



THAI FUTURE INCORPORATION
PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

TRUSTED **MATERIALS**

The best outputs starts with the greatest inputs.

56-1 One Report 2567/2024



Be Asian leader

in BOPP film and Trusted partner
in world class film industry



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	6
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	19
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	29
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	44
5. ข้อมูลทั่วไป	49

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	51
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	68
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	83
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	94

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท	207
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม	217
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	218
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	219
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ	220
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	221

สารจากประธานกิตติมศักดิ์

Message from Honorary Chairman



TFI จะเปลี่ยนอนาคต
ด้วยความมุ่งมั่นในการเติบโตอย่างยั่งยืน
นอกเหนือจากเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
และการจัดการเชิงนวัตกรรม
พร้อมทั้งส่งมอบความสุขและความฝันสู่สังคม

TFI will change the future
through committing sustainable growth
beyond Southeast Asia with innovative management.
Also, TFI will deliver happiness
and dreams to the society.

Mr. Prayudh Mahagitsiri

Honorary Chairman

คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



นายประยุทธ มหากิจศิริ
Mr. Prayudh Mahagitsiri
ประธานกิตติมศักดิ์
Honorary Chairman



นางสุวิมล มหากิจศิริ
Mrs. Suvimol Mahagitsiri
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
Honorary Advisor



นางกึ่งเทียน บางอ้อ
Mrs. Kingthien Bang-or
ประธานกรรมการ
Chairman



นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ
Ms. Ausanee Mahagitsiri
รองประธานกรรมการ
Vice Chairman



นายวัฒนชัย สுவคนธ์
Mr. Vatanachai Suvagondha
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ
Mr. Chan Wongluekiet
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ
Mr. Chalermchai Mahagitsiri
กรรมการ
Director



นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี
Mr. Kamolsut Dabbaransi
กรรมการ
Director



นางปราณี วิทยาภษิต
Mrs. Pranee Vittayapazit
กรรมการ
Director



นายแท ลิม คิม
Mr. Tae Lim Kim
กรรมการ
Director



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

Business Operation and Operating Results

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกคุณภาพสูง BOPP Film CPP Film และ Metallized Film ที่นำไปใช้ในการแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ สิ่งพิมพ์ เทปกาวย ซึ่งแตกต่างกันตามคุณสมบัติของฟิล์ม เพื่อจำหน่ายภายในประเทศและส่งออกต่างประเทศ บริษัทฯ พัฒนาระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ตลอดจนการวิจัยและพัฒนาคิดค้นสินค้าใหม่ที่มีความแปลกใหม่ควบคู่ไปกับการศึกษาทิศทางของตลาด เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และพัฒนาธุรกิจไปสู่เป้าหมายความสำเร็จ

วิสัยทัศน์ เป็นที่ต้องการและไว้วางใจจากลูกค้าในด้านการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายฟิล์ม BOPP และ CPP ที่มีคุณภาพและบริการอย่างมีมาตรฐานในอุตสาหกรรมระดับโลก

กลยุทธ์

- | | |
|---|--|
| 1. Quality | ให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้า |
| 2. Innovation | การพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า |
| 3. Sustainability to environment | การผลิตสินค้าที่มีความยั่งยืนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 4. Focus on specialty film | มุ่งเน้นการผลิตฟิล์มชนิดพิเศษสู่ตลาด |
| 5. Reduce cost by recycle cost innovation | ลดต้นทุนโดยการพัฒนานวัตกรรมที่ใช้วัตถุดิบ Recycle |

พันธกิจ

- | | |
|---|--|
| 1. สร้างตราสินค้าให้เป็นที่ยอมรับ | Create global trusted brand awareness |
| 2. บริหารต้นทุนการผลิตให้สามารถแข่งขันได้ | Cost-efficiency advantage |
| 3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง | Develop employee's skill and competencies continuously |
| 4. พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง | Develop product quality continuously |
| 5. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบสูงสุด | Highly responsibility to stakeholders |

ค่านิยม TFI-D

T	=	Team	การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ
F	=	Focus	ความใส่ใจและมุ่งมั่นต่อผลงาน คุณภาพสินค้าและบริการ
I	=	Integrity	คุณธรรม จริยธรรม
		Initiative	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
		Information	การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
		Inspiration	ความมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ
D	=	Diligent	ความอุตสาหะ ขยันขันแข็งและหมั่นเพียร

นโยบายธุรกิจ คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) ตลอดจนสุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจหลัก

- ปี 2526 ก่อตั้งบริษัท รัชดาชัย โอ.พี.พี. จำกัด ผลิตฟิล์มบีโอพีพี แห่งแรกในประเทศไทย ที่จังหวัดสมุทรปราการ และ
แห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- ปี 2531 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด”
- ปี 2532 จดทะเบียนเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)”
เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ใช้ชื่อย่อ “TFI”
- ปี 2535 เปิดโรงงานแห่งใหม่บนเนื้อที่กว่า 90 ไร่ ที่ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค จังหวัดระยอง
- ปี 2540 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9002 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการผลิตและบริการ
- ปี 2543 พัฒนาผลิตภัณฑ์ฟิล์มชนิดพิเศษ (Specialty Film) ได้แก่ BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished Film,
Thin Film for Tape Application ฯลฯ เพื่อทดแทนฟิล์มชนิดทั่วไป (Community Film)
ได้รับการคัดเลือกให้เป็น “ผู้ประกอบการค้าระหว่างประเทศระดับบัตรทอง (Gold Card)” จากกรมศุลกากรไทย
- ปี 2548 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการจัดการคุณภาพ
ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2000 ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ปี 2549 ได้รับการรับรอง “Thailand Brands” จากรัฐบาลไทยในฐานะผู้ส่งออกสินค้าคุณภาพดีเด่น
- ปี 2553 ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP และ HACCP จากสถาบัน Moody International
- ปี 2554 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ
ได้รับรางวัล “สถานประกอบการที่มีการจัดการโลจิสติกส์ดีเด่น” จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2555 ได้รับรางวัล Thailand Trusted Mark
- ปี 2556 ได้รับรางวัล The Best Practice ในงานมหกรรมการนำเสนอผลงาน Lean Manufacturing Excellence 2013 โดย
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาค 9 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมกับ สมาคมส่งเสริม
เทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับมอบใบรับรองสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO Certification Awarding) โดยอธิบดี
กรมศุลกากร เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ เป็นผู้นำเข้า ส่งออก ระดับมาตรฐาน เออีโอ
- ปี 2558 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 50001:2011 ระบบการจัดการพลังงาน
ทดสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อขอการรับรองขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยองค์การบริหาร
การจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- ปี 2560 ได้รับใบประกาศรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- ปี 2564 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ
- ปี 2566 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” ใช้ชื่อย่อ “TFI”

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

-ไม่มี-

ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์ เงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาด
หลักทรัพย์ ต่อเนื่องจากแบบรายงานการระดมทุน

-ไม่มี-

TFI Corporate Milestones

- 1983 Established the company under the name of “Ratchadachai O.P.P. Co., Ltd”, the first BOPP Film manufacturer in Thailand and in South East Asia, located in Samutprakarn province.
- 1988 Changed the company’s name to “Thai Film Industries Co., Ltd”.
- 1989 Registered to “Thai Film Industries Public Company Limited”
Listed with the Stock Exchange of Thailand (SET) in the abbreviated name of TFI.
- 1992 Open the new factory on the land more than 90 Rai at Rayong Industrial Park, Rayong Province
- 1997 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9002.
- 2000 Developed new specialty films such as BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished Film and BOPP Thin Film for Tape Application etc. to replace commodity films.
Received certified as the good exporters “Gold Card” by Royal Thai Custom.
- 2005 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9001:2000.
Received certified the environmental management system in accordance with the standard ISO 14001:2000.
- 2006 Received awarded “Thailand Brand” from the Royal Thai Government as the excellent quality exporter.
- 2010 Received certified the standard GMP & HACCP by Moody International.
- 2011 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2008 and the environmental management standard to ISO 14001:2004.
Received awarded “Good Logistics Practice Award” from Department of Primary Industries and Mines, Ministry of Industry.
- 2012 Received awarded “Thailand Trusted Mark”
- 2013 Received awarded “The Best Practice in Lean Manufacturing Excellence 2013” from Industrial Promotion Center Region 9, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry and Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Received certified “Green Industry” (Green System) from Ministry of Industry.
- 2014 Recognized of being Authorized Economic Operator (AEO) Importer / Exporter from Thai Customs Department.
- 2015 Received certified the energy management system in accordance with the standard ISO 50001:2011.
Verified greenhouse gas emissions in accordance with the requirements of Thailand Greenhouse Gas Management Organization (TGO) guidance of the carbon footprint for organization.
- 2017 Received certified membership of Collective Action Coalition – CAC
- 2021 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2015 and the environmental management standard to ISO 14001:2015.
- 2023 Changed the company’s name to “Thai Future Incorporation Public Company Limited”, the abbreviated name is TFI

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%
ในประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	296.76	42.85	204.85	53.91	315.22	39.35
ฟิล์ม ซีพีพี			25.86	6.81	26.57	3.32
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม			0.24	0.06	0.13	0.01
รวมในประเทศ	296.76	42.85	230.95	60.78	341.92	42.68
ต่างประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	395.21	57.05	140.81	37.06	404.71	50.53
ฟิล์ม ซีพีพี	0.55	0.08	7.12	1.87	21.51	2.68
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม	0.11	0.02	1.10	0.29	32.92	4.11
รวมต่างประเทศ	395.87	57.15	149.03	39.22	459.14	57.32
รวมทั้งหมด	692.63	100.00	379.98	100.00	801.06	100.00

ผลิตภัณฑ์หรือบริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

- ฟิล์มบีโอพีพี (BOPP Film)** ใช้เป็นวัสดุในอุตสาหกรรมบรรจุหีบห่อและการพิมพ์ ซึ่งเป็นสินค้าหลักของบริษัทฯ โดยมีคุณลักษณะสำคัญแบ่งตามการนำไปใช้งาน คือ
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์แบบอ่อน ทั้งในส่วนที่นำไปพิมพ์ ส่วนที่นำไปเป็นชั้นป้องกันไอน้ำและความชื้น และส่วนที่นำไปผนึกติดกัน (Sealed) เมื่อนำทั้ง 3 ส่วนมาเคลือบเป็นชั้นเดียวและทำเป็นถุงบรรจุภัณฑ์ จะสามารถบรรจุเก็บอาหารได้นานขึ้น
 - ใช้เป็นวัตถุดิบหลักของการทำเทปกาว หรือเป็นส่วนที่นำไปพิมพ์ของฉลาก สติกเกอร์
 - ใช้เป็นวัสดุสำหรับการนำไปห่อดอกไม้ (Flower Wrap)
 - ใช้ในการทำ Photo Album
 - ใช้เป็นวัสดุในการห่อหุ้มสินค้า เช่น ห่อหุ้มกล่องขนม ชองบูหรี
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ของไอศกรีม
 - ใช้เป็น Graphic Art และ Shopping Bag รวมถึงถุงใส่เสื้อผ้า / เครื่องเขียน
 - ใช้เป็นวัสดุในการเคลือบสิ่งพิมพ์ให้เกิดความสวยงาม
- ฟิล์มซีพีพี (CPP Film)** มักจะใช้ควบคู่ไปกับ BOPP Film โดยทำหน้าที่เป็นฟิล์มเคลือบ มีคุณสมบัติ ไส้ มันวาว เหนียว ทนต่อแรงดึง นำไปประสานชั้นฟิล์มโดยการปิดผนึกติดกันด้วยความร้อน โดยทั่วไปมักจะนำไปใช้คู่กับ BOPP Film
- ฟิล์มเคลือบอลูมิเนียม (Metallized Film)** ผลิตโดยการเคลือบอลูมิเนียมบนฟิล์มทุกชนิด เมื่อผ่านกระบวนการผลิตแล้ว ผลิตภัณฑ์จะดูเงาวาว คล้ายแผ่นโลหะ มีคุณสมบัติในการป้องกันการซึมผ่านของอากาศและป้องกันความชื้น ใช้ในการหีบห่ออาหารเพื่อเก็บและถนอมอาหารให้มีอายุยืนยาวขึ้น

สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีบัตรส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับสิทธิประโยชน์ในการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน สำหรับการผลิตสิ่งพิมพ์ทั่วไป 1 ฉบับ เลขที่ 65-1387-1-00-0-0 โดยได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

สิทธิประโยชน์
มาตรา 25 นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
มาตรา 26 ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามมาตรา 25 ได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร
มาตรา 28 ให้ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
มาตรา 36 (1) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
มาตรา 36 (2) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
มาตรา 37 ให้ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้

การพัฒนาวัตกรรม (R&D)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่สร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงตอบสนองความต้องการของตลาด / ลูกค้าในปัจจุบันและอนาคต โดยครอบคลุมผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ได้แก่ CPP Film, BOPP Film และ Metallized Film ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้น ในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม คือ

1. มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนแนวทาง “เศรษฐกิจหมุนเวียน”
2. สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และเต็มเต็มความต้องการของลูกค้า
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด

ซึ่งผลิตภัณฑ์ใหม่ที่พัฒนาออกสู่ตลาด ที่สนับสนุนในด้านสิ่งแวดล้อม จะมุ่งเน้นใน 2 ส่วน คือ การนำกลับมาใช้ใหม่ และผลิตภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายเองได้

- ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สนับสนุน เรื่อง Mono Material Packaging PP (Polypropylene) ซึ่งนำไปใช้เป็น ส่วนประกอบบรรจุภัณฑ์ PP เพื่อให้สามารถนำ บรรจุภัณฑ์ PP ไป recycle เป็นเม็ดพลาสติก PCR PP (Post-Consumer Recycled PP) และนำไปใช้ใหม่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ BOPP Plain Film (High Heat) เป็นฟิล์มที่มีความแข็งแรง และทนต่อความร้อนได้ดีกว่า BOPP Plain Film โดยทั่วไป
- ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สนับสนุนการใช้เม็ดพลาสติกจากการ Recycle โดยทางบริษัทฯ ได้นำเม็ดพลาสติก PIR PP (Post-Industrial Recycled) มาใช้ในกระบวนการผลิตฟิล์มสำหรับลูกค้าในกลุ่ม Adhesive Tape ซึ่งเป็นการ

ใช้เม็ดพลาสติก Recycle PP จากภาคอุตสาหกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ BOPP Plain Film for Adhesive Tape ที่มีการนำเม็ดพลาสติก Posted-Industrial Recycle PP (PIR PP) มาใช้

- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ฟิล์มที่ย่อยสลายได้เองภายใต้สภาวะฝังกลบ ได้แก่ BOPP Biodegradable Film

นอกจากนี้แล้ว ทางบริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานให้กับลูกค้า ได้แก่

- BOPP Co-Ex Film for Wrapping Low H/S
- BOPP Film for Cigarette Wrapping สำหรับกระบวนการ Seal ดิดที่อุณหภูมิต่ำ
- BOPP Plain Film ที่มีคุณสมบัติในการลดการเกิดไฟฟ้าสถิต

การตลาดและการแข่งขัน ในปี 2567

ภาพรวมตลาดอุตสาหกรรม BOPP, CPP Film ที่ใช้วัตถุดิบ PP Resin ได้กลับมาเติบโตมากขึ้นอันเนื่องมาจากสถานการณ์การคลี่คลายของ Covid 19 และการใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) โดยเฉพาะกลุ่มบรรจุภัณฑ์อาหารซึ่งมี BOPP, CPP Film เป็นวัตถุดิบหลัก มีการเติบโตเพิ่มมากขึ้นและทำให้ความต้องการการใช้ฟิล์มเริ่มกลับเข้ามาสู่สภาวะปกติ หากแต่เศรษฐกิจไทยในปี 2568 นั้นคาดว่าจะเติบโตช้าลงกว่าปี 2567 เล็กน้อย โดยคาดการณ์ GDP เติบโตอยู่ที่ 2.4 - 2.9% ทั้งนี้เนื่องจากเศรษฐกิจไทยเผชิญความเสี่ยงท่ามกลางความเสี่ยงจากนโยบายการค้าและแรงกดดันต่อภาคการผลิตที่ยังมีต่อเนื่อง

ในส่วนการเจริญเติบโตในภาคส่วนบรรจุภัณฑ์สำหรับประเทศไทยเองนั้น คาดการณ์ว่าการเติบโตเฉลี่ยอยู่ที่อัตรา 4.8-5.0% (CAGR ระหว่างปี 2567-2577) ซึ่งแนวโน้มในอุตสาหกรรมนี้ มีประเด็นที่สำคัญและต้องมุ่งเน้น ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. การเพิ่มกำลังการผลิต BOPP ฟิล์มภายในประเทศ และการเริ่มทยอยกลับมาผลิต BOPP ฟิล์ม 300 รายภายในประเทศจีน
3. ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของฟิล์ม
4. การเพิ่มคุณสมบัติของฟิล์ม

ความต้องการฟิล์มที่ใช้ PP Resin เป็นวัตถุดิบสำหรับทั่วโลกอยู่ประมาณ 10 ล้านตันต่อปี และภายในประเทศประมาณ 120,000 ตันต่อปี แต่ในขณะเดียวกันกำลังการผลิตที่รองรับความต้องการยังเหลืออยู่ และเมื่อมีการเพิ่มกำลังการผลิตภายในประเทศ จะยิ่งทำให้การแข่งขันในตลาดอุตสาหกรรมผู้ผลิตฟิล์มมีความเข้มข้นต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 ขณะเดียวกันกำลังการผลิตที่มีปริมาณมากที่สุดมาจากจีน ความต้องการมากกว่าร้อยละ 50 ของโลกก็มาจากจีน ดังนั้นหากความต้องการภายในประเทศจีนยังไม่กลับมาตามเดิมร้อยละ 100 จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะกดดันให้เกิดการแข่งขันด้านราคาอย่างต่อเนื่องในปีนี้ จึงทำให้บริษัทฯ มุ่งเน้นการขายภายในประเทศให้มากขึ้นด้วยสัดส่วนร้อยละ 60-70 โดยกลุ่มเป้าหมายหลักจะเป็นโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนสำหรับอุปโภคและบริโภค รวมถึงอุตสาหกรรมผลิตเทปกาวย ปัจจุบันปีที่ผ่านมาและในปี 2568 นั้น อุตสาหกรรมที่โดดเด่นในการใช้ Bopp Film มากขึ้นอย่างเห็นได้ชัดคือ การทำฉลากสำหรับขวดน้ำดื่มและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยใช้ฟิล์มที่มีความหนาเป็นหลัก ซึ่งในภาพรวมยังคงมีความต้องการฟิล์มเพื่อนำไปใช้ในการผลิตดังกล่าว และคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่องภายใน 2 ปีนี้ นอกจากนี้ทางบริษัทฯ กำลังมีการพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจและเครือข่ายให้เพิ่มมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ

Marketing and competition in year 2024

The overall picture of plastic film industry BOPP, CPP films have been growing after the pandemic situation of Covid 19 and also that the flexible packaging (Flexible Packaging) especially in food packaging industry, in which BOPP, CPP Film are used as the main raw materials has brought back the demand in using plastic film back to normal. With the forecast on Thai economy in 2025 will be slightly slower than that of 2024, with the anticipation on GDP growth at 2.4-2.9% as a result of exposure amidst trade war policies and pressure towards manufacturing sector that is still continue.

For the growing part of flexible packaging in Thailand, the anticipation on CAGR is 4.5-5.0% (Year 2024-2034) with the focal points below :-

1. Environmental friendly packaging.
2. Incremental in Domestic supply plus intense competition from China which currently over 300 producers.
3. Technology Improvement
4. Enhancement on Film properties

The world requirement of film that uses PP Resin as raw material around 10 million tons per year and domestic requires approximately 120,000 tons per year, in the meantime, the incremental of local production also causes a competition in plastic film industry still continually exist and intense from year 2022. The most production capacity comes from China and more than 50% of the world demand also by China. In case that demand in China has not resumed 100%, this creates a pressure factor for price competition in this year, Then the company is focus more on domestic sales approximately 60-70%, the main target group is flexible packaging industry for consumer goods including the adhesive tape industry. as the film still in demand and expect to grow continuously 2 years. In last year and in 2025, the prominent packaging industry who use Bopp film is bottle labelling business for drinking water, energetic drink and etc. Their main uses for labelling is Bopp thicker film of 30-40 micron. In addition, TFI is also put important on developing our strategic business partners and networks both for domestic and overseas markets

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ปัจจุบันผู้ผลิตและผู้บริโภคได้มองหาผลิตภัณฑ์ BOPP, CPP ที่มีคุณสมบัติพิเศษมากขึ้น (High Performance Barrier film) เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติยืดอายุสินค้าให้นานขึ้นและสามารถรักษาคุณภาพสินค้าภายในไว้ได้อีกทั้งตลาดเองก็มีแนวโน้มในการมองหาฟิล์มบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำมารีไซเคิล (Recyclable) รวมถึงฟิล์มชนิดย่อยสลายทางชีวภาพได้ เนื่องจากมีความพยายามที่จะลดปริมาณขยะพลาสติกสำหรับบรรจุภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียว (Single use) ที่มีอัตราเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด จึงได้มีแนวความคิดด้าน Mono Material

แนวโน้มอุตสาหกรรมฟิล์มที่ใช้ PP Resin เป็นวัตถุดิบยังมีโอกาสกลับมาเติบโตสูงมากภายในปี 2567 - 2568 เมื่อเทียบกับปี 2566 อันเนื่องมาจากสถานการณ์ต่างๆเริ่มมีทิศทางที่ดีขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย ความต้องการเดิมที่หายไปก็จะกลับมาสู่สภาพปกติทั้งในด้านอุปโภคและบริโภค และอัตราการเติบโตในประเทศอาเซียนที่โดดเด่น เช่น ฟิลิปปินส์ เวียดนาม มาเลเซีย และประเทศไทย ตามลำดับ ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อกิจกรรมในการแข่งขันหลัก ดังนี้

1. คุณภาพ (Quality) ซึ่งเป็นความต้องการพื้นฐานที่ลูกค้าต้องการ
2. นวัตกรรม (Innovation) เป็นฟิล์มที่ถูกพัฒนาเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งลดต้นทุนพลังงานให้กับลูกค้าในกระบวนการผลิต
3. ความยั่งยืน (Sustainability) มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่พัฒนามาแล้ว มีความยั่งยืนต่อการใช้งาน และสนับสนุนสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น
4. มุ่งเน้นผลิตฟิล์มพิเศษ (Focus on Specialty Film) การแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงมาจากฟิล์มที่ใช้ทั่วไป ดังนั้นทางบริษัทฯ จะมีความคล่องตัวในการผลิตและพัฒนาฟิล์มพิเศษให้กับตลาด

Industry trends and future competitive conditions

Presently manufacturers and customers have been looking for Bopp, Cpp Film that possess more special performance film (High Performance and high Barrier film) in order to offer better property concerning shelf life and product quality. In addition to this, market trend also aiming for recyclable flexible packaging including Biodegradable qualification material with the attempt to reduce plastic waste of single use flexible packaging that noticeably increased. As such, there is an idea on Mono material PP resin to be applied for flexible packaging.

The trend in plastic film industry that uses PP Resin as raw material still has continuous in its growth rate during 2024 - 2025 comparing to year 2023 especially in Asian countries. The demands that back into normal conditions, with some countries with greater demands and growth for instance Philippines, Vietnam, Malaysia and Thailand respectively. As a result, TFI has put importance into competitive strategy below :-

1. **Quality**, to serve customers' basic and special requirement.
2. **Product Innovation** through R&D towards friendly environmental material including reducing energy costs for customers' benefit in their production process.
3. **Sustainability**, focusing on products that have been developed to sustainable use and support environmental sustainability.
4. **Focus** on producing a specialty and high performance films. With an attempt to avoid fierce price competition in supplying commodity films, the company has a vision to produce and develop specialty films for the market.

