulation of the company.

5. Corruption Risk

The government has disclosed the Organic Act on Anti-Corruption in which identified the offense for both giver and recipient of the bribe. Therefore, the Company as a legal entity shall be obliged to comply with an announcement. The Company has realized on risk of Anti-Corruption that causing a serious problem and obstacle to the sustainability of the Company were causing to financial loss and non - financial loss such as loss on the Company's image. The Company conduct business with transparency and realize the importance of Anti-Corruption in all aspect by operating the business legally and encourage employees to perform their duties with integrity and to be good citizens of society. The Company has instilled honesty in the organization by arranging the code of Business Ethic Manual Anti-Corruption policy and communicate with employees. In addition to, the Company realizes the importance of participating in the declaration of intent as a Thai Private Sector Collective Action against Corruption:(CAC) and has been certified as a member of the Thai private sector in Anti-Corruption since year 2017 as well as established Anti-Corruption policies as a guideline to prevent and protect Anti-Corruption of the Company. Thus, the corporate culture is created and awareness of danger of Anti-Corruption in which to increases the confidence of all stakeholders. There is an internal audit department to investigate the effectiveness of internal control to measure about Anti-Corruption prevention.

Therefore, the Company has established a variety of communication channels to enable stakeholders to report the clue or suggestion or complaints about Whistleblowing directly to Audit Committee through email auditcommittee@thaifutureinc.com or secretary@thaifutureinc.com or the Company's website www.thaifutureinc.com.

6. Environmental Risk

The Company has been certified ISO 14001. The company has update policy relate on quality and environmental together with providing manual of environmental system for employee to conducting by supporting products that with environment friendly, management of psychic area, focus on prevent environmental, present pollution and use resource efficiently. The company able to follow the standard of ISO 14001 management environmental.

Thus, the Company has engaged Karin Audit Company Limited as the Company's auditor where the scope of service includes internal controls and security in information technology.

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

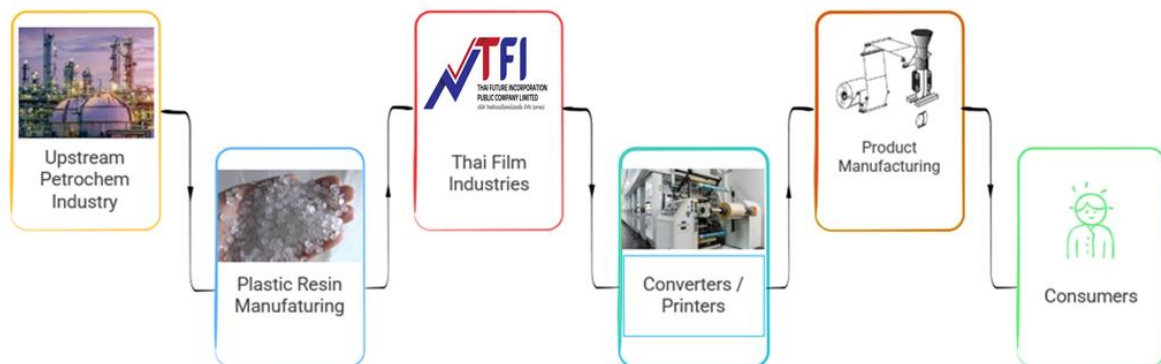
บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตมั่นคงยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและนำแนวคิดการพัฒนายั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายการเติบโตที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียและสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มตั้งแต่กระบวนการวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับในแต่ละขั้นของห่วงโซ่ในการมอบคุณค่าที่ดี เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ซึ่งในปัจจุบันผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม BOPP กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม CPP และกลุ่มผลิตภัณฑ์ Metallized

Value Chain



โดยผลิตภัณฑ์ตั้งต้นได้แก่

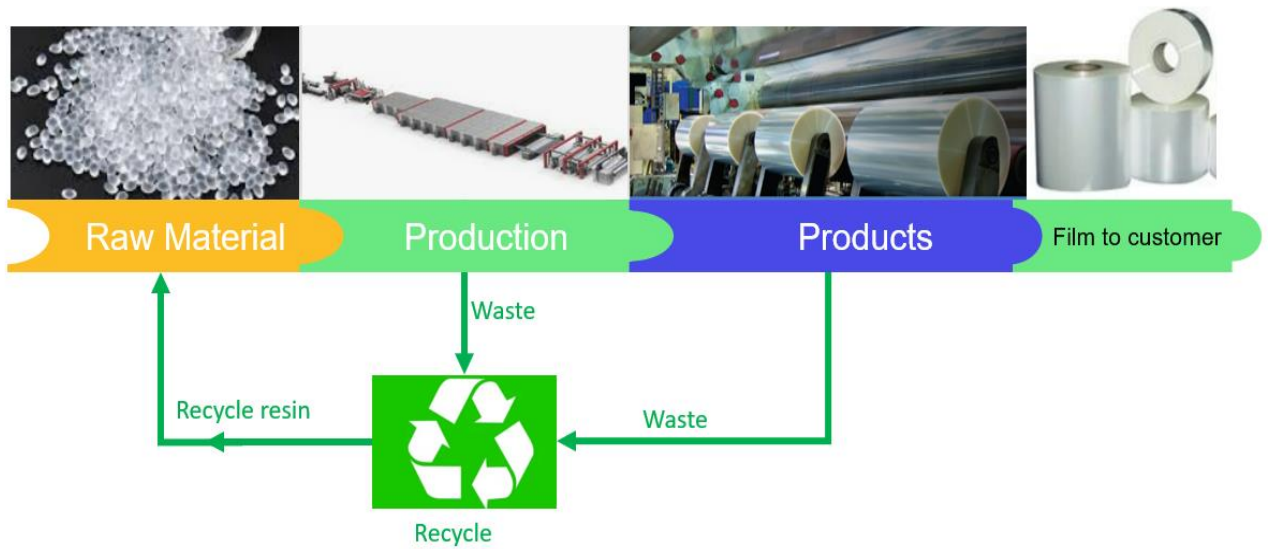


เม็ดพลาสติก



สารเติมแต่งของพลาสติก

ภาพรวมกระบวนการผลิตฟิล์ม (Overall Product and Process of Film Manufacturing)



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานภายในองค์กรด้วยการสื่อสาร การทำงานร่วมกัน การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผลประโยชน์ตอบแทนที่ดี ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม คำนึงค่าการลงทุนและสม่ำเสมอ ได้รับข้อมูลของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน อย่างเท่าเทียมกัน และทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ทบทวน/ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน ธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ พัฒนา/ปรับปรุงการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ ขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ เพื่อขยายฐานการผลิตและฐานลูกค้า ขยายการลงทุนสู่ธุรกิจอื่นเพื่อกระจายความเสี่ยง และสร้างรายได้อย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) เว็บไซต์บริษัทฯ www.thaifutureinc.com

<p>ภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่น • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและละทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและรายงานผลอย่างเคร่งครัด • ไม่เรียกรับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน • ให้ความร่วมมือในการ ประเมินสถานการณ์และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นร่วมกัน เพื่อหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหา • สื่อสารกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกัน 	
<p>ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> • คุณภาพของสินค้าและบริการได้มาตรฐานตรงตามต้องการ • ความพึงพอใจของลูกค้าทางด้านสินค้าและบริการ • สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิต • การส่งมอบสินค้าตรงตามความต้องการและตามสัญญา • ราคาสินค้าที่ยุติธรรม เหมาะสม และตอบสนองต่อภาวะทางการตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรมของลูกค้า • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม • ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การควบคุมกระบวนการทำงานในทุกส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงต่อความต้องการของลูกค้า • สืบหาความพึงพอใจของลูกค้า • พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น • เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสินค้า การใช้งาน ความรู้ทางเทคนิคด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม • แบ่งปันองค์ความรู้ เทคโนโลยีและแนวโน้มทางการตลาดใหม่ร่วมกัน เพื่อพัฒนาสินค้าร่วมกัน • รับเรื่องร้องเรียน คำติชม คำแนะนำ และปัญหาของลูกค้า มาประชุมวิเคราะห์อย่างเร่งด่วน เพื่อหาสาเหตุของปัญหา กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาและติดตามการแก้ไข • การเข้าพบ/เยี่ยมลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมหรือการเข้าพบปะลูกค้าเป็นประจำ • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การเยี่ยมชมโรงงาน • มีช่องทางการติดต่อเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของลูกค้า ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์
<p>คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้า • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และความมั่นคงทางการเงิน • มีการชำระค่าสินค้า ค่าบริการ ตรงตามกำหนดเวลา • การมีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการทำสัญญาที่โปร่งใส • การร่วมพัฒนากับคู่ค้าเพื่อความยั่งยืน • การแข่งขันอย่างเสรีภายใต้การดำเนินกิจกรรมทางการตลาดอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • คัดเลือกคุณสมบัติ ประเภทคู่ค้าที่พึงประสงค์ • ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยใช้หลักความเสมอภาคเสมอ • ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกันกับคู่ค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและร่วมพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ • มีช่องทางการติดต่อ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของคู่ค้า ผ่านการประชุม โทรศัพท์ • กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับคู่ค้า

	<ul style="list-style-type: none"> ● การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ● พัฒนาองค์ความรู้ร่วมกับคู่ค้า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงานร่วมกัน ● ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า ● ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป ● 	<ul style="list-style-type: none"> ● การดำเนินงานทางธุรกิจภายใต้กรอบของจรรยาบรรณทางธุรกิจ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● การเคารพสิทธิพนักงาน การปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ● การได้รับค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์สวัสดิการ และการประเมินการทำงานที่เป็นธรรม ● สภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและอาชีวอนามัย ● การพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ● ความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ● ประเมินผลการทำงาน ทบทวนอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการ ● จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม ปลอดภัย รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้งานให้ผู้ปฏิบัติงาน ● จัดทำแผนการพัฒนาฝึกอบรมให้กับพนักงาน ส่งพนักงานเข้าอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในแต่ละหน่วยงาน ● ส่งเสริม พัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานได้หลายด้าน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมีคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินผลการทำงาน ● การประชุมภายในฝ่ายงาน ● แจ้งข่าวสาร ประกาศ และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร ได้แก่ ระบบการสื่อสารภายใน อีเมล เว็บไซต์
ชุมชน / สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ● การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ● การรับฟังและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างทันท่วงที ● การมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนและสังคม ● การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่า ● การลดผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ● เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การแจ้งเบาะแส และเรื่องร้องเรียนของชุมชนและสังคม ผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร ● ดำเนินกิจกรรมหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพชุมชนและสังคม ● พัฒนาระบบการผลิต สุจริตการผลิต เพื่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ● การพัฒนาให้สินค้า/วัตถุดิบ สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือสามารถย่อยสลายได้เพื่อไม่ให้เป็นขยะต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การพบปะ พูดคุย และดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน ● ช่องทางการสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น ร้องเรียน ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล จดหมาย

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ จึงได้กำหนด“นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในทุกวิถีทาง ก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการประกอบธุรกิจที่จะพัฒนาองค์กรเพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนและมีการเผยแพร่ นโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีแนวทางในการดำเนินการที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- จัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กำหนด “นโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก” และแนวทางแก้ไขเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น
- การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการ การนำกลับมาใช้ซ้ำ การคัดแยกตั้งแต่ต้นทางเพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ
- ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้ ในกระบวนการผลิตฟิล์ม อาจจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำ โดยการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ มีระบบการควบคุมการปล่อยน้ำทิ้ง ซึ่งจากการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตาม ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2539) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2539) ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนด ผลอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. ผลกระทบทางอากาศ

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศของโรงงาน ผลการตรวจวัดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549 ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3. การจัดการวัตถุดิบเหลือใช้

เนื่องจากปัญหาขยะพลาสติกส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน หรือก๊าซเรือนกระจกและได้กลายเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมระดับโลก ประเทศไทยได้มีการกำหนด Road Map ในการจัดการกับขยะพลาสติก โดยแผนจะดำเนินการตั้งแต่ ปี 2561 ถึงปี 2573 ซึ่งตามแผนจะต้องมีการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ใหม่ร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ. 2570 บริษัทฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติก และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการรีไซเคิลเพื่อลดปัญหาขยะพลาสติก โดยฟิล์มพลาสติกที่สูญเสียจากกระบวนการผลิต หรือฟิล์มที่มีปัญหาไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า จะถูกนำไปสู่กระบวนการรีไซเคิลกลับไปเป็นเม็ดพลาสติกใหม่ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตฟิล์มครั้งต่อไป โดยเครื่องรีไซเคิลพลาสติกสามารถผลิตเม็ดพลาสติกรีไซเคิลได้ประมาณ 8,000 ตันต่อปี และมีบางส่วนที่ขายให้กับ

ถูกนำไปผลิตเป็นเม็ดพลาสติกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในผลิตภัณฑ์พลาสติกอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ จะไม่มีการทิ้งพลาสติกจากโรงงานออกสู่สิ่งแวดล้อม



4. ผลกระทบการสร้างขยะ และการใช้พลังงาน

- มีการเปลี่ยนหลอดไฟแบบเดิม มาใช้หลอด LED และเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 ทำให้ประหยัดไฟฟ้ามากขึ้น
- การหุ้มฉนวนท่อไอน้ำ TDO Line 3 เพื่อลดการสูญเสียพลังงานความร้อน
- ลดการใช้กระดาษ โดยใช้โปรแกรม Soft copy และการใช้กระดาษหน้า-หลัง (Reuse)
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ในการอุ่นเม็ดพลาสติกก่อนเข้าเครื่อง Extruder
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ที่เครื่อง Absorption Chiller เพื่อผลิตน้ำเย็นใช้ในขบวนการผลิต

มาตรฐานระดับสากล (Global Quality Standards)

บริษัทฯ ได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO9001 : 2015 ระบบบริหารงานคุณภาพ และ ISO14001 : 2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ดำเนินการภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ / ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ กระบวนการผลิต กระบวนการควบคุมคุณภาพ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนต่างๆ ทำให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์ของเรามีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิตสินค้า การใช้พลังงาน และการบริการ โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบสัดส่วนการผลิตจากปี 2565 เนื่องมาจากมีการผลิตที่ต่อเนื่องขึ้น มีการใช้พลังงานไฟฟ้าสัมพันธ์กับการผลิตดีขึ้น ในส่วนของการจ่ายไอน้ำเพื่อให้ความร้อนในกระบวนการผลิตมีการปรับปรุงจนกั้นความร้อนที่เสื่อมสภาพการใช้งานหลายจุด เช่น ท่อไอน้ำด้านบน TDO ของ Line BOPP และส่วนที่รอบนอกอาคารหลายจุด ซึ่งจะทำให้การใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการผลิตไอน้ำลดลง

รวมทั้ง ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการลดการใช้กระดาษและพลาสติก ด้วยการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการชดเชยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 156 Kg CO₂e เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่ อายุ 10 ปี จำนวน 17 ต้น



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมในประเด็นต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา โดยมีการดูแลความเป็นอยู่ที่ดี ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของทั้งพนักงาน คู่ค้า ชุมชน และสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยบริษัทได้นำหลักการขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจสิทธิมนุษยชน (The UN Guiding Principles on Business and Human Rights) และหลักการด้านสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย ได้แก่ มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย (มรท.8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน มาเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อปรับใช้กับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างเคร่งครัด

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจ โดยควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรมอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบความคิดที่ว่า การทุจริตคอร์รัปชันยังคงมีในสังคมไทย ทั้งในภาครัฐ และภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้ร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 โดยจะต้องต่ออายุการเป็นสมาชิกทุก 3 ปี ซึ่งอายุสมาชิกของบริษัทฯ จะครบกำหนดในเดือนมีนาคม 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการนำส่งแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน และเอกสารประกอบให้กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารให้พนักงานรับทราบและเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆ ด้วยเรื่องแนวคิดและมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ ไม่ใช่แรงงานเด็ก หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ความสำเร็จขององค์กรมาจากการขับเคลื่อนของทรัพยากรมนุษย์ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ที่จะมุ่งเน้นการตอบแทน การพัฒนาและการส่งเสริมพนักงานในทุกรูปแบบ เพื่อดูแล ปกป้อง และรักษาไว้ โดยคำนึงถึงสถานการณ์และสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับระดับของอุตสาหกรรม การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้นจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย
- บริษัทฯ มีสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงาน และดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างหลักประกันให้พนักงาน
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในโรงงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ ติดตั้งถังดับเพลิง ประตูหนีไฟ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีสำหรับส่วนของโรงงานและสำนักงาน และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โรงงาน โดยเน้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัย สำหรับพนักงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ โดยถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคา

ที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดระบบและช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตลอดจนรับผิดชอบต่อการเก็บรักษาประวัติและความลับของลูกค้า รวมไปถึงการรับทราบความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงต่อไป

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงาน โดยการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของบริษัทฯ ครอบคลุมตั้งแต่การบริการและข้อมูลก่อนการขายสินค้าและคุณภาพของสินค้า การขนส่ง ฝ่ายบริการลูกค้าหลังการขาย ฝ่ายขายและการตลาด รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อม แบบสำรวจความพึงพอใจจะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าและนำมาวิเคราะห์ประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ รวมถึงจัดระบบภายในเพื่อควบคุมและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและพลังงานต่างๆ

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำองค์กรสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและอันตรายจากการทำงาน และป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือตามกำลังแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดทำคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งมีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน คอยตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันได้ รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันไว้หลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมาย อีเมล หรือสามารถร้องเรียนได้ โดยตรงผ่านหน่วยงานคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการ

เป้าหมาย ไม่มีเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกๆ ปี

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ ได้ยื่นเอกสารแบบประเมินตนเองเพื่อขอต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 อยู่ระหว่างรอผลพิจารณาในไตรมาสที่ 1 ปี 2567
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ในหัวข้อ “WHAT THE FACT? แคมเปญก็เสิร์จ ACTAi เลย!” ที่จัดขึ้นในวันต่อต้านคอร์รัปชัน ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566
- ประเมินทบทวนความเสี่ยงในหัวข้อด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และตรวจติดตามภายในอย่างต่อเนื่อง (Internal Audit) รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อลดกิจกรรมที่สุ่มเสี่ยงที่จะนำมาสู่การทุจริตคอร์รัปชัน ให้สามารถตรวจสอบได้
- ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์การทุจริตคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนใดๆ



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights)

แนวทางการดำเนินงาน

- คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบให้ครบถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด และไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย
- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวิตประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก

พนักงานผู้นั้น ทั้งนี้การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตาม กฎหมาย

- บริษัทฯ ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมือง หรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิด มีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะร้องทุกข์ ซึ่งข้อเสนอดังกล่าว คำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

เป้าหมาย ไม่มีข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ผลการดำเนินงาน ในปี 2566 ไม่มีข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ จึงมีนโยบายและข้อปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่จำกัดเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน การฝึกอบรมพนักงาน การพัฒนาทักษะ สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน

รายละเอียด ปี 2566	จำนวน
พนักงานทั้งหมด	162
พนักงานแยกตามเพศ	
ชาย	116
หญิง	46
พนักงานแยกตามอายุ	
อายุต่ำกว่า 30 ปี	28
อายุช่วงระหว่าง 31-50 ปี	85
อายุมากกว่า 50 ปี	49

การจ้างงานคนพิการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยส่งเสริมการจ้างคนพิการทุกเพศไม่เลือกปฏิบัติ ให้ผู้พิการได้แสดงความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน เป็นการสร้างรายได้เพื่อให้ผู้พิการสามารถพึ่งพาตนเองได้ ไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม

แนวทางการดำเนินการ บริษัทฯ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 โดยมีการส่งเสริมการจ้างแรงงานกลุ่มผู้พิการในสถานประกอบการ พร้อมทั้งดูแลอำนวยความสะดวก

ผลการดำเนินงาน

ปี 2566	เพศหญิง	เพศชาย	รวม
พนักงานทั่วไป	45	114	159
พนักงานผู้พิการ	1	2	3
รวม	46	116	162

การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในการสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ การเติบโตในสายอาชีพ การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการที่ดี มีสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและครอบคลุมในทุกด้านให้กับพนักงานทุกคน การสร้างความผูกพันของพนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินการ บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงานภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ผลการดำเนินงาน ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 5.20 ล้านบาท

ส่งเสริมสวัสดิการและการส่งเสริมการออม เพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน

แนวทางการดำเนินงาน จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามกฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

ประกันสังคม	จัดให้มีประกันสังคมเพื่อสร้างหลักประกันในการดำรงชีวิตของพนักงาน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533								
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทฯ จัดให้มีการออมเงินในรูปแบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคน โดยสมัครใจเมื่อผ่านการทดลองทำงาน บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบคืนให้สมาชิกที่สิ้นสภาพตามที่สมทบกองทุน ดังนี้ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระยะเวลาการเป็นสมาชิก</th> <th>เงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบ (อัตราร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>น้อยกว่า 4 ปี</td> <td>ไม่มีการจ่าย</td> </tr> <tr> <td>ครบ 4 ปีแต่น้อยกว่า 6 ปี</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>ครบ 6 ปี ขึ้นไป</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	เงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบ (อัตราร้อยละ)	น้อยกว่า 4 ปี	ไม่มีการจ่าย	ครบ 4 ปีแต่น้อยกว่า 6 ปี	50	ครบ 6 ปี ขึ้นไป	100
ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	เงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบ (อัตราร้อยละ)								
น้อยกว่า 4 ปี	ไม่มีการจ่าย								
ครบ 4 ปีแต่น้อยกว่า 6 ปี	50								
ครบ 6 ปี ขึ้นไป	100								
การตรวจสุขภาพประจำปี	จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี								
เครื่องแบบพนักงาน	จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานตามความเหมาะสมในแต่ละหน้าที่การงาน								
รถรับ-ส่งพนักงาน	จัดให้มีรถรับ-ส่งพนักงานตามช่วงเวลาการเข้าทำงาน								
เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิกในครอบครัว และเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต	กรณีสมาชิกในครอบครัวเสียชีวิต บริษัทฯ ให้เงินช่วยเหลือ								

ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม 2566 มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยสมัครใจ จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงานทุกระดับ สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน จัดให้มีการปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงานเพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ โครงสร้างธุรกิจ วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆ ของบริษัท จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานของพนักงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ โปรแกรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Zoom หรือการจัดอบรมภายในห้องประชุม ฯ การเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาอบรมให้ภายในบริษัทฯ การส่งพนักงานเข้าอบรมจากสถาบันอบรมต่างๆ ภายนอกบริษัท

ผลการดำเนินงาน ในปี 2566 บริษัทฯ ได้กำหนดหลักสูตรแผนการเรียนรู้และการพัฒนาประจำปี โดยได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายใน 6 หลักสูตร และจากหน่วยงานภายนอก 2 หลักสูตร พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมเฉลี่ยร้อยละ 70 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด มีจำนวนชั่วโมงของการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด 3 ชั่วโมง/คน/ปี

ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
หลักสูตรบังคับ	<ul style="list-style-type: none">ปฐมนิเทศพนักงานใหม่จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการคอร์รัปชั่นพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)ความรู้เกี่ยวกับ GHPs-HACCP และสารก่อภูมิแพ้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ความปลอดภัย สำหรับพนักงาน
หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด	<ul style="list-style-type: none">คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ
หลักสูตรเพิ่มทักษะ	<ul style="list-style-type: none">การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย Kaizen

การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและพนักงานมีความปลอดภัยทุกคน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นและอาจส่งผลให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก โดยมีการบริหารจัดการภายใต้ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน รวมถึงกฎหมาย ข้อบังคับและมาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และมีพนักงาน จป.วิชาชีพ เพื่อคอยดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน

เป้าหมายระยะยาว ลดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)

แนวทางการดำเนินงาน สนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัย สื่อสารและอบรมให้พนักงานเกิดองค์ความรู้ ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย รับทราบถึงความเสี่ยงและปัญหาที่เป็นสาเหตุให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ติดตั้งถังดับเพลิงภายในสถานที่ทำงาน มีระบบไฟฉุกเฉิน

ผลการดำเนินงาน ในปี 2566 บริษัทฯ มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงานทุกประเภททั้งหมด 6 ราย เป็นกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 3 ราย

นอกจากให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานแล้ว ยังให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น

- มีการตรวจวัดด้านแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน ซึ่งผลการตรวจวัดด้านแสงสว่างเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96 เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้าง ร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้าง ในการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ต่างๆ โดยเปิดช่องทางร้องเรียนรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเพื่อนำมาปรับปรุง ในปี 2566 ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน
- การอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ บริษัทฯ จัดอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ ตามที่กฎหมายกำหนด ได้กำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างได้รับการฝึกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำนวน 104 คน
- การอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น เป็นการอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นประเภท ABC ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงหลักความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค จึงมีกระบวนการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย การให้ข้อมูลแก่ลูกค้าตรงตามความจริงและเพียงพอ รวมทั้งมุ่งมั่นวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพอยู่เสมอ เพื่อให้เห็นประโยชน์ที่เกิดจากการบริหารจัดการความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า จึงได้กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อนำผลมาปรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ต่อไป

แนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ

- ดำเนินการสุ่มเข้าตรวจสอบมาตรฐาน โดยพิจารณาจากปัจจัยการร้องเรียน การสุ่มตรวจตามระเบียบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดกระบวนการรับข้อร้องเรียนและการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ตามเอกสารระเบียบปฏิบัติงานการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าและนโยบายการรับประกันคุณภาพสินค้า
- การพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อลูกค้า ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ ข้อกำหนด เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการ โดยบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานระบบ ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015
- การรักษาความลับของลูกค้า จัดให้มีการกำหนดการเข้าถึงข้อมูลความสำคัญเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลของลูกค้ารั่วไหลไปสู่บุคคลภายนอก มีมาตรการรักษาความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com