การจัดหาผลิตภัณฑ์

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิตจริง

บริษัทฯ ผลิตแผ่นฟิล์มบรรจุภัณฑ์ โดยการนำเม็ดพลาสติกมาหลอมละลายแล้วผ่านกรรมวิธีจนกลายเป็นแผ่นฟิล์ม จากนั้นนำไปตัดให้ได้ขนาดตามที่ลูกค้าต้องการ บริษัทฯ มีโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 327 หมู่ 8 โครงการระยอง อินดัสเตรียลปาร์ค ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง บริษัทฯ มีกำลังการผลิต และปริมาณการผลิตจริง ดังนี้

(หน่วย: ตัน)

ประเภทผลิตภัณฑ์	กำลังการผลิตเต็มที่	ปริมาณการผลิตจริง
- บีโอพีพี ฟิล์ม (BOPP)	73,000	17,162.3
- ซีพีพี ฟิล์ม (CPP)	3,500	00
- เมทัลไลซ์ ฟิล์ม (METALLIZED)	4,500	00
รวม	81,000	17,162.3

การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ที่ใช้ผลิต BOPP Film คือ เม็ดพลาสติก Polypropylene โดยบริษัทฯ มีการสั่งซื้อกับผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยแบ่งสัดส่วนการจัดซื้อเม็ดพลาสติก จากแหล่งในประเทศร้อยละ 27 จากแหล่งต่างประเทศร้อยละ 73 โดยบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 จำนวน 1 ราย แต่ผู้ผลิตดังกล่าวเป็นคู่ค้าในทางธุรกิจปกติ และไม่มีเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการทบทวนและประเมินคุณภาพผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมคุณภาพ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการสรรหาผู้ผลิตเม็ดพลาสติกที่มีมาตรฐานการผลิต มีความมั่นคง เป็นที่น่าเชื่อถือตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแหล่งสำรอง และสามารถบริหารต้นทุนในการซื้อให้มีประสิทธิภาพได้สูงสุด

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันและแนวโน้มความต้องการในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทดลองวัตถุดิบใหม่ จากผู้ผลิตอื่น ๆ ที่มีความชำนาญในการพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัตถุดิบและการขาดแคลนวัตถุดิบ

เม็ดพลาสติก Polypropylene เป็นสินค้ากลุ่ม Commodity ที่มีปัจจัยความเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อความผันผวนด้านราคาและอาจเกิดการขาดแคลนได้ เช่น อุปสงค์และอุปทาน ราคาน้ำมัน ภาวะเศรษฐกิจ อัตราแลกเปลี่ยน ภาวะโรคระบาด ค่าระวางเรือ ความไม่สมดุลของระวางเรือและความต้องการระวางเรือ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อราคาต้นทุนการผลิตและการบริหารจัดการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการบริหารจัดการให้มีเม็ดพลาสติกเพียงพอต่อการผลิตโดยการจัดหาแหล่งสำรอง ที่มีคุณภาพเทียบเท่ากับผู้ผลิตรายปัจจุบัน รวมถึงการเจรจาเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ในการซื้อ เช่น ปริมาณการจัดส่ง ระยะเวลาการจัดส่ง ราคา เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขัน ในด้านความผันผวนของราคา บริษัทฯ มีการติดตามสถานการณ์ข่าวสารของปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบ และติดตามบทวิเคราะห์ราคาเม็ดพลาสติกจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสากล เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางแผนการซื้อ และปรับราคาขายผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับราคาเม็ดพลาสติกหรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคารโรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	874,834	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	484,775	เจ้าของ
เครื่องจักร	892,808	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	5,663	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	6,191	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	122,434	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	7,740	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,394,445	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน		
เครื่องจักร	114,843	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	114,843	

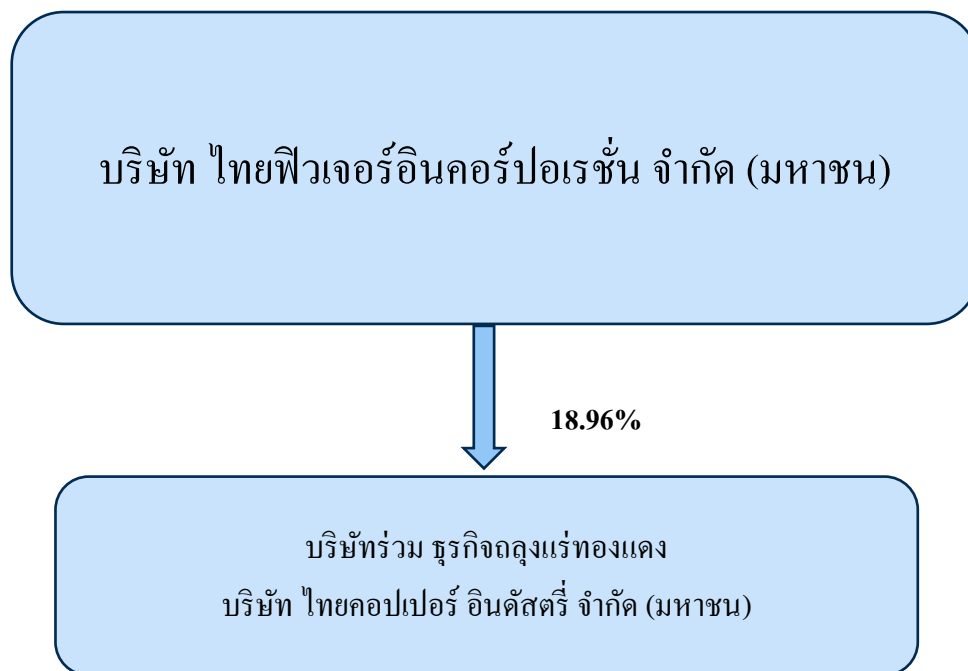
หมายเหตุ :

- ปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีกลุ่มสมาชิกสิริ เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 84.97 ข้อมูล ณ วันที่ 11 มีนาคม 2568

บริษัทร่วม

บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (ไทยคอปเปอร์) บริษัทฯ ลงทุนใน ไทยคอปเปอร์ จำนวน 1,519 ล้านบาท ร้อยละ 18.96 และมีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน ไทยคอปเปอร์ประกอบธุรกิจถลุงแร่ทองแดง ผลิตและจำหน่ายทองแดงบริสุทธิ์ และ ผลิตภัณฑ์พลอยได้ มีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค ถนนมาบข่าปlovakแดง ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ปัจจุบันไทยคอปเปอร์ไม่ได้ดำเนินการผลิต บริษัทฯ ได้สำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนจากหุ้นที่อยู่ในบริษัทดังกล่าวทั้งจำนวน 1,519 ล้านบาทแล้ว ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2550 บริษัทฯ จึงจะไม่ได้รับผลกระทบจากไทยคอปเปอร์อีก

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต่อมาวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวล้มละลาย

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้ถือหุ้น		วันที่ปิดสมุดทะเบียน 11 มีนาคม 2568	
		จำนวนหุ้นที่ถือ	%
	กลุ่มมหากิจศิริ	14,296,506,402	84.97
1.	นายประยุทธ มหากิจศิริ	1,063,695	0.01
	นางสุวิมล มหากิจศิริ	118,508,817	0.70
	นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	303,697,894	1.80
	นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	6,234,320,313	37.05
	นางสาวอุษณา มหากิจศิริ	7,390,296,061	43.92
	บริษัท เลกูด แลนด์ จำกัด	229,637,046	1.36
	บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	18,982,576	0.11
2.	บริษัท โทริเซนไทย เอเจนต์ซิส จำกัด (มหาชน)	753,000,000	4.48
3.	นายสมนึก กยววัฒนกิจ	400,000,000	2.38
4.	นายไพศาล แซ่ล่อ	160,696,843	0.96
5.	นางสุดใจ วุฒิสักดิ์ศิลป์	89,600,000	0.53
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	74,526,073	0.44
7.	นายสุริ ลิมอดินุลย์	74,279,806	0.44
8.	นาง ฌัญณ์ทมน ชงศ์ชัยโรจน์	58,350,000	0.35
9.	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย)	47,871,738	0.28
10.	นางสาวอมรรัตน์ วิชัยมูล	14,257,000	0.08

หมายเหตุ ผู้ถือหุ้นกลุ่มมหากิจศิริ ประกอบด้วย นายประยุทธ มหากิจศิริ นางสุวิมล มหากิจศิริ นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ นางสาวอุษณา มหากิจศิริ บริษัท เลกูด แลนด์ จำกัด และ บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน กรรมการและกรรมการผู้ำนวยการใหญ่ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท เลกูด แลนด์ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น
กลุ่มมหากิจศิริ

สัดส่วนการถือหุ้น %
100

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น
กลุ่มมหากิจศิริ

สัดส่วนการถือหุ้น %
100

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ทุนจดทะเบียน จำนวน 20,475,000,000 บาท	แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	
ทุนชำระแล้ว จำนวน 16,826,223,539 บาท	แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 16,826,223,539 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์

TFI

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กลุ่มอุตสาหกรรม

สินค้าอุตสาหกรรม

หมวดธุรกิจ

บรรจุภัณฑ์

ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดสรรเงินกำไรประจำปี โดยการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อปรากฏว่า

- ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีกำไร และ
- บริษัทฯ ไม่มีข้อขาดทุนสะสมเหลืออยู่ และ
- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้ และ
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาถึงการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ด้วย

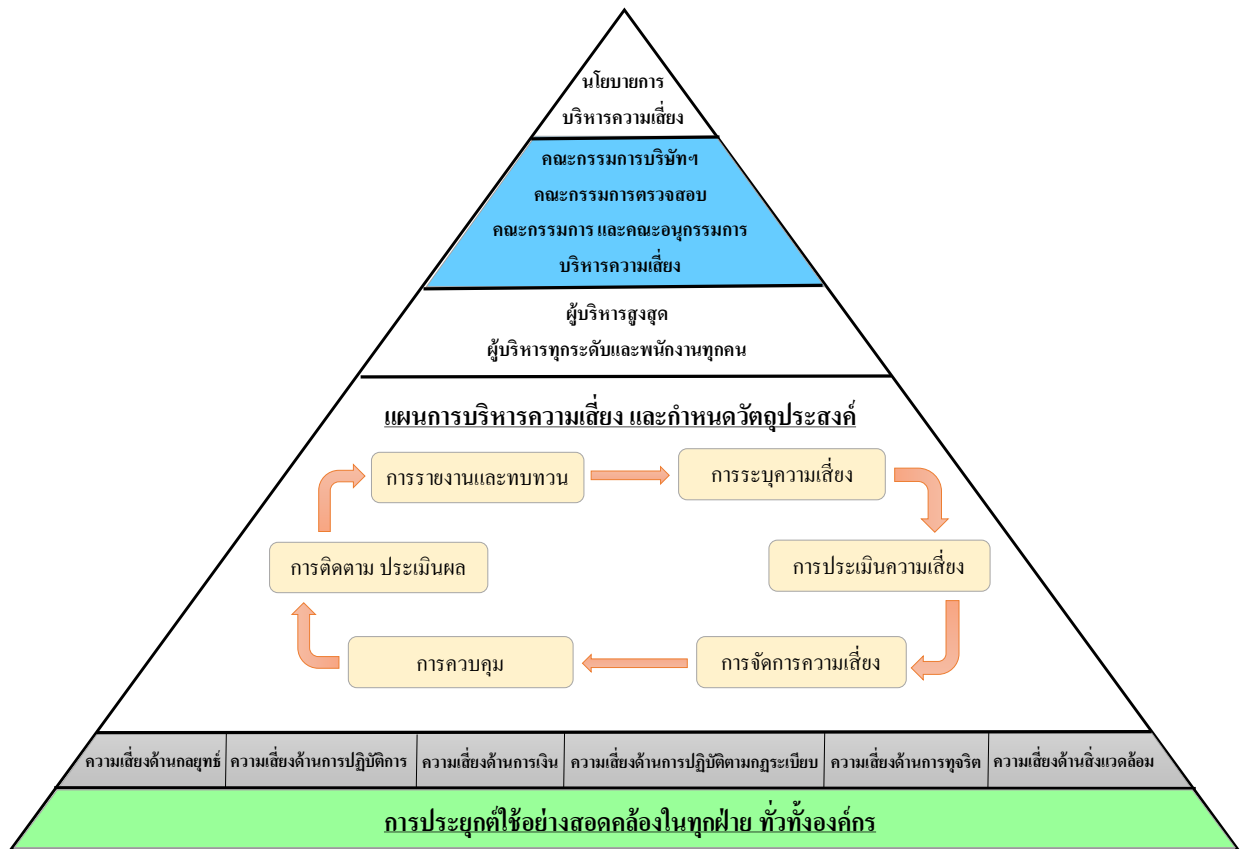
ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีกำไรและยังคงมีผลขาดทุนสะสม บริษัทฯ จึงไม่มีการจ่ายเงินปันผล

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

การบริหารงานภายใต้สภาพเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศในปัจจุบัน ที่มีสภาพการแข่งขันที่สูงทั้งด้านราคา คุณภาพและบริการ มีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อความสามารถและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลกำไร และรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทฯ จึงมีนโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร จัดให้มีการดำเนินการตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของ บริษัทฯ โดยได้รับการออกแบบอ้างอิงตามมาตรฐานอุตสาหกรรมตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก ดังต่อไปนี้

1. ให้มีการพิจารณาลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก รวมถึงความเสี่ยงที่อาจมีต่อผู้มีส่วนได้เสียของกิจการทุกกลุ่ม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้ความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหาร หรือลดความเสี่ยงดังกล่าวในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้
4. ให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุม ทั้งด้านการจัดทำแผนธุรกิจการคลังการลงทุน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการต่อต้านทุจริตการคอร์รัปชัน ระหว่างพนักงานหรือบริษัทฯ กับองค์กรเอกชน และหรือกับหน่วยงานภาครัฐ
5. ให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ
6. ให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานอย่างชัดเจน และมีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร
7. หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบ/สอบทาน การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด



แผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งสภาพแวดล้อมของการดำเนินงาน ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมายสำหรับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะกำหนดจากเป้าหมายการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ กำหนด โดยมีแผนการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. การระบุความเสี่ยง พิจารณาเหตุการณ์ที่นำไปสู่ความเสียหาย โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานขององค์กร โดยปัจจัยภายนอกเป็นสภาพแวดล้อมภายนอกบริษัท ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น นโยบายรัฐบาล การเมือง สถานะเศรษฐกิจ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภัยธรรมชาติ กฎหมาย คู่สัญญา คู่แข่ง และรูปแบบการใช้ชีวิต (life style) ส่วนปัจจัยภายในเป็นสภาพแวดล้อมภายในบริษัท ซึ่งสามารถควบคุมหรือเปลี่ยนแปลงได้ เช่น นโยบาย กลยุทธ์ ระบบการบริหาร โครงสร้างองค์กร กระบวนการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร บุคลากร และเทคโนโลยีที่นำมาใช้ โดยแบ่งประเภทความเสี่ยง ดังนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental Risk) ตัวอย่างเช่น การประเมินความเสี่ยงบนระบบงานที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของระบบงาน เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ จะบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงก่อนการประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมากบริษัทฯ จะนำระบบงานที่มีความเสี่ยงสูงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อการจัดการก่อน

2. การประเมินความเสี่ยง เป็นการคาดคะเนโอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ และประเมินว่า ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นมีความรุนแรงอยู่ในระดับใด เพื่อจะได้นำมาจัดลำดับความสำคัญ โดยในการประเมิน ความเสี่ยงจะทำการประเมินระดับความเสี่ยงก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และประเมินระดับ ความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงหลังการควบคุม/การบริหารจัดการที่มีอยู่ (Residual Risk) ซึ่งหากความเสี่ยงยังคงสูงกว่าระดับที่ ยอมรับได้ก็จำเป็นจะต้องทำการบริหารจัดการเพิ่มเติม เพื่อให้ลดลงไปอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การประเมินความเสี่ยง จะพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) การนำเอาองค์ประกอบทั้งสองมาพิจารณาร่วมกันจะทำให้ทราบถึงระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ซึ่งใช้เป็นตัวชี้วัด ความสำคัญของความเสี่ยงนั้น
3. การจัดการความเสี่ยง หลังจากประเมินความเสี่ยงและมีการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว จะมีการพิจารณา กำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง โดยจะเลือกใช้กลยุทธ์ใดกลยุทธ์หนึ่งหรือหลายกลยุทธ์รวมกันก็ได้ เพื่อให้ ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง ได้แก่
 - การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)
 - การลดความเสี่ยง (Risk Reduction)
 - การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)
 - การกระจายความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยง (Risk Sharing)
4. การควบคุม โดยนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหารมั่นใจว่าได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่าง มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมการควบคุมมีทั้งการควบคุมแบบป้องกัน กันพบ และแก้ไข
5. การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงทราบเป็นรายเดือน อย่างไรก็ตามหากมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น หรือการจัดการความเสี่ยงที่นำมาใช้ไม่ มีประสิทธิภาพ จะต้องรายงานรวมถึงพิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขหรือลดความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทราบและพิจารณาในทันที
6. การรายงานและทบทวน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารและ คณะกรรมการบริษัทให้ทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาทบทวน แนะนำปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจในทุกๆ ด้าน รวมถึงการจัดการและบริหารความเสี่ยงของ องค์กรเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อ ผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อประสบกับเหตุการณ์ความเสี่ยง รวมทั้ง หาแนวทางในการจัดการและลดปัจจัยความเสี่ยงทุกรูปแบบที่จะเกิดขึ้น จนทำให้ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับที่ สามารถควบคุมและยอมรับได้ โดยปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หลักๆ มีดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์เกี่ยวกับปัญหาด้านคุณภาพของสินค้า มีการบริหารจัดการลดความเสี่ยง โดยจัดอบรม พนักงานในเรื่องการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และจัดทำ Specification Agreement ในกรณีที่เกณฑ์การยอมรับ ต่างกัน
- ความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบ สามารถลดความเสี่ยงโดยการจัดหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่ม

- ความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาด มีมาตรการบริหารจัดการลดความเสี่ยง โดยการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า การหาแหล่งวัตถุดิบหรือผู้ขายรายใหม่ ๆ เพื่อการกระจายความเสี่ยง รวมถึงการวางแผนการซื้อแบบ Spot & Contract

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานในเรื่องความหลากหลายในการผลิต เนื่องจากมีพนักงานใหม่จำนวนมากจากการเปิดสายการผลิต บางส่วนยังไม่มี ความชำนาญในการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิต สามารถลดความเสี่ยงได้ด้วยการจัดอบรมพนักงาน โดยเฉพาะด้านการผลิตและการควบคุมคุณภาพ เนื่องจากเครื่องจักรได้มีการใช้มานาน ทำให้อะไหล่เครื่องจักรบางอย่างไม่มีการผลิตแล้ว ได้บริหารจัดการลดความเสี่ยงโดยทำแผนซ่อมบำรุงเป็นประจำและเพิ่มการซ่อมบำรุงจุดเสี่ยงทุกเดือน

สำหรับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในเรื่องข้อมูลเกิดความเสียหายหรือถูกโจมตีจากสิ่งต่างๆ มีการลดความเสี่ยงโดยการตรวจเช็คสภาพและบำรุงรักษา ตลอดจน Update version อย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับกับการทำงาน รวมถึงการป้องกันและควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและองค์กรอย่างรัดกุม

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัทฯ มีเงินทุนหมุนเวียนอย่างจำกัดในการบริหารงาน การลดความเสี่ยงทางการเงินจึงจำเป็นต้องพิจารณาลำดับความสำคัญของการลงทุนต่างๆ และเลือกลงทุนในการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อผลิตสินค้าตามความต้องการของตลาดเป็นสำคัญ และบริหารการใช้เงินในการจัดซื้อวัตถุดิบด้วยการขอเครดิตในการซื้อวัตถุดิบ การจัดหาแหล่งจัดซื้อวัตถุดิบเพิ่มขึ้น เพื่อการกระจายความเสี่ยงด้านราคาและเครดิตที่ได้รับ รวมถึงการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน หรือกลุ่มกิจการที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสภาพคล่องในการบริหารงาน

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)

โอกาสเกิดข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสารและปฏิบัติไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ส่งผลให้มีความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ได้ การลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี มาตรฐานการส่งออก กฎหมายแรงงาน การป้องกันละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในการบริหารจัดการส่วนนี้จะเน้นไปที่การกำกับ การเฝ้าระวัง การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย การปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติ

5. ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)

ภาครัฐมีการประกาศพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมีการระบุฐานความผิดไว้ทั้งผู้ให้และผู้รับสินบน ดังนั้น บริษัทฯ ในฐานะนิติบุคคลแห่งหนึ่งจึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นปัญหาร้ายแรงและเป็นอุปสรรคต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ อาจส่งผลให้เกิดความสูญเสียทั้งทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น การเสียชื่อเสียง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยได้ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม บริษัทฯ มีการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร โดยจัดทำบรรยายบรรณทางธุรกิจ นโยบาย และคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

นอกจากนี้บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญในการร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector. Collective Action Against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 พร้อมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistleblowing) ได้โดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-Mail: auditcommittee@thaifutureinc.com หรือ E-Mail: supawadee.da@thaifutureinc.com หรือ คุราวละเอียดช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.thaifutureinc.com

6. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม และมีคู่มือระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานยึดเป็นหลักปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการด้วยจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญในการปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามมาตรฐานการบริหารและจัดการสิ่งแวดล้อมตามระบบ ISO 14001 ตามที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท กรีนทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงการประเมินการควบคุมภายในและความปลอดภัยในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

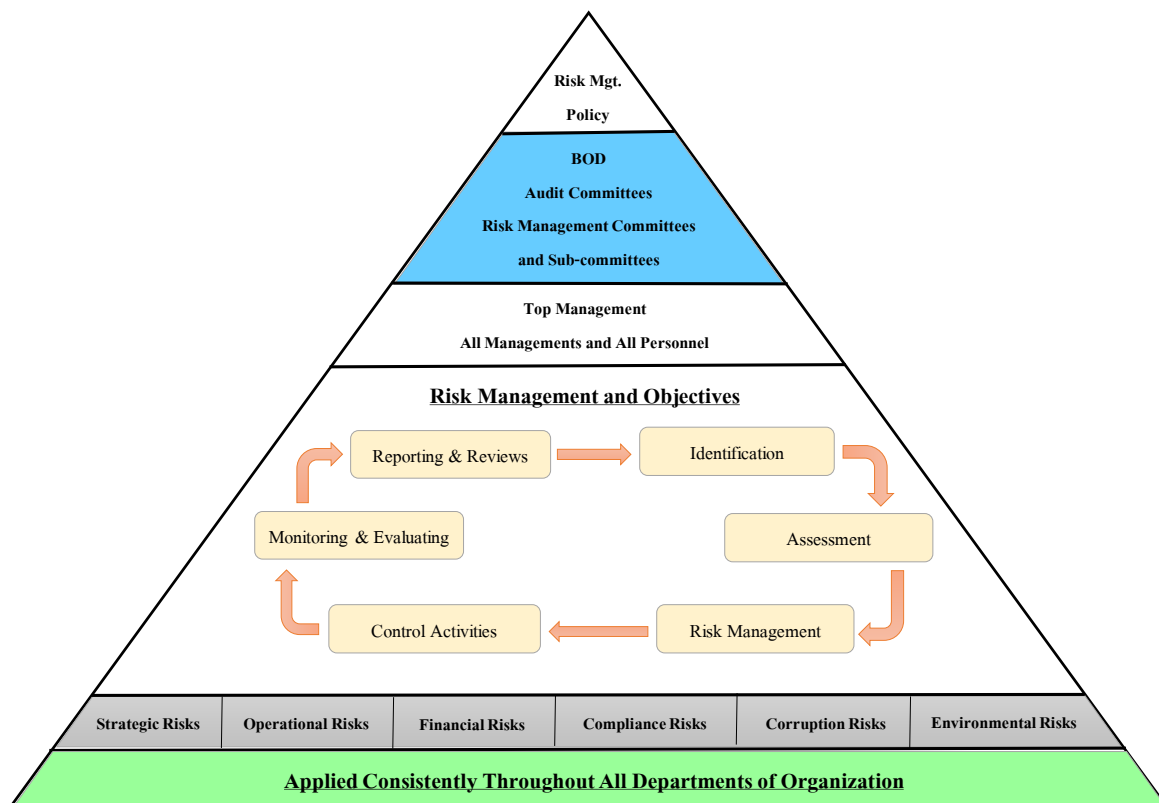
2. Risk Management

2.1 Risk management policy and plan

Management in current economic conditions with high competition in terms of price, quality and services. Risks and uncertainties are affecting the ability and goals of business operations. The Company therefore recognizes and places importance on risk management and internal control systems of operations. Including the management of the organization to ensure that the company will be able to achieve the objectives and goals of business. The company can create profits, protect the interests of stakeholders and following the principles of Good Corporate Governance, the company has a Risk Management Policy (RMP) by the Board of Directors, Audit Committee, Risk Management Committee, Office of Internal Audit and Management team. The management team has instituted a risk framework. Modeled after the industry standards set by globally recognized the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) and provide the following operations

Consider the nature of risks that the company has currently experiencing and expected to suffer in the future by evaluating regularly internal and external risk factors Including risks that may occur to all stakeholders of the business, which may affect the business operations of the company significantly

1. Analysis of the impact and severity of the identified risks and opportunities or events that will cause that risk to occur
2. Measures to follow up on events that are the cause of risk factors and management or reduce such risk at an appropriate and acceptable level
3. Have a comprehensive internal control system. Both in preparing business plans, trade and investment, in finance, in operations. Operations to be in accordance with relevant laws, rules and regulations including fighting against corruption between employees or companies, private organizations and/or with government agencies
4. Have an effective audit mechanism to protect and preserve and take care of shareholders' investments and assets of the company
5. Establish a hierarchy of approval authority and responsibilities of executives and operator with workflows procedure
6. The internal audit department is independent from the risk management department and it take responsible for review Performance of the Risk Subcommittee to ensure that risk management is efficient and effective



Risk Management Plans

The company has set objectives, goals, and business strategies for operating including the environment of operation. In this regard, setting goals for the company's risk management, It will be determined from the operational goals set by the Risk Management Committee and Risk Management Subcommittee. The management team has determined the risk management plan as follows:

1. Risk identification. consider the events that led to the damage by considering both internal and external factors within the organization. These factors affect the organization's goals and performance. The external factors are the outside the company that cannot be controlled such as government policy, politics, economic conditions interest rate, exchange rate, disasters, laws, contracting parties, competitors, and lifestyle. For internal factors, it is the environment within the company that can be controlled or changed, such as company policies, strategies, management, systems, organizational structure, work process and technology. The main topics are Strategic Risk, Operational Risk, Financial Risk, Compliance Risk, Corruption Risk and Environmental Risk.
2. Risk assessment. It is an estimation of the opportunities and impacts that will occur from that risk. Evaluating risk will assess the risk level before risk management (Inherent Risk) and assess the level of risk that changes after existing controls/management (Residual Risk). If the risk is still higher than an acceptable level. Additional management is required in order to reduce it to an acceptable level. Risk assessment is based on two elements: Likelihood and Impact. Taking both elements into consideration together will reveal the Level of Risk.

3. Risk management after risk assessment and prioritized. Risk management strategies will be considered. The company can use one strategy or a combination of strategies to reduce the risk level into an acceptable level. Strategies for managing risks included;
 - Risk Acceptance
 - Risk Reduction
 - Risk Avoidance
 - Risk Sharing.
4. Control activities. By risk policies and operating procedures to help management ensure that risks are managed effectively. The control activities include preventive, discovery and corrective control.
5. Monitoring and Evaluating risk. Which the Risk Management Subcommittee should report to the Risk Management Committee on a monthly basis. If significant risks arise or the risk control is not effective. The Risk Management Subcommittee must report to Risk Management Committee to decision, monitor and protect or reduce the risk immediately.
6. Reporting and Reviews. The Risk Management Committee will report and summary progress to the Executive Committee and the Board of Directors by quarterly to consider and review with continuous improvement.

2.2 Risk factors for the Company's Business Operations

The Company's realize and emphasis on operating business in every aspect including Enterprise Risk Management on purpose of analyze internal and external factor that shall be effect to business operations in which directly effect to a rate of return from investment of our investors, all stakeholders and following with the principles of good corporate governance. For preparing and arranging when the Company are facing risk event include seeking to manage in order to reduce all risks till all business operating risk can be controlled and accept abled. The following is the risk factor that shall be effect to Company's business operation.

1. Strategic Risk
 - Strategic Risk focusing on product quality, manage by granting employee training related to quality control and implement on Specification Agreement in case of a different standard acceptance criteria.
 - Risk on inadequate of raw material, reduce a risk by seeking alternative source.
 - The volatility of raw material in market will be manage to reduce a risk by signing yearly contract agreement or making a futures contract, sourcing new suppliers to diversify risk. Including purchasing planning in the form of Spot & Contract
2. Operational Risk

Operation risk on variety of production or new production line opening, many new employees have no machinery skill and equipment for operation, that be able to reduce risk by training employee especially for operating and quality control part. Since the machineries have been operate for long period of time causing lack of some equipment in which able to reduce a risk by way of schedule monthly maintenance planning.

For information technology risks, the host computer and network that affects the business in terms of information damaged or attacked by hackers. Risk reduction is reduced by maintenance and updating software/firmware regularly to support work including strictly protection and control of personal data and organizational information.

3. Financial Risk

The Company has a limited working capital, to reduce a financial risk shall be consider by priority investment, select investment in modify machineries for produce products that meet market requirement and shall manage to control on purchase raw material by requesting a credit term and request for credit line from suppliers or financial institution or related party.

4. Compliance Risk

A chance of mistake on document preparation and non-compliance risk causing a directly risk to the company. To reduce risk on relate compliance risk by complying to Accounting Standard, Export Standard, Labor Law and prevent of software copy right. To reduce a risk of those issues shall be focusing on complement and updating of future law change and modify information system as well as to control of each person to access data which rely on law and regulation of the company.

5. Corruption Risk

The government has disclosed the Organic Act on Anti-Corruption in which identified the offense for both giver and recipient of the bribe. Therefore, the Company as a legal entity shall be obliged to comply with an announcement. The Company has realized on risk of Anti-Corruption that causing a serious problem and obstacle to the sustainability of the Company were causing to financial loss and non - financial loss such as loss on the Company's image. The Company conduct business with transparency and realize the importance of Anti-Corruption in all aspect by operating the business legally and encourage employees to perform their duties with integrity and to be good citizens of society. The Company has instilled honesty in the organization by arranging the code of Business Ethic Manual Anti-Corruption policy and communicate with employees. In addition to, the Company realizes the importance of participating in the declaration of intent as a Thai Private Sector Collective Action against Corruption:(CAC) and has been certified as a member of the Thai private sector in Anti-Corruption since year 2017 as well as established Anti-Corruption policies as a guideline to prevent and protect Anti-Corruption of the Company. Thus, the corporate culture is created and awareness of danger of Anti-Corruption in which to increases the confidence of all stakeholders. There is an internal audit department to investigate the effectiveness of internal control to measure about Anti-Corruption prevention.

Therefore, the Company has established a variety of communication channels to enable stakeholders to report the clue or suggestion or complaints about Whistleblowing directly to Audit Committee through email auditcommittee@thaifutureinc.com or supawadee.da@thaifutureinc.com or the Company's website www.thaifutureinc.com.

6. Environmental Risk

The Company has been certified ISO 14001. The company has update policy relate on quality and environmental together with providing manual of environmental system for employee to conducting by supporting products that with environment friendly, management of psychic area, focus on prevent environmental, present pollution and use resource efficiently. The company able to follow the standard of ISO 14001 management environmental.

Thus, the Company has engaged Karin Audit Company Limited as the Company's auditor where the scope of service includes internal controls and security in information technology.

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

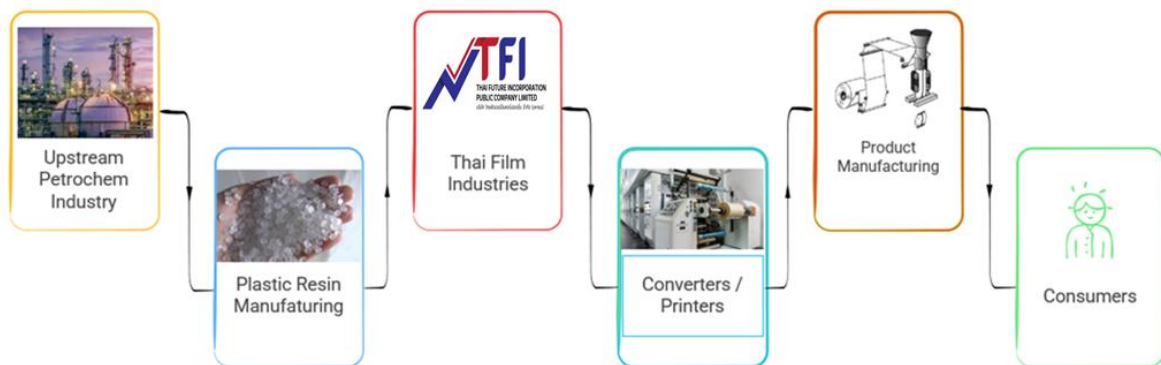
บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตมั่นคงยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายการเติบโตที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียและสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มตั้งแต่กระบวนการวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกันในแต่ละขั้นของห่วงโซ่ในการมอบคุณค่าที่ดี เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ซึ่งในปัจจุบันผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม BOPP กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม CPP และกลุ่มผลิตภัณฑ์ Metallized

Value Chain



โดยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

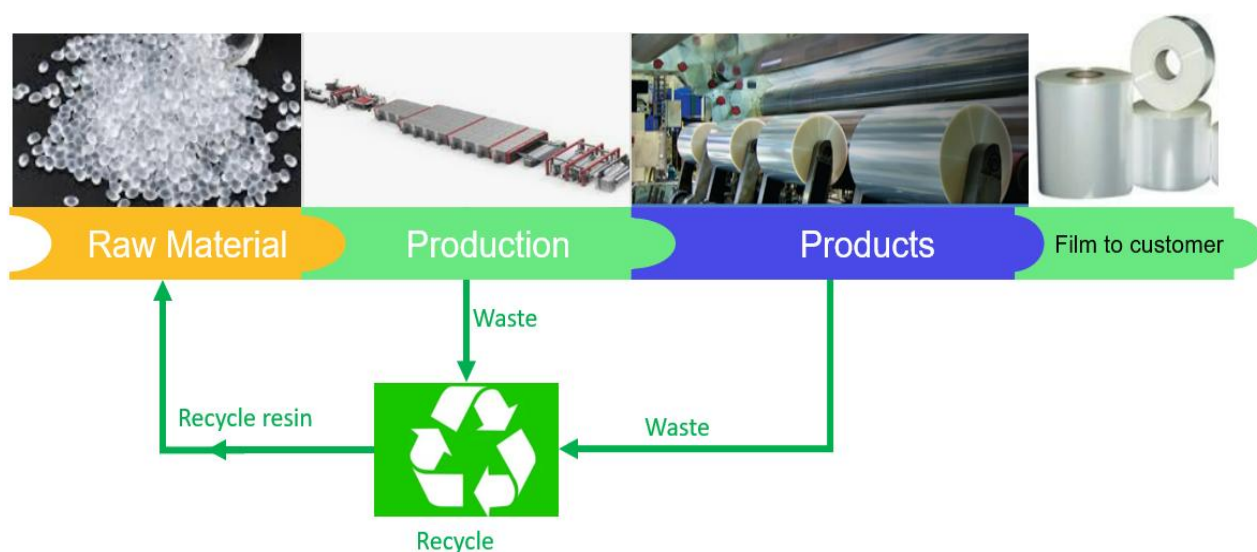


เม็ดพลาสติก



สารเติมแต่งของพลาสติก

ภาพรวมกระบวนการผลิตฟิล์ม (Overall Product and Process of Film Manufacturing)



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานภายในองค์กรด้วยการสื่อสาร การทำงานร่วมกัน การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	- การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล - มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี - การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - ผลประโยชน์ตอบแทนที่เป็นธรรม คำนึงการลงทุนและสม่ำเสมอ - ได้รับข้อมูลของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน อย่างเท่าเทียมกัน และทันเหตุการณ์	- การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ - ทบทวน/ปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ - พัฒนา/ปรับปรุงการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ - ขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ เพื่อขยายฐานการผลิตและฐานลูกค้า ขยายการลงทุนสู่ธุรกิจอื่นเพื่อกระจายความเสี่ยง และสร้างรายได้อย่างสม่ำเสมอ - เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน	- การประชุมสามัญประจำปี - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) - เว็บไซต์บริษัทฯ www.thaifutureinc.com

ภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่น	• ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่น • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและละทันเหตุการณ์	• ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและรายงานผลอย่างเคร่งครัด • ไม่เรียกรับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน • ให้ความร่วมมือในการประเมินสถานการณ์และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นร่วมกัน เพื่อหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหา • สื่อสารกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกัน	
ลูกค้า	• คุณภาพของสินค้าและบริการได้มาตรฐานตรงความต้องการ • ความพึงพอใจของลูกค้าทางด้านสินค้าและบริการ • สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิต • การส่งมอบสินค้าตรงตามความต้องการและตามสัญญา • ราคาดินค้าที่ยุติธรรม เหมาะสม และตอบสนองต่อภาวะทางการตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรมของลูกค้า • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม • ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน	• การควบคุมกระบวนการทำงานในทุกส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงต่อความต้องการของลูกค้า • สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นต่อเนื่อง • เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสินค้า การใช้งาน ความรู้ทางเทคนิคด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม • แบ่งปันองค์ความรู้ เทคโนโลยีและแนวโน้มทางการตลาดใหม่ร่วมกัน เพื่อพัฒนาสินค้าร่วมกัน • รับเรื่องร้องเรียน คำติชม คำแนะนำ และปัญหาของลูกค้า มาประชุมวิเคราะห์อย่างเร่งด่วน เพื่อหาสาเหตุของปัญหา กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาและติดตามการแก้ไข • การเข้าพบ/เยี่ยมลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดี	• การประชุมหรือการเข้าพบปะลูกค้าเป็นประจำ • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การเยี่ยมชมโรงงาน • มีช่องทางการติดต่อเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของลูกค้า ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์
คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า	• การปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้า • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และความมั่นคงทางการเงิน • มีการชำระค่าสินค้า ค่าบริการ ตรงตามกำหนดเวลา • การมีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการทำสัญญาที่โปร่งใส • การร่วมพัฒนากับคู่ค้าเพื่อความยั่งยืน • การแข่งขันอย่างเสรีภายใต้การดำเนินกิจกรรมทางการตลาดอย่างเป็นธรรม	• คัดเลือกคุณสมบัติ ประเภทคู่ค้าที่พึงประสงค์ • ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยใช้หลักความเสมอภาค • ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย	• การประชุมร่วมกันกับคู่ค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและร่วมพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ • มีช่องทางการติดต่อ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของคู่ค้า ผ่านการประชุม โทรศัพท์ • กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับคู่ค้า • การดำเนินงานทางธุรกิจภายใต้กรอบของจรรยาบรรณทางธุรกิจ

	● การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ	● พัฒนาองค์ความรู้ร่วมกับคู่ค้า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงานร่วมกัน ● ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า ● ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป ●	
พนักงาน	● การเคารพสิทธิพนักงาน การปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ● การได้รับค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์สวัสดิการ และการประเมินการทำงานที่เป็นธรรม ● สภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและอาชีวอนามัย ● การพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ● ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	● เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ● ประเมินผลการทำงาน ทบทวนอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการ ● จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้งานให้ผู้ปฏิบัติงาน ● จัดทำแผนการพัฒนาฝึกอบรมให้กับพนักงาน ส่งพนักงานเข้าอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในแต่ละหน่วยงาน ● ส่งเสริม พัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานได้หลายด้าน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมีคุณภาพ	● การประเมินผลการทำงาน ● การประชุมภายในฝ่ายงาน ● แจ้งข่าวสาร ประกาศ และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร ได้แก่ ระบบการสื่อสารภายใน อีเมล เว็บไซต์
ชุมชน / สังคม และสิ่งแวดล้อม	● การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ● การรับฟังและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างทันท่วงที ● การมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนและสังคม ● การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่า ● การลดผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม	● การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ● เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การแจ้งเบาะแส และเรื่องร้องเรียนของชุมชนและสังคม ผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร ● ดำเนินกิจกรรมหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพชุมชนและสังคม ● พัฒนาระบบการผลิต สูตรการผลิต เพื่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ● การพัฒนาให้สินค้า/วัตถุดิบ สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือสามารถย่อยสลายได้เพื่อไม่ให้เป็นขยะต่อสิ่งแวดล้อม	● การพบปะ พูดคุย และดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน ● ช่องทางการสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น ร้องเรียน ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล จดหมาย

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ จึงได้กำหนด“นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในทุกวิถีทาง ก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการประกอบธุรกิจที่จะพัฒนาองค์กรเพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินการที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- จัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กำหนด “นโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก” และแนวทางแก้ไขเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น
- การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการ การนำกลับมาใช้ซ้ำ การคัดแยกตั้งแต่ต้นทางเพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ
- ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้ ในกระบวนการผลิตฟิล์ม อาจจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำ โดยการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ มีระบบการควบคุมการปล่อยน้ำทิ้ง ซึ่งจากการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตาม ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2539) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2539) ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนด ผลอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. ผลกระทบทางอากาศ

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศของโรงงาน ผลการตรวจวัดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549 ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3. การจัดการวัตถุดิบเหลือใช้

เนื่องจากปัญหาขยะพลาสติกส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน หรือก๊าซเรือนกระจกและได้กลายเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมระดับโลก ประเทศไทยได้มีการกำหนด Road Map ในการจัดการกับขยะพลาสติก โดยแผนจะดำเนินการตั้งแต่ ปี 2561 ถึงปี 2573 ซึ่งตามแผนจะต้องมีการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ใหม่ร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ. 2570 บริษัทฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติก และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการริเริ่มเพื่อลดปัญหาขยะพลาสติก โดยฟิล์มพลาสติกที่สูญเสียจากกระบวนการผลิต หรือฟิล์มที่มีปัญหาไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า

จะถูกนำไปสู่กระบวนการรีไซเคิลกลับไปเป็นเม็ดพลาสติกใหม่ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตฟิล์มครั้งต่อไป โดยเครื่องรีไซเคิลพลาสติกสามารถผลิตเม็ดพลาสติกรีไซเคิลได้ประมาณ 8,000 ตันต่อปี และมีบางส่วนที่ขายให้กับลูกค้าเพื่อนำไปผลิตเป็นเม็ดพลาสติกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในผลิตภัณฑ์พลาสติกอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ จะไม่มีการทิ้งพลาสติกจากโรงงานออกสู่สิ่งแวดล้อม



4. ผลกระทบการสร้างขยะ และการใช้พลังงาน

- มีการเปลี่ยนหลอดไฟแบบเดิม มาใช้หลอด LED และเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 ทำให้ประหยัดไฟฟ้ามากขึ้น
- การหุ้มฉนวนท่อไอน้ำเพื่อลดการสูญเสียพลังงานความร้อน
- ลดการใช้กระดาษ โดยใช้โปรแกรม Soft copy และการใช้กระดาษหน้า-หลัง (Reuse)
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ในการอุ่นเม็ดพลาสติกก่อนเข้าเครื่อง Extruder
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ที่เครื่อง Absorption Chiller เพื่อผลิตน้ำเย็นใช้ในขบวนการผลิต

มาตรฐานระดับสากล (Global Quality Standards)

บริษัทฯ ได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO9001 : 2015 ระบบบริหารงานคุณภาพ และ ISO14001 : 2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ดำเนินการภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ / ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ กระบวนการผลิต กระบวนการควบคุมคุณภาพ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนต่างๆ ทำให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของเรามีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิตสินค้า การใช้พลังงาน และการบริการ โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงเนื่องมาจากมีการผลิตที่ต่อเนื่องขึ้น มีการใช้พลังงานไฟฟ้าสัมพันธ์กับการผลิตดีขึ้น ในส่วนของการจ่าย ไอน้ำเพื่อให้ความร้อนในกระบวนการผลิตมีการปรับปรุงฉนวนกันความร้อนที่เสื่อมสภาพการใช้งานหลายจุด เช่น ท่อไอน้ำด้านบน TDO ของ Line BOPP และส่วนท่อรอบนอกอาคารหลายจุด ซึ่งจะทำให้การใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการผลิตไอน้ำลดลง

รวมทั้ง ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการลดการใช้กระดาษและพลาสติก ด้วยการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 156 Kg CO₂e เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่ อายุ 10 ปี จำนวน 17 ต้น



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมในประเด็นต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา โดยมีการดูแลความเป็นอยู่ที่ดี ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของทั้งพนักงาน คู่ค้า ชุมชน และสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยบริษัทได้นำหลักการขององค์กรสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจสิทธิมนุษยชน (The UN Guiding Principles on Business and Human Rights) และหลักการด้านสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย ได้แก่ มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย (มรท.8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน มาเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อปรับใช้กับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างเคร่งครัด

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจ โดยควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อตนเองและยั่งยืน โดยมีนโยบายการรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรมอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบความคิดที่ว่า การทุจริตคอร์รัปชันยังคงมีในสังคมไทย ทั้งในภาครัฐ และภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้ร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 โดยจะต้องต่ออายุการเป็นสมาชิกทุก 3 ปี ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุสมาชิกแล้วในเดือนมีนาคม 2567 และบริษัทฯ จะต้องดำเนินการนำส่งแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน และเอกสารประกอบให้กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อีกครั้งในเดือนกันยายน 2569 เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารให้พนักงานรับทราบและเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆ ด้วยเรื่องแนวคิดและมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ ไม่ใช่แรงงานเด็ก หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ความสำเร็จขององค์กรมาจากการขับเคลื่อนของทรัพยากรมนุษย์ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะมุ่งเน้นการตอบแทนการพัฒนาและการส่งเสริมพนักงานในทุกรูปแบบเพื่อดูแล ปกป้อง และรักษาไว้ โดยคำนึงถึงสถานการณ์และสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับระดับของอุตสาหกรรม การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้นจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย
- บริษัทฯ มีสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงาน และดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างหลักประกันให้พนักงาน
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ ติดตั้งถังดับเพลิง ประตุนิไฟ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีสำหรับส่วนของโรงงานและสำนักงาน และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโรงงาน โดยเน้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ โดยถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้าเพื่อมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ให้การ

รับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดระบบและช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตลอดจนรับผิดชอบต่อการเก็บรักษาประวัติและความลับของลูกค้า รวมไปถึงการรับทราบความคาดหวังและความต้องการของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงต่อไป

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงาน โดยการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปีเพื่อนำผลการประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของบริษัทฯ ครอบคลุมตั้งแต่การบริการและข้อมูลก่อนการขายสินค้าและคุณภาพของสินค้า การขนส่ง ฝ่ายบริการลูกค้าหลังการขาย ฝ่ายขายและการตลาด รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อม แบบสำรวจความพึงพอใจจะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าและนำมาวิเคราะห์ประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ รวมถึงจัดระบบภายในเพื่อควบคุมและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและพลังงานด้านต่างๆ

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและอันตรายจากการทำงาน และป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือตามกำลังแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดทำคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งมีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน คอยตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันได้ รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันไว้หลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมาย อีเมล หรือสามารถร้องเรียนได้ โดยตรงผ่านหน่วยงานคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการ

เป้าหมาย ไม่มีเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกๆ ปี

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้ต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 2 เมื่อเดือนมีนาคม ปี 2567
- ประเมินทบทวนความเสี่ยงในหัวข้อด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และตรวจติดตามภายในอย่างต่อเนื่อง (Internal Audit) รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อลดกิจกรรมที่สุ่มเสี่ยงที่จะนำมาสู่การทุจริตคอร์รัปชัน ให้สามารถตรวจสอบได้
- ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์การทุจริตคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนใดๆ
- บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ วันต่อต้านคอร์รัปชัน 2567 ในวันที่ 6 กันยายน 2567 ในหัวข้อ “โกง แบบโปร่งใส ESG...G เหมือนมีแต่มองไม่เห็น”



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับหลักสิทธิมนุษยชน ชีคมันและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights)

แนวทางการดำเนินงาน

- คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบให้ครบถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด และไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย
- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