ผลการดำเนินงาน ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปประเมินและวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของสินค้าและบริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในประเทศและต่างประเทศเฉลี่ยที่ร้อยละ 80.08

บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างมีนัยสำคัญจากลูกค้า และไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับประเด็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า

การร่วมพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ โดยยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง

เป้าหมายระยะยาว

- การมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม
- ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งของบริษัทฯ

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ในชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ มีการจ้างแรงงานจากคนในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งบริษัท เพื่อสร้างรายได้ให้แก่คนในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งจ้างแรงงานจากพื้นที่ทุกภาคของประเทศไทย
- ส่งพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่น่าเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดยแสดงเปรียบเทียบกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ

ภาพรวมเศรษฐกิจไทย ในปี 2566 ขยายตัวร้อยละ 1.9 ชะลอลงจากการขยายตัวร้อยละ 2.5 ในปี 2565 ขณะที่มูลค่าการส่งออก (รูปเงิน USD) ลดลงร้อยละ 1.7 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 5.4 ในปี 2565 และสาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม ลดลงร้อยละ 3.2 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 0.7 ในปี 2565

% YOY	2566	2565
อัตราการขยายตัว GDP	1.90	2.50
การบริโภคภาคเอกชน	7.10	6.20
การอุปโภคภาครัฐบาล	-4.60	0.10
การลงทุนภาคเอกชน	3.20	4.70
การลงทุนภาครัฐ	-4.60	-3.90
มูลค่าการส่งออก (รูปเงิน USD)	-1.70	5.40
มูลค่าการนำเข้า (รูปเงิน USD)	-3.10	14.00
สาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม	-3.20	0.70
อัตราเงินเฟ้อ	1.20	6.10

ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

จากภาพรวมทางเศรษฐกิจดังกล่าว อีกทั้งสถานการณ์ตลาดและภาวะการแข่งขันของธุรกิจฟิล์ม การปรับตัวสูงขึ้นของราคาเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัทฯ ส่งผลให้มีการชะลอคำสั่งซื้อในปี 2566 แต่อย่างไรก็ตาม ผลประกอบการในไตรมาสถัดท้ายมีแนวโน้มที่ดีขึ้น ถึงแม้ว่าในช่วงต้นปีนี้บริษัทฯ ยังมิได้เดินเครื่องจักรเต็มกำลังการผลิต เพราะมีบางส่วนที่ต้องซ่อมบำรุงและปรับเปลี่ยนอะไหล่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งส่งผลต่อรายได้จากการขายที่ลดลง ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	2566	%	2565	%	2564	%
รายได้จากการขาย	379,981	100	801,065	100	301,785	100

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2566	%	2565	%	2564	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,331	1.09	162,622	5.37	200,364	6.28
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	78,371	2.92	123,210	4.07	120,918	3.79
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	147,740	5.50	223,698	7.39	217,304	6.81
อะไหล่และวัสดุ-สุทธิ	56,541	2.10	58,650	1.94	52,196	1.63
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,720	0.21	9,293	0.31	5,488	0.17
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	317,703	11.82	577,473	19.07	596,270	18.68
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	2,000	0.07	2,000	0.07	0.00	0.00
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน	790,550	29.41	790,550	26.11	790,550	24.76
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	1,371,541	51.02	1,441,800	47.62	1,578,891	49.45
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	199,932	7.44	210,777	6.96	221,293	6.93
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ	5,789	0.22	4,610	0.15	5,197	0.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	730	0.03	793	0.03	580	0.02
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,370,542	88.18	2,450,530	80.93	2,596,511	81.32
รวมสินทรัพย์	2,688,245	100.00	3,028,003	100.00	3,192,781	100.00

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2566	%	2565	%	2564	%
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-อื่น	96,178	3.58	34,361	1.13	48,264	1.51
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	200,000	7.44	200,000	6.61	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ที่เข้าเงื่อนไขค้ำประกันชำระ	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,601	0.10	1,515	0.05	1,584	0.05
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,636	0.06	393	0.01	255	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	751	0.03	1,652	0.05	782	0.02
รวมหนี้สินหมุนเวียน	301,166	11.20	237,921	7.86	50,885	1.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	3,515	0.13	3,262	0.11	3,707	0.12
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	351,875	13.09	382,278	12.62	411,781	12.90
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11,223	0.42	16,992	0.56	13,261	0.42
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	366,613	13.64	402,532	13.29	428,749	13.43
รวมหนี้สิน	667,779	24.84	640,453	21.15	479,634	15.02
ทุนจดทะเบียน	20,475,000	-	20,475,000	-	20,475,000	-
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	16,826,224	625.92	16,826,224	555.69	16,826,224	527.01
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	(13,264,915)	(493.44)	(13,264,915)	(438.07)	(13,264,915)	(415.47)
กำไร (ขาดทุน) สะสมที่ยังไม่ได้ จัดสรร	(2,604,459)	(96.88)	(2,349,464)	(77.59)	(2,136,004)	(66.90)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,063,616	39.57	1,175,705	38.83	1,287,842	40.34
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,020,466	75.15	2,387,550	78.85	2,713,147	84.98
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,688,245	100.00	3,028,003	100.00	3,192,781	100.00

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์ สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 2,688.24 ล้านบาท ประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียน มีจำนวน 317.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.82 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนที่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 29.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.09 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 78.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.92 และสินค้าคงเหลือสุทธิ จำนวน 147.74 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.50

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มีจำนวน 2,370.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 88.18 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เปลี่ยนแปลงได้แก่อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 1,371.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.02 ของสินทรัพย์รวม และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 199.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.44 ของสินทรัพย์รวม

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 667.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.84 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียน มีจำนวน 301.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.20 ของสินทรัพย์รวม ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ จำนวน 96.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.58 หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 2.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.10 และประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 1.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.06

หนี้สินไม่หมุนเวียน มีจำนวน 366.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.64 ของสินทรัพย์ ได้แก่ หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 351.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.09 หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 3.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.13 และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 11.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.42

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 2,020.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75.15 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย ขาดทุนสะสมจำนวน 2,604.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 96.88 รายการองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,063.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.57 และทุนที่ออกชำระแล้วหักส่วนค่าหุ้นสามัญ 3,561.31 ล้านบาท จากการแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ

งบกำไรขาดทุน

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงิน					
	2566	%	2565	%	2564	%
รายได้จากการขาย	379,981	100	801,066	100	301,785	100
ต้นทุนขาย	(512,172)	(134.79)	(903,951)	(112.84)	(341,796)	(113.26)
รายได้อื่น	10,413	2.74	36,489	4.56	9,049	3.00
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	-	-	-	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(17,947)	(4.72)	(46,973)	(5.86)	(11,268)	(3.73)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(250,055)	(70.91)	(233,536)	(29.15)	(226,562)	(75.07)
ค่าใช้จ่ายอื่น	(1,452)	-	-	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(12,025)	(3.16)	(8,193)	(1.02)	(553)	(0.18)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ ภาษีเงินได้	30,404	8.00	29,502	3.68	27,559	9.13
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	(372,853)	(98.12)	(325,596)	(40.65)	(241,786)	(80.12)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.02)		(0.02)		(0.02)	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	16,826,223,539		16,826,223,539		15,658,995,468	

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 379.98 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2565 จำนวน 421.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.57 และบริษัทฯ มีรายได้อื่นๆ จำนวน 10.41 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 26.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 74.46 บริษัทฯ มีผลขาดทุนขั้นต้น จำนวน 132.19 ล้านบาท ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 268.00 ล้านบาท และต้นทุนทางการเงินจำนวน 12.02 ล้านบาท ทำให้ในปี 2566 บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากการดำเนินงานจำนวน 372.85 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากการที่ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อเนื่องจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก แนวโน้มราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้น ภาวะเศรษฐกิจในประเทศ ตลอดจนการแข่งขันทางด้านราคาอย่างรุนแรงของตลาด เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตได้เต็มกำลังการผลิต แต่ทั้งนี้ในไตรมาสที่ 4 บริษัทฯ มีการผลิตเพิ่มขึ้นจากการขายที่เพิ่มขึ้น ทำให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง ส่งผลให้ผลประกอบการโดยรวมดีขึ้น

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ซึ่งเน้นความพึงพอใจของลูกค้าและราคาที่เหมาะสม รวมถึงบริการหลังการขายและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าจะช่วยให้สินค้าของบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตและเป็นที่ต้องการของตลาด ทั้งในและต่างประเทศ

งบกระแสเงินสด

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงิน		
	2566	2565	2564
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(16,835,764)	(214,448,587)	(387,695,702)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(102,990,913)	(15,487,610)	(30,165,899)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(13,463,960)	192,193,684	372,430,193
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(133,290,637)	(37,742,513)	(45,431,408)

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงานปี 2566 จำนวน 16.84 ล้านบาท มาจากขาดทุนสำหรับปีจำนวน 372.85 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน

โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชีจำนวน 203.12 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง จำนวน 44.51 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 62.48 ล้านบาท สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลงจำนวน 66.96 ล้านบาท

ทั้งนี้รายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ ค่าเผื่อสินค้า อะไหล่และวัสดุเสื่อมสภาพจำนวน 3.20 ล้านบาท รายได้ภาษีเงินได้จำนวน 30.40 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนปี 2566 จำนวน 102.99 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินจ่ายลงทุนซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 104.33 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจำนวน 0.74 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินปี 2566 จำนวน 13.46 ล้านบาท เกิดจากดอกเบี้ยจ่าย 11.16 ล้านบาท และเงินจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 2.30 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงิน		
		2566	2565	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.05	2.43	11.72
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.38	1.24	6.42
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	3.77	6.56	4.92
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	96.82	55.64	74.19
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	2.10	3.28	2.11
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	173.81	111.28	172.99
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	7.85	21.88	12.81
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	46.50	16.68	28.49
วงจรกิจจ	(วัน)	224.13	150.24	218.69
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	(34.79)	(12.84)	(13.26)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	(16.92)	(12.77)	(9.14)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	(%)	(13.69)	(11.16)	(8.63)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	(16.24)	(13.75)	(10.08)
อัตรากำไรสุทธิ	(เท่า)	0.14	0.27	0.10
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.33	0.27	0.18

สภาพคล่อง

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงมีกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.33 เท่า บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้สินและดอกเบี้ยเงินกู้จากการสถาบันการเงิน มีเพียงดอกเบี้ยจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าโดยเฉลี่ย 97 วัน ลูกหนี้คงค้างส่วนใหญ่เป็นหนี้ปกติที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ มีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าโดยเฉลี่ยประมาณ 47 วัน ดีขึ้นกว่าปี 2565 ประมาณ 30 วัน เพราะบริษัทฯ เริ่มได้รับเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าและอยู่ระหว่างการเจรจาเพื่อขอขยายระยะเวลาเครดิตเพิ่มเติมจากรายอื่น ๆ ระยะเวลาสินค้าคงคลังโดยเฉลี่ยประมาณ 130 วัน ซึ่งเป็นช่วงที่บริษัท มีการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้นในช่วงไตรมาสสุดท้าย โดยสินค้าคงคลังดังกล่าว เป็นสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งซื้อ ทั้งนี้โดยรวมแล้วบริษัทฯ มีวงจรกิจจ ประมาณ 183 วัน ปรับตัวเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมามาประมาณ 55 วัน

4. Management Explanation and Analysis of Financial Status and Operating Results

Summary of profit and loss statement and operating result consist of Operation Result for the year end 31 December 2023 that has been certified by Karin Audit Company Limited by comparison financial status and operating results for the year end 31 December 2022 and financial status and operating results for the year end 31 December 2021

Business Overview

The Thai economy in 2023 expanded by 1.9 percent, slowing down from an expansion of 2.5 percent in 2022, while the Exports of goods and services (in USD) decreased by 1.7 percent, compared to an expansion of 5.4 percent in the year. 2022 and Manufacturing product decreased by 3.2 percent, compared to an expansion of 0.7 percent in 2022

% YOY	2023	2022
GDP Growth Rate	1.90	2.50
Private Final Consumption Expenditure	7.10	6.20
General Government Final Consumption Expenditure	-4.60	0.10
Gross Fixed Capital Formation - Private	3.20	4.70
Gross Fixed Capital Formation - Public	-4.60	-3.90
Exports of Goods and Services (USD)	-1.70	5.40
Import of Goods and Services (USD)	-3.10	14.00
Manufacturing Product	-3.20	0.70
Inflation Rate	1.20	6.10

Source: Office of the National Economic and Social Development Council

From the said of economic overview, the market situation and price competition in the film business, resin price increasing, which is the main raw material in the company's production. That impact on delayed orders in year 2023. But in the last quarter, there is a better trend of business. Although in year 2023, the company has not operated the machine at full capacity as there are some parts that need to be maintained and modified in order to increase production efficiency, the company's sales revenue has decreased from year 2022 as per the below table

	(Unit: Thousand Baht)					
	2023	%	2022	%	2021	%
Sales Revenue	379,981	100	801,065	100	301,785	100

Statement of Financial Position

Assets

(Unit: Thousand Baht)

	Financial Statement					
	2023	%	2022	%	2021	%
Cash and cash equivalents	29,331	1.09	162,621	5.37	200,364	6.28
Trade and other current receivables - net	78,371	2.92	123,210	4.07	120,918	3.79
Inventories - net	147,740	5.5	223,698	7.39	217,304	6.81
Spare parts and supplies - net	56,541	2.1	58,650	1.94	52,196	1.63
Other current assets	<u>5,720</u>	<u>0.21</u>	<u>9,293</u>	<u>0.31</u>	<u>5,488</u>	<u>0.17</u>
TOTAL CURRENT ASSETS	<u>317,703</u>	<u>11.82</u>	<u>577,473</u>	<u>19.07</u>	<u>596,270</u>	<u>18.68</u>
Restricted bank deposits	2,000	0.07	2,000	0.07	0.00	0.00
Land used in operation - at appraised value	790,550	29.41	790,550	26.11	790,550	24.76
Plant and equipment used in operation - net	1,371,541	51.02	1,441,800	47.62	1,578,891	49.45
Property, plant and equipment not used in operation -	199,932	7.44	210,777	6.96	221,293	6.93
Right-of-use assets - net	5,789	0.22	4,610	0.15	5,197	0.16
Other non-current assets	<u>730</u>	<u>0.03</u>	<u>793</u>	<u>0.03</u>	<u>580</u>	<u>0.02</u>
TOTAL NON-CURRENT ASSETS	<u>2,370,542</u>	<u>88.18</u>	<u>2,450,530</u>	<u>80.93</u>	<u>2,596,511</u>	<u>81.32</u>
TOTAL ASSETS	<u>2,688,245</u>	<u>100.00</u>	<u>3,028,003</u>	<u>100.00</u>	<u>3,192,781</u>	<u>100.00</u>

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY

(Unit: Thousand Baht)

	Financial Statement					
	2023	%	2022	%	2021	%
Bank overdrafts and short-term loans from financial	-	-	-	-	-	-
Trade and other current payables	96,178	3.58	34,361	1.13	48,264	1.51
Accrued Interested	-	-	-	-	-	-
Short-term borrowings - Related companies	200,000	7.44	200,000	6.61	-	-
Loans under debt restructuring agreement of default	-	-	-	-	-	-
Current portion of lease liabilities	2,601	0.1	1,515	0.05	1,584	0.05
Current provisions for employee benefits	1,636	0.06	393	0.01	255	0.01
Other current liabilities	<u>751</u>	<u>0.03</u>	<u>1,652</u>	<u>0.05</u>	<u>782</u>	<u>0.02</u>
TOTAL CURRENT LIABILITIES	<u>301,166</u>	<u>11.2</u>	<u>237,921</u>	<u>7.86</u>	<u>50,885</u>	<u>1.59</u>
Lease liabilities - net	3,515	0.13	3,262	0.11	3,707	0.12
Deferred tax liabilities	351,875	13.09	382,278	12.62	411,781	12.90
Non-current provisions for employee benefits	<u>11,223</u>	<u>0.42</u>	<u>16,992</u>	<u>0.56</u>	<u>13,261</u>	<u>0.42</u>
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES	<u>366,613</u>	<u>13.64</u>	<u>402,532</u>	<u>13.29</u>	<u>428,749</u>	<u>13.43</u>
TOTAL LIABILITIES	<u>667,779</u>	<u>24.84</u>	<u>640,453</u>	<u>21.15</u>	<u>479,634</u>	<u>15.02</u>
Authorized share capital	20,475,000	-	20,475,000	-	20,475,000	-
Issued and paid-up share capital	16,826,224	625.92	16,826,224	555.69	16,826,224	527.01
Discount on shares capital	(13,264,915)	(493.44)	(13,264,915)	(438.07)	(13,264,915)	(415.47)
Retained earnings (Deficits) -Unappropriated	(2,604,459)	(96.88)	(2,349,464)	(77.59)	(2,136,004)	(66.90)
Other components of shareholders' equity	1,063,616	39.57	1,175,705	38.83	1,287,842	40.34
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY	<u>2,020,466</u>	<u>75.15</u>	<u>2,387,550</u>	<u>78.85</u>	<u>2,713,147</u>	<u>84.98</u>
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	<u>2,688,245</u>	<u>100.00</u>	<u>3,028,003</u>	<u>100.00</u>	<u>3,192,781</u>	<u>100.00</u>

Balance Sheet

Assets As of December 31, 2023, the company's has total assets 2,688.24 MB consist of

Current Assets amount 317.70 MB or 11.82 % of total assets which the current asset related Cash and cash equivalents amount 29.33 MB or 1.09 %, Trade accounts receivable and other receivable-net amount 78.37 MB or 2.92% and Inventory net amount 147.74 MB or 5.5%

Non-Current Assets amount 2,370.54. MB or 88.18% of total asset. The changes in non-current assets are buildings and equipment used in operations - net amount of 1,371.54 MB or 51.02% of total assets. Land, plant and equipment not used in operation – net amount 199.93 MB or 7.44 % of total assets

Source of Capital

Liabilities As of December 31, 2023 the company has total liabilities 667.78 MB or 24.84% of total assets consist of

Current Liabilities at 301.17 MB or 11.20% of total assets such as Trade accounts payable and other payable 96.18 MB or 3.58% Current Portion of lease liabilities 2.60 MB or 0.10% and Current provisions for employee benefits 1.64 MB or 0.06%

Non- Current Liabilities at 366.61 MB or 13.64% of total asset such as Deferred tax liabilities 351.88 MB or 13.09 % Lease liabilities 3.51 MB or 0.13% and Non-current provisions for employee benefits 11.22 MB or 0.42%

Shareholders' Equity

As of December 31, 2023 the company's shareholders equity were 2,020.47 MB or 75.15% of total assets consists of Accumulated deficit of 2,604.46 MB or 96.88%, Other components of equity 1,063.62 MB or 39.57% and Paid-up capital less discount on ordinary shares of 3,561.31 MB from the conversion of warrants into ordinary shares of the Company.

Profit and Loss

	(Unit: Thousand Baht)					
	Financial Statement					
	2023	%	2022	%	2021	%
Sales	379,981	100	801,066	100	301,785	100
Costs of sales	(512,172)	(134.79)	(903,951)	(112.84)	(341,796)	(113.26)
Other income	10,413	2.74	36,489	4.56	9,049	3.00
Gain from debt restructuring	-	-	-	-	-	-
Distribution costs	(17,947)	(4.72)	(46,973)	(5.86)	(11,268)	(3.73)
Administrative expenses	(250,055)	(70.91)	(233,536)	(29.15)	(226,562)	(75.07)
Other expenses	(1,452)	-	-	-	-	-
Finance costs	(12,025)	(3.16)	(8,193)	(1.02)	(553)	(0.18)
Tax (expense) income	30,404	8.0	29,502	3.68	27,559	9.13
Profit (loss) for the year	<u>(372,853)</u>	<u>(98.12)</u>	<u>(325,596)</u>	<u>(40.65)</u>	<u>(241,786)</u>	<u>(80.12)</u>
Basic earnings (loss) per share	(0.02)		(0.02)		(0.02)	
Weight average outstanding share (Unit: Shares)	16,826,223,539		16,826,223,539		15,658,995,468	

Operation Result

The Company reported revenue for year 2023 at 379.98 MB decreased from previous year by 421.08 MB or decreased 52.57% and the other revenue 10.41 MB decreased from previous year by 26.07 MB or 71.46%. The Company has negative gross profit 132.19 MB, distribution cost and administrative expenses 268.00 MB, Financial cost 12.02 MB resulting the operating losses 372.85 MB in year 2023 as a consequence from customers delaying their orders due to global economic volatility, raw material price increasing trend, domestic economy as well as the intense price competition in the market. This is the important factor causing the company cannot produce at full capacity, However, in the last quarter, the company's production quantity increased due to more sales order quantity. That causes the production cost per unit reduced and effect to our operating results is improved.

The Company believes that its marketing and production quality strategies that emphasize customer satisfaction with reasonable prices as well as after-sales services and good customer relationship will help its products to grow and be in demand both local and oversea market.

Cash Flow

	(Unit: Thousand Baht)		
	Financial Statement		
	2023	2022	2021
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(16,835,764)	(214,448,587)	(387,695,702)
Net cash flows provided (used in) from investing activities	(102,990,913)	(15,487,610)	(30,165,899)
Net cash flows provided (used in) from financing activities	<u>(13,463,960)</u>	<u>192,193,684</u>	<u>372,430,193</u>
CASH AND CASH EQUIVALENTS INCREASE (DECREASE)	(133,290,637)	(37,742,513)	(45,431,408)

Cash flows from operating activities in the year 2023 at the amount of 16.84 MB came from losses for the year 372.85 MB. The adjustments to reconcile profit (loss) for the year to net cash received (expended) from operating activities by major items that derived cash to increased such as depreciation & amortization 203.12 MB. Trade and other account receivables decreased amount 44.51 MB. Trade and other account payables increased amount 62.48 MB. Inventory and other current assets decreased amount 66.96 MB. In this regard, the main items that results in a decrease in cash flow such as tax revenue 30.40 MB. The allowance spare parts and deteriorated materials amounting to 3.20 MB.

Cash flows from investing activities in the year 2023 at the amount of 102.99 MB. Mainly from Cash paid for the purchase of property, plant and equipment amount 104.33 MB. and Cash received from interest incomes 0.74 MB

Cash flows from Financing activities in the year 2023 at the amount of 13.46 MB comprise of Interest expenses 11.16 MB and Cash paid for lease liabilities 2.30 MB.

Financial Ratio

Financial Ratio	Unit	Financial		
		2023	2022	2021
LIQUIDITY RATIO				
Current Ratio	Time	1.05	2.43	11.72
Quick Ratio	Time	0.38	1.24	6.42
Receivable Turnover Ratio	Time	3.77	6.56	4.92
Average Collection Period	Day	96.82	55.64	74.19
Inventory Turnover Ratio	Time	2.10	3.28	2.11
Average Inventory Period	Day	173.81	111.28	172.99
Account Payable Turnover Ratio	Time	7.85	21.88	12.81
Average Payment Period	Day	46.50	16.68	28.49
Cash cycle	Time	224.13	150.24	218.69
PROFITABILITY RATIO				
Gross Profit Margin	(%)	(34.79)	(12.84)	(13.26)
Return of Equity	(%)	(16.92)	(12.77)	(9.14)
EFFICIENCY RATIO				
Return on Assets	(%)	(13.69)	(11.16)	(8.63)
Return on Assets Ratio	(%)	(16.24)	(13.75)	(10.08)
Total Asset Turnover	Time	0.14	0.27	0.10
FINANCIAL POLICY RATIO				
Debt to Equity	Time	0.33	0.27	0.18

Liquidity

In year 2023 the Company had cash from financing activities which is a short-term loan from related company. Debt to Equity Ratio was only 0.33 times. The Company don't have any debt and interest on loan from Financial Institutions. It has only interest on loan from related company.

The company has a collection period from trade receivables approx. 97 days, most of the outstanding balance is current, not yet due. The average payment to trade payables is 47 days better than the last year about 30 days because the company had start getting credit from some trade payables and in process of negotiation with the other trade payables for providing credit or extend credit period. The average Inventory period is 130 days due to more order quantity in the last quarter. Accordingly, the company has a cash cycle about 183 days. Increasing from previous year approx. 55 days.

5 ข้อมูลทั่วไป



บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด

Thai Future Incorporation Public Company Limited

ชื่อเดิม	บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) Thai Film Industries Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TFI
เลขทะเบียนบริษัท	0107537000386
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฟิล์มบรรจุภัณฑ์
ทุนจดทะเบียน	20,475,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	16,826,223,539 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
เว็บไซต์	www.thaifutureinc.com
โทรศัพท์	0-2316-9558
โทรสาร	0-2316-9687
ที่ตั้งโรงงาน	327 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเตรียลปาร์ค ถนนมาบข่า-ปลวกแดง ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
โทรศัพท์	038-636094-6

บุคคลอ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร C ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	02 009 9000
โทรสาร	02 009-9991
ผู้สอบบัญชี	บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด นางสุมนา เสนิงส์ ณ อยุธยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5897 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	02 105 4661
โทรสาร	02 026 3760

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

Corporate Governance

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักและเชื่อมั่นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสมดุลและยั่งยืน มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสร้างประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุเป้าหมายและเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายอื่นๆ ที่มีความสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเข้าใจและเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเทและใช้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงาน แต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีการกำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ดังนี้

องค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการและการแต่งตั้งกรรมการ

การจัดตั้งคณะกรรมการภายใต้การนำของประธานกรรมการเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และความรู้ความสามารถ คณะกรรมการต้องทำหน้าที่ด้วยความทุ่มเท มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเชิงวิญญูชน มีภาวะผู้นำ สามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถสร้างและเพิ่มมูลค่าการลงทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การคัดเลือกกรรมการ

การคัดเลือกกรรมการพิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีนโยบายในการคัดเลือกกรรมการให้ประกอบด้วย

- 1) บุคคลที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ การศึกษา
- 2) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและทักษะความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงมีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ และภาวะผู้นำ ช่วยส่งเสริมความสมดุลทางความคิด และเกิดการอภิปรายให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงดำเนินการให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรระดับบริหารทุกระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะต้องวินิจฉัย แสดงความคิดเห็น และออกเสียงในกิจการที่คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ หากการตัดสินใจของคณะกรรมการตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงาน หรือครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ขอบมิตเป็นกรณีการตัดสินใจให้ตัดสินใจข้างตนเอง คนใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง ความเป็นอิสระของกรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการ กับประธานคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเปรียบเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น เป็นผู้กำหนดทิศทางการเจริญเติบโต ตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการจึงต้องทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และอยู่บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีบทบาทและหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ขณะที่ฝ่ายบริหารทำหน้าที่ในบริหารงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น ต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชน ผู้ประกอบธุรกิจจะพึงกระทำภายในสถานการณ์เดียวกัน ประเมินความเสี่ยงในทุกปัจจัย ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน กับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ระเบียบและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยกำหนดให้จัดทำเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งมีการทบทวนทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้มีการพิจารณากลับกรองการดำเนินงานที่สำคัญอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงอนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้น ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการและการได้รับเอกสารข้อมูล

การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นหนึ่งในภารกิจสำคัญในการทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดทั้งปีและแจ้งให้กรรมการทราบ กำหนดการดังกล่าว โดยกำหนดการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและพิจารณาทางการเงิน ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอาจมีการประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
- 2) การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งกำหนดวาระการประชุมประจำที่เป็นมาตรฐานสำหรับการติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้กรรมการสามารถควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่อง และจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาอย่างน้อย 3-7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
- 3) กรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระและเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม ในกรณีที่กรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณาจะต้องออกจากการประชุมและงดออกเสียงระหว่างการพิจารณาในเรื่องนั้นๆ
- 4) ในการประชุมแต่ละครั้งมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับรองความถูกต้องของเอกสารในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับบันทึกการประชุมจะส่งให้ประธานที่ประชุมลงนามภายใน 7 วันทำการนับจากวันประชุม และจัดเก็บอยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูลที่เป็นต้นฉบับและแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบอ้างอิงได้
- 5) กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุม รวมทั้งมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯรวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบ/สอบทาน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่าเสมอ

คำตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่เสนอความเห็นและพิจารณาเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยได้กำหนดคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะนำเสนออัตราค่าตอบแทนเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทโดยมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ การจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำหนังสือเชิญประชุม การจัดทำรายงานการประชุม การจัดเก็บรักษาข้อมูลการประชุม การติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ รวมถึงหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อผลักดันและให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพ ด้วยการคัดเลือก วิเคราะห์ และประเมินผล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาเฉพาะบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้บริหารที่จะผลักดันและขับเคลื่อนองค์กรในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความต่อเนื่องในการบริหารงาน อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัท ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และตำแหน่งที่พิจารณาว่าเป็น Critical Position โดยพิจารณาจากเกณฑ์อายุที่ใกล้ครบเกษียณ ความยากของการหาทดแทนในตลาดแรงงาน หรือมีแนวโน้มเป็นที่ต้องการของตลาด จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่ง ทั้งความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติ ความเป็นผู้นำ ความซื่อสัตย์ และคุณสมบัติตามที่กำหนดในการดำรงตำแหน่งงานหลัก โดยระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน ในกรณีที่ยังไม่มีบุคคลที่สามารถรับได้ทันที ได้จัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้นักลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าในการดำเนินงานของบริษัทฯ จะได้รับการสานต่ออย่างทันท่วงทีรวมถึงให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสพัฒนาความรู้ เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมสัมมนาอย่างน้อยจะเป็นหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) หรือจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นฉบับในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ดำเนินการสมัครสมาชิกของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยให้แก่กรรมการ เพื่อจะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทจดทะเบียนต่อไป

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนโดยประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายของบริษัทฯ การกำกับดูแล และตรวจสอบการทำงานของกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยกรรมการผู้จัดการจะรายงานตรงกับประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญในหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและเป็นรายบุคคล แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นในการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิผลมากขึ้น โดยแบบประเมินที่ใช้บริษัทฯ อ้างอิงมาจากแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย แบบประเมินที่บริษัทฯ จัดทำมี ดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
3. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

6.1.2 นโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนปีของวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ควรแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบพร้อมเหตุผล และให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปยังบริษัทฯ

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ไม่เกิน 5 แห่ง กรณีที่แต่งตั้งกรรมการใหม่ หรือกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่กำหนด ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัท ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ

1. กรรมการผู้จัดการ สามารถดำรงตำแหน่งใน บริษัทย่อย และบริษัทร่วมได้
2. การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขันหรือคล้ายคลึงกันกับธุรกิจหรือของกลุ่มบริษัทฯ

ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาอนุมัติเห็นชอบตามลำดับ ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งนั้น

3. การดำรงตำแหน่งกรรมการในองค์กรอื่นใดนอกจากข้อ 1 และ 2 ซึ่งเมื่อนับรวมกันแล้วเกิน 5 แห่ง ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ ให้เลขานุการบริษัทเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในแบบ 56-1 One Report

6.1.3 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

การดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการซื้อ ขาย การโอนหุ้น และสิทธิในการรับปันหุ้น
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ ทั้งนี้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมในการตัดสินใจที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และตนเอง โดยเท่าเทียมกันและตรวจสอบได้
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนการรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม ได้รับข้อมูลที่เพียงพอในการพิจารณาและความเห็นของกรรมการ ในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร มีโอกาสซักถามกรรมการ มีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติงบการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนการเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทางอีเมลของเลขานุการบริษัท หรือทางโทรสาร โดยแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมกับการแจ้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ สถานที่ใกล้เคียงสำนักงานบริษัทฯ มีการคมนาคมสะดวก ง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น รวมถึงอำนวยความสะดวกให้กับนักลงทุนสถาบันในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุ

เรื่องและเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

- ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงและร่วมตอบข้อซักถาม ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทคือวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี) โดยดำเนินการจัดประชุมฯ ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับปรับปรุง) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

- สิทธิในการได้รับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยบริษัทฯ มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ
- ปี 2566 บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม คือ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 17 มีนาคม 2566 และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 28 สิงหาคม 2566
- สิทธิในการรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียด ระเบียบวาระการประชุมพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อกรรมการอิสระที่เป็นผู้รับมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน
- บริษัทฯ ประกาศหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 3 วัน และลงประกาศติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน คือลงประกาศหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 10-12 เมษายน 2566 และลงประกาศหนังสือเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 4-6 กันยายน 2566

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 2 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 19 เมษายน 2566 เวลา 10.00 น. ณ บางนา คอนเวนชัน เซนเตอร์ ห้องราชพฤกษ์ 1 อาคารบางนา ทาวเวอร์ เอ ชั้น 2

เลขที่ 2/3 หมู่ 14 ถนนบางนา-ตราด กม.6.5 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 เวลา 10.00 น ณ บางนา ไพรด์ โฮเต็ล แอนด์ เรสซิเดนส์ ห้องเดอะมีท 2 ชั้น 2 เลขที่ 2/3 หมู่ 14 ถนนบางนา-ตราด กม.6.5 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 ซึ่งเป็นสถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาการประชุมเป็นเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมโดยยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และมีมาตรการจัดการประชุมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

- บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอสำหรับการลงทะเบียนเข้าประชุม พร้อมทั้ง จัดให้มีเครื่องถ่ายเอกสาร และอาคารแอสตัมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาที่บริษัทฯ ก่อนล่วงหน้า โดยบริษัทฯ ได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว
- บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการออกเสียงลงมติ โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะทุกคน มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงมติในวาระการประชุม ได้ตลอดระยะเวลาการประชุม โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้
- เลขานุการบริษัทแจ้งองค์ประชุม จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ และกำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ เลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม
- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
- บริษัทฯ ใช้บัตรลงคะแนนเสียง โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุม จะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่ที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนนและบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง และจะนำมาหักออกจากยอดสิทธิการลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่เข้าประชุมในวาระนั้น ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วยในวาระนั้นๆ และการนับคะแนนเสียงจะ

นับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักกรรมมาภิบาล

- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประธานในที่ประชุมอาจขอที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยการประชุมไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม
- ประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม

การดำเนินการภายหลังการประชุม

- ภายหลังการประชุม กำหนดให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมหรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป

ในปี 2566 บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในวันที่ 19 เมษายน 2566 และเปิดเผยมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในวันที่ 21 กันยายน 2566 ซึ่งเป็นวันเดียวกับวันที่มีการประชุม ทั้งนี้บริษัทฯ มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

- กำหนดให้เปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป

ในการประชุมผู้ถือหุ้นปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง มีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง มติที่ประชุม คำถามจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ ข้อคิดเห็นโดยสรุป รายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อเท็จจริง มีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานที่ประชุม และจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้อีเมล “นักลงทุนสัมพันธ์”

- บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยด้วยคะแนน 92

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์สำหรับการประชุม

การตัดสินใจใดๆ ที่จะกระทำโดยกรรมการและฝ่ายบริหารต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีหากมีรายการหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับบริษัท กรรมการหรือผู้บริหารจะนำเรื่องดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาถึงความจำเป็นในการทำรายการดังกล่าวแล้วแต่กรณี รวมทั้งผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ในการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการคน

ใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการคนนั้นต้องแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อขอไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากความแตกต่างในฐานะอื่นนอกเหนือจากฐานะผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการและผู้บริหาร จะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดย 1 หุ้นมีสิทธิเท่ากับ 1 เสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น
- สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีได้กำหนดกฎเกณฑ์หรือเงื่อนไขใดที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากต่อการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแต่อย่างใด และได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์เป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยสามารถมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ด้วย ซึ่งจะระบุรายชื่อกรรมการดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุม และระบุการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมของกรรมการ
- ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากได้เริ่มการประชุมแล้ว ยังคงมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ
- เพื่อความสะดวกของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการลงทะเบียน โดยใช้ระบบ Bar Code ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละราย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกสบายในการประชุม และทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ บริษัทฯ ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยเก็บบัตรลงคะแนนทุกใบทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง และในวาระเลือกตั้งกรรมการจะแยกการลงคะแนนเป็นรายบุคคล โดยเมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบความถูกต้องได้
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ดังนี้
 - ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของคนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
 - ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัทฯ เป็นต้น
 - ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ต้องทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับที่จะหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน และ/หรือความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งในด้านผลประโยชน์หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของคนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดถือหลักการไม่ให้มีการกำหนดเงื่อนไข หรือข้อกำหนดพิเศษจากปกติ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนด และ/หรือหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีรายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้เสียสามารถเข้าร่วมประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหากับองค์ประชุมและคะแนนเสียง และมีการเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ด้วย
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนการซื้อ/ขาย หลักทรัพย์ ผ่านเลขานุการบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นรายไตรมาส
- กรรมการอิสระ ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเหมาะสม
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้อีเมลหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมถึงเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัทฯ
- เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifutureinc.com ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

6.1.4 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและ

สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่นได้เสีย และส่งเสริมให้มีกระบวนการให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อสร้างความเจริญ ความมั่นคงทางการเงินของกิจการ โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ภาครัฐ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติของภาครัฐอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ให้การสนับสนุนต่อภาครัฐในด้านข้อมูล การแสดงความคิดเห็น เพื่อการปรับปรุงระเบียบต่างๆ ของภาครัฐให้สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ

ลูกค้าบริษัทฯ

เชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า โดยเน้นนโยบายธุรกิจที่ว่า “คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) ตลอดจนสุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers) จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและผลิตสินค้าและบริการ ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
- กำหนดสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงเวลา และราคายุติธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการ
- จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
- รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
- ผู้บริหารต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
- สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืนสืบไป

คู่ค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจสำคัญประการหนึ่ง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นธรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และอำนวยประโยชน์อันชอบธรรมร่วมกัน และยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- สร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจที่ดีต่อกัน และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

- ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
- มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นระบบและตรวจสอบได้
 - มีประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว
 - ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และสามารถตรวจสอบ คุณภาพ ได้
 - ให้การสนับสนุนด้านการส่งเสริมการขาย และการให้บริการหลังการขายแก่คู่ค้า
- จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมไม่เอาเปรียบคู่ค้า
- จัดให้มีระบบการจัดการและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
- ชำระเงินให้คู่ค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขของการชำระเงินที่ตกลงกัน ในกรณีที่มีการชำระเงินล่าช้าจะต้องทำการแจ้งสาเหตุให้คู่ค้าเข้าใจตรงกัน
- ไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้คู่ค้าเข้าใจผิด

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขัน ที่เป็นธรรม โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับและสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือ ไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางให้ร้ายหรือเป็นเท็จ
- ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหนี้การค้า

บริษัทฯ จะรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการชำระหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้น มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อสร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจ และความเชื่อถือซึ่งกันและกันในระยะยาว

พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด และเป็นปัจจัยความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติดังนี้

- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน โดยให้พนักงานทุกคน มีสิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคเท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ภายใต้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยว่าด้วยเรื่องสิทธิและเสรีภาพของประชาชน กฎหมายแรงงาน และข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยไม่เลือกว่าพนักงานผู้นั้นจะมีตำแหน่ง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา อายุ เพศ สภาพทางร่างกาย สุขภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจสังคม คุณวุฒิการศึกษา หรือความคิดเห็นทางการเมืองที่แตกต่างกันแต่อย่างใด
- ไม่สนับสนุนแนวทางการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบรวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- มีการสนับสนุนพัฒนา ความรู้ ความสามารถในการทำงานให้เป็นระดับมืออาชีพ
- ให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานและมีมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

- มีการจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดการดูแลตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น
- ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทฯ อยู่รอดและเจริญเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม จึงมีนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ว่า “รักษ์โลก รักษ์สิ่งแวดล้อม” (Save Earth, Save Environment) เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยปัจจุบันได้รับ ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- มีส่วนร่วมทางสังคม ในการให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาสังคมและการศึกษาโดยส่วนรวมให้มีความเจริญก้าวหน้า
- รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงาน อย่างชาญฉลาด โดยสร้างความเข้าใจให้พนักงานของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการช่วยกันอนุรักษ์ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดี ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรรายงานและร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ หรือประพฤตินอกขอบของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยสามารถแจ้งเรื่องได้โดยตรงถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท ผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนด เพื่อส่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการ ตลอดจนนำข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์มาสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ได้ ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้
 - 1.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ auditcommittee@thaifutureinc.com หรือ
 - 1.2 เลขานุการบริษัท ที่ secretary@thaifutureinc.com
2. แจ้งทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึง หรือยื่นส่งโดยตรง ได้ที่

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสไว้ในเว็บไซต์ และแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้กำหนดกระบวนการแจ้งเบาะแส มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ การพิจารณาบทลงโทษ ไว้ในคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่แจ้งเบาะแส โดยเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ร้องเรียน การดำเนินการที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับจดหมายดังกล่าว และส่งให้คณะกรรมการชุดย่อย หรือกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูล โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ในกรณีที่เป็นการร้องเรียน หรือประเด็นที่อ่อนไหวอื่นๆ บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลการร้องเรียนและความคิดเห็นต่างๆ ไว้เป็นความลับ และกำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนจะรับรู้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และจะมีการตอบกลับเป็นการส่วนตัวภายใน 15 วันนับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูล

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน การกระทำทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือเกิดกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการบริหารงานของคณะกรรมการ ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกองค์กรหรือตรวจพบการคอร์รัปชันในองค์กร รวมถึงไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ผิดพลาดของบริษัทฯ ตลอดจนไม่มีกรณีพิพาททางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจการค้าแต่อย่างใด

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน ผลประกอบการของบริษัทฯหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดครบถ้วน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรับทราบข้อมูลและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุมที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ โดยเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ช่องทางการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้รับข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
- รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมผ่าน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ หรือ แบบ 56-1 One Report
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในกรณีที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้จะต้องรายงานครั้งแรกภายใน 30 วัน นับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่ง และส่งรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นไตรมาสต่อเลขานุการบริษัท ภายในวันที่ 15 ของเดือนที่ถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส และรายงานทันทีในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างไตรมาสและให้เลขานุการ

บริษัท มีหน้าที่เก็บรายงานดังกล่าว และจัดส่งสำเนารายงานให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากวันที่ดำรงตำแหน่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2533 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน นอกจากนี้ กรรมการจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส
- การทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก โดยกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arm's Length)
- เปิดเผยแพร่ชื่อและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี
- เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน
- เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน
- เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว
- จัดทำรายงานงบการเงิน และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี และรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้ง ด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้
- เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านเลขานุการบริษัทฯ หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	secretary@thaifutureinc.com หรือ board@thaifutureinc.com
หนังสือถึง	เลขานุการบริษัท หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโคลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ในปี 2566 ไม่มีบุคคลใดส่งข้อซักถาม หรือข้อสงสัยมายังบริษัทฯ

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลักการพื้นฐาน แนวทางการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท และบุคลากรของบริษัท เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือปฏิบัติร่วมกัน โดยระบุหลักการในการดำเนินธุรกิจ ค่านิยมองค์กร การปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงการกำกับดูแล ให้ปฏิบัติตาม เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการธำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ และสังคม โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ทำความเข้าใจหลักการและแนวปฏิบัติต่างๆ
- ปรีกษาผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระเบียบหรือนโยบายนั้น หากเกิดความไม่มั่นใจในสิ่งที่กระทำถูกต้องตามจรรยาบรรณหรือไม่
- สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- แจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามจรรยาบรรณทางธุรกิจตามช่องทางที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในกระบวนการสืบสวนข้อเท็จจริงซึ่งผู้ที่ให้เบาะแสะจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้ลงทุนสามารถศึกษาจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ“นักลงทุนสัมพันธ์”

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักว่า การดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น เป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นพื้นฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือต่อผู้ลงทุน

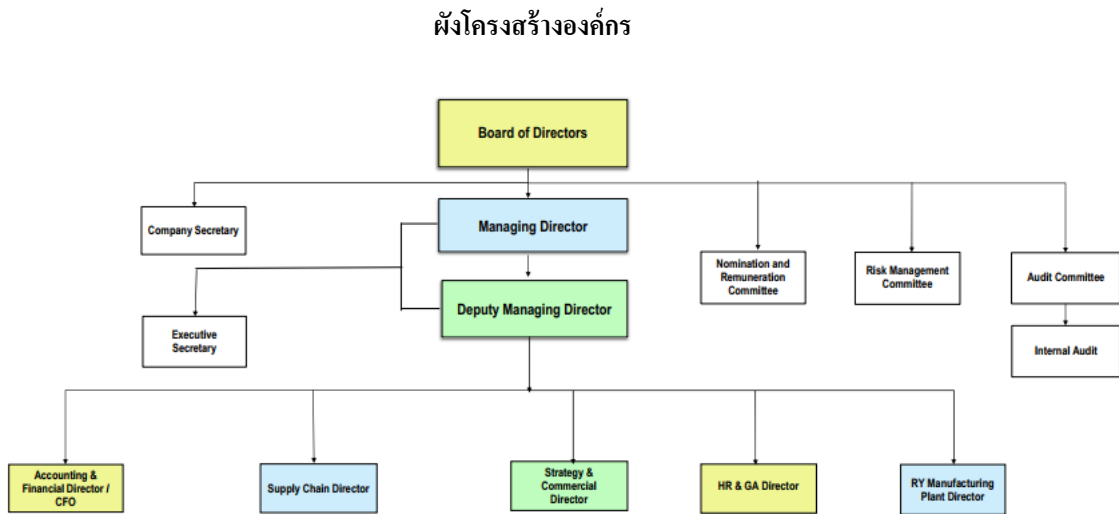
ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติและทบทวนการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยนโยบายที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น รวมทั้งได้มีการทบทวนปรับปรุงกลยุทธ์ ที่มุ่งเน้นการลดต้นทุน โดยการพัฒนานวัตกรรมที่ใช้วัสดุคืบ Recycle และทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับการดำเนินการทางด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน นั้น บริษัทฯ ได้จัดทำและนำเสนอแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชันให้กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่สำคัญคือ ประชานกรรมการปัจจุบันเป็นกรรมการอิสระ จึงมีความเป็นอิสระในการมอบหมายนโยบายและกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการบางข้อได้คือ มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี ซึ่งคณะกรรมการจะพิจารณาถึงความจำเป็นในการเสนอให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไป โดยพิจารณาจากคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวกับกรรมการอิสระความเหมาะสม และความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงาน

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



รายชื่อผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. คุณเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา | รักษาการกรรมการผู้จัดการ |
| 2. คุณชาคริต หวมดมณี | ผู้อำนวยการโรงงานอาวุโส |
| 3. คุณบุญชัย สันนิธิตาวณิชย์ | ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน |

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ ในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทฯ และรวมกันไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
2. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ
3. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน มีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มาจากรายนอกที่ไม่ทำหน้าที่บริหารจัดการในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เป็นกรรมการที่อิสระจากผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจและอื่นๆ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน
4. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความ

รับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน

5. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นสมควร อาจเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่ง หรือ หลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
6. บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และจะสนับสนุนในการให้กรรมการอิสระที่มีความเหมาะสม ได้รับการเสนอชื่อในการคัดเลือกเป็นประธาน กรรมการ
7. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการอิสระ
8. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหาร ที่รับผิดชอบดูแลงานแต่ละฝ่าย เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
9. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหาร เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงและแนวทางป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนั้นๆ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน หรือ ร้อยละ 14 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน หรือร้อยละ 86 ทั้งนี้มีกรรมการอิสระ 3 ท่าน หรือร้อยละ 43 ซึ่งคิดเป็น 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีคณะกรรมการ ตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน รายละเอียดดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท
3. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
4. นายชาญ วงศ์สื่อเกียรติ์	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท
6. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท
7. นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัททั้ง 7 ท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียด เกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท”

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตามและดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ดูแลให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่าง กรรมการ ผู้ถือหุ้น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นบริหาร คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ และส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นอย่างอิสระ
5. เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียกประชุมคณะกรรมการ และดูแลการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา และกำหนดวาระการประชุมกรรมการโดยปรึกษาร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
6. เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
7. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน โครงการลงทุนและงบประมาณ รวมทั้งกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและทบทวนเป็นประจำทุกปี
2. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ติดตามและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างจริงจังเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
3. พิจารณานุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนในบริษัทฯ ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานการกระทำทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ พิจารณาบทลงโทษ และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหา ให้กับกรรมการผู้จัดการ และทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสิ่งสำคัญ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
5. จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและ

นโยบาย ตลอดจนจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบควบคุมดังกล่าว และมีการทบทวนและประเมินความเพียงพอของระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมให้ครอบคลุมทุกๆ ด้านทั้งองค์กร มีการทบทวนและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ
8. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตามกฎหมาย และตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. พิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 2. ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
 3. ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 4. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
 5. ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนปีของวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้
 6. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ควรแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบพร้อมเหตุผล และให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออก ไปยังบริษัทฯ

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และกฎเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

2. กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) มีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่
3. กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ ทักษะ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง มีความชำนาญในหลากหลายสาขาที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ หรืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
4. กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. กรรมการบริษัท ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

หมายเหตุ: นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการ (Board Diversify) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติที่ต้องการให้มีความหลากหลายสำหรับผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงควรมีคณะกรรมการที่เป็นเพศหญิงอย่างน้อย 1 ท่าน

การพ้นจากการเป็นกรรมการ

1. กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ตามวาระ กรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 และ 2 กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัทฯ
 - ศาลสั่งให้ออก
 “ข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัทฯ คือ กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา จะเป็นผู้ถือหุ้นหรือไม่ก็ได้ และต้อง
 - บรรลุนิติภาวะ
 - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยได้รับคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่”