- บริษัทฯ ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมือง หรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะร้องทุกข์ ซึ่งข้อเสนอดังกล่าว คำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

เป้าหมาย ไม่มีข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชน
ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 ไม่มีข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ จึงมีนโยบายและข้อปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่จำกัดเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน การฝึกอบรมพนักงาน การพัฒนาทักษะ สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน

รายละเอียด ปี 2567	จำนวน
พนักงานทั้งหมด	167
พนักงานแยกตามเพศ	
ชาย	120
หญิง	47
พนักงานแยกตามอายุ	
อายุต่ำกว่า 30 ปี	28
อายุช่วงระหว่าง 31-50 ปี	90
อายุมากกว่า 50 ปี	49

การจ้างงานคนพิการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยส่งเสริมการจ้างคนพิการทุกเพศไม่เลือกปฏิบัติ ให้ผู้พิการได้แสดงความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน เป็นการสร้างรายได้เพื่อให้ผู้พิการสามารถพึ่งพาตนเองได้ ไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม

แนวทางการดำเนินการ บริษัทฯ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 โดยมีการส่งเสริมการจ้างแรงงานกลุ่มผู้พิการในสถานประกอบการ พร้อมทั้งดูแลอำนวยความสะดวก

ผลการดำเนินงาน

ปี 2567	เพศหญิง	เพศชาย	รวม
พนักงานทั่วไป	46	118	164
พนักงานผู้พิการ	1	2	3
รวม	47	120	167

การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในการสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ การเติบโตในสายอาชีพ การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการที่ดี มีสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและครอบคลุมในทุกด้านให้กับพนักงานทุกคน การสร้างความผูกพันของพนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งรักษานักงานที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินการ บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงานภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 69 ล้านบาท

ส่งเสริมสวัสดิการและการส่งเสริมการออม เพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน

แนวทางการดำเนินงาน จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามกฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

ประกันสังคม	จัดให้มีประกันสังคมเพื่อสร้างหลักประกันในการดำรงชีวิตของพนักงาน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533	
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทฯ จัดให้มีการออมเงินในรูปแบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจเมื่อผ่านการทดลองทำงาน บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบคืนให้สมาชิกที่สิ้นสภาพตามที่สมทบกองทุน ดังนี้	
	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	เงินสมทบพร้อมผลประโยชน์เงินสมทบ (อัตราร้อยละ)
	น้อยกว่า 4 ปี	ไม่มีการจ่าย
	ครบ 4 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 6 ปี	50
	ครบ 6 ปี ขึ้นไป	100
การตรวจสุขภาพประจำปี	จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี	
เครื่องแบบพนักงาน	จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานตามความเหมาะสมในแต่ละหน้าที่การงาน	
รถรับ-ส่งพนักงาน	จัดให้มีรถรับ-ส่งพนักงานตามช่วงเวลาการเข้าทำงาน	
เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิกในครอบครัวและเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต	กรณีสมาชิกในครอบครัวเสียชีวิต บริษัทฯ ให้เงินช่วยเหลือ	

ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม 2567 มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยสมัครใจ จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 48 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงานทุกระดับ สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน จัดให้มีการปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงานเพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ โครงสร้างธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆของบริษัท จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานของพนักงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ โปรแกรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Zoom หรือการจัดอบรมภายในห้องประชุม ฯ การเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาอบรมให้ภายในบริษัทฯ การส่งพนักงานเข้าอบรมจากสถาบันอบรมต่างๆ ภายนอกบริษัท

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดหลักสูตรแผนการเรียนรู้และการพัฒนาประจำปี โดยได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายใน 6 หลักสูตร และจากหน่วยงานภายนอก 3 หลักสูตร พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมเฉลี่ยร้อยละ 70 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด มีจำนวนชั่วโมงของการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด 3 ชั่วโมง/คน/ปี

ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
หลักสูตรบังคับ	- ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ - จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการคอร์รัปชัน - พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) - ความรู้เกี่ยวกับ GHPs-HACCP และสารก่อภูมิแพ้ - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ความปลอดภัย สำหรับพนักงาน
หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด	- คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) - การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ
หลักสูตรเพิ่มทักษะ	การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย Kaizen

การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น ได้อย่างเต็มความสามารถ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและพนักงานมีความปลอดภัยทุกคน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นและอาจส่งผลให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก โดยมีการบริหารจัดการภายใต้ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน รวมถึงกฎหมาย ข้อบังคับและมาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และมีพนักงาน จป.วิชาชีพ เพื่อคอยดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน

เป้าหมายระยะยาว ลดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)

แนวทางการดำเนินงาน สนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัย สื่อสารและอบรมให้พนักงานเกิดองค์ความรู้ ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รับทราบถึงความเสี่ยงและปัญหาที่เป็นสาเหตุให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน จัดตั้งระดับเพลิงภายในสถานที่ทำงาน มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 บริษัทฯ มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงานทุกประเภททั้งหมด 10 ราย เป็นกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 2 ราย

นอกจากให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานแล้ว ยังให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น

- มีการตรวจวัดด้านแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน ซึ่งผลการตรวจวัดด้านแสงสว่างเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96 เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้าง ร่วมปรึกษารื้อถอนกับนายจ้าง ในการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ต่างๆ โดยเปิดช่องทางร้องเรียนรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเพื่อนำมาปรับปรุง ในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน
- การอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ บริษัทฯ จัดอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ ตามที่กฎหมายกำหนด ได้กำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างได้รับการฝึกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำนวน 68 คน
- การอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น เป็นการอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นประเภท ABC ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงหลักความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค จึงมีกระบวนการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย การให้ข้อมูลแก่ลูกค้าตรงตามความจริงและเพียงพอ รวมทั้งมุ่งมั่นวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพอยู่เสมอ เพื่อให้เห็นประโยชน์ที่เกิดจากการบริหารจัดการความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า จึงได้กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อนำผลมาปรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ต่อไป

แนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ

- ดำเนินการสุ่มเข้าตรวจสอบมาตรฐาน โดยพิจารณาจากปัจจัยการร้องเรียน การสุ่มตรวจตามระเบียบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดกระบวนการรับซื้อร้องเรียนและการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ ตามเอกสารระเบียบปฏิบัติงานการรับซื้อร้องเรียนจากลูกค้าและนโยบายการรับประกันคุณภาพสินค้า
- การพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อลูกค้า ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ ข้อกำหนด เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการ โดยบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานระบบ ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015
- การรักษาความลับของลูกค้า จัดให้มีการกำหนดการเข้าถึงข้อมูลสำคัญเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลของลูกค้ารั่วไหลไปสู่บุคคลภายนอก มีมาตรการรักษาความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปประเมินและวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของสินค้าและบริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในประเทศและต่างประเทศเฉลี่ยที่ร้อยละ 82.64

บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างมีนัยสำคัญจากลูกค้า และไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับประเด็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า

การร่วมพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ โดยยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง

เป้าหมายระยะยาว

- การมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม
- ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งของบริษัทฯ

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ในชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ มีการจ้างแรงงานจากคนในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งบริษัท เพื่อสร้างรายได้ให้แก่คนในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งจ้างแรงงานจากพื้นที่ทุกภาคของประเทศไทย
- ส่งพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่น่าเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดยแสดงเปรียบเทียบกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

จากภาพรวมทางเศรษฐกิจดังกล่าว อีกทั้งสถานการณ์ตลาดและภาวะการแข่งขันของธุรกิจฟิล์ม การปรับตัวสูงขึ้นของราคาเม็ดพลาสติก ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามในปี 2567 บริษัทฯ ได้พยายามกลับมาผลิตและขายสินค้ามากขึ้นเพื่อใช้ประโยชน์จากกำลังการผลิตให้เต็มที่มีมากขึ้น ลดต้นทุนการผลิตลง รวมทั้งพยายามรักษาส่วนแบ่งการตลาดไว้ จึงมีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

(หน่วย : พันบาท)

	2567	%	2566	%	2565	%
รายได้จากการขาย	692,634	100	379,981	100	801,065	100

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2567	%	2566	%	2565	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,365	1.06	29,331	1.09	162,622	5.37
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	50,774	1.84	78,371	2.92	123,210	4.07
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	108,998	3.94	147,740	5.50	223,698	7.39
อะไหล่และวัสดุ-สุทธิ	56,360	2.04	56,541	2.10	58,650	1.94
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,296	0.16	5,720	0.21	9,293	0.31
รวมสินทรัพย์รวมหมุนเวียน	249,793	9.03	317,703	11.82	577,473	19.07
เงินฝากประจำธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	2,000	0.07	2,000	0.07	2,000	0.07
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน	874,834	31.62	790,550	29.41	790,550	26.11
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	1,519,611	54.93	1,371,541	51.02	1,441,800	47.62
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	114,843	4.15	199,932	7.44	210,777	6.96
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ	4,221	0.15	5,789	0.22	4,610	0.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,331	0.05	730	0.03	793	0.03
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,516,840	90.97	2,370,542	88.18	2,450,530	80.93
รวมสินทรัพย์	2,766,633	100.0	2,688,245	100.0	3,028,003	100.0

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2567	%	2566	%	2565	%
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-อื่น	95,534	3.45	96,178	3.58	34,361	1.13
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	255,441	9.23	200,000	7.44	200,000	6.61
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,676	0.10	2,601	0.10	1,515	0.05
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	-	1,636	0.06	393	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>798</u>	<u>0.03</u>	<u>751</u>	<u>0.03</u>	<u>1,652</u>	<u>0.05</u>
รวมหนี้สินหมุนเวียน	354,449	12.81	301,166	11.20	237,921	7.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	1,842	0.07	3,515	0.13	3,262	0.11
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	399,345	14.43	351,875	13.09	382,278	12.62
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	<u>13,899</u>	<u>0.50</u>	<u>11,223</u>	<u>0.42</u>	<u>16,992</u>	<u>0.56</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	415,086	15.00	366,613	13.64	402,532	13.29
รวมหนี้สิน	769,535	27.81	667,779	24.84	640,453	21.15
ทุนจดทะเบียน	20,475,000	-	20,475,000	-	20,475,000	-
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	16,826,224	625.92	16,826,224	625.92	16,826,224	555.69
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	(13,264,915)	(493.44)	(13,264,915)	(493.44)	(13,264,915)	(438.07)
กำไร (ขาดทุน) สะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	(2,826,705)	(102.17)	(2,604,459)	(96.88)	(2,349,464)	(77.59)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,262,494	45.63	1,063,616	39.57	1,175,705	38.83
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,997,098	72.19	2,020,466	75.15	2,387,550	78.85
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,766,633	100.0	2,688,245	100.0	3,028,003	100.0

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์ สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 2,766.63 ล้านบาท ประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียน มีจำนวน 249.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.03 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนที่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 29.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.06 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 50.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.84 และสินค้าคงเหลือสุทธิ จำนวน 109.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.94

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มีจำนวน 2,516.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.97 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เปลี่ยนแปลงได้แก่อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 1,519.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.93 ของสินทรัพย์รวม และที่ดินอาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 114.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.15 ของสินทรัพย์รวม

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 769.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.81 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียน มีจำนวน 354.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.81 ของสินทรัพย์รวม ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ จำนวน 95.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.45 หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 2.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.10

หนี้สินไม่หมุนเวียน มีจำนวน 415.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15 ของสินทรัพย์ ได้แก่ หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 399.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.43 หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 1.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.07 และ ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน 13.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.50

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 1,997.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 72.19 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย ทุนสะสมจำนวน 2,826.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 102.17 รายการองค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,262.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 45.63 และทุนที่ออกชำระแล้วหักส่วนดามูลค่าหุ้นสามัญ 3,561.31 ล้านบาท จากการแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ

งบกำไรขาดทุน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2567	%	2566	%	2565	%
รายได้จากการขาย	692,634	100	379,981	100	801,066	100
ต้นทุนขาย	(843,586)	(121.79)	(512,172)	(134.79)	(903,951)	(112.84)
รายได้อื่น	51,058	7.37	10,413	2.74	36,489	4.56
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	-	-	-	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(30,602)	(4.42)	(17,947)	(4.72)	(46,973)	(5.86)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(225,165)	(32.51)	(250,055)	(70.91)	(233,536)	(29.15)
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	(1,452)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(11,134)	(1.61)	(12,025)	(3.16)	(8,193)	(1.02)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ ภาษีเงินได้	30,724	4.44	30,404	8.00	29,502	3.68
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	<u>(336,071)</u>	<u>(48.52)</u>	<u>(372,853)</u>	<u>(98.12)</u>	<u>(325,596)</u>	<u>(40.65)</u>
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.02)		(0.02)		(0.02)	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย	16,826,223,539		16,826,223,539		15,658,995,468	

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 692.63 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 312.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 82.28 และบริษัทฯ มีรายได้อื่นๆ จำนวน 51.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 40.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 79.61 บริษัทฯ มีผลขาดทุนขั้นต้น จำนวน 150.95 ล้านบาท ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 255.77 ล้านบาท และต้นทุนทางการเงินจำนวน 11.13 ล้านบาท ทำให้ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากการดำเนินงานจำนวน 336.07 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากการที่ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อเนื่องจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก แนวโน้มราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้น ภาวะเศรษฐกิจในประเทศ ตลอดจนการแข่งขันทางด้านราคาอย่างรุนแรงของตลาด เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตได้เต็มกำลังการผลิต แต่ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการผลิตเพิ่มขึ้นจากการขายที่เพิ่มขึ้น ทำให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง ส่งผลให้ผลประกอบการโดยรวม ดีขึ้น

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ซึ่งเน้นความพึงพอใจของลูกค้าและราคาที่เหมาะสม รวมถึงบริการหลังการขายและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าจะช่วยให้สินค้าของบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตและเป็นที่ต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ

งบกระแสเงินสด

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงิน		
	2567	2566	2565
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(128,198,963)	(16,835,764)	(214,448,587)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	80,108,223	(102,990,913)	(15,487,610)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	<u>48,124,745</u>	<u>(13,463,960)</u>	<u>192,193,684</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	34,005	(133,290,637)	(37,742,513)

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงานปี 2567 จำนวน 128.20 ล้านบาท มาจากขาดทุนสำหรับปีจำนวน 336.07 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน

โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและรายการจ่ายตัดบัญชีจำนวน 200.45 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง จำนวน 27.57 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 0.73 ล้านบาท สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลงจำนวน 44.80 ล้านบาท

ทั้งนี้รายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ ค่าเผื่อสินค้า อะไหล่และวัสดุเสื่อมสภาพจำนวน 16.52 ล้านบาท รายได้ภาษีเงินได้จำนวน 30.72 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนปี 2567 จำนวน 80.11 ล้านบาท เกิดจากรับเงินจากการขายที่ดินไม่ใช้ดำเนินงาน 97.38 ล้านบาท และส่วนใหญ่การจ่ายเป็นลงทุนซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 17.41 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจำนวน 0.15 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินปี 2567 จำนวน 48.12 ล้านบาท เป็นการรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง จำนวน 154.21 ล้านบาท และจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง จำนวน 94.80 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่าย 8.37 ล้านบาท และเงินจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 2.90 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงิน		
		2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.07	1.05	2.43
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.24	0.38	1.24
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	10.73	3.77	6.56
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	34.02	96.82	55.64
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	4.56	2.10	3.28
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	80.04	173.81	111.28
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	8.80	7.85	21.88
ระยะเวลารับชำระหนี้	(วัน)	41.48	46.50	16.68
วงจรเงินสด	(วัน)	72.58	224.13	150.24
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	(21.79)	(34.79)	(12.84)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	(16.73)	(16.92)	(12.77)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	(%)	(13.04)	(13.69)	(11.16)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	(14.55)	(16.24)	(13.75)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.27	0.14	0.27
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.39	0.33	0.27

สภาพคล่อง

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมีกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.39 เท่า บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้สินและดอกเบี้ยเงินกู้จากการสถาบันการเงิน มีเพียงดอกเบี้ยจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าโดยเฉลี่ย 34 วัน ลูกหนี้คงค้างส่วนใหญ่เป็นหนี้ปกติที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ มีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าโดยเฉลี่ยประมาณ 41 วัน ซึ่งบริษัทฯ เริ่มได้รับเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าและอยู่ระหว่างการเจรจาเพื่อขอขยายระยะเวลาเครดิตเพิ่มเติมจากรายอื่น ๆ ระยะเวลาสินค้าคงคลังโดยเฉลี่ยประมาณ 80 วัน ซึ่งบริษัท มีการผลิตโดยรวมแล้วบริษัทฯ มีวงจรเงินสด ประมาณ 72 วัน

5. ข้อมูลทั่วไป



บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด

Thai Future Incorporation Public Company Limited

ชื่อเดิม	บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) Thai Film Industries Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TFI
เลขทะเบียนบริษัท	0107537000386
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฟิล์มบรรจุภัณฑ์
ทุนจดทะเบียน	20,475,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	16,826,223,539 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,475,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโกลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
เว็บไซต์	www.thaifutureinc.com
โทรศัพท์	0-2316-9558
โทรสาร	0-2316-9687
ที่ตั้งโรงงาน	327 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค ถนนมาบข่าปलवแดง ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
โทรศัพท์	0-3863-6094-6

บุคคลอ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร C ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2009-9000
โทรสาร	0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด นางสุนา เสนิงวงศ์ ณ อยุธยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5897 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	0-2105-4661
โทรสาร	0-2026-3760

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

Corporate Governance

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) ตระหนักและเชื่อมั่นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสมดุลและยั่งยืน มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสร้างประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุเป้าหมายและเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายอื่นๆ ที่มีความสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเข้าใจและเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเทและให้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงาน แต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีการกำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ดังนี้

องค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการและการแต่งตั้งกรรมการ

การจัดตั้งคณะกรรมการภายใต้การนำของประธานกรรมการเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และความรู้ความสามารถ คณะกรรมการต้องทำหน้าที่ด้วยความทุ่มเท มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชน มีภาวะผู้นำ สามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถสร้างและเพิ่มมูลค่าการลงทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การคัดเลือกกรรมการ

การคัดเลือกกรรมการพิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีนโยบายในการคัดเลือกกรรมการให้ประกอบด้วย

- 1) บุคคลที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ การศึกษา
- 2) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและทักษะความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงมีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ และภาวะผู้นำ ช่วยส่งเสริมความสมดุลทางความคิด และเกิดการอภิปรายให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงดำเนินการให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรระดับบริหารทุกระดับอย่างเหมาะสมโปร่งใส และเป็นธรรม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะต้องวินิจฉัย แสดงความคิดเห็น และออกเสียงในกิจการที่คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ หากการตัดสินใจของคณะกรรมการตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงาน หรือครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ขอบเขตเป็นการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง คนใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง ความเป็นอิสระของกรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการ กับประธานคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเปรียบเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดทิศทางการเจริญเติบโต ตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการจึงต้องทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และอยู่บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีบทบาทและหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กรมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ขณะที่ฝ่ายบริหารทำหน้าที่ในบริหารงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น ต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และความเป็นอิสระ ในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชน ผู้ประกอบธุรกิจจะพึงกระทำภายในสถานการณ์เดียวกัน ประเมินความเสี่ยงในทุกปัจจัย ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน กับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ระเบียบและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยกำหนดให้จัดทำเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งมีการทบทวนทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้มีการพิจารณาค้นกรองการดำเนินงานที่สำคัญอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงอนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้น ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการและการได้รับเอกสารข้อมูล

การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นหนึ่งในภารกิจสำคัญในการทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดทั้งปีและแจ้งให้กรรมการทราบ กำหนดการดังกล่าว โดยกำหนดการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและพิจารณางบการเงิน ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอาจมีการประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
- 2) การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งกำหนดวาระการประชุมประจำที่เป็นมาตรฐานสำหรับการติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้กรรมการสามารถควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่อง และจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาอย่างน้อย 3-7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
- 3) กรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระและเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม ในกรณีที่กรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณาจะต้องออกจากการประชุมและงดออกเสียงระหว่างการพิจารณาในเรื่องนั้นๆ
- 4) ในการประชุมแต่ละครั้งมีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับรองความถูกต้องของเอกสารในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับบันทึกการประชุมจะส่งให้ประธานที่ประชุมลงนามภายใน 7 วันทำการนับจากวันประชุม และจัดเก็บอยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูลที่เป็นต้นฉบับและแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบอ้างอิงได้
- 5) กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุม รวมทั้งมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯรวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบ/สอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

คำตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่เสนอความเห็นและพิจารณาเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยได้กำหนดค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะนำเสนออัตราค่าตอบแทนเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทโดยมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ การจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำหนังสือเชิญประชุม การจัดทำรายงานการประชุม การจัดเก็บรักษาข้อมูลการประชุม การติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ รวมถึงหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อผลักดันและให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพ ด้วยการคัดเลือก วิเคราะห์ และประเมินผล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาเฉพาะบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้บริหารที่จะผลักดันและขับเคลื่อนองค์กรในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความต่อเนื่องในการบริหารงาน อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และตำแหน่งที่พิจารณาว่าเป็น Critical Position โดยพิจารณาจากเกณฑ์อายุที่ใกล้ครบเกษียณ ความยากของการหาทดแทนในตลาดแรงงาน หรือมีแนวโน้มเป็นที่ต้องการของตลาด จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่ง ทั้งความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติ ความเป็นผู้นำ ความซื่อสัตย์ และคุณสมบัติตามที่กำหนดในการดำรงตำแหน่งงานหลัก โดยระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน ในกรณีที่ยังไม่มีบุคคลที่สามารถรับได้ทันที ได้จัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้นักลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าในการดำเนินงานของบริษัทฯ จะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วถึงให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสพัฒนาความรู้ เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมสัมมนาอย่างน้อยจะเป็นหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) หรือจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นฉบับในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯดำเนินการสมัครสมาชิกของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยให้แก่กรรมการ เพื่อจะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหลักสูตรและข้อมูลอื่นๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทจดทะเบียนต่อไป

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายของบริษัทฯ การกำกับดูแล และตรวจสอบการทำงานของกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยกรรมการผู้จัดการจะรายงานตรงกับประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญในหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและเป็นรายบุคคล แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นในการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิผลมากขึ้น โดยแบบประเมินที่ใช้บริษัทฯ อ้างอิงมาจากแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย แบบประเมินที่บริษัทฯ จัดทำมี ดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
3. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

6.1.2 นโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนปีของวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ ที่ตนแทน

กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ควรแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบพร้อมเหตุผล และให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปยังบริษัทฯ

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ไม่เกิน 5 แห่ง กรณีที่แต่งตั้งกรรมการใหม่ หรือกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่กำหนด ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัท ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ

1. กรรมการผู้จัดการ สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมได้
2. การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขันหรือคล้ายคลึงกันกับธุรกิจหรือของกลุ่มบริษัทฯ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเห็นชอบตามลำดับ ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งนั้น
3. การดำรงตำแหน่งกรรมการในองค์กรอื่นใดนอกจากข้อ 1 และ 2 ซึ่งเมื่อนับรวมกันแล้วเกิน 5 แห่ง ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ ให้เลขานุการบริษัทเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในแบบ 56-1 One Report

6.1.3 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

การดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการซื้อ ขาย การโอนหุ้น และสิทธิในการรับปันหุ้น
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ ทั้งนี้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมในการตัดสินใจที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และตนเอง โดยเท่าเทียมกันและตรวจสอบได้
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนการรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม ได้รับข้อมูลที่เพียงพอในการพิจารณาและความเห็นของกรรมการในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร มีโอกาสซักถามกรรมการ มีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติงบการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนการเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทางอีเมลของเลขานุการบริษัท หรือทางโทรสาร โดยแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมกับการแจ้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ สถานที่ใกล้เคียงสำนักงานบริษัทฯ มีการคมนาคมสะดวก ง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น รวมถึงอำนวยความสะดวกให้กับนักลงทุนสถาบันในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น
- ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทคือวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี) โดยดำเนินการจัดประชุมฯ ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับปรับปรุง) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