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนโดยประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายของบริษัทฯ การกำกับดูแล และตรวจสอบการทำงานของกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยกรรมการผู้จัดการจะรายงานตรงกับประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ไม่เกิน 5 แห่ง กรณีที่แต่งตั้งกรรมการใหม่ หรือกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่กำหนด ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ติดตามและกำกับการดำเนินงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรายไตรมาส
2. คณะกรรมการบริษัท มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ
3. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย การออกกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์กรประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย หรือ การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชน พ.ศ. 2535 ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ความสามารถด้านบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการตรวจสอบมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ*	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายวัฒนชัย สิวคนธ์*	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
3. นายชาญ วงศ์ถือเกียรติ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: * เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาวจุลฤดี หนูเสน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้น ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือ บริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. พิจารณานโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และ ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมุ่งเน้นในความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงกับการควบคุมภายในที่เหมาะสม
8. พิจารณานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร และดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบาย
9. สอบทานความถูกต้องของเอกสารและแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่และประธานควรเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายชาญ วงศ์สื่อเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ในกรณีตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระ หรือในกรณีอื่นๆ
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณานโยบายการจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท โดยต้องมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นผู้อนุมัติประจำปี
2. พิจารณาเงินโบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น โดยไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องไม่มีขาดทุนสะสมคงเหลืออยู่ แต่ไม่ต่ำกว่าเบี้ยเลี้ยงประจำเดือนที่จ่ายให้สำหรับคณะกรรมการ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพิจารณาค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มี 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายชาคริต หวมคณิน	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุญชัย สันนิธิลาวัณย์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ (Strategic Risk) ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุม ความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง เช่น กลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบหลัก ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ทั้งหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานภาครัฐ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)
3. พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ให้เหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านที่บริษัทฯ ดำเนินการ
4. พิจารณาและทบทวนกำหนดเป้าหมายเพดานความเสี่ยง (Risk Limits) และมาตรการในการดำเนินการ กรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
5. ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากกิจกรรมใหม่ รวมถึง กำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นนั้น
6. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประเมินผลรายงานการบริหารความเสี่ยง
7. รายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วยผู้บริหารซึ่งมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีรักษาการกรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุด มีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	รักษาการกรรมการผู้จัดการ
2. นายบุญชัย สันนิธิลาวัณย์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
3. นายชาคริต หวมดมณี	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายโรงงาน

ในปี 2566 ผู้บริหารระดับสูง ได้รับค่าตอบแทนระยะสั้นในรูปเงินเดือน เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม และผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าที่พัก รวมจำนวน 7.05 ล้านบาท ส่วนผลประโยชน์ระยะยาว เช่น เงินสำรองเกษียณอายุ จำนวน 0.28 ล้านบาท รวมเป็นจำนวน 7.33 ล้านบาท (ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด 162 คน เป็นพนักงานฝ่ายโรงงานจำนวน 129 คน โดยมีผู้อำนวยการโรงงาน เป็นผู้รับผิดชอบงานทางด้านกระบวนการการผลิต วิศวกรรม คลังสินค้า จัดส่ง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับสายการผลิตโดยตรง ที่เหลือจะเป็นฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายบัญชี การเงินและฝ่ายควบคุมงบประมาณ ฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายจัดหา ฝ่ายสารสนเทศ รวมมีบุคลากรทั้งสิ้น 33 ท่าน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความจำเป็นของการมีทีมผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง กรรมการของบริษัทฯ เชื่อว่าความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ เช่น การสนับสนุนและการอุทิศตนของบุคลากรระดับผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ การสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และแผนการสืบทอดตำแหน่ง บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในการทำงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางขององค์กร และถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานภายใน สายงานต่างๆ มีการวัดและติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ตั้งไว้

ผลตอบแทนของพนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมสภาพความเป็นอยู่ที่ดีกับพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการและขวัญกำลังใจของพนักงานในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ อย่างทุ่มเทเต็มความสามารถและมีความมั่นใจ และความมั่นคงในตำแหน่งงานต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงานทุกระดับตามข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- โบนัส บริษัทฯ จะจัดสรรโบนัสให้กับพนักงานตามผลประกอบการของบริษัทฯ
- ค่าช่วยเหลือที่พัก บริษัทฯ มีค่าช่วยเหลือที่พักสำหรับพนักงานที่ประจำโรงงานระยะของ
- ค่าเข้ากะ บริษัทฯ ได้ช่วยเหลือเงินค่าเข้ากะเช้า ดึก รวมทั้งค่าล่วงเวลา
- ค่าเบี้ยขยัน บริษัทฯ จัดค่าเบี้ยขยันเป็นพิเศษให้กับพนักงานตามเงื่อนไข เพื่อเป็นการกระตุ้น จูงใจในการทำงาน
- บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการอื่น ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ห้องพยาบาล โรงอาหาร และรถรับ-ส่งพนักงาน เพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการสังคม โดยมีประกันสังคม อีกทั้งบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบในเงินกองทุนเงินทดแทน เพื่อชดเชยให้กับพนักงานในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนพนักงาน	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
พนักงานฝ่ายโรงงาน	129	3,495,854.45
พนักงานฝ่ายสนับสนุน สำนักงานใหญ่	33	1,703,612.58
รวม	162	5,199,467.03

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนรวมได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทน กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด 162 คน โดยพนักงานยินยอมจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 5 หรือ 10 หรือ 15 ของเงินเดือนที่ได้รับในแต่ละเดือนก่อนหักภาษี และบริษัทฯ จะสมทบให้อัตราร้อยละ 5 พนักงานจะได้รับส่วนเงินสมทบรวมผลประโยชน์สมทบของบริษัทฯ ตามระยะเวลาของการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน หรือพนักงานลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่ได้ลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ ในระยะยาว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

1. ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางขวัญเรือน ศรีสุธรรม ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อให้การทำบัญชีของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐาน กฏ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/1 และมาตรา 89/16 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 ได้แต่งตั้ง นางสาวทิพรัตน์ พงษ์นเรศ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำ และจัดเก็บรักษาเอกสารสำคัญดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ

- หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี ของบริษัท
 - หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
 3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
 4. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
 5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
 6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
 7. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต่อสาธารณชน และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
 8. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
 9. สื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงการให้ข้อมูลสารสนเทศทั่วไปแก่ผู้สนใจ และผู้มีส่วนได้เสีย
 10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงานของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 ได้แต่งตั้งนางสาวจุฑาดี หนูเสน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยนางสาวจุฑาดี หนูเสน เป็นผู้มีความรู้ประสบการณ์และคุณสมบัติทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน

ในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคคล ลำดับที่ 1 และ 2 ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” ส่วนบุคคลลำดับที่ 3 ปรากฏใน เอกสารแนบ 3 “รายละเอียด เกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นายบุญชัย สันนิธิลาวัณย์

โทรศัพท์ 0-2316-9558 ต่อ 107 โทรสาร 0-2316-9687

อีเมล ir@thaifutureinc.com

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีประจำปี 2566 ดังนี้ (บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย)

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น จำกัด ((มหาชน)	นางสุมนา เสนิงศ์ ณ อรุรยา	1,103,059
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี		1,103,059

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชี บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ไม่เป็นกรรมการบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 121 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จากบริษัทสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว

นอกจากนั้น กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนหรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

ค่าบริการอื่น

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี
รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

(หน่วย: บาท)

รายการ	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	นางสุมนา เสนิงส์ ณ อยุธยา	1,103,059

ข้อมูลข้างต้น



ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าไม่มีข้อมูลการให้บริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชี ที่ข้าพเจ้าสังกัด ที่ข้าพเจ้าทราบ และไม่มีการเปิดเผยไว้ข้างต้น



ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน กล่าวคือ

เมื่อปรับปรุงข้อมูลข้างต้น (ถ้ามี) แล้ว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดในแบบฟอร์มนี้ แสดงคำตอบแทนสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ที่ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ

(นางสุมนา เสนิงส์ ณ อยุธยา)

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

ผู้สอบบัญชีของ บมจ. ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งเป็นมาตรฐานในการนำมาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อนักลงทุนของกรรมการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร โดยจัดทำเป็นคู่มือไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ

ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเป็นการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

นอกจากนี้ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifutureinc.com โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ภายในวันที่กำหนด ในปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการและกรรมการอิสระโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การเปิดเผยการเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมคุณสมบัติเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลับกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวม 9 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมกรรมการบริษัท	ประชุมผู้ถือหุ้น
นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	9/9	2/2
นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	8/9	-
นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	9/9	1/2
นายชาญ วงศ์ล้อมเกียรติ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	9/9	2/2
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	7/9	-
นายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี	กรรมการ	8/9	2/2
นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	9/9	1/2
นายชัยรัก จันทรนิจกร	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	3/3	1/1
นางรัตนา มะ โนมงคลกุล	กรรมการ	4/5	1/1

หมายเหตุ : 1. นายชัยรัก จันทรนิจกร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 กรกฎาคม 2566
2. นางรัตนา มะ โนมงคลกุล ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลับกรองค่าตอบแทนในเบื้องต้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจนแบบ 56-1 One Report ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2566 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2565 คือ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2566 เป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน ค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการเป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมในแต่ละครั้งท่านละ 5,000 บาท หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการท่านที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทในเดือนนั้น (โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อยไม่มีค่าตอบแทนอื่นอีก)

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในช่วงวันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยเลี้ยงกรรมการ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	365,000
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	240,000
3. นายวัฒน์ชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000
4. นายชาญ วงศ์ถือเกียรติ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	240,000
6. นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	240,000
7. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	240,000
8. นายชัยรัก จันทรนิจกร	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	120,000
9. นางรัตนา มะโนมงคลกุล	กรรมการ	126,000

หมายเหตุ : 1. นายชัยรัก จันทรนิจกร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 กรกฎาคม 2566
2. นางรัตนา มะโนมงคลกุล ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อเนื่องมาโดยตลอด เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และในปี 2566 ได้มีการทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล โดยแบ่งเกณฑ์ระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ เพื่อให้การประเมินผลดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ ประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - 3) การประชุมคณะกรรมการ
 - 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
 - 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของกรรมการ
 - 2) การประชุมของคณะกรรมการ
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวการปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมเรื่อง การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ติดตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว ในปี 2566 ไม่มีรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น
2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน จรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหัวข้อ “การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ” และ กำหนดเป็นนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยสรุปนโยบาย ดังนี้
 1. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
 2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 3. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนทราบโดยทันที และอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด เพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลข่าวสาร ได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
 4. บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ และห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งเริ่มตั้งแต่การคัดเตือนเป็นหนังสือตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความคิดนั้นๆ นอกจากนี้ผู้ที่ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตัวและให้รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับโทษจำคุกและถูกปรับทั้งทางแพ่งและอาญา ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารนโยบายและคู่มือ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานกับพนักงานทุกคน บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2557 ต่อมาได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ อายุสมาชิกของบริษัท จะสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำส่งแบบประเมินตนเองต่อ CAC เพื่อต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแล้วเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 เป็นการล่วงหน้าแล้ว

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั่วระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน
3. จัดส่ง อีเมล เพื่อสื่อสารให้พนักงานทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแนวทางป้องกัน เช่น การให้และการรับสินบน การรับเงิน ของขวัญ และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจด้วย และเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ได้สอบทานแนวทางป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้อีเมลสำหรับนักลงทุน

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท อีเมล และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและทำหน้าที่ กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีหรือไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสในเรื่องดังกล่าว

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 4 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมกรรมการตรวจสอบ
นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญ

1. การสอบทานรายงานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงิน ของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และงบการเงินประจำปี ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย สำหรับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินกิจการ และส่งเสริมให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายใน โดยฝ่ายบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

3. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการอนุมัติรายการ และการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนด หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจากสอบทาน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นไปตามปกติทางการค้ารวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสมผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป

4. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สังเกตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีประสบการณ์ ปฏิบัติงานได้ผลเป็นอย่างดี และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

โดยสรุปในภาพรวม บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุม 1 ครั้ง โดยทำหน้าที่ด้านพิจารณาสรรหาบุคคล เพื่อมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และกรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระ โดยคำนึงถึงประสบการณ์ความรู้ความสามารถ ประวัติการทำงาน ภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ข้อมูลเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน
นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1
นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1
นายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม จำนวน 2 ครั้ง ทำหน้าที่ในการ สนับสนุน ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายชาคริต หมวดมณี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายบุญชัย สันนิธิลาวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง เป็นการพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการสำหรับปี 2566 เป็นเบี้ยเลี้ยงให้แก่กรรมการ เดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน สำหรับประธานกรรมการ เดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุม ครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทต่อท่านในเดือนนั้น โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อย จะไม่มีค่าตอบแทนอีก โดยมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่ออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2566



นายวัฒนชัย สุวคนธ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และการบริหารที่โปร่งใส (Good Governance) โดยตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบได้อย่างเต็มที่ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการวิเคราะห์ ประเมิน ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา และข้อมูล เพื่อเป็นการสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และเหมาะสมในการกำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายหรือกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันทรัพย์สินเสียหายจากการทุจริต และสร้างความน่าเชื่อถือเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินที่น่าเสนอ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการประกอบกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดให้มีการทบทวนความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในขององค์กรประจำปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในดังกล่าว กระบวนการสอบทานระบบการควบคุมภายในขององค์กรถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และแนวทางการประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อรายงานสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบตามลำดับ ดังนี้

ผลการตรวจสอบของปี 2566

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง ในการปฏิบัติงาน การบริหารงานขององค์กร บริษัทฯ จึงมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร จัดให้มีการดำเนินการต่อไปนี้

1. ให้มีการพิจารณาลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่ และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอ ถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหาร หรือลดความเสี่ยงดังกล่าว ในระดับที่เหมาะสม

4. ให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ที่รวมถึง การตลาด การขายและการจัดซื้อ จัดหา ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านการดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
5. ให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของ ผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ
6. ให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน อย่างชัดเจน และมี ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร
7. สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านประธานกรรมการ บริษัทฯ เพื่อให้สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่าง เต็มที่

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน โดยมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการ ควบคุมภายในที่ดี และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การดูแลทรัพย์สิน และการจัดการกับความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างสมเหตุสมผล โดยสรุปสาระสำคัญของความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ปฏิบัติดังนี้

- 1.1 บริษัทฯ มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร เพื่อให้บริหารงานมีความคล่องตัวเหมาะสม กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบตามลำดับขั้นของผู้บริหารและพนักงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน
- 1.2 บริษัทฯ มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายต่างๆ โดยกำหนด บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.3 บริษัทฯ มีช่องทางให้พนักงาน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่อาจเป็นการกระทำผิด กฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามนโยบายบริษัทและจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือประพฤติ มิชอบของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และกำหนดบทลงโทษไว้ชัดเจน ทั้งนี้บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ เพื่อคุ้มครองสิทธิของ ผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำการโดยเจตนาสุจริต
- 1.4 มีระบบ ISO9001 ISO14001 นโยบายระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรมที่พึงมีและปฏิบัติ

โดยรวมมาตรฐานการจัดการต่างๆเข้าด้วยกัน เพื่อเป็นปัจจัยนำธุรกิจไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนและใช้เป็นกรอบ ในการบริหารงาน

2. ระบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Management Measure)

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และกำหนดคู่มือบริหารความเสี่ยง ให้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง เผยแพร่ให้กับผู้บริหารแต่ละหน่วยงานได้รับทราบและดำเนินการประเมินความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยง พิจารณาโอกาสและผลกระทบที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานและเทคโนโลยี ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ด้านทุจริตคอร์รัปชัน ด้านสิ่งแวดล้อม และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ประเมินได้ในระดับสูงกับสูงมาก และให้นำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยง ในการที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2566 ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งในการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน แนวทางการป้องกันการทุจริต และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานที่รับการตรวจ จากผลการตรวจสอบหน่วยงานต่าง ๆ ข้างต้น ผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอแนะขั้นตอนการทำงานกับหน่วยงานที่รับการตรวจสอบเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อลดข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องที่จะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือสิ่งที่เป็นความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย และไม่พบรายการที่ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ และคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก่อนเกิดรายการให้ปฏิบัติไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

บริษัทฯ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี สอบทานและตรวจสอบรายงานทางการเงินและให้ความเห็นเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ใช้งบการเงิน และปรึกษาหารือกับผู้บริหารในประเด็นที่สำคัญ ผู้สอบบัญชี เห็นว่าบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Management Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานงานแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน และกำหนดอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับทุกหน่วยงานตามสายบังคับบัญชา จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการกำหนดสิทธิในการเข้าระบบให้เฉพาะพนักงานที่ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่ปฏิบัติงานตามกฎหมาย นิติกรรม สัญญาที่เกี่ยวข้อง ต้องคอยติดตามข่าวสารการปรับปรุงกฎหมายใหม่ ๆ และนำไปปฏิบัติงานให้ทันตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามดูแลการดำเนินการบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยการพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ทำให้การตรวจสอบครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงรวมทั้งครอบคลุมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Stakeholders' Expectation) ซึ่งทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการควบคุมภายในในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงได้พิจารณา ประเด็นสำคัญและปัญหาที่ตรวจพบจากการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี จากกรรายงานผลการตรวจสอบและติดตามอย่างต่อเนื่อง เมื่อผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบประเด็นสำคัญต่างๆ จะรายงานฝ่ายบริหารและผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

บริษัทฯ ใช้ระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานในทุกกระบวนการ และการประมวลผลข้อมูลต่าง ๆ สามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์แนวโน้มเชิงลึกเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันเวลาในการประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร การติดต่อสื่อสารทั้ง

ภายในและภายนอกองค์กร มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและฝ่ายบัญชี เพื่อทบทวนนโยบายบัญชีตามหลักการที่รับรองทั่วไป เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดนโยบายและแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานและรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และการบริหารความเสี่ยง การป้องกันภัยคุกคาม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด สื่อสารให้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านระบบสารสนเทศที่มี และจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ตามที่กฎหมายกำหนด และบริษัทฯ มีช่องทางการร้องเรียนไว้ที่หน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2566 รวม 9 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง มีการติดตามการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ การสอบทานระบบการควบคุมภายในและมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีได้รายงานผลการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และผลการตรวจสอบงบการเงินรายปี และผู้ตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต ได้ปฏิบัติงานประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และสรุปความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินให้มีรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล และสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้

จากการประเมินและตรวจสอบดังกล่าวผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถป้องกันทรัพย์สินของ บริษัทฯ จากการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมอบหมายให้นางสาวจุฑาดี หนูแสน เป็นหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เนื่องจาก

มีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เห็นว่ามีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยภชัย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้มีการทำรายการระหว่างกันอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ โดยนอกเหนือจากการแจ้งรายการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวผ่านทางรายงานประจำปีแล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน ปี 2566 และ 2565 ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	การเคลื่อนไหวของรายการ	2566	2565	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นจำนวน 200 ล้านบาท ในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม ดอกเบี้ยร้อยละ MOR-1 ต่อปี อ้างอิง MOR ของธนาคารไทยพาณิชย์	ขอยกมา กู้เพิ่มระหว่างปี จ่ายชำระระหว่างปี ขอลดเหลือ ดอกเบี้ยจ่าย	200 - - <u>200</u> 11.16	- 200 - <u>200</u> 5.86	เพื่อใช้เป็น เงินทุนหมุนเวียน ในกิจการ
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด โดยบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น	บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมจำนวน 37.97 ล้านบาท และได้ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวน โดยในปี 2565 ได้รับชำระ 18.51 ล้านบาท และส่วนที่เหลือตัดจำหน่าย 19.46 ล้านบาท	ขอยกมา หัก ค่าเพื่อผลขาดทุน รับชำระ/โอนกลับ ตัดจำหน่าย ขอลดเหลือ	- - - - =	37.97 - (18.51) (19.46) =	
บริษัท สดรอม (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่อาคารและที่จอดรถ 2,961.72 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 3 ปี	รายได้ค่าเช่า	3.94	-	

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเท ผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม และยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความสมเหตุสมผลในการทำรายการ

ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นไปตามปกติทางการค้ารวมถึงการเปิดเผยข้อมูลระหว่างกันอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสมสมเหตุสมผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป การสอบทานดังกล่าวเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการอนุมัติรายการและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดหรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์

Transaction with related parties for the years 2023 and 2022

Company has connected transaction at fair business on market base, relies on fair and at arm's length. Last year company had no related party transaction that noncompliance on the Stock Exchange of Thailand and /or The Securities and Exchange Commission. Beside to inform relate party transaction through press release in the Stock Exchange of Thailand. Company has disclosed relate transaction of Year 2023 and Year 2022 in company's annual report as following;

(Unit : Million
Baht)

Company Name and Type of relation	Type of transaction	Movement	2023	2022	Necessity and reasonableness
PM Group Co.,Ltd. The same shareholders and directors.	The Company has short-term loan under promissory note amount of Baht 200 million, due at call without any collateral and interest rate at MOR-1% per annum, according to MOR of Siam Commercial Bank.	Beginning balance Increase during in the year Payment during in the year Ending balance Interest expense	200 - - <u>200</u> 11.16	- 200 - <u>200</u> 5.86	For working capital requirements
Thai Film Bangladesh Co., Ltd. The company is a shareholder.	The Company has loan amount Baht 37.97 million and allowance for expected credit losses full amount. In the year 2022, company received Baht 18.51 million and write off Baht 19.46 million.	Beginning balance <u>Less</u> allowance credit losses Received / Reversal Write off Ending balance	- - - - =	37.97 - (18.51) (19.46) =	
Strom (Thailand) Co., Ltd., The same shareholders and directors	The Company has rents building space and parking space of 2,961.72 square meters, rental period of 3 years.	Rental income	3.94	-	

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง รายงานระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

เรียน คณะกรรมการ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่สำนักงานได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่เพียงใดนั้น สำนักงานได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในด้านบัญชี ตามที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม

สำนักงานขอเรียนว่า สำนักงานไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินดังกล่าว อย่างไรก็ตามการตรวจสอบบัญชีมิได้ตรวจสอบทุกรายการ หากแต่ได้ใช้วิธีทดสอบเท่านั้น นอกจากนี้การศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีมีวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวในตอนต้น ดังนั้นจึงไม่อาจชี้ให้เห็นจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ในระบบการควบคุมภายในได้

สำนักงานขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ที่ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเป็นอย่างดี

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุนนา เสนียังวงศ์ ณ อยุธยา)

ผู้สอบบัญชี

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

Financial Statements

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินของ บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 1.2 ซึ่งอธิบายถึงสถานการณ์การดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน 317.70 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียน 301.17 ล้านบาท แสดงมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 16.53 ล้านบาท ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับความเป็นไปได้ตามแผนงานที่วางไว้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงิน โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวดังต่อไปนี้ เป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

คำเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่อง สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 179.80 ล้านบาท และมีการบันทึกค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวนเงิน 32.06 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสนใจเป็นพิเศษเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ เนื่องจากบริษัทมีวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเป็นสินค้าที่มีความผันผวนของราคาตลาดและการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างสูง ประกอบกับมีจำนวนผู้ค้าสินค้าสำเร็จรูปในตลาดค่อนข้างมาก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน และมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน โดยสินค้าคงเหลือเหล่านี้ถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาความสมเหตุสมผลของราคาตลาด โดยเปรียบเทียบกับราคาที่คาดว่าจะขายของสินค้าดังกล่าวเพื่อใช้ในการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ และบันทึกค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยทำการตรวจสอบซึ่งรวมถึง

- ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและตรวจสอบประสิทธิผลทางการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน การพิจารณาความสมเหตุสมผลของราคาตลาด โดยเปรียบเทียบกับราคาที่คาดว่าจะขายของสินค้า และการทดสอบความถูกต้องในการคำนวณ
- ประเมินความครบถ้วนของการปรับปรุงประมาณการค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือในงบการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประมาณการค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และเป็นตัวชี้วัดหลักซึ่งสะท้อนถึงผลการดำเนินงานของกิจการซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากหลายราย ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้จากการขาย

ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ในประเด็นดังต่อไปนี้

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท
- เลือกการตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งหนี้ลูกค้าและตรวจสอบรายการลดยอด และการให้ส่วนลดในระบบเรียกเก็บเงิน
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- เลือกการตรวจสอบความถูกต้องของใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- ตรวจสอบความถูกต้องของการนำมาตราฐานการบัญชีฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” มาปฏิบัติ นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.13

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท(แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่า จะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผย

ข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป
ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม
ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการ
และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่
ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ
เป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่า
มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้
ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงิน
ในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่
กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่า
ไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบ
ในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5897

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,330,968	162,621,605
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	6 78,371,383	123,210,321
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	7 147,739,519	223,698,246
อะไหล่และวัสดุ - สุทธิ	56,541,098	58,650,023
เงินทดรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ	9 -	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,719,740	9,292,560
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	317,702,708	577,472,755
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	8 2,000,000	2,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด - สุทธิ	10 -	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	11 -	-
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน - ในราคาประเมิน	12 790,549,500	790,549,500
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	13 1,371,541,229	1,441,800,473
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	14 199,932,379	210,777,191
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	15 5,788,612	4,610,501
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	730,040	792,990
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,370,541,760	2,450,530,655
รวมสินทรัพย์	2,688,244,468	3,028,003,410

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		
	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	96,177,843	34,361,039
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4.1 200,000,000	200,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15 2,600,783	1,515,097
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17 1,635,712	392,559
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	751,639	1,652,093
รวมหนี้สินหมุนเวียน	301,165,977	237,920,788
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	15 3,514,606	3,261,575
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	16 351,874,594	382,278,372
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17 11,223,440	16,992,125
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	366,612,640	402,532,072
รวมหนี้สิน	667,778,617	640,452,860
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 20,475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	18 20,475,000,000	20,475,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 16,826,223,539 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	18 16,826,223,539	16,826,223,539
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	18 (13,264,915,008)	(13,264,915,008)
กำไร (ขาดทุน) สะสม -ยังไม่ได้จัดสรร	(2,604,459,011)	(2,349,463,957)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,063,616,331	1,175,705,976
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,020,465,851	2,387,550,550
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,688,244,468	3,028,003,410

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้จากการขาย	24	379,981,424	801,065,760
ต้นทุนขาย		(512,172,662)	(903,951,363)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		(132,191,238)	(102,885,603)
รายได้อื่น	20	10,413,173	36,488,863
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(17,947,649)	(46,973,371)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(250,055,137)	(233,535,519)
ค่าใช้จ่ายอื่น		(1,451,705)	-
ต้นทุนทางการเงิน		(12,025,102)	(8,193,318)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(403,257,658)	(355,098,948)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	21	30,403,779	29,502,794
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(372,853,879)	(325,596,154)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง			
ผลกำไร(ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน		5,769,180	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(367,084,699)	(325,596,154)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	22	(0.022)	(0.019)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด			
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	23	-	(0.018)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่ำกว่า มูลค่าหุ้น	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
			กำไร (ขาดทุน) สะสม					กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	ส่วนเกินทุน	ผลกำไร(ขาดทุน)		รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
							จากการ ตราสารสินทรัพย์	จากการวัดมูลค่าใหม่ ของ ผลประโยชน์พนักงาน				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,136,003,684)	(2,136,003,684)	1,287,841,857	-	1,287,841,857	1,287,841,857	2,713,146,704		
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(325,596,154)	(325,596,154)	-	-	-	-	(325,596,154)		
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม - สุทธิภายใต้	-	-	-	112,135,881	112,135,881	(112,135,881)	-	(112,135,881)	(112,135,881)	-		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,349,463,957)	(2,349,463,957)	1,175,705,976	-	1,175,705,976	1,175,705,976	2,387,550,550		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,349,463,957)	(2,349,463,957)	1,175,705,976	-	1,175,705,976	1,175,705,976	2,387,550,550		
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(372,853,879)	(372,853,879)	-	5,769,180	5,769,180	5,769,180	(367,084,699)		
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม - สุทธิภายใต้	-	-	-	117,858,825	117,858,825	(112,089,645)	(5,769,180)	(117,858,825)	(117,858,825)	-		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,604,459,011)	(2,604,459,011)	1,063,616,331	-	1,063,616,331	1,063,616,331	2,020,465,851		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(372,853,879)	(325,596,154)
รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
การปรับปรุงด้วยค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(30,403,779)	(29,502,794)
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	44,508,881	(2,313,771)
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น) ลดลง	79,160,573	(41,361,712)
การปรับปรุงด้วยอะไหล่และวัสดุ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	2,108,924	(6,453,818)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(14,009,171)	(18,970,100)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(304,440)	(368,889)
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	62,482,725	(14,031,784)
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(9,842,586)	(449,985)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(900,453)	870,317
ค่าเพื่อสินค้า อะไหล่และวัสดุเสื่อมสภาพ/ล้าสมัย (กลับรายการ)	(3,201,846)	34,966,812
ค่าเสื่อมราคา	185,537,126	181,334,639
รายการจ่ายค้ำประกัน	17,581,992	15,165,922
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	11,086,234	4,318,880
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	367,389	155,834
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(324,683)	151,444
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,451,705	(15,073)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	16,265	510,148
รายได้จากการโอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	(18,510,305)
รวมรายการปรับปรุงจากการกระทบยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	345,314,856	105,495,765
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(27,539,023)	(220,100,389)
ดอกเบี้ยจ่าย	11,452,677	6,133,286
ดอกเบี้ยรับ	(749,418)	(481,484)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(16,835,764)	(214,448,587)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 งบกระแสเงินสด
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากประจำที่คิดการค้ำประกัน	-	(2,000,000)
เงินสรับจากดอกเบี้ยรับ	738,237	479,937
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	604,700	15,075
เงินสรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	18,510,305
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	(104,333,850)	(32,192,927)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	-	(300,000)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(102,990,913)	(15,487,610)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(11,163,480)	(5,863,973)
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	200,000,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,300,480)	(1,942,343)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(13,463,960)	192,193,684
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	(133,290,637)	(37,742,513)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	162,621,605	200,364,118
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	29,330,968	162,621,605
รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
สินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	3,350,000	1,158,749
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
ประกอบด้วย:		
เงินสดในมือ	81,164	81,225
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	29,050,597	160,435,924
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	181,942	2,093,218
เงินฝากประจำ	17,265	11,238
	29,330,968	162,621,605

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)) จัดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2526 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 882/2526 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537000386

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ กลุ่มมหากิจศิริ บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ ปัจจุบันบริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ สถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

ก) สำนักงานและโรงงาน : 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ต. บางโหลง อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ

ข) โรงงาน : 327 หมู่ 8 ต. มาบป่า อ. นิคมพัฒนา จ.ระยอง

1.2 การดำเนินงานต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน 317.70 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียน 301.17 ล้านบาท แสดงมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 16.53 ล้านบาท ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับความเป็นไปได้ตามแผนงานที่วางไว้

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ ซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.3 เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ดังต่อไปนี้

- ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาที่ดีใหม่ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12 และ 13)

2.4 สตักเงินที่นำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาทหรือหลักล้านบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

2.5 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญได้แก่

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

-ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน

-การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ

-การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา

ในการบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาเป็นสินทรัพย์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินว่ารายจ่ายดังกล่าวเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าหรือไม่ รวมถึงการกำหนดวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว

การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดบัญชีสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่า บริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัท ในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้น

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของ ความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่ม ลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และ มูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากมีข้อ บังชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคต ของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์ นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาด ที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฏระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสด ประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้อง กับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะ อุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีได้ นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาษีและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาษีใช้ข้อมูลตารางอัตราภาษีที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

2.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ สำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน บริษัทมีนโยบายการบัญชีที่สำคัญดังนี้

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้ หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่ม ตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสี่ยงภัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้ และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้การค้าในการชำระหนี้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณตามเกณฑ์ ดังนี้

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	ตามต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงถ่วงเฉลี่ย
วัตถุดิบและวัสดุโรงงาน	ตามราคาต้นทุนวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่ซื้อประกอบด้วยราคาซื้อรวมค่าใช้จ่ายอื่นทุกประเภทที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น กิจกรรมประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้น

3.4 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่เริ่มแรกของรายการที่ดินบันทึกบัญชีตามราคาทุน ส่วนอาคารและอุปกรณ์บันทึกตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้ายการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์และถือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากต่างกัน

อย่างไรก็ตามบริษัท เลือกที่จะแสดงมูลค่าของที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาประเมิน (ราคาตีใหม่) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากการเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

การประเมินราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่มีกฎหมายรับรอง เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทมีนโยบายประเมินราคาสินทรัพย์ทุกๆ สาม (3) ถึงห้า (5) ปี หรือเมื่อราคายุติธรรมของสินทรัพย์แตกต่างจากราคาตามบัญชีอย่างมีสาระสำคัญ

วิธีการบันทึกบัญชีที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรในราคาตีใหม่

ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ใหม่ หากสินทรัพย์มีมูลค่าเพิ่มขึ้นจะบันทึกมูลค่าส่วนที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ โดยสุทธิจากมูลค่าที่เคยประเมินและเคยรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแล้วเสียก่อน และหากเป็นกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการประเมินจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน สำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่มากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยประเมินไว้ครั้งก่อน

ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยประเมินมูลค่า ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะถือเป็นรายการที่เกิดขึ้นแล้วจะโอนไปยังกำไรสะสม โดยตรง และไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ในระหว่างที่ใช้งานสินทรัพย์ดังกล่าว จะทยอยโอนส่วนเกินทุนบางส่วนไปยังกำไรสะสม ในกรณีนี้จำนวนของส่วนเกินทุนที่โอนไปยังกำไรสะสม จะเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่ยังค้างจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่ยังค้างจากราคาทุนเดิมของสินทรัพย์นั้น การโอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไปยังกำไรสะสมไม่ทำผ่านกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	30-50	ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5-30	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5-10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
สินทรัพย์อื่นๆ	5	ปี

3.6 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ (Solely Payments of Principal and Interest)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) – สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไร/(ขาดทุน) อื่น ในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

บริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่า

บริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการด้อยค่าที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับความเปราะบางสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกันขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์เดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมี การบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.9 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า – กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้นและประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ บริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อนั้น โดยราคาดังกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระยะการต่อสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะยกเลิกสัญญาเช่า

ในการใช้วิธีราคาทุน บริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการค้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ บริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ บริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้พิจารณาโดยใช้หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- บริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการต่อสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ บริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.10 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.11 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

3.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.13 การรับรู้รายได้และต้นทุนขาย

การรับรู้รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่ออำนาจควบคุมของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญได้ถูกโอนไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่มีกรรับรู้รายได้หากมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่จะต้องรับคืนสินค้า หรือฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.15 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่อยู่ในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

3.16 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในรายงาน ได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.17 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าการผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

4. รายการระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน ยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท พีเอ็ม กรุป จำกัด	กรรมกรและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สดรวม (ไทยแลนด์) จำกัด	กรรมกรร่วมกัน

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-
สุทธิ	-	-
รายการเคลื่อนไหวเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดยกมา	-	37,965
รับชำระ	-	(18,510)
ตัดจำหน่าย	-	(19,455)
ยอดคงเหลือ	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		
ยอดยกมา	-	37,965
โอนกลับ	-	(18,510)
ตัดจำหน่าย	-	(19,455)
ยอดคงเหลือ	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดยกมา	200,000	-
กู้เพิ่มในระหว่างปี	-	200,000
ยอดคงเหลือ	200,000	200,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง จำนวน 200 ล้านบาท โดยมีการกู้ยืมในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดเมื่อทวงถาม มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งที่อัตราร้อยละ MOR - 1 และตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์ตัวเฉลี่ยที่อัตราร้อยละ MOR - 2 โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : พันบาท)	
	2566	2565
รายได้ค่าเช่า		
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	3,935	-
ดอกเบี้ยจ่าย		
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	11,163	5,864
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,093	15,102
ผลประโยชน์ระยะยาว	278	1,122
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ (1)	9,371	16,224

(1) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

5. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

	(หน่วย:บาท)			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	29,330,968	29,330,968
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	78,371,383	78,371,383
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	2,000,000	2,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	162,621,605	162,621,605
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	123,210,321	123,210,321
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	2,000,000	2,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายมีมูลค่าใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2566

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
- ลูกหนี้การค้า	57,183,138	34,447,307
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	21,188,245	88,763,014
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>78,371,383</u>	<u>123,210,321</u>

บริษัทมีลูกหนี้การค้าที่แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
<u>ลูกหนี้การค้าในประเทศ</u>		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	26,415,757	16,880,486
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้		
ไม่เกิน 3 เดือน	11,965,473	4,413,305
3-6 เดือน	-	909,184
มากกว่า 12 เดือน	981,159	-
รวม	<u>39,362,389</u>	<u>22,202,975</u>
<u>ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ</u>		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	14,570,829	6,800,859
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้		
ไม่เกิน 3 เดือน	-	625,825
รวม	<u>14,570,829</u>	<u>7,426,684</u>
ตัวเงินรับ	3,249,920	4,817,648
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	<u>57,183,138</u>	<u>34,447,307</u>

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้กรมสรรพากร	2,414,530	15,054,569
ลูกหนี้กรมศุลกากร	2,036,716	3,540,778
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	12,758,794	50,354,074
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัตถุดิบ	2,811,806	19,127,331
รายได้ค้างรับ	697,180	401,435
อื่นๆ	469,219	284,827
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>21,188,245</u>	<u>88,763,014</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	<u>78,371,383</u>	<u>123,210,321</u>

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2566

7. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินค้าสำเร็จรูป	83,495,952	110,021,907
งานระหว่างทำ	4,240,190	2,341,689
วัตถุดิบ	76,454,076	128,327,916
บรรจุภัณฑ์	9,912,834	11,277,926
วัตถุดิบระหว่างทาง	5,695,345	6,989,532
รวม	179,798,397	258,958,970
หัก สำรองค่าเพื่อสินค้าล้าสมัย/เสียหาย	(32,058,878)	(35,260,724)
สุทธิ	147,739,519	223,698,246

ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าล้าสมัย/เสียหายมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ยอดยกมาต้นปี	35,260,724	293,305
เพิ่มขึ้น	-	34,967,419
ลดลง	(3,201,846)	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	32,058,878	35,260,724

8. เงินฝากประจำธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทนำเงินฝากประจำค้ำประกันวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในวงเงิน 40 ล้านบาท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

9. เงินทดรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินทดรองจ่ายเพื่อการลงทุน	45,593,886	45,593,886
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(45,593,886)	(45,593,886)
สุทธิ	-	-

เกิดจากความต้องการที่จะขยายฐานการผลิตไปต่างประเทศ จึงได้ร่วมลงทุนกับนักลงทุนท้องถิ่น โดยเบื้องต้นได้ทรงจ่ายซื้อที่ดินเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำหรับก่อสร้างโรงงาน แต่ยังไม่ทันที่จะก่อสร้างโรงงานได้เกิดข้อพิพาท จึงได้มีการเจรจาและฟ้องร้องขอเงินคืนอันเนื่องจากการผิดสัญญาลงทุน บริษัทจึงได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนเต็มจำนวนเงินทดรองจ่ายนี้แล้ว

ต่อมาบริษัท ได้มีการว่าจ้างสำนักกฎหมายใหม่ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น แทนสำนักกฎหมายเดิม เพื่อติดตามความคืบหน้า จึงได้ทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่าการร่วมลงทุนข้างต้นได้มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว และเงินทดรองจ่ายดังกล่าวได้นับเป็นการชำระค่าหุ้นแล้วนำไปซื้อที่ดินในนามนิติบุคคลที่ร่วมลงทุนนี้ แต่ปัจจุบันนิติบุคคลร่วมลงทุนนี้ศาลท้องถิ่นก็ได้ตัดสินให้เป็นบริษัทล้มละลายไปแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการชำระบัญชี

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด - สุทธิ

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	ประเทศ	ประเภทธุรกิจ	(ล้านบาท)		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)	
			ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		วิธีราคาทุน	
			31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	ประเภท	ชันวาคม	ชันวาคม	ชันวาคม	ชันวาคม	ชันวาคม	ชันวาคม
บริษัท ไทยคอปเปอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตทองแดงบริสุทธิ์	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(1,518.98)	(1,518.98)
สุทธิ							-	-

บริษัท ไทยคอปเปอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) - TCI

บริษัทหยุดการคำนวณส่วนได้เสียในขาดทุนของบริษัท ไทยคอปเปอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) - TCI เนื่องจากบริษัทร่วมดังกล่าวมีปัญหาด้านเงินทุนหมุนเวียนส่งผลให้ TCI ต้องหยุดผลิตและให้พนักงานออกเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงรับรู้ส่วนได้เสียเพียงเท่าที่ลงทุน (ศูนย์) และในวิธีราคาทุน บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวเต็มจำนวน (1,519 ล้านบาท)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด และเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกกล่าวล้มละลาย

ข้อมูลทางการเงินของ TCI ที่จัดทำล่าสุดที่สำคัญที่ส่งกระทรวงพาณิชย์ มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550
	“ตรวจสอบแล้ว”
สินทรัพย์รวม*	23,937
หนี้สินรวม	20,684
ส่วนของผู้ถือหุ้น*	3,253

*หากมีการปรับปรุงมูลค่าประเมินทรัพย์สินใหม่ ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระฉบับลงวันที่ 28 กันยายน 2550 สินทรัพย์รวมและส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงประมาณ 12,530 ล้านบาท

จนถึงปัจจุบัน TCI ยังไม่ได้มีการดำเนินพาณิชย์กิจครั้งใหม่ และบริษัทดังกล่าวยังมิได้มีการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล และงบการเงินตั้งแต่ปี 2552 และยังไม่ได้รับงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของปี 2551

เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียมียอดคงเหลือในบัญชีสุทธิเท่ากับศูนย์ และงบการเงินที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายการและจำนวนเงินเช่นเดียวกับงบการเงินในงวดบัญชีเดียวกัน

11. เงินลงทุนระยะยาวอื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ

ประกอบด้วย

บริษัท	ประเทศ ที่ตั้ง	ประเภท ธุรกิจ	ทุนชำระ แล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าเงินลงทุน (หน่วย : พันบาท)	
				ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
				ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด (ประเทศบังคลาเทศเงินสกุล TAKA)	บังคลาเทศ	ผลิตฟิล์ม	112 ล้าน	ธันวาคม 2566	ธันวาคม 2565	ธันวาคม 2566	ธันวาคม 2565
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		บรรจุภัณฑ์	TAKA	53.57	53.57	37,487	37,487
สุทธิ						(37,487)	(37,487)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2566

12. ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน

	(หน่วย: บาท)
ราคาทุน :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	237,587,153
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	237,587,153
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	552,962,347
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	552,962,347
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	790,549,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	790,549,500

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด) เพื่อทราบมูลค่าตลาด (Market Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6,13 และ 16 พฤศจิกายน 2563

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

13. อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย: บาท)							
อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม	
ราคาทุน :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	454,770,975	2,693,010,145	53,462,352	28,921,099	491,024	138,038,927	6,578,962	3,375,273,484
ซื้อเพิ่ม	-	10,588,229	6,695,671	4,356,140	-	29,635,454	53,058,356	104,333,850
จำหน่าย	-	(3,520,484)	-	(102,701)	-	-	-	(3,623,185)
รับโอน (โอนออก)	10,105,181	-	-	-	-	-	(10,105,181)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	(95,667)	(652,525)	-	(14,031,184)	-	(14,779,376)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	464,876,156	2,700,077,890	60,062,356	32,522,013	491,024	153,643,197	49,532,137	3,461,204,773
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(379,923,479)	(2,371,961,007)	(51,241,507)	(24,419,583)	(491,023)	(17,163,775)	-	(2,845,200,374)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,182,900)	(10,635,509)	(1,713,617)	(1,262,098)	-	(15,168,725)	-	(32,962,849)
จำหน่าย	-	2,018,563	-	102,699	-	-	-	2,121,262
ตัดจำหน่าย	-	-	95,659	652,476	-	14,014,976	-	14,763,111
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(384,106,379)	(2,380,577,953)	(52,859,465)	(24,926,506)	(491,023)	(18,317,524)	-	(2,861,278,850)
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	471,799,665	735,961,796	-	-	-	-	-	1,207,761,461
ลดลง	-	(710,220)	-	-	-	-	-	(710,220)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	471,799,665	735,251,576	-	-	-	-	-	1,207,051,241

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม – ผลต่างจากการ ตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(46,008,079)	(245,083,259)	-	-	-	-	-	(291,091,338)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(22,066,950)	(117,490,625)	-	-	-	-	-	(139,557,575)
ตัดจำหน่าย	-	155,738	-	-	-	-	-	155,738
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(68,075,029)	(362,418,146)	-	-	-	-	-	(430,493,175)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	500,639,082	811,927,675	2,220,845	4,501,516	1	115,932,392	6,578,962	1,441,800,473
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	484,494,413	692,333,367	7,202,891	7,595,507	1	130,382,913	49,532,137	1,371,541,229
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	25,930,417	127,985,628	858,175	994,894	-	13,004,227	-	168,773,341
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,249,850	128,126,134	1,713,617	1,262,098	-	15,168,725	-	172,520,424

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงรวมเป็นต้นทุนขายจำนวน 38.81 ล้านบาท และ 54.53 ล้านบาท ตามลำดับ และแสดงรวมเป็นค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 133.71 ล้านบาท และ 114.24 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่คิดค่าเสื่อมราคาครบมูลค่าแล้วแต่ใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 148.32 ล้านบาท และ 148.32 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 อาคารและเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน ได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นซ์ ฟิสิกส์ จำกัด) ด้วยวิธีต้นทุน (Cost Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6,13 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับอาคาร) และ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร)

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
ค่าเสื่อมราคาสะสม :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(822)	(500,203,787)	(500,204,609)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(30,000)	(10,814,812)	(10,844,812)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(30,822)	(511,018,599)	(511,049,421)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	74,005,000	299,178	136,473,013	210,777,191
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	74,005,000	269,178	125,658,201	199,932,379
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ :				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	822	10,814,813	10,815,635
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	30,000	10,814,812	10,844,812

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่ดิน และเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงานราคาทุน 74 ล้านบาท และ 671.55 ล้านบาท ตามลำดับ ได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้น ฟิลลิปส์ จำกัด) ตามรายงานลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับที่ดิน) และวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร) ตามวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และวิธีต้นทุน (Cost approach) ตามลำดับ และมีค่าเผื่อการด้อยค่าของเครื่องจักร จำนวน 34.87 ล้านบาท

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ และหนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ยานพาหนะ	2,978,834	4,208,794
อุปกรณ์และเครื่องมือ	-	68,207
เครื่องใช้สำนักงาน	2,809,778	333,500
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	<u>5,788,612</u>	<u>4,610,501</u>
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ส่วนที่หมุนเวียน	2,600,783	1,515,097
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	3,514,606	3,261,575
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	<u>6,115,389</u>	<u>4,776,672</u>
รายการเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ		

	(หน่วย: บาท)
	งบการเงิน
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,610,501
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - เพิ่มขึ้น	3,350,000
หัก : ค่าเสื่อมราคา	<u>(2,171,889)</u>
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>5,788,612</u>

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

16. หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,143,948	1,858,512
อาคารและอุปกรณ์	84,826,563	86,493,366
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	265,904,083	293,926,494
รวม	351,874,594	382,278,372

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน (กำไร) หรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,859	(715)	-	1,144
อาคารและอุปกรณ์	86,493	(1,667)	-	84,826
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	293,927	(28,022)	-	265,905
รวม	382,279	(30,404)	-	351,875

	(หน่วย : พันบาท)			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน (กำไร) หรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,098	761	-	1,859
อาคารและอุปกรณ์	88,723	(2,230)	-	86,493
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	321,961	(28,034)	-	293,927
รวม	411,782	(29,503)	-	382,279

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิโลมอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 521.47 ล้านบาท และ 522.67 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีมากเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมามีหักได้ รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สำรองการด้อยค่าเงินลงทุน	320,812,429	320,812,429
สำรองการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวร	7,962,636	7,962,636
สำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,571,830	3,476,937
สำรองการด้อยค่าสินทรัพย์อื่นๆ	3,671,098	505,652
ยอดขาดทุนยกไป	186,449,608	189,913,685
รวม	521,467,601	522,671,339

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2566 - 2571 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ปัจจุบัน บริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากมีผลขาดทุนสะสมยกมา

17. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผู้เชี่ยวชาญอิสระรายหนึ่งได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงานโดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัทได้ตั้งหนี้สินผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อออกจากงาน	12,336,252	16,243,565
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น - เงินรางวัล	522,900	1,141,119
รวม	12,859,152	17,384,684
หัก ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,635,712)	(392,559)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11,223,440	16,992,125

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566			2565		
	ผลประโยชน์		รวม	ผลประโยชน์		รวม
	เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	
ผลประโยชน์พนักงาน ณ 1 มกราคม	16,243,565	1,141,119	17,384,684	12,484,210	1,031,579	13,515,789
รับรู้ในกำไรขาดทุน						
ต้นทุนในอดีตและผล(กำไร)หรือขาดทุน ที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	91,368	(683,866)	(592,498)	-	-	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,871,107	113,755	1,984,862	3,525,931	300,400	3,826,331
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	265,192	11,892	277,084	233,424	19,140	252,564
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	9,416,786	-	9,416,786	239,985	-	239,985
	11,644,453	(558,219)	11,086,234	3,999,340	319,540	4,318,880
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย อื่น ๆ	(5,769,180)	-	(5,769,180)	-	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(9,782,586)	(60,000)	(9,842,586)	(239,985)	(210,000)	(449,985)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12,336,252	522,900	12,859,152	16,243,565	1,141,119	17,384,684

ผล(กำไร)ขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบ
ระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2566
ข้อสมมติด้านการเงิน	(627,470)
ข้อสมมติด้านประชากร	(196,388)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,945,322)
รวม	(5,769,180)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สมมติฐานตามเกณฑ์คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial basis)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	2.6	1.87
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละต่อปี)	3	3
อายุครบเกษียณ (ปี)	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น(ลดลง) ต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น		(ลดลง)	
	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น
อัตราคิดลด (+/- ร้อยละ 1)	(784,346)	(29,487)	872,449	32,665
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (+/- ร้อยละ 1)	909,633	-	(832,140)	-
อายุครบเกษียณ (+/- 1 ปี)	59,453	1,346	(59,130)	(1,330)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากการขาดการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆที่เกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติฐานอื่น ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายในอนาคตก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ผลประโยชน์ เมื่อออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
	ภายใน 1 ปี	1,555,712	
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	9,380,229	385,000	9,765,229
เกินกว่า 5 ปี	55,436,336	5,385,000	60,821,336

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

18. ทุนเรือนหุ้น

	(หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน	
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565	20,475,000,000
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566	20,475,000,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565	16,826,223,539
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566	16,826,223,539
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(13,264,915,008)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(13,264,915,008)

19. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

19.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 1 (TFI-W1) ของบริษัทได้รับอนุญาตให้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)) ครั้งที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “TFI-W1”)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	: 6,142,499,996 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	: 0.00 บาท (ศูนย์บาท)
ราคาการใช้สิทธิ	: 0.15 บาทต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับราคาใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วิธีการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ	: จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (2:1) โดยไม่คิดมูลค่า อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ และราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 0.15 บาทต่อหุ้น รวมจำนวนไม่เกิน 6,142,499,996 หน่วย กรณีมีเศษจากการคำนวณตามอัตราส่วนของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวให้ปัดเศษทิ้งทั้งจำนวน และในกรณีที่มิใช่ใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือภายหลังการจัดสรรบริษัทจะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิในส่วนที่เหลือดังกล่าวต่อไป