- สิทธิในการได้รับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยบริษัทฯ มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ
- ปี 2567 บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม คือ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 วันที่ 24 เมษายน 2567
- สิทธิในการรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียด ระเบียบวาระการประชุมพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อกรรมการอิสระที่เป็นผู้รับมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญ

ประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน

- บริษัทฯ ประกาศหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 3 วัน และลงประกาศติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน คือลงประกาศหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 19-21 เมษายน 2567

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 วันที่ 24 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ บานา คอนเวนชั่น เซนเตอร์ ห้องราชพฤกษ์ 1 อาคารบานา ทาวเวอร์ เอ ชั้น 2 เลขที่ 2/3 หมู่ 14 ถนนบานา-ตราด กม.6.5 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 ซึ่งเป็นสถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาการประชุมเป็นเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมโดยยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และมีมาตรการจัดการประชุมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด (COVID-19)
- บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น ระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอสำหรับการลงทะเบียนเข้าประชุม พร้อมทั้ง จัดให้มีเครื่องถ่ายเอกสาร และอากรแสตมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือ กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาที่บริษัทฯ ก่อนล่วงหน้า โดยบริษัทฯ ได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว
- บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการออกเสียงลงมติ โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะทุกคน มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงมติในวาระการประชุม ได้ตลอดระยะเวลาการประชุม โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้
- เลขานุการบริษัทแจ้งองค์ประชุม จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ และกำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ เลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม

- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
- บริษัทฯ ใช้บัตรลงคะแนนเสียง โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประชานในที่ประชุม จะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนนและบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง และจะนำมาหักออกจากยอดสิทธิการลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่เข้าประชุมในวาระนั้น ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วยในวาระนั้นๆ และการนับคะแนนเสียงจะนับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ ประชานในที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประชานในที่ประชุมอาจขอที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการนับคะแนนเสร็จเรียบร้อย ประชานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมีมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยการประชุมไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม
- ประชานในที่ประชุมดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม

การดำเนินการภายหลังการประชุม

- ภายหลังการประชุม กำหนดให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมหรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป
ในปี 2567 บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในวันที่ 24 เมษายน 2567 ซึ่งเป็นวันเดียวกับวันที่มีการประชุม ทั้งนี้บริษัทฯ มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- กำหนดให้เปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป
ในการประชุมผู้ถือหุ้นปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง มีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง มติที่ประชุม คำถามจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ ข้อคิดเห็นโดยสรุป รายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อเท็จจริง มีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานที่ประชุม และจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”
- บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยด้วยคะแนน 97

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์สำหรับการประชุม

การตัดสินใจใดๆ ที่จะกระทำโดยกรรมการและฝ่ายบริหารต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีหากมีการหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับบริษัท กรรมการหรือผู้บริหารจะนำเรื่องดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาถึงความจำเป็นในการทำรายการดังกล่าวแล้วแต่กรณี รวมทั้งผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ในการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการคนใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการคนนั้นต้องแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อขอไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากความแตกต่างในฐานะอื่นนอกเหนือจากฐานะผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการและผู้บริหาร จะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดย 1 หุ้นมีสิทธิเท่ากับ 1 เสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น
- สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีได้กำหนดกฎเกณฑ์หรือเงื่อนไขใดที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากต่อการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแต่อย่างใด และได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์เป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยสามารถมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ด้วย ซึ่งจะระบุรายชื่อกรรมการดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุม และระบุการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมของกรรมการ
- ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากได้เริ่มการประชุมแล้ว ยังคงมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ
- เพื่อความสะดวกของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบ Bar Code ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละราย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกสบายในการประชุม และทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ บริษัทฯ ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระโดยเก็บบัตรลงคะแนนทุกใบทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง และในวาระเลือกตั้งกรรมการจะแยกการลงคะแนนเป็นรายบุคคล โดยเมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบความถูกต้องได้
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ดังนี้
 - ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ

- ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูล ที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัทฯ เป็นต้น
- ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ
- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ต้องทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับที่จะหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน และ/หรือความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งในด้านผลประโยชน์ หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของคนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดถือหลักการไม่ให้มีการกำหนดเงื่อนไข หรือข้อกำหนดพิเศษจากปกติ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนด และ/หรือหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีรายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้เสียสามารถเข้าร่วมประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหาต่อบงค์ประชุมและคะแนนเสียง และมีการเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ด้วย
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนการซื้อ/ขาย หลักทรัพย์ ผ่านเลขานุการบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นรายไตรมาส
- กรรมการอิสระ ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเหมาะสม
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมถึงเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัทฯ
- เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifutureinc.com ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

6.1.4 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมให้มีกระบวนการให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อสร้างความเจริญ ความมั่นคงทางการเงินของกิจการ โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ภาครัฐ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติของภาครัฐอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ให้การสนับสนุนต่อภาครัฐในด้านข้อมูล การแสดงความคิดเห็น เพื่อการปรับปรุงระเบียบต่างๆ ของภาครัฐให้สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ

ลูกค้าบริษัทฯ

เชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า โดยเน้นนโยบายธุรกิจที่ว่า “คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) ตลอดจนสุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers) จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและผลิตสินค้าและบริการ ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
- กำหนดสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงเวลา และราคายุติธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการ
- จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
- รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
- ผู้บริหารต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
- สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืนสืบไป

ลูกค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติกับลูกค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจสำคัญประการหนึ่ง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นธรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และอำนวยความสะดวกอันชอบธรรมร่วมกัน และยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- สร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจที่ดีต่อกัน และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
- มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกลูกค้าที่เป็นระบบและตรวจสอบได้
 - มีประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว
 - ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และสามารถตรวจสอบ คุณภาพได้
 - ให้การสนับสนุนด้านการส่งเสริมการขาย และการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้า
- จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมไม่เอาเปรียบลูกค้า
- จัดให้มีระบบการจัดการและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
- ชำระเงินให้ลูกค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขของการชำระเงินที่ตกลงกัน ในกรณีที่มีการชำระเงินล่าช้าจะต้องทำการแจ้งสาเหตุให้ลูกค้าเข้าใจตรงกัน
- ไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้ลูกค้าเข้าใจผิด

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขัน ที่เป็นธรรม โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับและสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือ ไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางให้ร้ายหรือเป็นเท็จ
- ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหน้าที่การค้า

บริษัทฯ จะรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ในการชำระหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้น ทั้งนี้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อสร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจ และความเชื่อถือซึ่งกันและกันในระยะยาว

พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด และเป็นปัจจัยความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติดังนี้

- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน โดยให้พนักงานทุกคน มีสิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคเท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ภายใต้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ว่าด้วยเรื่องสิทธิและเสรีภาพของประชาชน กฎหมายแรงงาน และข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยไม่เลือกว่า

พนักงานผู้นั้นจะมีตำแหน่ง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา อายุ เพศ สภาพทางร่างกาย สุขภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจสังคม คุณวุฒิการศึกษา หรือความคิดเห็นทางการเมืองที่แตกต่างกันแต่อย่างใด

- ไม่สนับสนุนแนวทางการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบรวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- มีการสนับสนุนพัฒนา ความรู้ ความสามารถในการทำงานให้เป็นระดับมืออาชีพ
- ให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานและมีมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- มีการจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดการดูแลตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น
- ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทฯ อยู่รอดและเจริญเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม จึงมีนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ว่า “รักษ โลก รักษ์สิ่งแวดล้อม” (Save Earth, Save Environment) เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยปัจจุบันได้รับ ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- มีส่วนร่วมทางสังคม ในการให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาสังคมและการศึกษาโดยส่วนรวมให้มีความเจริญก้าวหน้า
- รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงาน อย่างชาญฉลาด โดยสร้างความเข้าใจให้พนักงานของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการช่วยกันอนุรักษ์ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดี ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรรายงานและร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ หรือประพฤติมิชอบของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยสามารถแจ้งเรื่องได้โดยตรงถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการบริษัท ผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนด เพื่อต้องการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการ ตลอดจนนำข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์มาสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ได้ ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้
 - 1.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ auditcommittee@thaifutureinc.com หรือ
 - 1.2 เลขาธิการบริษัท ที่ secretary@thaifutureinc.com

2. แจ้งทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึง หรือยื่นส่งโดยตรง ได้ที่

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี

จังหวัดสมุทรปราการ 10540

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสไว้ในเว็บไซต์ และแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้กำหนดกระบวนการแจ้งเบาะแส มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ การพิจารณาบทลงโทษ ไว้ในคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่แจ้งเบาะแส โดยเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ร้องเรียน การดำเนินการที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับจดหมายดังกล่าว และส่งให้คณะกรรมการชุดย่อย หรือกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูล โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ในกรณีที่เป็นการร้องเรียน หรือประเด็นที่อ่อนไหวอื่นๆ บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลการร้องเรียนและความเห็นต่างๆ ไว้เป็นความลับ และกำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนจะรับรู้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และจะมีการตอบกลับเป็นการส่วนตัวภายใน 15 วันนับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูล

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน การกระทำทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือเกิดกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการบริหารงานของคณะกรรมการ ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกองค์กรหรือตรวจพบการคอร์รัปชันในองค์กร รวมถึงไม่มีกรณีที่เกิดกรณีที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ผิดพลาดของบริษัทฯ ตลอดจนไม่มีกรณีพิพาททางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิผู้บริโภค และการดำเนินการธุรกิจการค้าแต่อย่างใด

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน ผลประกอบการของบริษัทฯหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดครบถ้วน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรับทราบข้อมูลและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุมที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ โดยเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ช่องทางการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้รับข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
- รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมผ่าน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ หรือ แบบ 56-1 One Report

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในกรณีที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้จะต้องรายงานครั้งแรกภายใน 30 วัน นับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่ง และส่งรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นไตรมาสต่อเลขานุการบริษัท ภายในวันที่ 15 ของเดือนที่ถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส และรายงานทันทีในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างไตรมาสและให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่เก็บรายงานดังกล่าว และจัดส่งสำเนารายงานให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากวันที่ดำรงตำแหน่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2533 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน นอกจากนี้กรรมการจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส
- การทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก โดยกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arm's Length)
- เปิดเผยรายชื่อและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี
- เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน
- เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน
- เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว
- จัดทำรายงานงบการเงิน และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี และรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้ง ด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้
- เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านเลขานุการบริษัทฯ หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	secretary@thaifutureinc.com หรือ board@thaifutureinc.com
หนังสือถึง	เลขานุการบริษัท หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ในปี 2567 ไม่มีบุคคลใดส่งข้อซักถาม หรือข้อสงสัยมายังบริษัทฯ

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลักการพื้นฐาน แนวทางการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท และบุคลากรของบริษัท เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือปฏิบัติร่วมกัน โดยระบุหลักการในการดำเนินธุรกิจ ค่านิยมองค์กร การปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงการกำกับดูแลให้ปฏิบัติตาม เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างไว้ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ และสังคม โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

- ทำความเข้าใจหลักการและแนวปฏิบัติต่างๆ
- ปรีกษาผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระเบียบหรือนโยบายนั้น หากเกิดความไม่มั่นใจในสิ่งที่กระทำถูกต้องตามจรรยาบรรณหรือไม่
- สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- แจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามจรรยาบรรณทางธุรกิจตามช่องทางที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในกระบวนการสืบสวนข้อเท็จจริงซึ่งผู้ที่ให้เบาะแสดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้ลงทุนสามารถศึกษาจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ“นักลงทุนสัมพันธ์”

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักว่า การดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น เป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นพื้นฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความน่าเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติและทบทวนการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยนโยบายที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น รวมทั้งได้มีการทบทวนปรับปรุงกลยุทธ์ ที่มุ่งเน้นการลดต้นทุน โดยการพัฒนาวัตรกรรมที่ใช้วัตถุดิบ Recycle และทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

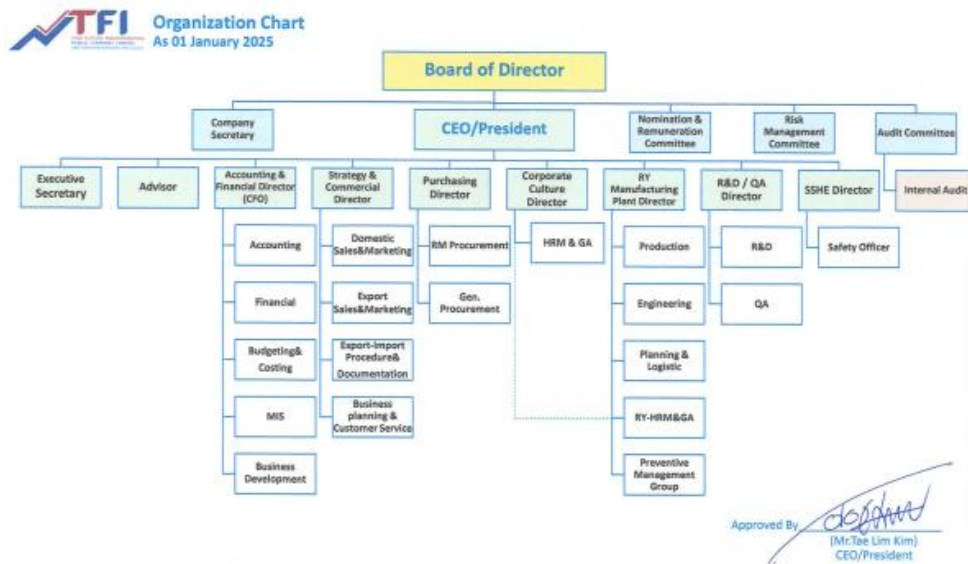
สำหรับการดำเนินการทางด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน นั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่สำคัญ คือ ประชานกรรมการปัจจุบันเป็นกรรมการอิสระ จึงมีความเป็นอิสระในการมอบหมายนโยบายและกำกับการบริหารงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการบางข้อได้ คือ มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี ซึ่งคณะกรรมการจะพิจารณาถึงความจำเป็นในการเสนอให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไป โดยพิจารณาจากคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวกับกรรมการอิสระ ความเหมาะสม และความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ผังโครงสร้างองค์กร



รายชื่อผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

- | | | |
|--------------|---------------|---------------------------------|
| 1. คุณเท ลิม | กิม | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. คุณณิรดา | จตุรภัทรานนท์ | ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการขาย |
| 3. คุณชาคริต | หวมคมณี | ผู้อำนวยการโรงงานอาวุโส |
| 4. คุณวราวุธ | อรุโณทัย | ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน |

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ ในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทฯ และรวมกันไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมกรบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
2. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ
3. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน มีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มาจากภายนอก ที่ไม่ทำหน้าที่บริหารจัดการในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เป็นกรรมการที่อิสระจากผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจและอื่นๆ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทอ. 28/2551 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

4. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน
5. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร อาจเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่ง หรือ หลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
6. บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และจะสนับสนุนในการให้กรรมการอิสระที่มีความเหมาะสม ได้รับการเสนอชื่อในการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการ
7. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการอิสระ
8. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหาร ที่รับผิดชอบดูแลงานแต่ละฝ่าย เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
9. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหาร เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงและแนวทางป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนั้นๆ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน หรือร้อยละ 12.5 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน หรือร้อยละ 87.5 ทั้งนี้มีกรรมการอิสระ 3 ท่าน หรือร้อยละ 37.5 ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน รายละเอียดดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
3. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
4. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
6. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
7. นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
8. นายแท ลิม ลิม	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัททั้ง 8 ท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียด เกี่ยวกับการ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท”

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตามและดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ดูแลให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่าง กรรมการ ผู้ถือหุ้น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ และส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นอย่างอิสระ
5. เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียกประชุมคณะกรรมการ และดูแลการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา และกำหนดวาระการประชุม กรรมการโดยปรึกษาร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
6. เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
7. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงานโครงการลงทุนและงบประมาณ รวมทั้งกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและทบทวนเป็นประจำทุกปี
2. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ติดตามและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างจริงจังเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
3. พิจารณานุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนในบริษัทฯ ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานการกระทำการทุจริต ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ พิจารณาทลงโทษ และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหามาให้กับกรรมการผู้จัดการ และทบทวนนโยบายอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
4. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสำคัญ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน

5. จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและนโยบาย ตลอดจนจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบควบคุมดังกล่าว และมีการทบทวนและประเมินความเพียงพอของระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. กำหนดนโยบายและกํากับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมให้ครอบคลุมทุกๆ ด้านทั้งองค์กร มีการทบทวนและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ
8. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตามกฎหมาย และตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. พิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 2. ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
 3. ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 4. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
 5. ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนปีของวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้
 6. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ควรแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบพร้อมเหตุผล และให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปยังบริษัทฯ

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และกฎเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

2. กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) มีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่
3. กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ ทักษะ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง มีความชำนาญในหลากหลายสาขาที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ หรืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
4. กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. กรรมการบริษัท ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

หมายเหตุ: นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการ (Board Diversity) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติที่ต้องการให้มีความหลากหลายสำหรับผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงควรมีคณะกรรมการที่เป็นเพศหญิงอย่างน้อย 1 ท่าน

การพ้นจากการเป็นกรรมการ

1. กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ตามวาระ กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 และ 2 กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัท
 - ศาลสั่งให้ออก

“ข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัทคือ กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา จะเป็นผู้ถือหุ้นหรือไม่ก็ได้ และต้อง

 - บรรลุนิติภาวะ
 - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยได้รับคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่”

การล่วงละเมิดของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนโดยประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายของบริษัทฯ การกำกับดูแล และตรวจสอบการทำงานของกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยกรรมการผู้จัดการจะรายงานตรงกับประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ไม่เกิน 5 แห่ง กรณีที่แต่งตั้งกรรมการใหม่ หรือกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่กำหนด ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ติดตามและการกำกับดูแลการดำเนินงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรายไตรมาส
2. คณะกรรมการบริษัท มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ
3. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย การออกกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย หรือ การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชน พ.ศ. 2535 ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ความสามารถด้านบัญชีหรือการเงิน และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการตรวจสอบมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ*	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายวัฒนชัย สุวคนธ์*	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
3. นายชาญ วงศ์สื่อเกียรติ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: * เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาวจุฑาฤดี หนูเสน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือ บริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของ บริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- พิจารณานโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และ ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ
- จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นในความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงกับการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- พิจารณานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร และดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบาย
- สอบทานความถูกต้องของเอกสารและแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
- ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่และประธานควรเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายชาญ วงศ์ลีเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ด้านการสรรหา

- พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ในกรณีตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระ หรือในกรณีอื่นๆ
- ปฏิบัติตามอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณานโยบายการจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท โดยต้องมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ส่วนคำตอบแทนของ กรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติประจำปี
2. พิจารณาเงินโบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้นโดยไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องไม่มีขาดทุนสะสมคงเหลืออยู่ แต่ไม่ต่ำกว่าเบี้ยเลี้ยงประจำเดือนที่จ่ายให้สำหรับคณะกรรมการ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพิจารณาคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มี 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแท ลิม คิม	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายชาคริต หมวณณี	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวรารุช อรุโณทัย	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ (Strategic Risk) ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุม ความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง เช่น กลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบหลัก ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ทั้งหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานภาครัฐ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)
3. พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ให้เหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านที่บริษัทฯ ดำเนินการ
4. พิจารณาและทบทวนกำหนดเป้าหมายเพดานความเสี่ยง (Risk Limits) และมาตรการในการดำเนินการ กรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
5. ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากกิจกรรมใหม่ รวมถึง กำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นนั้น
6. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประเมินผลรายงานการบริหารความเสี่ยง

7. รายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วยผู้บริหารซึ่งมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้บริหารสูงสุด มีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย แท ทิม คิม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายชากริต หมวณณิ	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายโรงงาน
3. นายวราวุธ อรุโณทัย	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

ในปี 2567 ผู้บริหารระดับสูง ได้รับค่าตอบแทนระยะสั้นในรูปเงินเดือน เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม และผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าที่พัก รวมจำนวน 13.29 ล้านบาท ส่วนผลประโยชน์ระยะยาว เช่น เงินสำรองเกษียณอายุ จำนวน 0.34 ล้านบาท รวมเป็นจำนวน 13.63 ล้านบาท (ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด 167 คน เป็นพนักงานฝ่ายโรงงานจำนวน 132 คน โดยมีผู้อำนวยการโรงงาน เป็นผู้รับผิดชอบงานทางด้านกระบวนการการผลิต วิศวกรรม คลังสินค้า จัดส่ง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับสายการผลิตโดยตรง ที่เหลือจะเป็นฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายบัญชี การเงินและฝ่ายควบคุมงบประมาณ ฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายจัดหา ฝ่ายสารสนเทศ รวมมีบุคลากรทั้งสิ้น 35 ท่าน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความจำเป็นของการมีทีมผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง กรรมการของบริษัทฯ เชื่อว่าความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ เช่น การสนับสนุนและการอุทิศตนของบุคลากรระดับผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ การสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และแผนการสืบทอดตำแหน่ง บริษัทฯ มินนโยบายในการสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในการทำงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางขององค์กร และถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานภายใน สายงานต่างๆ มีการวัดและติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ตั้งไว้

ผลตอบแทนของพนักงาน บริษัทฯ มินนโยบายส่งเสริมสภาพความเป็นอยู่ที่ดีกับพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการและขวัญกำลังใจของพนักงานในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ อย่างทุ่มเทเต็มความสามารถและมีความมั่นใจ และความมั่นคงในตำแหน่งงานต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงานทุกระดับตามข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- โบนัส บริษัทฯ จะจัดสรรโบนัสให้กับพนักงานตามผลประกอบการของบริษัทฯ
- ค่าช่วยเหลือที่พัก บริษัทฯ มีค่าช่วยเหลือที่พักสำหรับพนักงานที่ประจำโรงงานระยะของ
- ค่าเข้ากะ บริษัทฯ ได้ช่วยเหลือเงินค่าเข้ากะเข้า ดึก รวมทั้งค่าล่วงเวลา
- ค่าเบี้ยขยัน บริษัทฯ จัดค่าเบี้ยขยันเป็นพิเศษให้กับพนักงานตามเงื่อนไข เพื่อเป็นการกระตุ้น จูงใจในการทำงาน

- บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการอื่น ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ห้องพยาบาล โรงอาหาร และรถรับ-ส่งพนักงาน เพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการสังคม โดยมีประกันสังคม อีกทั้งบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบในเงินกองทุนเงินทดแทน เพื่อชดเชยให้กับพนักงานในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนพนักงาน	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
พนักงานฝ่ายโรงงาน	132	44,220,990.82
พนักงานฝ่ายสนับสนุน สำนักงานใหญ่	35	24,796,219.99
รวม	167	69,017,210.81

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนรวมได้แก่ เงินเดือน เงิน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทน กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 48 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด 220 คน โดยพนักงานยินยอมจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 5 หรือ 10 หรือ 15 ของเงินเดือนที่ได้รับในแต่ละเดือนก่อนหักภาษี และบริษัทฯ จะสมทบให้อัตราร้อยละ 5 พนักงานจะได้ส่วนเงินสมทบรวมผลประโยชน์สมทบของบริษัทฯ ตามระยะเวลาของการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน หรือพนักงานลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่ได้ลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่รับปฏิบัติ ตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุน ที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุน ให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท ในระยะยาว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

1. ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางขวัญเรือน ศรีสุธรรม ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อให้การทำบัญชีของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐาน กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/1 และมาตรา 89/16 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 ได้แต่งตั้ง นายวราวุธ อรุโณทัย ดำรงตำแหน่ง

เลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำ และจัดเก็บรักษาเอกสารสำคัญดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี ของบริษัท
 - หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต่อสาธารณชน และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
8. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
9. สื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงการให้ข้อมูลสารสนเทศทั่วไปแก่ผู้สนใจ และผู้มีส่วนได้เสีย
10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงานของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 ได้แต่งตั้งนางสาวจุฑาดี หนูเสน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยนางสาวจุฑาดี หนูเสน เป็นผู้มีความรู้ประสบการณ์และคุณสมบัติทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน

ในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคคล ลำดับที่ 1 และ 2 ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” ส่วนบุคคลลำดับที่ 3 ปรากฏใน เอกสารแนบ 3 “รายละเอียด เกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นายวราวุธ อรุโณทัย

โทรศัพท์ 0-2316-9558 ต่อ 107 โทรสาร 0-2316-9687

อีเมล ir@thaifutureinc.com

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีประจำปี 2567 ดังนี้ (บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย)

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)
บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	นางสุนนา เสนิงวงศ์ ณ อยุธยา	1,157,178.00
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี		1,157,178.00

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชี บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ไม่เป็นกรรมการบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 121 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนั้น บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จากบริษัทสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว

นอกจากนั้น กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนหรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

ค่าบริการอื่น

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี
รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

(หน่วย : บาท)

รายการ	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	1,157,178

ข้อมูลข้างต้น



ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าไม่มีข้อมูลการให้บริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ ข้าพเจ้า
สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชี
ที่ข้าพเจ้าสังกัด ที่ข้าพเจ้าทราบ และไม่มีการเปิดเผยไว้ข้างต้น



ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน กล่าวคือ

เมื่อปรับปรุงข้อมูลข้างต้น (ถ้ามี) แล้ว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดในแบบฟอร์มนี้ แสดงค่าตอบแทน
สอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือ
กิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ที่ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ

(นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

ผู้สอบบัญชีของ บมจ. ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ซึ่งเป็นมาตรฐานในการนำมาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของกรรมการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร โดยจัดทำเป็นคู่มือไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับ เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบ กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่าน นั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณปัจจุบัน

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและ กลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความ เหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความ เห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ ต่อไป

นอกจากนี้ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifutureinc.com โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ภายในวันที่กำหนด ในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการและกรรมการอิสระโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่ง คะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะ พียงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกิน จำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การเปิดเผยการเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมคุณสมบัติเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณาก่อนกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวม 13 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมกรรมการบริษัท	ประชุมผู้ถือหุ้น
นางกิ่งเทียน บงอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	13/13	1/1
นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	13/13	-
นายวิวัฒน์ชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	13/13	1/1
นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	12/13	1/1
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	13/13	-
นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	13/13	1/1
นางปราณี วิทยายาศ	กรรมการ	13/13	-
นายแท ลิม คิม	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	7/7	-

หมายเหตุ : 1. นายแท ลิม คิม เข้ารับตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

คำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อนกรองคำตอบแทนในเบื้องต้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบกับอัตราคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา และต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจน แบบ 56-1 One Report ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2567 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2566 คือ คำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2567 เป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน คำตอบแทนสำหรับประธานกรรมการเป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมในแต่ละครั้งท่านละ 5,000 บาท หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการท่านที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทในเดือนนั้น (โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อยไม่มีคำตอบแทนอื่นอีก)

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในช่วงวันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยเลี้ยงกรรมการ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	360,000
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	240,000
3. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000
4. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	240,000
6. นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	240,000
7. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	240,000
8. นายแท ลิม คิม	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	146,000

หมายเหตุ : นายแท ลิม คิม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อเนื่องมาโดยตลอด เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และในปี 2567 ได้มีการทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล โดยแบ่งเกณฑ์ระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ เพื่อให้การประเมินผลดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ ประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - 3) การประชุมคณะกรรมการ
 - 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
 - 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของกรรมการ
 - 2) การประชุมของคณะกรรมการ
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวการปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมเรื่อง การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ติดตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว ในปี 2567 ไม่มีรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น
2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน จรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหัวข้อ “การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ” และ กำหนดเป็นนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยสรุปนโยบาย ดังนี้
 1. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
 2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูล ดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 3. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนทราบโดยทันที และอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด เพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันทั่วถึงและเท่าเทียม
 4. บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ และห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้ เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การคัดลอกเป็นหนังสือตัดคำจ้าง พนักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับคำจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ นอกจากนี้ผู้ที่ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนและ ให้อภัยถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับโทษจำคุกและถูกปรับทั้งทางแพ่งและอาญา
- ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารนโยบายและคู่มือ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานกับพนักงานทุกคน บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2557 ต่อมาได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 จนถึงปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุสมาชิกและได้รับการอนุมัติให้ต่ออายุสมาชิกได้เมื่อเดือนมีนาคม 2567

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปยังระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน
3. จัดส่ง อีเมล เพื่อสื่อสารให้พนักงานทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแนวทางป้องกัน เช่น การให้และการรับสินบน การรับเงิน ของขวัญ และการเลี้ยรับรองทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจด้วย และเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ได้สอบถามแนวทางป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้อีเมลสำหรับนักลงทุน

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท อีเมล และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและทำหน้าที่ กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีหรือไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสร้องเรียนดังกล่าว

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน โดยในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในทุกครั้ง และมีการประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการ ทั้งสิ้น 5 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมกรรมการตรวจสอบ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	7/7
2. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการตรวจสอบ	7/7
3. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ	6/7

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ เทียบธรรมเนียมตามขอบเขตในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานตามกฎบัตรตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทาน ข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ ฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบ ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี รวมทั้งการประเมินการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของรายงานทางการเงิน และเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระ ถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินเรื่องที่สำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters)

ในปี 2567 บริษัทประสบผลขาดทุน ติดต่อกันครบ 3 ปี จะต้องถูกตลาดหลักทรัพย์ขึ้นเครื่องหมาย CB ตามหลักเกณฑ์ใหม่ของตลาดหลักทรัพย์สำหรับบริษัทที่มีผลขาดทุนติดต่อกัน 3 ปี และผู้สอบบัญชีได้แนะนำเรื่องข้อมูลที่ควรนำเสนอและเปิดเผย ให้ผู้ถือหุ้นทราบต่อไป

2. การสอบทานรายการเกี่ยวโยงกัน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความเป็นไปได้ว่าอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายงานของกรรมการที่เกี่ยวข้อง พบว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องในเวลาที่กำหนด

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเหมาะสม และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

4. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินธุรกิจส่งเสริมให้การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายในโดยฝ่ายตรวจสอบภายในและการสอบถามผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาเสนอให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 โดยมีรายนาม ดังนี้ นายเจษฎา หังสพฤกษ์ และ/หรือ นายจิโรจน์ ศิริโรโรจน์ และ/หรือ นางสาวสุนา เสนิงศ์ ณ อุทธา และ/หรือ นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์ รวมถึงคำสอบบัญชี ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานุมัติต่อไป

6. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การคุ้มครองหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งจากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรายการที่เกี่ยวข้องกัน มีการเปิดเผยอย่างครบถ้วนเพียงพอตามปกติของธุรกิจ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ประกอบกรรมการอิสระ 2 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ โดยในปี 2567 จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
1. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	4/4
2. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	4/4
3. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปี 2567

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างชัดเจน โปร่งใส ทั้งด้านสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567 เป็นเบี้ยเลี้ยงให้แก่กรรมการ เดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน สำหรับประธานกรรมการ เดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุม ครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทต่อท่านในเดือนนั้น โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อย จะไม่มีคำตอบแทนอีก โดยมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่ออนุมัติคำตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567

2. พิจารณานำเสนอรายชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ เนื่องจากในปี 2567 มีกรรมการออกตามวาระ จำนวน 2 ท่าน ทางบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเป็นกรรมการของบริษัทล่วงหน้า 2 เดือน เมื่อครบกำหนดไม่มีการเสนอชื่อ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ จึงได้พิจารณาและมีมติให้นำเสนอรายชื่อกรรมการ 2 ท่านเดิม กลับเข้าเป็นกรรมการเช่นเดิม และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 อนุมัติเป็นลำดับต่อไป

3. พิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เนื่องจากกรรมการผู้จัดการได้ยื่นหนังสือลาออก และทางผู้บริหารระดับสูง ได้มีการนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติเสนอมาให้คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีมติให้นำเสนอรายชื่อนั้นให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณามติแต่งตั้งเป็นลำดับต่อไป

4. พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO) เนื่องจากประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO) ได้ยื่นหนังสือลาออก และทางบริษัท ได้ทำการสรรหา นำเสนอรายชื่อ พร้อมประวัติเสนอมาให้คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคูณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อคูณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ มีมติให้นำเสนอชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นลำดับต่อไป

5. พิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับผังโครงสร้างของบริษัทฯ เนื่องจากมีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งใหม่ในผังโครงสร้างของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาและอนุมัติให้ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ตามผังโครงสร้างของบริษัทฯ ที่เปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม จำนวน 2 ครั้ง ทำหน้าที่ในการ สนับสนุน ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ของบริษัทฯ รวมถึงความความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายชาคริต หมวดมณี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายบุญชัย สันนิธิลาวัณย์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (คณะกรรมการสรรหาฯ) ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในปี 2567 ได้จัดประชุมจำนวน 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567 เป็นเบี้ยเลี้ยงให้แก่กรรมการ เดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน สำหรับประธานกรรมการ เดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุม ครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทต่อท่านในเดือนนั้น โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อย จะไม่มีคำตอบแทนอีก โดยมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้นำเสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อนุมัติคำตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567

2. พิจารณานำเสนอรายชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ เนื่องจากในปี 2567 มีกรรมการออกตามวาระ จำนวน 2 ท่าน ทางบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเป็นกรรมการของบริษัทฯล่วงหน้า 2 เดือน เมื่อครบกำหนดไม่มีการเสนอชื่อ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ จึงได้พิจารณาและมีมติให้นำเสนอรายชื่อกรรมการ 2 ท่านเดิม กลับเข้าเป็นกรรมการเช่นเดิม และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานำเสนอชื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 อนุมัติเป็นลำดับต่อไป

3. พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เนื่องจากกรรมการผู้จัดการได้ยื่นหนังสือลาออก และทางผู้บริหารระดับสูง ได้มีการนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติเสนอมาให้คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคูณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อคุณสมบัตินั้นเป็นไปตามเกณฑ์ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีมติให้นำเสนอรายชื่อนั้นให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นลำดับต่อไป

4. พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO) เนื่องจากประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO) ได้ยื่นหนังสือลาออก และทางบริษัท ได้ทำการสรรหา นำเสนอรายชื่อ พร้อมประวัติเสนอมาให้คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคูณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อคุณสมบัตินั้นเป็นไปตามเกณฑ์ ทางคณะกรรมการสรรหาฯ มีมติให้นำเสนอชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นลำดับต่อไป

5. พิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับผังโครงสร้างของบริษัทฯ เนื่องจากมีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งใหม่ในผังโครงสร้างของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาและอนุมัติให้ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตามผังโครงสร้างของบริษัทฯ ที่เปลี่ยนแปลง



(นายวัฒนชัย สุวคนธ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และการบริหารที่โปร่งใส (Good Governance) โดยตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบได้อย่างเต็มที่ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการวิเคราะห์ ประเมิน ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา และข้อมูล เพื่อเป็นการสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และเหมาะสมในการกำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย หรือกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันทรัพย์สินเสียหายจากการทุจริต และสร้างความน่าเชื่อถือเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินที่นำเสนอ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการประกอบกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดให้มีการทบทวนความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในขององค์กรประจำปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในดังกล่าว กระบวนการสอบทานระบบการควบคุมภายในขององค์กรถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และแนวทางการประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อรายงานสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับ ดังนี้

ผลการตรวจสอบของปี 2567

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน การบริหารงานขององค์กร บริษัทฯ จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร ให้มีการดำเนินการต่อไปนี้

1. ให้ทุกหน่วยงานพิจารณาความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่ และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอ คำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้วิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง และมาตรการบริหารหรือลดความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม

4. ให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน ทั้งด้านกลยุทธ์ที่รวมถึง การตลาด การขายและการจัดซื้อ จัดหา ด้านการปฏิบัติการ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

5. ให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ

6. ให้มีการกำหนดลำดับชั้นอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานอย่างชัดเจน และมีระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร

7. มีสำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และรายงานผลตรวจสอบต่อ คณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ผ่านประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้ สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน โดยมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทตามที่กำหนด และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ปฏิบัติดังนี้

1.1 บริษัทฯ มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร เพื่อให้บริหารงานมีความคล่องตัวเหมาะสม กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบตามลำดับชั้นของผู้บริหารและพนักงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน

1.2 บริษัทฯ มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายต่างๆ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

1.3 บริษัทฯ มีช่องทางให้พนักงาน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่อาจเป็นการกระทำความผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามนโยบายบริษัทและจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือประพฤติดมิชอบของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และกำหนดบทลงโทษไว้ชัดเจน ทั้งนี้บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำการ โดยเจตนาสุจริต

1.4 มีระบบ ISO9001 ISO14001 นโยบายระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรฐาน โรงงานอุตสาหกรรมที่มีมิและปฏิบัติ

โดยรวมมาตรฐานการจัดการต่างๆเข้าด้วยกัน เพื่อเป็นปัจจัยนำธุรกิจไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนและใช้เป็นกรอบในการบริหารงาน

2. ระบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Management Measure)

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และกำหนดคู่มือบริหารความเสี่ยง ให้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง เผยแพร่ให้กับผู้บริหารแต่ละหน่วยงานได้รับทราบและดำเนินการประเมินความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยง พิจารณาโอกาสและผลกระทบที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานและเทคโนโลยี ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ด้านทุจริตคอร์รัปชัน ด้านสิ่งแวดล้อม และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ประเมินได้ในระดับสูงกับสูงมาก และให้นำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยง ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2567 ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งในการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน แนวทางการป้องกันการทุจริต และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานที่รับการตรวจ จากผลการตรวจสอบหน่วยงานต่าง ๆ ข้างต้น ผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอแนะขั้นตอนการทำงานกับหน่วยงานที่รับการตรวจสอบเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อลดข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องที่จะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือสิ่งที่เป็นความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย และไม่พบรายการที่ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ และคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก่อนเกิดรายการให้ปฏิบัติไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

บริษัทฯ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี สอบทานและตรวจสอบรายงานการทางการเงินและให้ความเห็นเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ใช้งบการเงิน และปรึกษาหารือกับผู้บริหารในประเด็นที่สำคัญ ผู้สอบบัญชี เห็นว่าบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Management Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานงานแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน และกำหนดอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับทุกหน่วยงานตามสายบังคับบัญชา จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการกำหนดสิทธิในการเข้าระบบให้เฉพาะพนักงานที่ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่ปฏิบัติงานตามกฎหมาย นิติกรรม สัญญาที่เกี่ยวข้อง ต้องคอยติดตามข่าวสารการปรับปรุงกฎหมายใหม่ๆ และนำปฏิบัติงานให้ทันตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามดูแลการดำเนินการบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยการพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ทำให้การตรวจสอบครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงรวมทั้งครอบคลุมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Stakeholders' Expectation) ซึ่งทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการควบคุมภายในในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้พิจารณา ประเด็นสำคัญและปัญหาที่ตรวจพบจากการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี จากการรายงานผลการตรวจสอบและติดตามอย่างต่อเนื่อง เมื่อผู้ตรวจสอบภายใน ตรวจพบประเด็นสำคัญต่างๆ จะรายงานฝ่ายบริหารและผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

บริษัทฯ ใช้ระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานในทุกกระบวนการ และการประมวลผลข้อมูลต่าง ๆ สามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ในการประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหารได้ การติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบัญชี เพื่อทบทวนนโยบายบัญชีตามหลักการที่รับรองทั่วไป เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดนโยบายและแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานและรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และการบริหารความเสี่ยง การป้องกันภัยคุกคาม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด สื่อสารให้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านระบบสารสนเทศที่มี และจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ตามที่กฎหมายกำหนด และบริษัทฯ มีช่องทางการร้องเรียนไว้ที่หน้าเว็บไซต์ของบริษัท

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี พ.ศ. 2567 รวม 13 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 7 ครั้ง มีการติดตามการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ การสอบทานระบบการควบคุมภายในและมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชี ได้รายงานผลการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และผลการตรวจสอบงบการเงินรายปี และผู้ตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ เพื่อให้มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมถึงการแสดงความเห็นต่องบการเงินของผู้สอบบัญชีอยู่ด้วยนั้น เมื่อพิจารณาแล้วได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้ ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยการใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ ได้ทำการระบุและประเมินความเสี่ยง ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของการประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูล สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหางบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

จากการตรวจสอบและประเมินดังกล่าวผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการนำไปใช้โดยมิชอบ หรือ โดยไม่มีอำนาจของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมอบหมายให้นางสาวจุฑาดี หนูเสน เป็นหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในและเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เนื่องจากมีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เห็นว่ามีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้มีการทำรายการระหว่างกันอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยฝ่ายหนึ่งหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ โดยนอกเหนือจากการแจ้งรายการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวผ่านทาง การแจ้งข่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันปี 2567 และ 2566 ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)					
ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	การเคลื่อนไหวของรายการ	ปี2567	ปี2566	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นจำนวน 200 ล้านบาท ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งที่อัตราร้อยละ MOR - 2	ขอยกมา กู้เพิ่มระหว่างปี จ่ายชำระระหว่างปี ขอลงเหลือ ดอกเบี้ยจ่าย	200 - 94.8 <u>105.2</u> 8.37	200 - - <u>200</u> 11.16	เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
บริษัท PM GROUPWIDE USA INC. จำกัด โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นจำนวน 150 ล้านบาท ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 1 ของเงินต้น	ขอยกมา กู้เพิ่มระหว่างปี จ่ายชำระระหว่างปี ขอลงเหลือ ดอกเบี้ยจ่าย	- 150 - <u>150</u> 0.54	- - - - -	เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
บริษัท สดรอม (ประเทศไทย) จำกัด โดยกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่อาคารและที่จอดรถ 2,961.72 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 3 ปี	รายได้ค่าเช่า	3.94	3.94	
บริษัท พีเอ็ม โก จำกัดโดยมีกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่อาคาร 1,440 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 1 ปี	รายได้ค่าเช่า	0.48	-	
บริษัท พีเอ็ม เจ็ท จำกัดโดยมีกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่อาคาร 946.5 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 3 ปี	รายได้ค่าเช่า	0.31	-	

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเท ผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม และยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความเหมาะสมผลในการทำรายการ

Transaction with related parties

(Unit : Million Baht)

100 56-1 ONE REPORT
มมจ.ไทยพีวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

Financial Statements

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567
และ
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินของ บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวดังต่อไปนี้ เป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 เรื่อง สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 124.58 ล้านบาท และมีการบันทึกค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวนเงิน 15.58 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสนใจเป็นพิเศษเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ เนื่องจากบริษัทมีวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเป็นสินค้าที่มีความผันผวนของราคากลางและการแข่งขันด้านราคาก่อนข้างสูง ประกอบกับมีจำนวนผู้ค้าสินค้าสำเร็จรูปในตลาดค่อนข้างมาก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน และมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน โดยสินค้าคงเหลือเหล่านี้ถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาความสมเหตุสมผลของราคากลาง โดยเปรียบเทียบกับราคาที่คาดว่าจะขายของสินค้าดังกล่าวเพื่อใช้ในการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ และบันทึกค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยทำการตรวจสอบซึ่งรวมถึง

- ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและตรวจสอบประสิทธิผลทางการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน การพิจารณาความสมเหตุสมผลของราคากลางโดยเปรียบเทียบกับราคาที่คาดว่าจะขายของสินค้า และการทดสอบความถูกต้องในการคำนวณ
- ประเมินความครบถ้วนของการปรับปรุงประมาณการค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือในงบการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประมาณการค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และเป็นตัวชี้วัดหลักซึ่งสะท้อนถึงผลการดำเนินงานของกิจการซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากหลายราย ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้จากการขาย

ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ในประเด็นดังต่อไปนี้

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท
- เลือกรายการตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งหนี้ลูกค้าและตรวจสอบรายการลดยอด และการให้ส่วนลดในระบบเรียกเก็บเงิน
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- เลือกรายการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- ตรวจสอบความถูกต้องของการนำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” มาปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.13

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท(แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

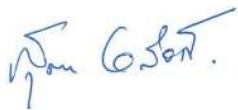
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



นางสุนา เสนิงศ์ ณ อรุยา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5897

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,364,973	29,330,968
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	7 50,774,487	78,371,383
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8 108,998,497	147,739,519
อะไหล่และวัสดุ - สุทธิ	56,359,500	56,541,098
เงินทดรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ	10 -	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,295,981	5,719,740
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	249,793,438	317,702,708
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินฝากประจำธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	9 2,000,000	2,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์สินเด็ดขาด - สุทธิ	11 -	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	12 -	-
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน	13 874,834,000	790,549,500
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	14 1,519,610,595	1,371,541,229
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	15 114,843,388	199,932,379
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - สุทธิ	16 4,221,108	5,788,612
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,330,860	730,040
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,516,839,951	2,370,541,760
รวมสินทรัพย์	2,766,633,389	2,688,244,468

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 งบฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	95,533,830	96,177,843
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.1 255,440,791	200,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16 2,676,237	2,600,783
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18 -	1,635,712
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	798,257	751,639
รวมหนี้สินหมุนเวียน	354,449,115	301,165,977
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	16 1,842,199	3,514,606
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17 399,344,374	351,874,594
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18 13,899,255	11,223,440
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	415,085,828	366,612,640
รวมหนี้สิน	769,534,943	667,778,617
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 20,475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	20,475,000,000	20,475,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 16,826,223,539 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	16,826,223,539	16,826,223,539
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	(13,264,915,008)	(13,264,915,008)
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(2,826,704,453)	(2,604,459,011)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,262,494,368	1,063,616,331
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,997,098,446	2,020,465,851
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,766,633,389	2,688,244,468

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)	
		2567	2566
รายได้จากการขาย	24	692,633,523	379,981,424
ต้นทุนขาย		(843,585,559)	(512,172,662)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		(150,952,036)	(132,191,238)
รายได้อื่น	20	51,058,376	10,413,173
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(30,602,865)	(17,947,649)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(225,165,217)	(250,055,137)
ค่าใช้จ่ายอื่น		-	(1,451,705)
ต้นทุนทางการเงิน		(11,134,472)	(12,025,102)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(366,796,214)	(403,257,658)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	21	30,724,715	30,403,779
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(336,071,499)	(372,853,879)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง			
ผลกำไร(ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน		-	5,769,180
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่		390,972,475	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง		(78,194,495)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิภาษี		312,777,980	5,769,180
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(23,293,519)	(367,084,699)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	22	(0.020)	(0.022)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด			
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	23	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่ำกว่า มูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน) สะสม			กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	ส่วนเกินทุน	ผลกำไร(ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงาน	รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566											
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม - สุทธิภาษีเงินได้											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566											
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567											
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม - สุทธิภาษีเงินได้											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567											

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(336,071,499)	(372,853,879)
รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
การปรับปรุงด้วยค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(30,724,715)	(30,403,779)
ค่าเพื่อสินค้า อะไหล่และวัสดุเสื่อมสภาพ/ล้าสมัย (กลับรายการ)	(16,523,575)	(3,201,846)
ค่าเสื่อมราคา	189,384,037	185,537,126
รายการตัดบัญชี	11,071,245	17,581,992
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	2,855,093	11,086,234
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	400,440	367,389
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(4,392,462)	(324,683)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(23,113,315)	1,451,705
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	17,384	16,265
(กำไร)ขาดทุนจากการยกเลิกสินทรัพย์สิทธิการใช้	(44,387)	-
ดอกเบี้ยจ่าย	9,223,828	11,452,677
ดอกเบี้ยรับ	(146,247)	(749,418)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(198,064,173)	(180,040,217)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	27,570,623	44,508,881
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น) ลดลง	55,215,772	79,160,573
การปรับปรุงด้วยอะไหล่และวัสดุ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	230,423	2,108,924
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(9,647,486)	(14,009,171)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(1,001,260)	(304,440)
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(734,490)	62,482,725
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,814,990)	(9,842,586)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	46,618	(900,453)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(128,198,963)	(16,835,764)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสรับจากดอกเบี้ยรับ	147,628	738,237
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ	-	604,700
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ดำเนินงาน - สุทธิ	97,375,000	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	(17,414,405)	(104,333,850)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	80,108,223	(102,990,913)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(8,372,580)	(11,163,480)
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	154,208,283	-
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(94,800,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,910,958)	(2,300,480)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	48,124,745	(13,463,960)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	34,005	(133,290,637)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	29,330,968	162,621,605
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	29,364,973	29,330,968
รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
สินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	1,646,171	3,350,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
ประกอบด้วย:		
เงินสดในมือ	199,360	81,164
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	6,644,342	29,050,597
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	21,851,124	181,942
เงินฝากประจำ	30,214	17,265
เงินฝากระหว่างทาง	639,933	-
29,364,973	29,330,968	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2526 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 882/2526 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537000386