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิโลมอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2566

19.2 ยอดคงเหลือ

	(หน่วย: ล้านบาท)
	31 ธันวาคม 2566
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นทั้งหมด	6,142
จำนวนการใช้สิทธิสะสมต้นปี	(2,494)
หัก จำนวนที่ใช้สิทธิระหว่างปี	-
จำนวนการใช้สิทธิสะสมปลายปี	(2,494)
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นคงเหลือ	3,648

20. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,164,167	4,620,869
ดอกเบี้ยรับ	749,418	481,484
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	15,073
รายได้จากการโอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุน		
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	18,510,305
รายได้อื่น	8,499,588	12,861,132
รวม	10,413,173	36,488,863

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิლ์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(30,403,779)	(29,502,794)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(30,403,779)	(29,502,794)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(403,257,658)	(355,098,948)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(80,651,531)	(71,019,790)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :		
ค่าใช้จ่าย / (รายได้) ที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย (รายได้) ทางภาษี	213,911	(2,707,805)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(147,821)	(152,887)
ผลกระทบจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์	3,499,335	12,986
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์	46,682,327	44,364,702
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(30,403,779)	(29,502,794)

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2559 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

22. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2566	2565
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	(373)	(326)
จำนวนหุ้นสามัญตามวิธีถ่วงน้ำหนัก(ขั้นพื้นฐาน)		
	(หน่วย : ล้านหุ้น)	
	2566	2565
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ 1 มกราคม	16,826	16,826
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	-	-
จำนวนหุ้นสามัญที่มีอยู่ในระหว่างปีตามวิธีถ่วงน้ำหนัก(ขั้นพื้นฐาน)	16,826	16,826
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/หุ้น)	(0.022)	(0.019)

23. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณจากกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างงวดและปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2565	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	(326)	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด		
	(หน่วย: ล้านหุ้น)	
	2565	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก	16,826	
บวก การปรับปรุงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	912	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณ	17,738	
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/หุ้น)	(0.018)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ไม่มีผลกระทบจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ จำนวน 3,648,776,457 หุ้น เนื่องจากราคาใช้สิทธิต่อหน่วยของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นมีราคาสูงกว่าราคาตลาดถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญของบริษัท		

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

24. การเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริษัทผลิตและจำหน่ายฟิล์ม แต่ดำเนินธุรกิจหลายเขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย ทวีปเอเชีย ทวีปยุโรป ทวีปอเมริกา และอื่นๆ ยอดขายฟิล์มแยกตามภูมิศาสตร์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2566	2565
รายได้จากการขาย - ในประเทศ	231	342
รายได้จากการขาย - ต่างประเทศ		
ทวีปเอเชีย	93	300
ทวีปยุโรป	12	5
ทวีปอเมริกา	4	7
อื่น ๆ	40	147
รวมรายได้จากการขาย	380	801

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย (2565 : 2 ราย) เป็นจำนวน 43.98 ล้านบาท (2565 : 228.87 ล้านบาท) คิดเป็นร้อยละ 11 ของรายได้ทั้งหมดของบริษัท (2565 : ร้อยละ 29)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	80,996,311	107,858,517
ค่าเสื่อมราคา	185,537,126	181,334,639
รายจ่ายตัดบัญชี	17,581,992	15,165,922
ค่าใช้จ่ายโรงงานหยุดการผลิต	175,978,200	157,708,997
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	349,445,688	696,823,009
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	29,243,979	(24,387,541)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	16,265	510,148
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,451,705	(15,073)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินค้า อะไหล่ และวัสดุเสื่อมสภาพ (กลับรายการ)	(3,201,846)	34,966,812
ขาดทุนจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	367,389	155,834

26. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในตลาดและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) ทั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ผู้บริหารพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีน้อย ดังนั้นบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) จึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,265	11,238	181,942	2,093,218	29,131,761	160,517,149	29,330,968	162,621,605	0.15 – 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	78,371,383	123,210,321	78,371,383	123,210,321	-
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-	2,000,000	2,000,000	0.50
หนี้สินทางการเงิน									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	96,177,843	34,361,039	96,177,843	34,361,039	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	200,000,000	200,000,000	-	-	200,000,000	200,000,000	MOR- 2 อ้างอิงดอกเบี้ย ถั่วเฉลี่ยของธนาคารพาณิชย์

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้า การนำเข้าวัตถุดิบ เนื่องจากรายการทางธุรกิจเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

	สกุลเงิน	(หน่วย: พัน)	
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	351	183
หนี้สิน	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	627	30
	เงินปอนด์	103	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 0.10 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าที่ไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับบริษัทอย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัท มีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง นอกจากนี้ลูกหนี้ของบริษัทประกอบด้วยลูกหนี้หลายราย ดังนั้นบริษัท จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- หนี้สินตามสัญญาเช่าที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแ่แสดงมูลค่าตามราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
มูลค่าราคาทุน (สุทธิ)	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	791	-	791
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ ในการดำเนินงาน	400	-	-	1,177	1,177
รวม	638	-	791	1,177	1,968

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
มูลค่าราคาทุน (สุทธิ)	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	791	-	791
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ ในการดำเนินงาน	396	-	-	1,312	1,312
รวม	634	-	791	1,312	2,103

บริษัทไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ (ข้อมูลระดับ 2 และ ระดับ 3) ได้มีการประมาณขึ้นโดยใช้วิธีการและข้อสมมติดังต่อไปนี้

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 2)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 3)	วิธีต้นทุน (Cost Approach)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน))

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรม บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) แล้วเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023
AND
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT

To the Shareholders of Thai Future Incorporation Public Company Limited.

(Formerly, Thai Film Industries Public Company Limited)

Opinion

I have audited the financial statements of Thai Future Incorporation Public Company Limited. (Formerly, Thai Film Industries Public Company Limited), which comprise the statement of financial position and as at December 31, 2023, and the statements of comprehensive income, changes in shareholders’ equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Thai Future Incorporation Public Company Limited. (Formerly, Thai Film Industries Public Company Limited) as at December 31, 2023, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards issued by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis of Matter

I draw attention to Note 1.2 of the financial statements, which describes the events of going concern as at December 31, 2023, the Company has current asset amounted to Baht 317.70 million and current liabilities amounted to Baht 301.17 million. expressed those current assets over current liabilities in total of Baht 16.53 million. However, The Company performance depends on feasibility according to the corporate plan. My opinion is not modified in respect of this matter.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

I have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in my report.

Allowance for diminution in value of inventories

As mentioned in Note 7 to the financial statements, regarding inventories as at 31 December 2023, the Company's cost of inventories amounted to Baht 179.80 million and the recorded allowance for diminution in value of inventories was Baht 32.06 million. I focused on consideration of allowance for diminution in value of inventories to net realisable value because the Company's inventories are mainly raw materials and finished goods that are competitive and volatility prices which consist of the mass numbers of product sellers. This may affect the value of inventories at the end of the reporting period and the inventory balance is material to the financial statements. Inventories are measured at the lower of cost or net realisable value and this, together with determination of the related allowance for diminution in value of inventories (if any) which requires the management to consider the reasonableness of the market price used, by comparing it to the expected selling price of the commodities.

The procedures I performed to assess the determination of allowance for diminution in value of inventories included:

- Gaining an understanding and performing tests of the design and operating effectiveness of the controls relevant to the inventory valuation process.
- Assessing the appropriateness of the methodology used to calculate the net realisable value of inventories at the end of the reporting period, through considering the reasonableness of the market prices used by comparing them to the expected selling prices and testing the accuracy of the calculations.
- Assessing the completeness of the adjustments of allowance for diminution in value of inventories in the financial statements and the adequacy of the disclosures made in relation to the estimation of allowance for diminution in value of inventories in the notes to the financial statements.

Revenue recognition

The revenue from sales is the significant amount in the financial statement and is also the key indicator which effect to the corporate performance on which the users of financial statements concern. In addition, The Company has a large number of customers which these reasons I draw special attention to the revenue recognition from sales.

I focused our audit on the following area of revenue recognition related to

- Assessing and testing the Company's its system and internal controls with respect to the revenue cycle by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls which comply to the Company's Revenue Recognition Policy.
- Performed audit on the accuracy of customer bill generation on a sample basis and testing of a sample of the credit and discount applied to customer invoice.
- On a sampling basis, examining supporting documents for actual sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period.
- Audit of accuracy by sample of credit notes that the Company issued after the period-end.
- Audit of accuracy of TFRS 15 "Revenue from contracts with customers" According policies for revenue recognition were disclosed in note 3.13 to the financial statement.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Company's annual report, (but does not include the financial statements and my auditor's report thereon). The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the above mentioned annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management’s use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company’s ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor’s report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor’s report. However, future events or conditions may cause the Company’s to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor’s report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor’s report.



Mrs.Sumana Senivongse

Certified Public Accountant (Thailand) No. 5897

Karin Audit Company Limited

Bangkok

February 22, 2024

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2023

(Unit : Baht)

	Notes	2023	2022
ASSETS			
CURRENT ASSETS			
Cash and cash equivalents		29,330,968	162,621,605
Trade and other current receivables - net	6	78,371,383	123,210,321
Inventories - net	7	147,739,519	223,698,246
Spare parts and supplies - net		56,541,098	58,650,023
Advance for Investment - net	9	-	-
Other current assets		5,719,740	9,292,560
TOTAL CURRENT ASSETS		317,702,708	577,472,755
NON-CURRENT ASSETS			
Restricted bank deposits	8	2,000,000	2,000,000
Investments in associated companies under absolute order control of property - net	10	-	-
Other long-term investments related parties - net	11	-	-
Land used in operation - at appraised value	12	790,549,500	790,549,500
Plant and equipment used in operation - net	13	1,371,541,229	1,441,800,473
Property, plant and equipment not used in operation - net	14	199,932,379	210,777,191
Right-of-use assets - net	15	5,788,612	4,610,501
Other non-current assets		730,040	792,990
TOTAL NON-CURRENT ASSETS		2,370,541,760	2,450,530,655
TOTAL ASSETS		2,688,244,468	3,028,003,410

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2023

(Unit : Baht)

	Notes	2023	2022
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
CURRENT LIABILITIES			
Trade and other current payables		96,177,843	34,361,039
Short-term borrowings - Related parties	4.1	200,000,000	200,000,000
Current portion of lease liabilities	15	2,600,783	1,515,097
Current provisions for employee benefits	17	1,635,712	392,559
Other current liabilities		751,639	1,652,093
TOTAL CURRENT LIABILITIES		301,165,977	237,920,788
NON-CURRENT LIABILITIES			
Lease liabilities - net	15	3,514,606	3,261,575
Deferred tax liabilities	16	351,874,594	382,278,372
Non-current provisions for employee benefits	17	11,223,440	16,992,125
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES		366,612,640	402,532,072
TOTAL LIABILITIES		667,778,617	640,452,860
SHAREHOLDERS' EQUITY			
SHARE CAPITAL			
Authorized share capital			
20,475,000,000 ordinary shares : Baht 1 per share	18	20,475,000,000	20,475,000,000
Issued and paid-up share capital			
16,826,223,539 ordinary shares : Baht 1 per share	18	16,826,223,539	16,826,223,539
Discount on shares capital	18	(13,264,915,008)	(13,264,915,008)
Retained earnings (Deficits) -Unappropriated		(2,604,459,011)	(2,349,463,957)
Other components of shareholders' equity		1,063,616,331	1,175,705,976
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		2,020,465,851	2,387,550,550
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		2,688,244,468	3,028,003,410

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023

(Unit : Baht)

	Notes	2023	2022
Sales	24	379,981,424	801,065,760
Costs of sales		(512,172,662)	(903,951,363)
Gross profit (loss) margin		(132,191,238)	(102,885,603)
Other income	20	10,413,173	36,488,863
Distribution costs		(17,947,649)	(46,973,371)
Administrative expenses		(250,055,137)	(233,535,519)
Other expenses		(1,451,705)	-
Finance costs		(12,025,102)	(8,193,318)
Profit (loss) before income tax expense		(403,257,658)	(355,098,948)
Tax (expense) income	21	30,403,779	29,502,794
Profit (loss) for the year		(372,853,879)	(325,596,154)
Other comprehensive income (expense)			
Components of other comprehensive income that will not be reclassified to profit or loss			
Gains (Loss) on re-measurements of defined benefit plans		5,769,180	-
Total comprehensive income (expense) for the year		(367,084,699)	(325,596,154)
Basic earnings (loss) per share			
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	22	(0.022)	(0.019)
Diluted earnings (loss) per share			
Diluted earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	23	-	(0.018)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023

(Unit : Baht)

Note	Other components of shareholders' equity									
	Share capital issued and paid-up	Discount on share capital	Retained earnings (Deficit)			Other comprehensive income (expense)			Total other components of shareholders' equity	Total
			Appropriated	Unappropriated	Total	Capital surplus from revaluation of assets	Gains (Loss) on re-measurements of defined benefit plans	Total other comprehensive income (expense)		
Balance as at January 1, 2022	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,136,003,684)	(2,136,003,684)	1,287,841,857	-	1,287,841,857	1,287,841,857	2,713,146,704
Comprehensive income (expense) for the year	-	-	-	(325,596,154)	(325,596,154)	-	-	-	-	(325,596,154)
Transfer to retained earnings (Loss) - net of income tax	-	-	-	112,135,881	112,135,881	(112,135,881)	-	(112,135,881)	(112,135,881)	-
Ending balance as at December 31, 2022	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,349,463,957)	(2,349,463,957)	1,175,705,976	-	1,175,705,976	1,175,705,976	2,387,550,550
Balance as at January 1, 2023	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,349,463,957)	(2,349,463,957)	1,175,705,976	-	1,175,705,976	1,175,705,976	2,387,550,550
Comprehensive income (expense) for the year	-	-	-	(372,853,879)	(372,853,879)	-	5,769,180	5,769,180	5,769,180	(367,084,699)
Transfer to retained earnings (Loss) - net of income tax	-	-	-	117,858,825	117,858,825	(112,089,645)	(5,769,180)	(117,858,825)	(117,858,825)	-
Ending balance as at December 31, 2023	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,604,459,011)	(2,604,459,011)	1,063,616,331	-	1,063,616,331	1,063,616,331	2,020,465,851

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Cash flows from operating activities		
Profit (loss) for the year	(372,853,879)	(325,596,154)
Adjustments to reconcile profit (loss) for the year to net cash		
Adjustment for Income tax expense (income)	(30,403,779)	(29,502,794)
Adjustment for Trade and other current receivables (Increase) Decrease	44,508,881	(2,313,771)
Adjustment for Inventories (Increase) Decrease	79,160,573	(41,361,712)
Adjustment for Spare parts and supplies (Increase) Decrease	2,108,924	(6,453,818)
Adjustment for Other current assets (Increase) Decrease	(14,009,171)	(18,970,100)
Adjustment for Other non-current assets (Increase) Decrease	(304,440)	(368,889)
Adjustment for Trade and other current payables Increase (Decrease)	62,482,725	(14,031,784)
Adjustment for Provisions for employee benefits Increase (Decrease)	(9,842,586)	(449,985)
Adjustment for Other current liabilities Increase (Decrease)	(900,453)	870,317
(Reversal of) allowance for obsoleted stock	(3,201,846)	34,966,812
Depreciation	185,537,126	181,334,639
Amortization expenses	17,581,992	15,165,922
Provision for employee benefits	11,086,234	4,318,880
Unclaimed withholding tax	367,389	155,834
Unrealized (gain) loss on exchange rate	(324,683)	151,444
(Gain) loss on sale assets	1,451,705	(15,073)
Loss on written of assets and supplies	16,265	510,148
Income on reversal of allowance for expected credit loss on loans to related companies	-	(18,510,305)
Total adjustments to reconcile profit (loss) for the year	345,314,856	105,495,765
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(27,539,023)	(220,100,389)
Interest expenses	11,452,677	6,133,286
Interest incomes	(749,418)	(481,484)
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(16,835,764)	(214,448,587)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Cash flows from investing activities		
(Increase) Decrease in restricted bank deposits	-	(2,000,000)
Interest income received	738,237	479,937
Cash received from sales assets - net	604,700	15,075
Cash received for short-term borrowings - related companies	-	18,510,305
Purchase of property, plant and equipment	(104,333,850)	(32,192,927)
Purchase of property, plant and equipment not used in operation	-	(300,000)
Net cash flows provided (used in) from investing activities	(102,990,913)	(15,487,610)
Cash flows from financing activities		
Cash paid for interest expenses	(11,163,480)	(5,863,973)
Cash received for short-term borrowings - related companies	-	200,000,000
Cash paid for lease liabilities	(2,300,480)	(1,942,343)
Net cash flows provided (used in) from financing activities	(13,463,960)	192,193,684
CASH AND CASH EQUIVALENTS INCREASE (DECREASE) - NET	(133,290,637)	(37,742,513)
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING OF YEAR	162,621,605	200,364,118
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF YEAR	29,330,968	162,621,605
Non cash item		
Increase in right-of-use asset under lease	3,350,000	1,158,749
Cash and cash equivalents		
Consist of:		
Cash on hand	81,164	81,225
Cash at banks - current accounts	29,050,597	160,435,924
Cash at banks - savings accounts	181,942	2,093,218
Cash at banks - fixed deposit account	17,265	11,238
	29,330,968	162,621,605

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Corporate information

Thai Future Incorporation Public Company Limited (Formerly, Thai Film Industries Public Company Limited) was registered in Thailand on March 3, 1983 with the registration number 882/2526. It was later registered a conversion to a public company limited on February 1, 1994 with the registration number 0107537000386.

According to the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 1/2023 of the Company on September 21, 2023, there was a resolution to approve the change of the Company name from "Thai Film Industry Public Company Limited" to "Thai Future Incorporation Public Company Limited" and the company has registered the change of company name with the Ministry of Commerce on September 26, 2023.

The major shareholders are Mahagitsiri family. The Company is engaged in manufacturing of packaging film. Presently, the Company has offices located at the following addresses:

- a) Head Office and Factory : 73/3 Moo 4, Bangna - Trad Road KM.13, Bangchalong, Bangplee, Sumutprakarn.
- b) Factory : 327 Moo 8, Mabkha, Nakhompannana District, Rayong.

1.2 Going Concern

As at December 31, 2023, the Company has current asset amounted to Baht 317.70 million and current liabilities amounted to Baht 301.17 million. expressed those current assets over current liabilities in total of Baht 16.53 million. However, The Company performance depends on feasibility according to the corporate plan.

2. BASIS OF PREPARATION

2.1 Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") including related interpretations and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (FAP); applicable rules and regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission.

The financial statements issued for Thai reporting purposes are prepared in the Thai language. This English translation of the financial statements has been prepared for the convenience of readers not conversant with the Thai language.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

2.2 New Financial reporting standards

Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised and new financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal periods beginning on or after January 1, 2023. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements.

Financial reporting standard that will become effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2024

The Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2024. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and, for some standards, providing temporary reliefs or temporary exemptions for users.

The management of the Company believes that adoption of these amendments will not have any significant impact on the Company financial statements.

2.3 Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following material items in the statements of financial position:

- Land, plant and machines is measured at appraisal value (Note no.12 and 13)

2.4 Functional and presentation currency

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, which is the Company's functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded to the nearest thousand or million in the notes unless otherwise stated.

2.5 Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follow:

Revenue from contracts with customers

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Identification of performance obligations

In identifying performance obligations, the management is required to use judgement regarding whether each promise to deliver goods or services is considered distinct, taking into consideration terms and conditions of the arrangement. In other words, if a good or service is separately identifiable from other promises in the contract and if the customer can benefit from it, it is accounted for separately.

Determination of timing of revenue recognition

In determining the timing of revenue recognition, the management is required to use judgement regarding whether performance obligations are satisfied over time or at a point in time, taking into consideration terms and conditions of the arrangement. The Company recognises revenue over time in the following circumstances:

- the customer simultaneously receives and consumes the benefits provided by the entity's performance as the entity performs
- the entity's performance creates or enhances an asset that the customer controls as the asset is created or enhanced; or
- the entity's performance does not create an asset with an alternative use to the entity and the entity has an enforceable right to payment for performance completed to date

Where the above criteria are not met, revenue is recognised at a point in time. Where revenue is recognised at a point in time, the management is required to determine when the performance obligation under the contract is satisfied.

Costs to obtain contracts

The recognition of costs incurred to obtain a contract as an asset requires management to use judgement regarding whether such costs are the incremental costs of obtaining a contract with a customer as well as what amortisation method should be used.

Recognition and derecognition of assets and liabilities

In considering whether to recognise or to derecognise assets or liabilities, the management is required to make judgment on whether significant risk and rewards of those assets or liabilities have been transferred, based on their best knowledge of the current events and assessments.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Leases

Determining the lease term with extension and termination options - The Company as a lessee

In determining the lease term, the management is required to exercise judgment in assessing whether the Company is reasonably certain to exercise the option to extend or terminate the lease, considering all relevant factors and circumstances that create an economic incentive for the Company to exercise either the extension or termination option. After the commencement date, the Company reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to extend or to terminate.

Lease classification - The Company as a lessor

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to exercise judgement as to whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for expected credit losses of trade receivables and contract assets

In determining an allowance for expected credit losses of trade receivables and contract assets, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the forecast economic condition for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company's historical credit loss experience and forecast economic conditions may also not be representative of whether a customer will actually default in the future.

Depreciation of property, plant and equipment and right-of-use assets

In determining depreciation of plant and equipment and right-of-use assets, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values (if any) and to review useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the property, plant and equipment, right-of-use assets are subject to impairment if there is an indication they may be impaired, and impairment losses are recorded in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount.

Indications include significant falls in the market value of assets or the future economic benefits of assets, significant changes in the overall business strategy impacting to the future utilization of assets, significant negative industry or economic trends, significant loss of market share, and significant unfavourable regulatory and court decisions that impact the business.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

The impairment analysis of property, plant and equipment, right-of-use assets requires management to make subjective judgments concerning estimates of cash flows to be generated by the assets or the cash generating units and to choose a suitable discount rate in order to determine the present value of those cash flows. The cash flow estimates are based on currently available information about the operations and require management to make judgments regarding future market conditions and future revenues and expenses relevant to the assets or the cash generating units subject to the review. Events and factors that may significantly affect the estimates include, among others, competitive forces, changes in revenue growth trends, cost structures, changes in discount rates and specific industry or market sector conditions.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for temporary difference arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes as at the end of reporting period when it is highly probable that the Company will generate sufficient taxable profits from their future operations to utilise these deferred tax assets. If management need to estimate the amounts of the deferred tax assets that the Company should recognise, they take into account the amount of taxable profit expected in each future period.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuations. Inherent within these calculations are assumptions as to discount rates, future salary incremental rate, mortality rates and other demographic factors. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality tables for the country. Actual post-retirement costs may ultimately differ from these estimates.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

2.6 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorised of input to be used in fair value measurement as follows:-

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

The Company have significant accounting policies as follows:-

3.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at bank, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

3.2 Trade account receivables

Trade receivables are carried invoice amount less any allowance for expected credit losses.

The Company applies the TFRS 9 simplified approach to measuring expected credit losses which uses a simplified approach, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on the days past due. The expected loss rates are based on the payment profiles and the corresponding historical credit losses which are adjusted to reflect the current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables.

3.3 Inventories

Inventories are presented at the lower of cost or net realizable value (NRV.). Cost of inventories is recorded under the basis as follows:

Finished goods and work-in-process	-	at standard cost which approximates to actual average cost
Raw materials and factory supplies	-	at cost (first-in, first-out method)

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventories. The Company estimates net realizable value from the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated expenses necessary to make the sale.

3.4 Investments in associated companies

Investment in associated companies are accounted for in the separate financial statements using the cost method net of allowance for impairment loss (if any)

3.5 Property, plant and equipment

At the beginning date of transaction, land was recorded at costs while plant and equipment were recorded at cost net of accumulated depreciation and allowance for impairment.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labor, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property, plant and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

However, the Company chose to show value of land, buildings and machines in appraised value (revaluation) which were appraised by independent appraiser. The revalued amount is the fair value determined on the basis of the property's existing use at the date of revaluation less impairment losses.

Revaluations are performed by independent appraiser with sufficient regularity to ensure that the carrying amount of these assets does not differ materially from that which would be determined using fair values at the statements of financial position date. The Company has a policy to appraise assets every three (3) to five (5) years or whenever the fair value of the appraised assets materially change from the book value.

Accounting method for land, buildings and machines in appraised value

Any increase in value due to appraisal, such increase shall be recorded as capital surplus from asset revaluation by netting from the value that was decreased by appraisal and was already recognised in the statements of comprehensive income and if it is the case that the asset's value decreases due to appraisal, it will be recorded in the statements of comprehensive income for the value only the part that decrease more than capital surplus from asset revaluation that was previously appraised.

In case of any sale of asset that was revalued, the capital surplus from the selling asset revaluation that considered realized shall be transferred directly to retained earnings and shall not recognised as profit or loss from sales assets.

Between the asset is used the surplus may be transferred to retained earnings. In such a case, the amount of the surplus transferred would be the difference between depreciation based on the revalued carrying amount of the asset and depreciation based on the asset's original cost. Transfers from revaluation surplus to retained earnings are not made through profit or loss.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

The depreciation charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment as follows:

Buildings and improvements	30-50	years
Machinery, equipment and tools	5-30	years
Furniture, fixtures and office equipment	5-10	years
Vehicle	5	years
Other assets	5	years

3.6 Financial assets and financial liabilities

Classification and measurement of financial assets

The classification of financial assets depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

The Company classifies its debt instruments in the following categories:

- those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income or through profit or loss); and
- those to be measured at amortized cost.

The Company reclassifies debt instruments when and only when its business model for managing those assets changes.

The equity instruments held must be irrevocably classified to two measurement categories; i) at fair value through profit or loss (FVPL), or ii) at fair value through other comprehensive income (FVOCI) without recycling to profit or loss.

At initial recognition, the Company measures a financial asset at its fair value plus or minus, in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Company business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the financial assets. There are three measurement categories into which the Company classifies as follow:

- **Amortised cost:** A financial asset will be measured at amortised cost when the financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Interest income from these financial assets is included in financial income using the effective interest rate method. Any gain or loss arising on derecognition is recognised directly in profit or loss and presented in other gains/(losses) together with foreign exchange gains and losses. Impairment losses are presented in profit or loss.
- **FVOCI:** A financial assets will be measured at FVOCI when it is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Movements in the carrying amount are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income and related foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in other comprehensive income is reclassified from equity to profit or loss and recognised on other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains/(losses) and impairment expenses are presented as separate line item in the statement of comprehensive income.
- **FVPL:** Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at FVPL. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at FVPL is recognised in profit or loss and presented net within other gains/(losses) in the period in which it arises.

Dividends from such investments continue to be recognised in profit or loss when the Company right to receive payments is established.

Changes in the fair value of financial assets at FVPL are recognised in other gains/(losses) in the statement of income as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Classification and measurement of financial liabilities and equity

Financial instruments issued by the Company must be classified as financial liabilities or equity securities by considering contractual obligations.

- Where the Company has an unconditional contractual obligation to deliver cash or another financial asset to another entity, it is considered a financial liability unless there is a predetermined or possible settlement for a fixed amount of cash in exchange of a fixed number of the Company own equity instruments.
- Where the Company has no contractual obligation or has an unconditional right to avoid delivering cash or another financial asset in settlement of the obligation, it is considered an equity instrument.

At initial recognition, the Company measures financial liabilities at fair value. The Company reclassifies all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for derivatives.

Recognition and derecognition

The Company shall recognise a financial asset or a financial liability in its statement of financial position when, and only when, the Company becomes party to the contractual provisions of the instrument. Regular way purchases and sales of financial assets are recognised on trade-date, the date on which the Company commits to purchase or sell the asset. Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the financial assets.

Impairment

The Company assesses on a forward-looking basis the expected credit loss associated with its debt instruments carried at amortised cost and FVOCI. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk. The Company applies general approach for credit-impaired consideration.

3.7 Land, building and equipment not used in operations

Land, building and equipment not used in operations are stated at cost net of accumulated depreciation and allowance for loss from impairment of asset.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

3.8 Impairment of non-financial assets

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. For intangible assets that have indefinite useful lives or are not yet available for use, the recoverable amount is estimated each year at the same times. An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

Impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognized.

3.9 Leases

Leases - where the Company is the lessee

At inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Company recognises a right-of-use (ROU) asset and a lease liability at the lease commencement date. The ROU asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, initial direct costs and estimated costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any incentive received.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease, if the rate can be readily determined. If that rate cannot be readily determined, the Company uses the Company incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability are as follows:

- fixed payments including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price, under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise, lease payments in an optional renewal period; and
- payments of penalties for early termination of a lease if the Company is reasonably certain to terminate early.

To apply a cost model, the Company measures the ROU asset at cost, less accumulated depreciation and accumulated impairment loss and adjusted for any remeasurement of the lease liability. The ROU asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the ROU asset or the end of the lease term. However, if the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the ROU asset reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the ROU asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. The useful life of the ROU asset is determined on the same basis as those of property, plant and equipment.

The lease liability is re-measured when there is a change in future lease payments arising from the following items:

- a change in an index or a rate used to determine those payments
- a change in the Company estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee
- the Company changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

When the lease liability is re-measured to reflect changes to the lease payments, the Company recognises the amount of the remeasurement of the lease liability as an adjustment to the ROU asset. However, if the carrying amount of the ROU asset is reduced to zero and there is a further reduction in the measurement of the lease liability, the Company recognises any remaining amount of the remeasurement in profit or loss.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Short-term leases and leases of low-value assets

The Company has elected not to recognise ROU assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets. The Company recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

3.10 Trade and other current payables

Trade and other current payables are stated at cost.

3.11 Borrowings

Borrowings is recognised initially at the fair value, net of attributable transaction costs incurred. Borrowings is subsequently stated at amortised cost.

Borrowings is classified as current liabilities unless the Company has an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

Borrowings is derecognised from the statement of financial position when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled, or expired. The difference between the carrying amount of a financial liability that has been extinguished or transferred to another party and the consideration paid, including any non-cash assets transferred or liabilities assumed, is recognised in profit or loss as finance costs.

3.12 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The Company's and their employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company's. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The Company's has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Actuarial gains and losses arising from defined benefits plans are recognised immediately in other comprehensive income.

Past service costs are recognized in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Company recognizes restructuring-related costs.

3.13 Revenue and Cost of Sales Recognition

Revenue Recognition

Revenue excludes value added taxes and is shown at after deduction of trade discounts.

Revenue from the sale of goods is recognised in the statement of comprehensive income when the power of control and rewards of ownerships have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there are significant uncertainties in advantage receiving from accounting transaction which it can't measure reliable in value of revenue and occurred cost, the probable return of goods or the continuing management involvement with the goods.

Other income and other expenses is recognised as it accrues.

3.14 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

3.15 Earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share is determined by dividing the net profit (loss) by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings (loss) per share

Diluted earnings (loss) per share is calculated by dividing net income (loss) attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

3.16 Foreign currencies

The Foreign Currency transactions in foreign currencies are translated at the rates of the foreign exchange ruling at the date of transaction. The remaining balance of assets and liabilities in foreign currency at the year end date are translated to Baht at the foreign exchange rates ruling at the end of reporting period.

The profit or loss incurred from the translation is regard as revenue or expense in the statements of comprehensive income.

3.17 Provision

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

3.18 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

4. TRANSACTIONS WITH PERSON AND RELATED PARTIES

Related parties are those parties linked to the Company as shareholders or by common shareholders or directors. Significant related parties' transactions can be summarized as follows:

Related Parties	Type of Relationship
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	Shareholder
PM Group Co., Ltd.	Co shareholders and directors
STROM (THAILAND) Co., Ltd	Co-directors

4.1 Related assets and liabilities

	(Unit : Thousand Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Loan to related party		
Related party	-	-
<u>Less allowance for expected credit losses</u>	-	-
Total	-	-
The movement of loan to related party		
Beginning balance	-	37,965
Received	-	(18,510)
Write off	-	(19,455)
Ending balance	-	-
The movement of expected credit loss for the period		
Beginning balance	-	37,965
Reversal	-	(18,510)
Write off	-	(19,455)
Ending balance	-	-
Short-term loan from related party		
Beginning balance	200,000	-
Increase during in the period	-	200,000
Ending balance	200,000	200,000

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has a loan amounted to Baht 200 million, from a related party in the form of a promissory note due at call. The promissory note has floating interest rate referring to a certain commercial bank at rate of MOR – 1% And from May 12, 2023 onwards, referring to the average commercial bank interest rate at the rate of MOR - 2%.; without collateral.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

4.2 Related- revenues and expenses

For the year ended December 31, 2023 and 2022 as follow:

	(Unit : Thousand Baht)	
	2023	2022
Rental income		
Related companies	3,935	-
Interest expenses		
Related companies	11,163	5,864
Key management personnel compensation		
Short-term employee benefits	9,093	15,102
Long-term employee benefits	278	1,122
Total key management personnel compensation (1)	9,371	16,224

(1) Key management personnel compensation expenses presented in the selling and administrative expenses.

5. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

	(Unit : Baht)			
	Carrying value			
	FVPL	FVOCI	Amortized cost	Total
Financial Assets				
As at December 31, 2023				
Cash and cash equivalents	-	-	29,330,968	29,330,968
Trade and Other current receivables	-	-	78,371,383	78,371,383
Restricted Bank Deposits	-	-	2,000,000	2,000,000
As at December 31, 2022				
Cash and cash equivalents	-	-	162,621,605	162,621,605
Trade and Other current receivables	-	-	123,210,321	123,210,321
Restricted Bank Deposits	-	-	2,000,000	2,000,000

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has does not classification financial liabilities for measurement at fair value through profit or loss (FVPL).

Financial assets and liabilities measured at amortized cost approximate fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

6. TRADE AND OTHER CURRENT RECEIVABLES - NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Trade and other current receivables		
- Trade accounts receivable	57,183,138	34,447,307
- Other current receivable	21,188,245	88,763,014
Total trade and other current receivables	<u>78,371,383</u>	<u>123,210,321</u>

The Company has trade accounts receivable were classified by aging as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
<u>Domestic trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	26,415,757	16,880,486
Aging of trade accounts receivable :-		
Less than 3 months	11,965,473	4,413,305
3-6 months	-	909,184
More than 12 months	981,159	-
Total	<u>39,362,389</u>	<u>22,202,975</u>
<u>Foreign trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	14,570,829	6,800,859
Aging of trade accounts receivable :-		
Less than 3 months	-	625,825
Total	<u>14,570,829</u>	<u>7,426,684</u>
Notes receivable	<u>3,249,920</u>	<u>4,817,648</u>
Total Trade accounts receivables – Net	<u>57,183,138</u>	<u>34,447,307</u>
<u>Other current receivables</u>		
Revenue department receivable	2,414,530	15,054,569
Thai customs receivable	2,036,716	3,540,778
Advance	12,758,794	50,354,074
Advance payment for raw material	2,811,806	19,127,331
Accrued income	697,180	401,435
Other	469,219	284,827
Total other current receivables	<u>21,188,245</u>	<u>88,763,014</u>
Total trade and other current receivables	<u>78,371,383</u>	<u>123,210,321</u>

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

7. INVENTORIES – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Finished goods	83,495,952	110,021,907
Work in process	4,240,190	2,341,689
Raw materials	76,454,076	128,327,916
Packaging	9,912,834	11,277,926
Raw materials in transit	5,695,345	6,989,532
Total	179,798,397	258,958,970
<u>Less</u> Allowance for obsolete/damage inventories	(32,058,878)	(35,260,724)
Net	147,739,519	223,698,246

Allowance for obsolete/damage inventories are changed during the years as follows :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Beginning balance	35,260,724	293,305
Increase	-	34,967,419
Decrease	(3,201,846)	-
Ending balance	32,058,878	35,260,724

8. RESTRICTED BANK DEPOSITS

As at December 31, 2023 and 2022, the company has fixed deposit guaranteed the forward contracts of foreign currencies with a commercial bank in the amount to Baht 40 million.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

9. ADVANCE FOR INVESTMENT – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Advance for investment	45,593,886	45,593,886
<u>Less</u> Allowance for expected credit losses	<u>(45,593,886)</u>	<u>(45,593,886)</u>
Net	<u>-</u>	<u>-</u>

As required by the expansion of the manufacturing base to foreign country, the Company has to establish joint venture with local investor in foreign country. To start with the project, the Company had made cash advance for the purchase of land in the preparation for the site for the construction of the plant. However, before the construction of the plant, there was a dispute among the joint venture investors. The Company therefore, negotiated and took a litigation to claim for the refund of cash advance because of the breach of the investment agreement. The Company had already made full allowance for expected credit losses of the cash advance.

Subsequently, the Company hired a local legal advisory firm in the foreign country to replace the former legal firm to follow up the progress of the claim, and realized the fact that the joint venture entity referred to above had already registered its juristic entity. The cash advance of the Company had already been considered as the payment for capital and used for the purchase of land in the name of the joint venture entity. However, such joint venture entity had been declared as bankrupt entity by the local court in the foreign country. Such entity is in the process of liquidation.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

10. INVESTMENTS IN ASSOCIATED COMPANIES UNDER ABSOLUTE ORDER CONTROL OF PROPERTY – NET

Investments in associated companies in the financial statements as at December 31, 2023 and 2022, consist of:

Company name	Country of business	Type of business	(Million Baht)		(Percent)		(Million Baht)	
			Paid up Capital		Percentage of holding		Cost Method	
			December 31, 2023	December 31, 2022	December 31, 2023	December 31, 2022	December 31, 2023	December 31, 2022
Thai Copper Industries Pcl.	Thailand	Pure Copper	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
<u>Less</u> Allowance for impairment of investment							<u>(1,518.98)</u>	<u>(1,518.98)</u>
Net							<u>-</u>	<u>-</u>

Thai Copper Industries Pcl. - TCI

The Company has ceased to calculate the equity loss in Thai Copper Industries Pcl. because such associated company has lack in working capital and TCI stopped its operation and lay-off its employees. The Company's equity recognized equally to their investment (zero). In the cost method, the Company set up an allowance for impairment of the investment in full (Baht 1,519 million).

On March 22, 2016, the Central Bankruptcy Court issued absolute receivership order and later on January 18, 2017, the Central Bankruptcy Court sentenced the associate company to bankruptcy.

The latest significant financial data of TCI submitted to Ministry of Commerce are as follows :-

	(Unit : Million Baht)
	As at December 31, 2007
	“Audited”
Total Assets*	23,937
Total liabilities	20,684
Total equity*	3,253

*If TCI had recorded revaluation of assets based on the appraisal report of independent appraiser dated September 28, 2007, total assets and total equity would be decreased by approximately Baht 12,530 million.

Up to present TCI has not yet operated, therefore the mentioned company did not prepare the interim financial statements and the financial statements since year 2009 and did not obtain the audited financial statements for the year 2008.

Net book value of investment in associated company in which the equity method is zero balance. The financial statements in which the equity method is applied for the years ended December 31, 2023 and 2022, present the same amount for the same financial periods.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

11. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS-RELATED PARTIES – NET

Consist of :-

Company	Country of business	Type of business	Paid-up capital	Percentage of investments		Value of investment (Unit: Thousand Baht)	
				December 31, 2023	December 31, 2022	December 31, 2023	December 31, 2022
				Thai Film Bangladesh Co., Ltd. (Bangladesh Taka currency)	Bangladesh	Packaging Film	Taka 112 million
						<u>(37,487)</u>	<u>(37,487)</u>
<u>Less Allowance for expected credit losses</u>							
Net							<u>-</u>

12. LAND USED IN OPERATION – AT APPRAISED VALUE

	(Unit : Baht)
Cost:	
As at December 31, 2022	<u>237,587,153</u>
As at December 31, 2023	<u>237,587,153</u>
Differences on revaluation of assets	
As at December 31, 2022	<u>552,962,347</u>
As at December 31, 2023	<u>552,962,347</u>
Net book value	
As at December 31, 2022	<u>790,549,500</u>
As at December 31, 2023	<u>790,549,500</u>

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has land used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at market approach value date November 24, 2020, which appraisal date was November 6, 13 and 16, 2020.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2023

13. PLANT AND EQUIPMENT USED IN OPERATION – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)							
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Cost								
As at December 31, 2022	454,770,975	2,693,010,145	53,462,352	28,921,099	491,024	138,038,927	6,578,962	3,375,273,484
Increased	-	10,588,229	6,695,671	4,356,140	-	29,635,454	53,058,356	104,333,850
Disposal	-	(3,520,484)	-	(102,701)	-	-	-	(3,623,185)
Transfer in/(out)	10,105,181	-	-	-	-	-	(10,105,181)	-
Amortized	-	-	(95,667)	(652,525)	-	(14,031,184)	-	(14,779,376)
As at December 31, 2023	464,876,156	2,700,077,890	60,062,356	32,522,013	491,024	153,643,197	49,532,137	3,461,204,773
Accumulated Depreciation								
As at December 31, 2022	(379,923,479)	(2,371,961,007)	(51,241,507)	(24,419,583)	(491,023)	(17,163,775)	-	(2,845,200,374)
Depreciation for the year	(4,182,900)	(10,635,509)	(1,713,617)	(1,262,098)	-	(15,168,725)	-	(32,962,849)
Disposal	-	2,018,563	-	102,699	-	-	-	2,121,262
Amortized	-	-	95,659	652,476	-	14,014,976	-	14,763,111
As at December 31, 2023	(384,106,379)	(2,380,577,953)	(52,859,465)	(24,926,506)	(491,023)	(18,317,524)	-	(2,861,278,850)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2023

	(Unit : Baht)							
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2022	471,799,665	735,961,796	-	-	-	-	-	1,207,761,461
Amortized	-	(710,220)	-	-	-	-	-	(710,220)
As at December 31, 2023	471,799,665	735,251,576	-	-	-	-	-	1,207,051,241
Accumulated depreciation – differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2022	(46,008,079)	(245,083,259)	-	-	-	-	-	(291,091,338)
Depreciation for the year Amortized	(22,066,950)	(117,490,625)	-	-	-	-	-	(139,557,575)
	-	155,738	-	-	-	-	-	155,738
As at December 31, 2023	(68,075,029)	(362,418,146)	-	-	-	-	-	(430,493,175)
Allowance for impairment								
As at December 31, 2022	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
As at December 31, 2023	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
Net book value								
As at December 31, 2022	500,639,082	811,927,675	2,220,845	4,501,516	1	115,932,392	6,578,962	1,441,800,473
As at December 31, 2023	484,494,413	692,333,367	7,202,891	7,595,507	1	130,382,913	49,532,137	1,371,541,229
Depreciation in the statement of comprehensive income								
December 31, 2022	25,930,417	127,985,628	858,175	994,894	-	13,004,227	-	168,773,341
December 31, 2023	26,249,850	128,126,134	1,713,617	1,262,098	-	15,168,725	-	172,520,424

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Depreciation for years ended December 31, 2023 and 2022, amount to Baht 38.81 million and Baht 54.53 million, respectively is included in cost of sales, and Baht 133.71 million and Baht 114.24 million, respectively is included in selling and administrative expenses

As at December 31, 2023 and 2022 the Company has building, machineries and equipment at book value that fully depreciated but still in use at Baht 148.32 million and Baht 148.32 million, respectively.

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has building and machineries used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at cost approach date November 24, 2020, which appraisal date was November 6 and 13, 2020 (for building), and November 9, 2020 (for machineries).

14. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT NOT USED IN OPERATION - NET

consisted of :

	(Unit : Baht)			
	Land	Land improvement	Machineries and others	Total
Cost :				
As at December 31, 2022	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
Purchase	-	-	-	-
As at December 31, 2023	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
Accumulated Depreciation:				
As at December 31, 2022	-	(822)	(500,203,787)	(500,204,609)
Depreciation for the year	-	(30,000)	(10,814,812)	(10,844,812)
As at December 31, 2023	-	(30,822)	(511,018,599)	(511,049,421)
Allowance for impairment:				
As at December 31, 2022	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
As at December 31, 2023	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
Net book value:				
As at December 31, 2022	74,005,000	299,178	136,473,013	210,777,191
As at December 31, 2023	74,005,000	269,178	125,658,201	199,932,379
Depreciation in the statement of comprehensive income:				
December 31, 2022	-	822	10,814,813	10,815,635
December 31, 2023	-	30,000	10,814,812	10,844,812

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

As at December 31, 2023 and 2022 the lands and machineries not used in operation, which cost of Baht 74 million and Baht 671.55 million, respectively, were re-appraised according to reports of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) date November 24, 2020, which appraisal date was November 6, 2020 (for land), and November 9, 2020 (for machineries). That using market approach and cost approach, respectively. And allowance for impairment of such lands and machineries were amount of Baht 34.87 million.

15. RIGHT OF USE ASSET - NET AND LEASE LIABILITY - NET

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Right-of-use assets		
Vehicles	2,978,834	4,208,794
Equipment and tools	-	68,207
Office equipments	2,809,778	333,500
Total Right-of-use assets, net	<u>5,788,612</u>	<u>4,610,501</u>
Lease liabilities		
Current	2,600,783	1,515,097
Non-current	3,514,606	3,261,575
Total lease liabilities- net	<u>6,115,389</u>	<u>4,776,672</u>

Movements in total right-of-use assets - net during the year are as follows:

	(Unit : Baht)
	Financial statements
Net book value on December 31, 2022	4,610,501
Right-of-use assets - Increase	3,350,000
<u>Less : Depreciation</u>	<u>(2,171,889)</u>
Net book value on December 31, 2023	<u><u>5,788,612</u></u>

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

16. DEFERRED TAX LIABILITIES

As at December 31, 2023 and 2022, the components of deferred tax liabilities are as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Amortization Expenses	1,143,948	1,858,512
Plant and equipment	84,826,563	86,493,366
Capital surplus from assets revaluation	265,904,083	293,926,494
Total	351,874,594	382,278,372

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year are as follows:

	(Unit : Thousand Baht)			
	January 1, 2023	Charged / (credited) to:		December 31, 2023
		(Profit) or loss	Other comprehensive income	
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	1,859	(715)	-	1,144
Plant and equipment	86,493	(1,667)	-	84,826
Capital surplus from assets revaluation	293,927	(28,022)	-	265,905
Total	382,279	(30,404)	-	351,875

	(Unit : Thousand Baht)			
	January 1, 2022	Charged / (credited) to:		December 31, 2022
		(Profit) or loss	Other comprehensive income	
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	1,098	761	-	1,859
Plant and equipment	88,723	(2,230)	-	86,493
Capital surplus from assets revaluation	321,961	(28,034)	-	293,927
Total	411,782	(29,503)	-	382,279

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

As at December 31, 2023 and 2022, the Company did not recognise deferred tax assets on some deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 521.47 million and Baht 522.67 million respectively. A deferred tax asset shall be recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Provision for impairment of investment	320,812,429	320,812,429
Provision for impairment of fixed asset	7,962,636	7,962,636
Provision for employees benefits	2,571,830	3,476,937
Provision for impairment of other asset	3,671,098	505,652
Loss carry forward	186,449,608	189,913,685
Total	521,467,601	522,671,339

The tax losses will be expired in 2023 - 2028. The deductible temporary differences do not expire under current tax legislation. Deferred tax assets have not been recognized in respect of these items because the Company had loss carry forward.

17. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFITS

An independent actuary carried out an evaluation of the Company's obligations for post-employment benefit and other long term employee benefit using the projected unit credit method. The Company has provided the provision for post-employment benefit and other long term employee benefit as at December 31, as consist :

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2023	December 31, 2022
Post-employment benefit	12,336,252	16,243,565
Other long term employee benefit - Long Service Year Gifts	522,900	1,141,119
Total	12,859,152	17,384,684
<u>Less</u> Current provisions for employee benefits	<u>(1,635,712)</u>	<u>(392,559)</u>
Provision for employee benefits - ending	11,223,440	16,992,125

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Provisions for employee benefits as follows :

	(Unit : Baht)					
	2023			2022		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
Provision for employee benefits - beginning	16,243,565	1,141,119	17,384,684	12,484,210	1,031,579	13,515,789
Recognized in profit or loss:						
Past service cost and (Gain) loss from payment employee benefits	91,368	(683,866)	(592,498)	-	-	-
Current service cost	1,871,107	113,755	1,984,862	3,525,931	300,400	3,826,331
Interest cost	265,192	11,892	277,084	233,424	19,140	252,564
Expense of termination benefits	9,416,786	-	9,416,786	239,985	-	239,985
	<u>11,644,453</u>	<u>(558,219)</u>	<u>11,086,234</u>	<u>3,999,340</u>	<u>319,540</u>	<u>4,318,880</u>
Recognized in other comprehensive income:						
Actuarial (gain) loss in other comprehensive income	(5,769,180)	-	(5,769,180)	-	-	-
Other						
Benefits paid during the year	<u>(9,782,586)</u>	<u>(60,000)</u>	<u>(9,842,586)</u>	<u>(239,985)</u>	<u>(210,000)</u>	<u>(449,985)</u>
Provision for employee benefits ending	<u>12,336,252</u>	<u>522,900</u>	<u>12,859,152</u>	<u>16,243,565</u>	<u>1,141,119</u>	<u>17,384,684</u>

Actuarial gains (losses) recognized in the other comprehensive income at the reporting date arising from:

	(Unit : Baht)
	December 31, 2023
Financial assumptions changes	(627,470)
Demographic assumptions changes	(196,388)
Experience adjustments	(4,945,322)
Total	<u>(5,769,180)</u>

Principal actuarial assumptions (Actuarial basis)

	December 31, 2023	December 31, 2022
Discount rate (% per year)	2.6	1.87
Future salary increases (% per year)	3	3
Retirement age (year)	60	60

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2023 are summarized below:

	(Unit : Baht)			
	Change of the present value of the employee benefit obligations			
	increase (decrease)			
	Increase		Decrease	
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Post-employment benefit	Other long term employee benefit
Discount rate (+/- 1%)	(784,346)	(29,487)	872,449	32,665
Salary increase rate (+/- 1%)	909,633	-	(832,140)	-
Turnover rate (+/- 1 year)	59,453	1,346	(59,130)	(1,330)

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in employee benefit obligations as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

As at December 31, 2023, the maturity analyses of undiscounted cash flows of benefit payments are as follows:

	(Unit : Baht)		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
	benefit	employee benefit	Total
Within 1 year	1,555,712	80,000	1,635,712
Over 1 year and up to 5 years	9,380,229	385,000	9,765,229
Over 5 years	55,436,336	5,385,000	60,821,336

18. SHARE CAPITAL

	(Unit : Baht)
	Amount
Registered share capital	
As at December 31, 2022, ordinary share	20,475,000,000
As at December 31, 2023, ordinary share	20,475,000,000
Issued and paid-up share capital	
As at December 31, 2022, ordinary share	16,826,223,539
As at December 31, 2023, ordinary share	16,826,223,539
Discount on shares capital	
As at December 31, 2022	(13,264,915,008)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

As at December 31, 2023

(13,264,915,008)

19. WARRANT

19.1 Warrant

The Stock Exchange of Thailand has granted a listing of certificates representing the rights to purchase shares (warrants) (TFI-W1) of the Company from February 3, 2021, (Trade date) with the following details:

Type of Warrant	: Warrant to buy common share of Thai Future Incorporation Public Company Limited (Formerly, Thai Film Industries Public Company Limited) No.1 (Warrant) or (TFI-W1)
Amount of right warrant proposed to sell	: 6,142,499,996 Units
Proposing price per unit	: Baht 0.00 per unit (Zero baht).
Exercise Price	: Baht 0.15 per unit, except for cases where the exercise price is adjusted in accordance with the conditions of the right adjustment.
Term of warrant	: 5 years from the date of issuance
Allocation method of warrant	: Allocated to the existing shareholders (Right Offering) of the company in proportion to their shareholding (Right Issue). And overbooking from rights (Excess Rights) in the ratio of 2 ordinary shares allocated per 1 unit of warrant (2:1) without charge. Exercise ratio: 1 unit of warrant per 1 new ordinary share. And the exercise price of the warrants is 0.15 baht per share, totaling not more than 6,142,499,996 units, in the event that there is a fraction from the calculation according to the ratio of the said warrants allocation, the whole amount shall be rounded off. And in the event that there are remaining warrants after the allocation, the company will proceed to cancel the remaining warrants.

19.2 Balance

	(Unit : Million Unit)
	<u>December 31, 2023</u>
The total number of rights to purchase shares	6,142
The number of accumulated rights at the beginning of year	(2,494)
<u>Less</u> number of exercise during the year	-
The number of accumulated rights at the end of year	(2,494)
Balance total number of rights to purchase shares	<u>3,648</u>

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

20. OTHER INCOME

For the year ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Gain on exchange rate	1,164,167	4,620,869
Interest income	749,418	481,484
Gain on sale assets	-	15,073
Reversal of allowance for expected credit loss on loans to related companies	-	18,510,305
Other income	8,499,588	12,861,132
Total	10,413,173	36,488,863

21. INCOME TAX

Income tax (expenses) revenue for the year ended December 31, 2023 and 2022 are made up as follows:

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Current Income tax:		
Income tax	-	-
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(30,403,779)	29,502,794
Income tax (expense) revenue reported in the statements of comprehensive income	(30,403,779)	29,502,794

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

The reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Accounting profit (loss) before tax	<u>(403,257,658)</u>	<u>(355,098,948)</u>
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	(80,651,531)	(71,019,790)
Effects of:		
Expenses (revenue) not treated as expenses (revenue) under the Revenue Code	213,911	(2,707,805)
Expenses that are deductibles at a greater amount	(147,821)	(152,887)
Effects of adjustment deferred tax	3,499,335	12,986
Losses in the current year are not recognized to assets	<u>46,682,327</u>	<u>44,364,702</u>
Income tax expenses (income) reported in the income statement	<u>(30,403,779)</u>	<u>(29,502,794)</u>

Income tax reduction

Revenue code Amendment Act No. 42 B.E. 2016 dated on March 3, 2016 grants a reduction of the corporate income tax to 20% of net taxable profit for accounting periods which begin on or after on January 1 2016.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

22. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share for the for the years ended December 31, 2023 and 2022 was based on the profit (loss) for the year attributable to equity holders of the Company and weighted average number of ordinary shares (Basic) issued during for the years ended December 31, 2023 and 2022.

	(Unit : Million Baht)	
	2023	2022
Net Profit (loss) for the years ended December 31,	(373)	(326)
Weighted average number of ordinary shares (Basic)		
	(Unit : Million Share)	
	2023	2022
Number of ordinary shares outstanding at the beginning of the years	16,826	16,826
Effect of shares issued during the year	-	-
Weighted average number of ordinary shares outstanding during the years (Basic)	16,826	16,826
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per share)	(0.022)	(0.019)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

23. DILUTED EARNINGS PER SHARE

Diluted earnings (loss) per share for the for the years ended December 31, 2023 and 2022 was based on the profit (loss) for the year attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

	(Unit : Million Baht)
	<u>2022</u>
Net Profit (loss) for the year ended December 31,	(326)

The weighted average number of ordinary shares used to calculate diluted earnings (loss) per share

	(Unit : Million Share)
	<u>December 31, 2022</u>
The weighted average number of ordinary shares	16,826
<u>Add</u> Adjustment of the warrants to purchase ordinary shares	<u>912</u>
The weighted average number of ordinary shares used to calculate	<u><u>17,738</u></u>

Diluted earnings (loss) per share from continuing operations	(0.018)
(Baht per Share)	<u>(0.018)</u>

As at December 31, 2023, there is no effect from the exercise of rights to purchase ordinary shares in the amount of 3,648,776,457 shares because the exercise price per unit of the warrants to buy ordinary shares is higher than the average market price of the ordinary shares of the Company.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

24. DISCLOSURE OF BUSINESS OPERATING SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The one main reportable operating segment of the Company is engaged in mainly in manufacturing of packaging film and the several geographical regions area of their operations is Thailand, Asia, Europe, America and others.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the detail are as follows: -

	(Unit : Million Baht)	
	2023	2022
Revenue from sales - Domestic	231	342
Revenue from sales - Overseas		
Asia	93	300
Europe	12	5
American	4	7
Others	40	147
Total revenue from sales	380	801

Major Customer

For the year ended December 31, 2023, the Company has 1 major customer (2022: 2) amount to Baht 43.98 million (2022: Baht 228.87 million), accounted for 11 % of the Company's total revenue (2022: 29 %).

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

25. EXPENSES BY NATURE

For the years ended December 31, 2023 and 2022 details of significant expenses by nature are as follows :-

	(Unit : Baht)	
	2023	2022
Salary and wages and other employee benefits	80,996,311	107,858,517
Depreciation	185,537,126	181,334,639
Amortization expenses	17,581,992	15,165,922
Shut down expenses	175,978,200	157,708,997
Raw materials and consumables used	349,445,688	696,823,009
Changes in inventories of finished goods and work in process	29,243,979	(24,387,541)
Loss on written-off assets and supplies	16,265	510,148
(Gain) Loss on sale assets	1,451,705	(15,073)
Loss on impairment of spare parts supplies and raw materials	(3,201,846)	34,966,812
Unclaimed withholding tax	367,389	155,834

26. FINANCIAL INSTRUMENTS

Policy to manage financial risk

The Company possesses risk regarding to the change of market interest rate and in currency exchange rate and from nonperformance of contractual obligations by counter parties. The Company will consider using derivative instruments, as and when it considers appropriating to manager such risks. However, the Company does not hold any policy to hold or issue any financial instruments for speculation or for trading.

Interest Rate Risk

Interest rate risk arises from the fluctuation of market interest rates, which may have an impact to current and future operations of the Thai Future Incorporation Public Company Limited. Thai Future Incorporation Public Company Limited exposure to interest rate risk relates primarily to their cash and cash equivalents and short-term borrowings-Related companies, which bear interest. However, since financial assets and liabilities bear floating interest rates which are close to the market rates. The management considers that the interest rate risk is minimal, hence, the Thai Future Incorporation Public Company Limited has no hedging agreement to protect against such risk.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2023

	(Unit : Baht)								Interest rate % per annum
	Fixed interest rates		Floating interest rate		Non – interest bearing		Total		
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	
Financial assets									
Cash and cash equivalents	17,265	11,238	181,942	2,093,218	29,131,761	160,517,149	29,330,968	162,621,605	0.15 – 0.50
Trade and other current account receivables	-	-	-	-	78,371,383	123,210,321	78,371,383	123,210,321	-
Restricted Bank Deposits	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-	2,000,000	2,000,000	0.50
Financial liabilities									
Trade and other current payables - other	-	-	-	-	96,177,843	34,361,039	96,177,843	34,361,039	-
Short-term borrowings - Related parties	-	-	200,000,000	200,000,000	-	-	200,000,000	200,000,000	MOR – 2 of a commercial bank

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Exchange Rate Risk

Risks on exchange rates mainly involve with sales of goods and imports of raw material because of business transaction are foreign currencies. As at December 31, 2023 and 2022, the Company possessed material assets and liabilities in foreign currencies as follows :-

	Currency	(Unit : Thousand)	
		December 31, 2023	December 31, 2022
Assets	US Dollar	351	183
Liabilities	US Dollar	627	30
	GBP	103	-

As at December 31, 2022, the Company has the forward contracts of foreign currencies in the amount of USD 0.10 million.

Credit Risk

The Company has risk on credit regarding to trade accounts receivable which the counter party unaffordable or unwillingly follow the agreements. However, the Company pursues conservative lending policy and the numbers of debtors are several, the Company does not anticipate any material damage from debt collections.

Carrying amount and fair value

Since the majority of the Company financial instruments are short - term in nature or carrying interest at rates close to the market interest rates, the company their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

- a) For financial assets and liabilities which have short-term maturity, including cash and cash equivalents, trade and other current receivables and trade and other current payables, their carrying amounts in the statement of financial position approximate their fair value.
- b) For lease liability with carrying interest approximate to the market rate, their carrying amounts in the statement of financial position approximates their fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

27. FAIR VALUE HIERARCHY

As at December 31, 2023, and 2022, the Company has assets measured at fair value. As shown the cost amount and fair value of assets, including their levels in the fair value hierarchy, are as follows:

(Unit : Million Baht)

	Financial Statement				
	As at December 31, 2023				
	Cost Amount - Net	Fair Value - Net			Total
	Level 1	Level 2	Level 3		
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	791	-	791
Building and machineries used in operations	400	-	-	1,177	1,177
Total	638	-	791	1,177	1,968

(Unit : Million Baht)

	Financial Statement				
	As at December 31, 2022				
	Cost Amount - Net	Fair Value - Net			Total
	Level 1	Level 2	Level 3		
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	791	-	791
Building and machineries used in operations	396	-	-	1,312	1,312
Total	634	-	791	1,312	2,103

The company have no transaction transfer between Level 1, Level 2, and Level 3 of the fair value hierarchy during the year.

The following methods and assumptions are used in estimating fair values of financial instruments (Level 2, Level 3) as disclosed

Type	Valuation technique
Land used in operations (Level 2)	Market Approach
Building and machineries used in operations (Level 3)	Cost Approach

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
(FORMERLY, THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED)
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023

Fair Value Hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavors to use relevant observable inputs as much as possible. TFRS 13 Fair Value Measurement establishes a fair value hierarchy categorizing such inputs into three levels as follows:-

Level 1 - inputs are quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.

Level 2 - inputs are inputs, other than quoted prices included within Level 1, which are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.

Level 3 - inputs are unobservable inputs for the asset or liability.

28. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

Board of directors of Thai Future Incorporation Public Company Limited has approved these financial statements on February 22, 2024.

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท



นางกึ่งเทียน บางอ้อ
อายุ 80 ปี
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระและ
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

พ.ศ. 2543

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
หุ้นสามัญจำนวน 100 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2003
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2005
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น
ก.ค. 2564 - ก.ย. 2566	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ธ.ค. 2563 - ก.ค. 2564	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ส.ค. 2560 - ธ.ค. 2563	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
เม.ย.2548 - ส.ค.2560	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
2543 - เม.ย. 2548	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยฟิล์มอินคัสตรี
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. เซลลูลาร์วิชั่น (ไทยแลนด์)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหกด อีคิวปีเมนท์

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. อะเมซิ่ง คอฟฟี่
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. ไฮ - เทค เน็ทเวิร์ค
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. พิญาณี
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. ไอ ทาวเวอร์



นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ
อายุ 51 ปี
รองประธานกรรมการและ
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

25 พ.ย. 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567
หุ้นสามัญ จำนวน 303,697,894 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.8

(กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
พี่สาวของนายเฉลิมชัย มหากิจศิริ และพี่สะใภ้ของนายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี

คุณวุฒิการศึกษา

- Doctor of Business Administration – University of South Australia, (Adelaide, Australia)
- Master of Science in Administration Boston College, MBA (Entrepreneurship) (MA, USA)
- Master of Science in Administration Boston University, MAS (MA, USA)
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต – มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2004
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น
ก.ค. 2564 – ก.ย. 2566	รองประธานกรรมการ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
2563 – ก.ค. 2564	ประธานกรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินคัสตรี
การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟู้ด
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟแพนเค้ก
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟัท
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟบูลโกกิ
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออนชินนามอน
2552 - ปัจจุบัน	ประธาน บจก. เคดีเอ็น



นายวัฒนชัย สุวคนธ์
อายุ 82 ปี
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

18 เม.ย. 2549

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ. รุ่นที่ 38

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/ 2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 16/2007
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.ไทยไฟวาเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น

ก.ค. 2564 – ก.ย. 2566 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

2552 – ก.ค. 2564 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะอนุกรรมการกำหนดค่าตอบแทน บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

2549 - 2552 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

ประสบการณ์ทำงาน

2544 - 2545 รักษาการผู้อำนวยการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
 การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

2536 -2544 รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร การทางพิเศษแห่งประเทศไทย



นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ
อายุ 41 ปี
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

3 ธ.ค. 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- Business Management with high honors - Georgia Institute of Technology (Georgia Tech), Atlanta, USA

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 179/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยไฟวาเจอร์อินเตอร์ปอเรชั่น

ธ.ค. 2563 - ก.ย. 2566 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2558 – ปัจจุบัน Brand Director บจก. จีซีที มีเดีย

2554 - 2555 South East Asia Sales Manager – LoudMouth



นายเจตมชัย มหากิจศิริ

อายุ 46 ปี

กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และ
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

22 เม.ย. 2554

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

หุ้นสามัญจำนวน 6,234,320,313 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 37.05

(กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี**

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องชายนางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ และพี่เขยนายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยซัพพอร์ต ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Digital Edge Fusion (DEF) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 1 ปี 2560
- หลักสูตร Ultra Wealth - Invest Like A Master รุ่นที่ 2 ปี 2559
- หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 4 ปี 2559
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วทท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ, กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการบริหาร บมจ. โทริเซนไทย เอเจนซีซี
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการการลงทุน บมจ. โทริเซนไทย เอเจนซีซี
2555 - 2561	รองประธานกรรมการ บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซส
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซส จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. พีเอ็ม โทริเซน เอเชีย โฮลดิ้งส์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. โปสโค -ไทยน็อกซ์
2554 - 2566	กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอื่น

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เมอร์เมด มารีไทม์ จำกัด (มหาชน)
2558 - 2562	กรรมการ บจก. ไซโน แกรนด์เนต ฟู้ด อินดัสตรี กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน เอฟเอสไอ จำกัด
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ประณีต จำกัด
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด เวเนเจอร์ส จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ กิจการร่วมค้า โทริเซน กลองผดุง กรุงเทพมหานคร
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เนเชอรัล ออรั จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เนเชอรัล ครึ่ง จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอเชีย อินฟราสตรัคเจอร์ แมเนจเม้นท์(ประเทศไทย)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซีเอ็ม คอร์ปอเรท จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สยามทาโก้ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โฟร์ วันวัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีทีจี จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วีเวนเจอร์ส อินเวสเม้นท์ พีทีอี แอลทีดี
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน ซิปป์ (ประเทศไทย) จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซสซาอุดีอาระเบีย
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็มที พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เลเซอร์ เกม เอเชีย จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีทีเอ มารีเนอร์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส แอลแอลซี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด อินเตอร์เนชั่นแนล เวเนเจอร์ส
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฟรี โม ซิปป์ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน ซิปป์ เอฟแซคอี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด มารีไทม์ มอริเชียส จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. จิตลม มารีเนอ เซอร์วิสเซส แอนด์ ซัพพลายส์
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท กัลฟ เอนเจนี คัมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เจอซี โทริเซน โลจิสติกส์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอช มาการอง (ประเทศไทย) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อะชิน โฮลดิ้งส์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน (กรุงเทพ) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วี เวเนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอพี จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทอร์ ฟอรัจัน ซิปป์ พีทีอี แอลทีดี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทอร์ เฟรนด์ซิปป์ ซิปป์ พีทีอี แอลทีดี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน ซิปป์ คอมพานี พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็ม โทริเซน เอเชีย (สิงคโปร์) พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บาคอง โจ จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน (อินโดไชน่า) เอส.เอ.
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทริเซน ซิปป์ สิงคโปร์ พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด คริลลิ่งส์ จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส (ไทยแลนด์)
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็มทีอาร์-2 จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส (อินเตอร์เนชั่นแนล)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คอฟฟี แกลเลอรี จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โซลิดาโด โฮลดิ้งส์ พีทีอี แอลทีดี
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พหลโยธินการ์เดิน จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม ครีก แลนด์ จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท สักดิ์ไชยสิทธิ์ จำกัด



นายคมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี

อายุ 47 ปี

กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณา

คำตอบแทน/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

7 ก.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

กลุ่มสมรส หุ้นสามัญจำนวน 7,390,296,061 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 43.92

(กลุ่มสมาชิกสิริ จำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องเขยนางสาวอุษณีย์ มหากิจสิริ และน้องเขยนายเฉลิมชัย มหากิจสิริ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท ด้านคณิตศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมอุตสาหการและการวิจัยเชิงปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director General สภาเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก (Pacific Basin Economic Council : PBEC) 2545 - 2547

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2559 - ปัจจุบัน กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส และประธานกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม บริษัท โทริเซนไทย เอเยนซ์ซีส์ จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการการพัฒนาย่างยั่งยืน บริษัท โทริเซนไทย เอเยนซ์ซีส์ จำกัด (มหาชน)

2563 - 2566 กรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินค์สตรี

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอช แคปิตอล จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สยามทาโก้ จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วี เวนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลเซอร์ เกม เอเชีย จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอฟบี จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอช มาตรการอง (ประเทศไทย) จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด

2553 - ปัจจุบัน กรรมการ, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ก่อตั้ง บริษัท มูเกนได จำกัด

2556 - ปัจจุบัน Chief Business Development Officer บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ โฮม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์วันวัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มูเกนได เพนท์เฮาส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซิดลม มารีน เซอร์วิสเซส แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จีเอซี โทริเซน โลจิสติกส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อะชิน โฮลดิ้งส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โซลิตาโด้ โฮลดิ้งส์ ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โทริเซน ชิปปิ้ง สิงคโปร์ ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โทริเซน ชิปปิ้ง คอมพานี ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทอร์ ฟอรัจัน ชิปปิ้ง ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทอร์ เฟรนด์ชิป ชิปปิ้ง ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอฟบี จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วี เวนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอช มาตรการอง (ประเทศไทย) จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด

2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็ม คริก แลนด์ จำกัด

2554 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

2553 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เดอะเนสต์ พร็อพเพอร์ตี้

2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ควอลิตี้ คอฟฟี่ โปรดักท์ส จำกัด

2552 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. คอฟฟี่ แกลเลอรี

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ วัน วัน เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พหลโยธินการ์เด็น จำกัด

2549 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจก. เมาน์เทน คริก ดีเวลลอปเมนท์

2548 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็ม คอร์ป จำกัด

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แอ็คทีฟ แค้มป์ จำกัด

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คริวเลควูด จำกัด

2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลควูดคันทรีคลับ จำกัด

2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลควูด แลนด์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ วัน วัน โปรดักชั่น จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ วันวัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เนเซอร์ด ออรา จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เนเซอร์ด ครีจี้ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็ม 80 จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอสเอ็ม แลนด์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะเนสต์ เพลินจิต จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ โฮม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ วิลเลจ จำกัด



นางปราณี วิทยาภิชิต
อายุ 64 ปี
กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

1 ม.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปวช โรงเรียนกิตติพิทักษ์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 184/2564
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 2564 - ก.ย. 2566 กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
บริษัท ไทยฟิล์มอินคัสตรี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน Executive Assistant / Consultant
บริษัท โทริเซนไทย เอเจนซี่ส์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เลคควูดคันทรีคลับ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เลคควูด แลนด์

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คริวเลคควูด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ริเวอร์ไซด์ ทาวเวอร์

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พหลโยธิน การ์เด็นท์

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.พีเอ็ม ควอลิตี้ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.พีเอช มาการอง (ประเทศไทย)

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.พีเอ็ม80

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีอาร์เค

2563- ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คอนโพล เอเชีย

2565- ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คาร์บอน ทีค

2565- ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คาร์บอน วู้ด

2567- ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พี80 เทรคคิง



นายเพ็ชเกียรติ อิ่มเดชา
อายุ 74 ปี
รักษาการกรรมการผู้จัดการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

1 เม.ย. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมกรรมบิน US NAVAL TECHNICAL SCHOOL

ประวัติการอบรม

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน รักษาการกรรมการผู้จัดการ /รองกรรมการผู้จัดการ
รักษาการ Strategy & Commercial Director
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

มิ.ย. 2566 - ก.ย. 2566 รักษาการกรรมการผู้จัดการ /รองกรรมการผู้จัดการ
รักษาการ Strategy & Commercial Director
บริษัท ไทยฟิล์มอินคัสตรี จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2565 - มิ.ย. 2566 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/
บริษัท ไทยฟิล์มอินคัสตรี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี



นายบุญชัย สันนิธิลาวัลย์
อายุ 55 ปี
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

10 ต.ค. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (Orientation course) ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CFO Refresher Course 2023 ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ส.ค. 2566 - ก.ย.2566 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี



นายชาคริต หอมวัฒนีย์
อายุ 57 ปี
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายโรงงาน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

1 มี.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ หลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ประวัติการอบรม

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงงาน
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2551 - ก.ย. 2566 ผู้อำนวยการโรงงาน
บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี

นายสุทธิพงษ์ กิตยารักษ์

อายุ 54 ปี

Assistant Strategy and Commercial Director

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

3 เม.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิเทศธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน Assistant Strategy and Commercial Director
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2566 - ก.ย. 2566 Assistant Strategy and Commercial Director
บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี

นางสาวดวงกมล วรดี

อายุ 54 ปี

Assistant Director Raw Material

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

5 ม.ค. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน Assistant Director – Raw Material
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 2566 - ก.ย. 2566 Assistant Director – Raw Material
บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี

นางสาวทิพรัตน์ พงษ์นเรศ

อายุ 55 ปี

เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัทฯ

29 ก.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Funder mental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจ โครงการ CGR ปี 2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- เทคนิคการจัดทำรายงานการประชุม สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

ก.ค. 2564 - ก.ย. 2566 เลขานุการบริษัท บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

มี.ค. 2557 – 2564 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น
ไม่มี

นางขวัญเรือน ศรีสุวรรณ

อายุ 51 ปี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

1 พ.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 มีนาคม 2567
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรม

การเก็บชั่วโมง CPD (การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพ บัญชี)

- การจัดทำรายงานทางการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน
- วิธีบริหารเงินของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัท แอคเคาต์ติ้ง โกลด์ (ไทยแลนด์) จำกัด
- อบรมการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น
ไม่มี

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
นางปราณี วิทยาภยิต	กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	นางสาวคจฤดี หนูเสน
ตำแหน่ง	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน
การศึกษา	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
ประสบการณ์การทำงาน	2549 - 2554 Costing Account Officer, Thai Film Industries Public Co., Ltd. 2554 – 2560 Costing Account Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd. 2560 – ปัจจุบัน Internal Audit Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd.
การอบรม	<ul style="list-style-type: none">- Road to Certify 1/2023 with CAC, แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย- การใช้งานระบบ Smart FSCOMP, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย- ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชี สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย- COSO ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย- AGM Notice / Board Resolution สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย- แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรอย่างยั่งยืน อบรมภายใน บริษัท ไทยฟิวเจอร์ อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	790,550	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	484,494	เจ้าของ
เครื่องจักร	692,333	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	7,203	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	7,596	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	130,383	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	49,532	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,162,091	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	74,274	เจ้าของ
เครื่องจักร	125,658	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	199,932	

หมายเหตุ :

- ปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเพิ่มเติม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ของบริษัทฯ ฉบับเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “สำหรับนักลงทุน”

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม ตามขอบเขตในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบ สนับสนุนให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งในเรื่องหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และความโปร่งใสเพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

ปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทาน ข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินสากล (IFRS) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วนของ งบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่องบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบ ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี รวมทั้งการประเมินการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของรายงานทางการเงิน และเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระ ถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินเรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) และพิจารณาว่ามีข้อมูลที่น่าสงสัย ซึ่งบ่งชี้ว่าอาจมีการทุจริตหรือไม่ ในปี 2566 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกต และไม่พบข้อบ่งชี้ใดๆ ที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่น่าสงสัย ที่จะมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความเป็นไปได้ว่าอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายงานของกรรมการที่เกี่ยวข้อง พบว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องในเวลาที่กำหนด

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเหมาะสม และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

4. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินกิจการและส่งเสริมให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายใน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในและการสอบถามผู้สอบบัญชีของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาเสนอให้แต่งตั้ง นายเจษฎา หังสพฤกษ์ และ/หรือ นายจิโรจน์ ศิริโรโรจน์ และ/หรือ นางสาวสุนา เสนิงค์ ณ อรุณา และ/หรือ นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์ ของบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับปี 2567 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชี ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณานุมัติต่อไป

6. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งจากการสอบทาน คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่างบการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรายการที่เกี่ยวข้องกันได้เปิดเผยไว้อย่างครบถ้วนเพียงพอสมเหตุสมผลตามปกติของธุรกิจ

นางกิ่งเทียน	บางอ้อ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายวัฒนชัย	สุวคนธ์	กรรมการตรวจสอบ
นายชาญ	วงศ์ลือเกียรติ์	กรรมการตรวจสอบ



73/3 Moo 4 Bangna-Trad Rd., Km 13
Bangchaloang, Bangplee, Samutprakran
10540 THAILAND



Tel (662) 750-1350
Fax: (662) 316-9687, 316-6225



info@thaifutureinc.com
www.thaifutureinc.com