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท ไทยฟิสิกส์อินคัสเตอร์ จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ กลุ่มมหากิจศิริ บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ ปัจจุบันบริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ สถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|----------------------|---|
| ก) สำนักงานและโรงงาน | : 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ต. บางโพง อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ |
| ข) โรงงาน | : 327 หมู่ 8 ต. มาบข่า อ. นิคมพัฒนา จ.ระยอง |

1.2 การดำเนินงานต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน 249.79 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียน 354.45 ล้านบาท แสดงมูลค่าหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 104.66 ล้านบาท ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับความเป็นไปได้ตามแผนงานที่วางไว้

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ ซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศ

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.3 เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ดังต่อไปนี้

- ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาที่ตีใหม่ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ข้อ 13 และ 14)

2.4 สตักเงินที่นำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาทหรือหลักล้านบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

2.5 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญได้แก่

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่การปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่น่าจะเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา

ในการบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาเป็นสินทรัพย์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินว่ารายจ่ายดังกล่าวเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าหรือไม่ รวมถึงการกำหนดวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว

การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดบัญชีสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่า บริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัท ในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้น

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

2.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ สำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน บริษัทมีนโยบายการบัญชีที่สำคัญดังนี้

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้ หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่ม ตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้ และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้การค้าในการชำระหนี้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณตามเกณฑ์ ดังนี้

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	ตามต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงถ่วงเฉลี่ย
วัตถุดิบและวัสดุโรงงาน	ตามราคาต้นทุนวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่ซื้อประกอบด้วยราคาซื้อรวมค่าใช้จ่ายอื่นทุกประเภทที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น กิจการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้น

3.4 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่เริ่มแรกของรายการที่ดินบันทึกบัญชีตามราคาทุน ส่วนอาคารและอุปกรณ์บันทึกตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้ายการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์และถือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

อย่างไรก็ตามบริษัท เลือกที่จะแสดงมูลค่าของที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาประเมิน (ราคาตีใหม่) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากการเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

การประเมินราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่มีกฎหมายรับรอง เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทมีนโยบายประเมินราคาสินทรัพย์ทุกๆ สาม (3) ถึงห้า (5) ปี หรือเมื่อราคายุติธรรมของสินทรัพย์แตกต่างจากราคาตามบัญชีอย่างมีสาระสำคัญ

วิธีการบันทึกบัญชีที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรในราคาตีใหม่

ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ใหม่ หากสินทรัพย์มีมูลค่าเพิ่มขึ้นจะบันทึกมูลค่าส่วนที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ โดยสุทธิจากมูลค่าที่เคยประเมินและเคยรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอันแล้วเสียก่อน และหากเป็นกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการประเมินจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน สำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่มากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยประเมินไว้ครั้งก่อน

ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยประเมินมูลค่า ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะถือเป็นรายการที่เกิดขึ้นแล้วจะโอนไปยังกำไรสะสมโดยตรง และไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ในระหว่างที่ใช้งานสินทรัพย์ดังกล่าว จะทยอยโอนส่วนเกินทุนบางส่วนไปยังกำไรสะสม ในกรณีนี้จำนวนของส่วนเกินทุนที่โอนไปยังกำไรสะสม จะเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่กำลังคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่กำลังคำนวณจากราคาทุนเดิมของสินทรัพย์นั้น การโอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไปยังกำไรสะสมไม่ทำผ่านกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งาน โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	30-50	ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5-35	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5-10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
สินทรัพย์อื่นๆ	5	ปี

3.6 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ (Solely Payments of Principal and Interest)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทดังนี้

- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ยและกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** – สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไร/(ขาดทุน) อื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

บริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่า

บริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการด้อยค่าที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับความสำคัญสาระสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์

3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกันขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์เดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมี การบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.9 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า – กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้น ไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ บริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อนั้น โดยราคาดังกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระหว่างการต่อสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะยกเลิกสัญญาเช่า

ในการใช้วิธีราคาทุน บริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ บริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ บริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้พิจารณาโดยใช้หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- บริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการต่อสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ บริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.10 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.11 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

3.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.13 การรับรู้รายได้และต้นทุนขาย

การรับรู้รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่ออำนาจควบคุมของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญได้ถูกโอนไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่มีกรรับรู้รายได้หากมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะต้องรับคืนสินค้า หรือฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

3.15 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่อยู่ในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

3.16 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในรายงานได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.17 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

4. การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 บริษัทอ้างอิงเล่มประเมินประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของเครื่องจักรที่ใช้ดำเนินงานมูลค่าทางบัญชีสุทธิ 892.81 ล้านบาท บริษัทใช้วิธีการคำนวณค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรง เดิมประมาณอายุการให้ประโยชน์ 5 – 30 ปี เปลี่ยนเป็นประมาณการอายุการให้ประโยชน์ 5 – 35 ปี ทั้งนี้ นับจากวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป

บริษัทบันทึกการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	มูลค่าตามบัญชีตาม อายุการให้ประโยชน์ เดิม	มูลค่าตามบัญชีตาม อายุการให้ ประโยชน์ใหม่	ผลต่าง
งบฐานะการเงิน			
เครื่องจักรที่ใช้ดำเนินงาน	3,766,400,460	3,766,400,460	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,945,884,116)	(2,873,592,464)	(72,291,652)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	820,516,344	892,807,996	(72,291,652)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ค่าเสื่อมราคา	203,114,367	130,822,715	72,291,652

5. รายการระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีกรรมกร่วมกัน ยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สตรอม (ไทยแลนด์) จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พีเอ็ม 80 จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท พี80 เจ็ด จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พี80 โก จำกัด	กรรมการร่วมกัน
PM GROUPWIDE USA INC	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

5.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน มีดังนี้

		(หน่วย : พันบาท)	
	อัตราดอกเบี้ย	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	ธนาคารพาณิชย์ถัวเฉลี่ย		
	ที่อัตราร้อยละ MOR - 2	105,200	200,000
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	ร้อยละ 1 ของเงินต้น		
	สกุลเงินต่างประเทศ	150,241	-
		<u>255,441</u>	<u>200,000</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 255.44 ล้านบาท และ 200 ล้านบาท โดยมีการกู้ยืมในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมเมื่อทวงถาม โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

5.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

		(หน่วย : พันบาท)	
		2567	2566
รายได้ค่าเช่า			
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		<u>5,082</u>	<u>3,935</u>
ดอกเบี้ยจ่าย			
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		<u>8,913</u>	<u>11,163</u>
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ			
ผลประโยชน์ระยะสั้น		15,234	9,093
ผลประโยชน์ระยะยาว		<u>345</u>	<u>278</u>
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ (1)		<u>15,579</u>	<u>9,371</u>

(1) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

6. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

	(หน่วย:บาท)			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	29,364,973	29,364,973
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	50,774,487	50,774,487
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	2,000,000	2,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	29,330,968	29,330,968
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	78,371,383	78,371,383
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	2,000,000	2,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายมีมูลค่าใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
- ลูกหนี้การค้า	33,457,361	57,183,138
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,317,126	21,188,245
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	50,774,487	78,371,383

บริษัทมีลูกหนี้การค้าที่แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ลูกหนี้การค้าในประเทศ		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	16,328,620	26,415,757
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้		
ไม่เกิน 3 เดือน	9,911,783	11,965,473
มากกว่า 12 เดือน	703,970	981,159
รวม	26,944,373	39,362,389
ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	570,652	14,570,829
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้		
ไม่เกิน 3 เดือน	1,596,499	-
รวม	2,167,151	14,570,829
ตัวเงินรับ	4,345,837	3,249,920
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	33,457,361	57,183,138

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้กรมสรรพากร	10,226,314	2,414,530
ลูกหนี้กรมศุลกากร	452,005	2,036,716
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,561,844	12,758,794
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัตถุดิบ	568,892	2,811,806
รายได้ค้างรับ	1,133,800	697,180
อื่นๆ	374,271	469,219
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,317,126	21,188,245
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	50,774,487	78,371,383

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

8. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินค้าสำเร็จรูป	68,961,171	83,495,952
งานระหว่างทำ	1,493,444	4,240,190
วัตถุดิบ	37,133,622	76,454,076
บรรจุภัณฑ์	8,445,513	9,912,834
วัตถุดิบระหว่างทาง	8,548,875	5,695,345
รวม	124,582,625	179,798,397
หัก สำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย/เสียหาย	(15,584,128)	(32,058,878)
สุทธิ	108,998,497	147,739,519

ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าล้าสมัย/เสียหายมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ยอดยกมาต้นปี	32,058,878	35,260,724
เพิ่มขึ้น	-	-
ลดลง	(16,474,750)	(3,201,846)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	15,584,128	32,058,878

9. เงินฝากประจำธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทนำเงินฝากประจำค้ำประกันวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในวงเงิน 40 ล้านบาท

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

10. เงินทรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินทรองจ่ายเพื่อการลงทุน	45,593,886	45,593,886
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(45,593,886)	(45,593,886)
สุทธิ	-	-

เกิดจากความต้องการที่จะขยายฐานการผลิตไปต่างประเทศ จึงได้ร่วมลงทุนกับนักลงทุนท้องถิ่น โดยเบื้องต้นได้ทรองจ่ายซื้อที่ดินเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำหรับก่อสร้างโรงงาน แต่ยังไม่ทันที่จะก่อสร้างโรงงานได้เกิดข้อพิพาท จึงได้มีการเจรจาและฟ้องร้องขอเงินคืนอันเนื่องจากการผิดสัญญาลงทุน บริษัทจึงได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนเต็มจำนวนเงินทรองจ่ายนี้แล้ว

ต่อมาบริษัท ได้มีการว่าจ้างสำนักกฎหมายใหม่ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น แทนสำนักกฎหมายเดิม เพื่อติดตามความคืบหน้าจึงได้ทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่าการร่วมลงทุนข้างต้นได้มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว และเงินทรองจ่ายดังกล่าวได้นับเป็นการชำระค่าหุ้นแล้วนำไปซื้อที่ดินในนามนิติบุคคลที่ร่วมลงทุนนี้ แต่ปัจจุบันนิติบุคคลร่วมลงทุนนี้ศาลท้องถิ่นก็ได้ตัดสินให้เป็นบริษัทล้มละลายไปแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการชำระบัญชี

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด – สุทธิ

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

			(ล้านบาท)		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)	
			ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		วิธีราคาทุน	
			31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ชื่อบริษัท	ประเทศที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ						
บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตทองแดงบริสุทธิ์	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(1,518.98)	(1,518.98)
สุทธิ							-	-

บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) – TCI

บริษัทหยุดการคำนวณส่วนได้เสียในขาดทุนของบริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) - TCI เนื่องจากบริษัทร่วมดังกล่าวมีปัญหาด้านเงินทุนหมุนเวียนส่งผลให้ TCI ต้องหยุดผลิตและให้พนักงานออกเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงรับรู้ส่วนได้เสียเพียงเท่าที่ลงทุน (ศูนย์) และในวิธีราคาทุน บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวเต็มจำนวน (1,519 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด และเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวล้มละลาย

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อมูลทางการเงินของ TCI ที่จัดทำล่าสุดที่สำคัญที่ส่งกระทรวงพาณิชย์ มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550
	“ตรวจสอบแล้ว”
สินทรัพย์รวม*	23,937
หนี้สินรวม	20,684
ส่วนของผู้ถือหุ้น*	3,253

*หากมีการปรับปรุงมูลค่าประเมินทรัพย์สินใหม่ ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระฉบับลงวันที่ 28 กันยายน 2550 สินทรัพย์รวมและส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงประมาณ 12,530 ล้านบาท

จนถึงปัจจุบัน TCI ยังไม่ได้มีการดำเนินพาณิชย์กิจครั้งใหม่ และบริษัทดังกล่าวยังมิได้มีการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล และงบการเงินตั้งแต่ปี 2552 และยังไม่ได้รับงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของปี 2551

เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียมีข้อยกเว้นเหลือในบัญชีสุทธิเท่ากับศูนย์ และงบการเงินที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายการและจำนวนเงินเช่นเดียวกับงบการเงินในงวดบัญชีเดียวกัน

12. เงินลงทุนระยะยาวอื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ

ประกอบด้วย

บริษัท	ประเทศ ที่ตั้ง	ประเภท ธุรกิจ	ทุนชำระ แล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าเงินลงทุน (หน่วย : พันบาท)	
				ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
				ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม
				2567	2566	2567	2566
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด		ผลิตฟิล์ม	112 ล้าน				
(ประเทศบังคลาเทศเงินสกุล TAKA)	บังคลาเทศ	บรรจุภัณฑ์	TAKA	53.57	53.57	37,487	37,487
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						(37,487)	(37,487)
สุทธิ						-	-

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

13. ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน

	(หน่วย: บาท)
ราคาทุน :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	237,587,153
ซื้อเพิ่ม	-
จำหน่าย	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	237,587,153
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	552,962,347
เพิ่มขึ้น	84,284,500
ลดลง	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	637,246,847
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	790,549,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	874,834,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด) เพื่อทราบมูลค่าตลาด (Market Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 โดยประเมินวันที่ 14, 17 และ 23 พฤษภาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด) เพื่อทราบมูลค่าตลาด (Market Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6, 13 และ 16 พฤศจิกายน 2563

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

14. อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ

ประกอบด้วย

	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	464,876,156	2,700,077,890	60,062,356	32,522,013	491,024	153,643,197	49,532,137	3,461,204,773
ซื้อเพิ่ม	-	-	613,533	617,782	-	5,531,950	10,651,140	17,414,405
จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
รับโอน (โอนออก)	-	52,443,162	-	-	-	-	(52,443,162)	-
ตัดจำหน่าย	-	(185,000)	(1,127,959)	(1,175,662)	-	(10,580,691)	-	(13,069,312)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	464,876,156	2,752,336,052	59,547,930	31,964,133	491,024	148,594,456	7,740,115	3,465,549,866
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(384,106,379)	(2,380,577,953)	(52,859,465)	(24,926,506)	(491,023)	(18,317,524)	-	(2,861,278,850)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,389,877)	(11,611,206)	(2,150,379)	(2,010,166)	-	(13,479,073)	-	(33,640,701)
จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่าย	-	184,998	1,125,103	1,163,077	-	10,578,750	-	13,051,928
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(388,496,256)	(2,392,004,161)	(53,884,741)	(25,773,595)	(491,023)	(21,217,847)	-	(2,881,867,623)
ผลต่างจากการตีราคาเงินทรัพย์สินเพิ่ม :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	471,799,665	735,251,576	-	-	-	-	-	1,207,051,241
เพิ่มขึ้น	27,759,905	278,928,071	-	-	-	-	-	306,687,976
ลดลง	-	(115,239)	-	-	-	-	-	(115,239)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	499,559,570	1,014,064,408	-	-	-	-	-	1,513,623,978

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน						เครื่องจักร และ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง		(หน่วย: บาท)	
	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม		
ค่าเสื่อมราคาสะสม – ผิดต่างจากการ ตราคาลิไนทรัพย์เพิ่ม :										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(68,075,029)	(362,418,146)	-	-	-	-	-	(430,493,175)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(23,089,535)	(119,211,508)	-	-	-	-	-	(142,301,043)		
ตัดจำหน่าย	-	41,352	-	-	-	-	-	41,352		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(91,164,564)	(481,588,302)	-	-	-	-	-	(572,752,866)		
ค่าเผื่อการด้อยค่า :										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)		
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	484,494,413	692,333,367	7,202,891	7,595,507	1	130,382,913	49,532,137	1,371,541,229		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	484,774,906	892,807,997	5,663,189	6,190,538	1	122,433,849	7,740,115	1,519,610,595		
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,249,850	128,126,134	1,713,617	1,262,098	-	15,168,725	-	172,520,424		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	27,479,412	130,822,714	2,150,379	2,010,166	-	13,479,073	-	175,941,744		

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงรวมเป็นต้นทุนขายจำนวน 59.86 ล้านบาท และ 38.81 ล้านบาท ตามลำดับ และแสดงรวมเป็นค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 116.09 ล้านบาท และ 133.71 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่คิดค่าเสื่อมราคาครบมูลค่าแล้วแต่ใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 148.32 ล้านบาท และ 148.32 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อาคารและเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นซ์ ฟิลลิปส์ จำกัด) ด้วยวิธีต้นทุน (Cost Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 โดยประเมินวันที่ 14,17 และ 23 พฤษภาคม 2567 (สำหรับอาคาร) และ วันที่ 17 พฤษภาคม 2567 (สำหรับเครื่องจักร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อาคารและเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นซ์ ฟิลลิปส์ จำกัด) ด้วยวิธีต้นทุน (Cost Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6, 13 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับอาคาร) และ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร)

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
จำหน่าย	(74,005,000)	(300,000)	-	(74,305,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	671,547,222	671,547,222
ค่าเสื่อมราคาสะสม :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(30,822)	(511,018,599)	(511,049,421)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(12,493)	(10,814,813)	(10,827,306)
จำหน่าย	-	43,315	-	43,315
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	(521,833,412)	(521,833,412)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	74,005,000	269,178	125,658,201	199,932,379
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	114,843,388	114,843,388

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย : บาท)			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอื่นๆ	รวม
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ภายในงบกำไร(ขาดทุน)				
เบ็ดเสร็จ :				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	30,000	10,814,812	10,844,812
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	12,493	10,814,813	10,827,306

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานราคาทุน 671.55 ล้านบาท ได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด) ตามรายงานลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ด้วยวิธีต้นทุน (Cost Approach) โดยมีค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักร จำนวน 34.87 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดิน และเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงานราคาทุน 74 ล้านบาท และ 671.55 ล้านบาท ตามลำดับ ได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด) ตามรายงานลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับที่ดิน) และวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร) ตามวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และวิธีต้นทุน (Cost approach) ตามลำดับ และมีค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักร จำนวน 34.87 ล้านบาท

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ และหนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ยานพาหนะ	2,639,164	2,978,834
เครื่องใช้สำนักงาน	1,581,944	2,809,778
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	4,221,108	5,788,612
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ส่วนที่หมุนเวียน	2,676,237	2,600,783
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	1,842,199	3,514,606
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	4,518,436	6,115,389

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

	(หน่วย: บาท)
	งบการเงิน
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,788,612
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - เพิ่มขึ้น	1,646,171
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ลดลง (ยกเลิกสัญญาเช่า)	(598,688)
หัก : ค่าเสื่อมราคา	(2,614,987)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,221,108

17. หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	859,196	1,143,948
อาคารและอุปกรณ์	82,861,586	84,826,563
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	315,623,592	265,904,083
รวม	399,344,374	351,874,594

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน (กำไร) หรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,144	(285)	-	859
อาคารและอุปกรณ์	84,826	(1,965)	-	82,861
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	265,905	(28,475)	78,194	315,624
รวม	351,875	(30,725)	78,194	399,344

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน (กำไร) หรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
		กำไร	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
หนี้สินทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,859	(715)	-	1,144
อาคารและอุปกรณ์	86,493	(1,667)	-	84,826
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	293,927	(28,022)	-	265,905
รวม	382,279	(30,404)	-	351,875

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชีสำหรับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 533.93 ล้านบาท และ 521.47 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีมากเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมามากได้ รายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สำรองการค้ำเงินลงทุน	320,812,429	320,812,429
สำรองการค้ำเงินสินทรัพย์ถาวร	7,962,636	7,962,636
สำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,779,851	2,571,830
สำรองการค้ำเงินสินทรัพย์อื่นๆ	437,369	3,671,098
ยอดขาดทุนยกไป	201,936,432	186,449,608
รวม	533,928,717	521,467,601

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2567 - 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ปัจจุบัน บริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี เนื่องจากมีผลขาดทุนสะสมยกมา

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

18. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผู้เชี่ยวชาญอิสระรายหนึ่ง ได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงานโดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัท ได้ตั้งหนี้สินผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อออกจากงาน	13,306,730	12,336,252
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น - เงินรางวัล	592,525	522,900
รวม	13,899,255	12,859,152
หัก ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(1,635,712)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,899,255	11,223,440

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	2567			2566		
	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ผลประโยชน์พนักงาน ณ 1 มกราคม	12,336,252	522,900	12,859,152	16,243,565	1,141,119	17,384,684
รับรู้ในกำไรขาดทุน						
ต้นทุนในอดีตและผล(กำไร)หรือขาดทุน ที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	-	-	91,368	(683,866)	(592,498)
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,217,151	136,077	2,353,228	1,871,107	113,755	1,984,862
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	309,039	13,548	322,587	265,192	11,892	277,084
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	179,278	-	179,278	9,416,786	-	9,416,786
	2,705,468	149,625	2,855,093	11,644,453	(558,219)	11,086,234
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	(5,769,180)	-	(5,769,180)
อื่น ๆ						
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,734,990)	(80,000)	(1,814,990)	(9,782,586)	(60,000)	(9,842,586)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	13,306,730	592,525	13,899,255	12,336,252	522,900	12,859,152

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผล(กำไร)ขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2566
ข้อสมมติด้านการเงิน	(627,470)
ข้อสมมติด้านประชากร	(196,388)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,945,322)
รวม	(5,769,180)

สมมติฐานตามเกณฑ์คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial basis)

	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	2.6	2.6
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละต่อปี)	3	3
อายุครบเกษียณ (ปี)	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น(ลดลง) ต่อการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น		(ลดลง)	
	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น
อัตราคิดลด (+/- ร้อยละ 1)	(851,589)	(35,341)	946,813	39,237
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (+/- ร้อยละ 1)	1,128,969	-	(1,026,668)	-
อายุครบเกษียณ (+/- 1 ปี)	64,487	1,604	(64,129)	(1,603)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากการขาดการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆที่เกิดขึ้นแตกต่างหากจากข้อสมมติฐานอื่น ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายในอนาคตก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	ผลประโยชน์ เมื่อออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ภายใน 1 ปี	-	60,000	60,000
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	9,380,229	360,000	9,740,229
เกินกว่า 5 ปี	55,436,336	5,350,000	60,786,336

19. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

19.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 1 (TFI-W1) ของบริษัทได้รับอนุญาตให้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “TFI-W1”)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	: 6,142,499,996 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	: 0.00 บาท (ศูนย์บาท)
ราคาการใช้สิทธิ	: 0.15 บาทต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับราคาใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วิธีการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ	: จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (2:1) โดยไม่คิดมูลค่า อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ และราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 0.15 บาทต่อหุ้น รวมจำนวนไม่เกิน 6,142,499,996 หน่วย กรณีมีเศษจากการคำนวณตามอัตราส่วนของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวให้ปัดเศษทิ้งทั้งจำนวน และในกรณีที่มิใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือภายหลังการจัดสรรบริษัทจะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิในส่วนที่เหลือดังกล่าวต่อไป

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

19.2 ยอดคงเหลือ

	(หน่วย: ล้านบาท)
	31 ธันวาคม 2567
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นทั้งหมด	6,142
จำนวนการใช้สิทธิสะสมต้นปี	(2,494)
หัก จำนวนที่ใช้สิทธิระหว่างปี	-
จำนวนการใช้สิทธิสะสมปลายปี	(2,494)
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นคงเหลือ	3,648

20. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	11,619,094	1,164,167
ดอกเบี้ยรับ	146,247	749,418
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	23,113,315	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	44,387	-
รายได้อื่น	16,135,333	8,499,588
รวม	51,058,376	10,413,173

21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้คืนบุคคล	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(30,724,715)	(30,403,779)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(30,724,715)	(30,403,779)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ช จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร(ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
กำไร(ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(366,796,214)	(403,257,658)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร(ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(73,359,243)	(80,651,531)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :		
ค่าใช้จ่าย/ (รายได้) ที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย(รายได้)ทางภาษี	237,098	213,911
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์หักได้เพิ่ม	(363,471)	(147,821)
ผลกระทบจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์	(2,662,711)	3,499,335
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์	45,423,612	46,682,327
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(30,724,715)	(30,403,779)

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2559 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

22. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2567	2566
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	(336)	(373)
จำนวนหุ้นสามัญตามวิธีถ่วงถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)		
	(หน่วย : ล้านหุ้น)	
	2567	2566
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ 1 มกราคม	16,826	16,826
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	-	-
จำนวนหุ้นสามัญที่มีอยู่ในระหว่างปีตามวิธีถ่วงถ่วงน้ำหนัก(ขั้นพื้นฐาน)	16,826	16,826
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/หุ้น)	(0.020)	(0.022)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

23. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด คำนวณจากกำไร(ขาดทุน)สำหรับงวดหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างงวด ปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ไม่มีผลกระทบจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ จำนวน 3,648,776,457 หุ้น เนื่องจากราคาใช้สิทธิต่อหน่วยของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นมีราคาสูงกว่าราคาตลาดถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญของบริษัท

24. การเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริษัทผลิตและจำหน่ายฟิล์ม แต่ดำเนินธุรกิจในหลายเขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย ทวีปเอเชีย ทวีปยุโรป ทวีปอเมริกา และอื่น ๆ ยอดขายฟิล์มแยกตามภูมิศาสตร์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2567	2566
รายได้จากการขาย - ในประเทศ	297	231
รายได้จากการขาย - ต่างประเทศ		
ทวีปเอเชีย	332	93
ทวีปยุโรป	10	12
ทวีปอเมริกา	4	4
อื่น ๆ	50	40
รวมรายได้จากการขาย	693	380

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย (2566 : 1 ราย) เป็นจำนวน 251.80 ล้านบาท (2566 : 43.98 ล้านบาท) คิดเป็นร้อยละ 36 ของรายได้ทั้งหมดของบริษัท (2566 : ร้อยละ 11)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

25. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	85,083,569	80,996,311
ค่าเสื่อมราคา	189,384,037	185,537,126
รายจ่ายตัดบัญชี	11,071,245	17,581,992
ค่าใช้จ่ายโรงงานหยุดการผลิต	141,584,524	175,978,200
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	633,578,025	349,445,688
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	18,731,160	29,243,979
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	17,384	16,265
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	1,451,705
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินค้า อะไหล่ และวัสดุเสื่อมสภาพ (กลับรายการ)	(16,523,575)	(3,201,846)
ขาดทุนจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	400,440	367,389

26. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในตลาดและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) ทั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ผู้บริหารพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีน้อย ดังนั้นบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) จึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ช จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย : บาท)									
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,214	17,265	21,851,124	181,942	7,483,635	29,131,761	29,364,973	29,330,968	0.15 – 0.50	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	50,774,487	78,371,383	50,774,487	78,371,383	-	
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดการะค่าประกัน	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-	2,000,000	2,000,000	0.50	
หนี้สินทางการเงิน										
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	95,533,830	96,177,843	95,533,830	96,177,843	-	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	150,240,791	-	105,200,000	200,000,000	-	-	255,440,791	200,000,000	MOR- 2 อ้างอิงดอกเบี้ย	

ถ้าเฉลี่ยของธนาคารพาณิชย์
และ 1% ของเงินต้นจำนวน
สกุลเงินต่างประเทศ

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้า การนำเข้าวัตถุดิบ เนื่องจากรายการทางธุรกิจเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

(หน่วย: พัน)			
	สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	56	351
หนี้สิน	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	8,674	627
	เงินปอนด์	103	103

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าที่ไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับบริษัทอย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัท มีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง นอกจากนี้ลูกหนี้ของบริษัทประกอบด้วยลูกหนี้หลายราย ดังนั้นบริษัท จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

- ก) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) หนี้สินตามสัญญาเช่าที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงมูลค่าตามราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงิน				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	มูลค่าราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)			
	(สุทธิ)	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	875	-	875
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน	437	-	-	1,378	1,378
รวม	675	-	875	1,378	2,253

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
มูลค่าราคาทุน (สุทธิ)	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	791	-	791
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน	400	-	-	1,177	1,177
รวม	638	-	791	1,177	1,968

บริษัทไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ (ข้อมูลระดับ 2 และ ระดับ 3) ได้มีการประมาณขึ้นโดยใช้วิธีการและข้อสมมติดังต่อไปนี้

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 2)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 3)	วิธีต้นทุน (Cost Approach)

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรม บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์พอเรชั่น จำกัด (มหาชน) แล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024
AND
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT

To the Shareholders of Thai Future Incorporation Public Company Limited.

Opinion

I have audited the financial statements of Thai Future Incorporation Public Company Limited, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2024, and the statements of comprehensive income, statement of changes in shareholders’ equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Thai Future Incorporation Public Company Limited. as at December 31, 2024, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards issued by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

I have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in my report.

Allowance for diminution in value of inventories

As mentioned in Note 8 to the financial statements, regarding inventories as at 31 December 2024, the Company's cost of inventories amounted to Baht 124.58 million and the recorded allowance for diminution in value of inventories was Baht 15.58 million. I focused on consideration of allowance for diminution in value of inventories to net realisable value because the Company's inventories are mainly raw materials and finished goods that are competitive and volatility prices which consist of the mass numbers of product sellers. This may affect the value of inventories at the end of the reporting period and the inventory balance is material to the financial statements. Inventories are measured at the lower of cost or net realisable value and this, together with determination of the related allowance for diminution in value of inventories (if any) which requires the management to consider the reasonableness of the market price used, by comparing it to the expected selling price of the commodities.

The procedures I performed to assess the determination of allowance for diminution in value of inventories included:

- Gaining an understanding and performing tests of the design and operating effectiveness of the controls relevant to the inventory valuation process.
- Assessing the appropriateness of the methodology used to calculate the net realisable value of inventories at the end of the reporting period, through considering the reasonableness of the market prices used by comparing them to the expected selling prices and testing the accuracy of the calculations.
- Assessing the completeness of the adjustments of allowance for diminution in value of inventories in the financial statements and the adequacy of the disclosures made in relation to the estimation of allowance for diminution in value of inventories in the notes to the financial statements.

Revenue recognition

The revenue from sales is the significant amount in the financial statement and is also the key indicator which effect to the corporate performance on which the users of financial statements concern. In addition, The Company has a large number of customers which these reasons I draw special attention to the revenue recognition from sales.

I focused our audit on the following area of revenue recognition related to

- Assessing and testing the Company's its system and internal controls with respect to the revenue cycle by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls which comply to the Company's Revenue Recognition Policy.
- Performed audit on the accuracy of customer bill generation on a sample basis and testing of a sample of the credit and discount applied to customer invoice.
- On a sampling basis, examining supporting documents for actual sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period.
- Audit of accuracy by sample of credit notes that the Company issued after the period-end.
- Audit of accuracy of TFRS 15 "Revenue from contracts with customers" According policies for revenue recognition were disclosed in note 3.13 to the financial statement.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Company's annual report, (but does not include the financial statements and my auditor's report thereon). The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the above mentioned annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company's to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and steps taken to remove obstacles or preventative measures (if any).

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Mrs. Sumana Senivongse

Certified Public Accountant (Thailand) No. 5897

Karin Audit Company Limited

Bangkok

February 24, 2025

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2024

		(Unit : Baht)	
	Notes	2024	2023
ASSETS			
CURRENT ASSETS			
Cash and cash equivalents		29,364,973	29,330,968
Trade and other current receivables - net	7	50,774,487	78,371,383
Inventories - net	8	108,998,497	147,739,519
Spare parts and supplies - net		56,359,500	56,541,098
Advance for Investment - net	10	-	-
Other current assets		4,295,981	5,719,740
TOTAL CURRENT ASSETS		249,793,438	317,702,708
NON-CURRENT ASSETS			
Restricted bank deposits	9	2,000,000	2,000,000
Investments in associated companies under absolute order control of property - net	11	-	-
Other long-term investments related parties - net	12	-	-
Land used in operation - at appraised value	13	874,834,000	790,549,500
Plant and equipment used in operation - net	14	1,519,610,595	1,371,541,229
Property, plant and equipment not used in operation - net	15	114,843,388	199,932,379
Right-of-use assets - net	16	4,221,108	5,788,612
Other non-current assets		1,330,860	730,040
TOTAL NON-CURRENT ASSETS		2,516,839,951	2,370,541,760
TOTAL ASSETS		2,766,633,389	2,688,244,468

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2024

(Unit : Baht)

	Notes	2024	2023
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
CURRENT LIABILITIES			
Trade and other current payables		95,533,830	96,177,843
Short-term borrowings - Related parties	5.1	255,440,791	200,000,000
Current portion of lease liabilities	16	2,676,237	2,600,783
Current provisions for employee benefits	18	-	1,635,712
Other current liabilities		798,257	751,639
TOTAL CURRENT LIABILITIES		354,449,115	301,165,977
NON-CURRENT LIABILITIES			
Lease liabilities - net	16	1,842,199	3,514,606
Deferred tax liabilities	17	399,344,374	351,874,594
Non-current provisions for employee benefits	18	13,899,255	11,223,440
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES		415,085,828	366,612,640
TOTAL LIABILITIES		769,534,943	667,778,617
SHAREHOLDERS' EQUITY			
SHARE CAPITAL			
Authorized share capital			
20,475,000,000 ordinary shares : Baht 1 per share		20,475,000,000	20,475,000,000
Issued and paid-up share capital			
16,826,223,539 ordinary shares : Baht 1 per share		16,826,223,539	16,826,223,539
Discount on shares capital		(13,264,915,008)	(13,264,915,008)
Retained earnings (Deficits) -Unappropriated		(2,826,704,453)	(2,604,459,011)
Other components of shareholders' equity		1,262,494,368	1,063,616,331
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		1,997,098,446	2,020,465,851
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		2,766,633,389	2,688,244,468

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024

		(Unit : Baht)	
	Notes	2024	2023
Sales	24	692,633,523	379,981,424
Costs of sales		(843,585,559)	(512,172,662)
Gross profit (loss) margin		(150,952,036)	(132,191,238)
Other income	20	51,058,376	10,413,173
Distribution costs		(30,602,865)	(17,947,649)
Administrative expenses		(225,165,217)	(250,055,137)
Other expenses		-	(1,451,705)
Finance costs		(11,134,472)	(12,025,102)
Profit (loss) before income tax expense		(366,796,214)	(403,257,658)
Tax (expense) income	21	30,724,715	30,403,779
Profit (loss) for the year		(336,071,499)	(372,853,879)
Other comprehensive income (expense)			
Components of other comprehensive income that will not be reclassified to profit or loss			
Gains (Loss) on re-measurements of defined benefit plans		-	5,769,180
Gain (loss) from asset revaluation		390,972,475	-
Income tax of item that will not be reclassified subsequently to profit or loss		(78,194,495)	-
Other comprehensive income (expense) for the year - net tax		312,777,980	5,769,180
Total comprehensive income (expense) for the year		(23,293,519)	(367,084,699)
Basic earnings (loss) per share			
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	22	(0.020)	(0.022)
Diluted earnings (loss) per share			
Diluted earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	23	-	-

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024

	Note	Other components of shareholders' equity								(Unit : Baht)
		Other comprehensive income (expense)					Total other components of shareholders' equity			
		Share capital issued and paid-up	Discount on share capital	Retained earnings (Deficit)		Capital surplus from revaluation of assets			Gains (Loss) on re-measurements of defined benefit plans	
				Appropriated	Unappropriated		Total			
Balance as at January 1, 2023		16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,349,463,957)	(2,349,463,957)	1,175,705,976	-	1,175,705,976	2,387,550,550
Comprehensive income (expense) for the year		-	-	-	(372,853,879)	(372,853,879)	-	5,769,180	5,769,180	(367,084,699)
Transfer to retained earnings (Loss) - net of income tax		-	-	-	117,858,825	117,858,825	(112,089,645)	(5,769,180)	(117,858,825)	-
Ending balance as at December 31, 2023		16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,604,459,011)	(2,604,459,011)	1,063,616,331	-	1,063,616,331	2,020,465,851
Balance as at January 1, 2024		16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,604,459,011)	(2,604,459,011)	1,063,616,331	-	1,063,616,331	2,020,465,851
Comprehensive income (expense) for the year		-	-	-	(336,071,499)	(336,071,499)	312,777,980	-	312,777,980	(23,293,519)
Transfer to retained earnings (Loss) - net of income tax		-	-	-	113,826,057	113,826,057	(113,899,943)	-	(113,899,943)	(73,886)
Ending balance as at December 31, 2024		16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,826,704,453)	(2,826,704,453)	1,262,494,368	-	1,262,494,368	1,997,098,446

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Cash flows from operating activities		
Profit (loss) for the year	(336,071,499)	(372,853,879)
Adjustments to reconcile profit (loss) for the year to net cash		
Adjustment for Income tax expense (income)	(30,724,715)	(30,403,779)
(Reversal of) allowance for obsoleted stock	(16,523,575)	(3,201,846)
Depreciation	189,384,037	185,537,126
Amortization expenses	11,071,245	17,581,992
Provision for employee benefits	2,855,093	11,086,234
Unclaimed withholding tax	400,440	367,389
Unrealized (gain) loss on exchange rate	(4,392,462)	(324,683)
(Gain) loss on sale assets	(23,113,315)	1,451,705
Loss on written of assets and supplies	17,384	16,265
(Gain)Loss on cancellation of right-of-use assets	(44,387)	-
Interest expenses	9,223,828	11,452,677
Interest incomes	(146,247)	(749,418)
Profit (loss) from operations before changes in operating assets and liabilities	(198,064,173)	(180,040,217)
Operating assets (increase) decrease		
Adjustment for Trade and other current receivables (Increase) Decrease	27,570,623	44,508,881
Adjustment for Inventories (Increase) Decrease	55,215,772	79,160,573
Adjustment for Spare parts and supplies (Increase) Decrease	230,423	2,108,924
Adjustment for Other current assets (Increase) Decrease	(9,647,486)	(14,009,171)
Adjustment for Other non-current assets (Increase) Decrease	(1,001,260)	(304,440)
Operating liabilities increased (decreased)		
Adjustment for Trade and other current payables Increase (Decrease)	(734,490)	62,482,725
Adjustment for Provisions for employee benefits Increase (Decrease)	(1,814,990)	(9,842,586)
Adjustment for Other current liabilities Increase (Decrease)	46,618	(900,453)
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(128,198,963)	(16,835,764)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Cash flows from investing activities		
Interest income received	147,628	738,237
Cash received from sales assets - net	-	604,700
Cash received from sales not used in operation assets - net	97,375,000	-
Purchase of property, plant and equipment	(17,414,405)	(104,333,850)
Net cash flows provided (used in) from investing activities	80,108,223	(102,990,913)
Cash flows from financing activities		
Cash paid for interest expenses	(8,372,580)	(11,163,480)
Cash received for short-term borrowings - related companies	154,208,283	-
Cash paid for short - term borrowings - related companies	(94,800,000)	-
Cash paid for lease liabilities	(2,910,958)	(2,300,480)
Net cash flows provided (used in) from financing activities	48,124,745	(13,463,960)
CASH AND CASH EQUIVALENTS INCREASE (DECREASE) - NET	34,005	(133,290,637)
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING OF YEAR	29,330,968	162,621,605
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF YEAR	29,364,973	29,330,968
Non cash item		
Increase in right-of-use asset under lease	1,646,171	3,350,000
Cash and cash equivalents		
Consist of:		
Cash on hand	199,360	81,164
Cash at banks - current accounts	6,644,342	29,050,597
Cash at banks - savings accounts	21,851,124	181,942
Cash at banks - fixed deposit account	30,214	17,265
Deposits in transit	639,933	-
	29,364,973	29,330,968

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Corporate information

Thai Future Incorporation Public Company Limited was registered in Thailand on March 3, 1983 with the registration number 882/2526. It was later registered a conversion to a public company limited on February 1, 1994 with the registration number 0107537000386.

According to the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 1/2023 of the Company on September 21, 2023, there was a resolution to approve the change of the Company name from "Thai Film Industry Public Company Limited" to "Thai Future Incorporation Public Company Limited" and the company has registered the change of company name with the Ministry of Commerce on September 26, 2023.

The major shareholders are Mahagitsiri family. The Company is engaged in manufacturing of packaging film. Presently, the Company has offices located at the following addresses:

- a) Head Office and Factory : 73/3 Moo 4, Bangna - Trad Road KM.13, Bangchalong, Bangplee, Sumutprakarn.
- b) Factory : 327 Moo 8, Mabkha, Nakhompattana District, Rayong.

1.2 Going Concern

As at December 31, 2024, the Company has current assets amounted to Baht 249.79 million and current liabilities amounted to Baht 354.45 million. expressed those current liabilities over current assets in total of Baht 104.66 million. However, The Company performance depends on feasibility according to the corporate plan.

2. BASIS OF PREPARATION

2.1 Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") including related interpretations and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (FAP); applicable rules and regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission.

The financial statements issued for Thai reporting purposes are prepared in the Thai language. This English translation of the financial statements has been prepared for the convenience of readers not conversant with the Thai language.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

2.2 New Financial reporting standards

Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised and new financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal periods beginning on or after January 1, 2024. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements.

Financial reporting standard that will become effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2025

The Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2025. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and, for some standards, providing temporary reliefs or temporary exemptions for users.

The management of the Company believes that adoption of these amendments will not have any significant impact on the Company financial statements.

2.3 Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following material items in the statements of financial position:

- Land, plant and machines is measured at appraisal value (Note no.13 and 14)

2.4 Functional and presentation currency

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, which is the Company's functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded to the nearest thousand or million in the notes unless otherwise stated.

2.5 Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follow:

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

Revenue from contracts with customers

Identification of performance obligations

In identifying performance obligations, the management is required to use judgement regarding whether each promise to deliver goods or services is considered distinct, taking into consideration terms and conditions of the arrangement. In other words, if a good or service is separately identifiable from other promises in the contract and if the customer can benefit from it, it is accounted for separately.

Determination of timing of revenue recognition

In determining the timing of revenue recognition, the management is required to use judgement regarding whether performance obligations are satisfied over time or at a point in time, taking into consideration terms and conditions of the arrangement. The Company recognises revenue over time in the following circumstances:

- the customer simultaneously receives and consumes the benefits provided by the entity's performance as the entity performs
- the entity's performance creates or enhances an asset that the customer controls as the asset is created or enhanced; or
- the entity's performance does not create an asset with an alternative use to the entity and the entity has an enforceable right to payment for performance completed to date

Where the above criteria are not met, revenue is recognised at a point in time. Where revenue is recognised at a point in time, the management is required to determine when the performance obligation under the contract is satisfied.

Costs to obtain contracts

The recognition of costs incurred to obtain a contract as an asset requires management to use judgement regarding whether such costs are the incremental costs of obtaining a contract with a customer as well as what amortisation method should be used.

Recognition and derecognition of assets and liabilities

In considering whether to recognise or to derecognise assets or liabilities, the management is required to make judgment on whether significant risk and rewards of those assets or liabilities have been transferred, based on their best knowledge of the current events and assessments.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Leases

Determining the lease term with extension and termination options - The Company as a lessee

In determining the lease term, the management is required to exercise judgment in assessing whether the Company is reasonably certain to exercise the option to extend or terminate the lease, considering all relevant factors and circumstances that create an economic incentive for the Company to exercise either the extension or termination option. After the commencement date, the Company reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to extend or to terminate.

Lease classification - The Company as a lessor

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to exercise judgement as to whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for expected credit losses of trade receivables and contract assets

In determining an allowance for expected credit losses of trade receivables and contract assets, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the forecast economic condition for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company's historical credit loss experience and forecast economic conditions may also not be representative of whether a customer will actually default in the future.

Depreciation of property, plant and equipment and right-of-use assets

In determining depreciation of plant and equipment and right-of-use assets, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values (if any) and to review useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the property, plant and equipment, right-of-use assets are subject to impairment if there is an indication they may be impaired, and impairment losses are recorded in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount.

Indications include significant falls in the market value of assets or the future economic benefits of assets, significant changes in the overall business strategy impacting to the future utilization of assets, significant negative industry or economic trends, significant loss of market share, and significant unfavourable regulatory and court decisions that impact the business.

The impairment analysis of property, plant and equipment, right-of-use assets requires management to make subjective judgments concerning estimates of cash flows to be generated by the assets or the cash generating units

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

and to choose a suitable discount rate in order to determine the present value of those cash flows. The cash flow estimates are based on currently available information about the operations and require management to make judgments regarding future market conditions and future revenues and expenses relevant to the assets or the cash generating units subject to the review. Events and factors that may significantly affect the estimates include, among others, competitive forces, changes in revenue growth trends, cost structures, changes in discount rates and specific industry or market sector conditions.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for temporary difference arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes as at the end of reporting period when it is highly probable that the Company will generate sufficient taxable profits from their future operations to utilise these deferred tax assets. If management need to estimate the amounts of the deferred tax assets that the Company should recognise, they take into account the amount of taxable profit expected in each future period.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuations. Inherent within these calculations are assumptions as to discount rates, future salary incremental rate, mortality rates and other demographic factors. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality tables for the country. Actual post-retirement costs may ultimately differ from these estimates.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

2.6 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorised of input to be used in fair value measurement as follows:-

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

The Company have significant accounting policies as follows:-

3.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at bank, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

3.2 Trade account receivables

Trade receivables are carried invoice amount less any allowance for expected credit losses.

The Company applies the TFRS 9 simplified approach to measuring expected credit losses which uses a simplified approach, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on the days past due. The expected loss rates are based on the payment profiles and the corresponding historical credit losses which are adjusted to reflect the current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables.

3.3 Inventories

Inventories are presented at the lower of cost or net realizable value (NRV.). Cost of inventories is recorded under the basis as follows:

Finished goods and work-in-process	- at standard cost which approximates to actual average cost
Raw materials and factory supplies	- at cost (first-in, first-out method)

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventories. The Company estimates net realizable value from the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated expenses necessary to make the sale.

3.4 Investments in associated companies

Investment in associated companies are accounted for in the separate financial statements using the cost method net of allowance for impairment loss (if any)

3.5 Property, plant and equipment

At the beginning date of transaction, land was recorded at costs while plant and equipment were recorded at cost net of accumulated depreciation and allowance for impairment.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labor, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property, plant and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

However, the Company chose to show value of land, buildings and machines in appraised value (revaluation) which were appraised by independent appraiser. The revalued amount is the fair value determined on the basis of the property's existing use at the date of revaluation less impairment losses.

Revaluations are performed by independent appraiser with sufficient regularity to ensure that the carrying amount of these assets does not differ materially from that which would be determined using fair values at the statements of financial position date. The Company has a policy to appraise assets every three (3) to five (5) years or whenever the fair value of the appraised assets materially change from the book value.

Accounting method for land, buildings and machines in appraised value

Any increase in value due to appraisal, such increase shall be recorded as capital surplus from asset revaluation by netting from the value that was decreased by appraisal and was already recognised in the statements of comprehensive income and if it is the case that the asset's value decreases due to appraisal, it will be recorded in the statements of comprehensive income for the value only the part that decrease more than capital surplus from asset revaluation that was previously appraised.

In case of any sale of asset that was revalued, the capital surplus from the selling asset revaluation that considered realized shall be transferred directly to retained earnings and shall not recognised as profit or loss from sales assets.

Between the asset is used the surplus may be transferred to retained earnings. In such a case, the amount of the surplus transferred would be the difference between depreciation based on the revalued carrying amount of the asset and depreciation based on the asset's original cost. Transfers from revaluation surplus to retained earnings are not made through profit or loss.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

The depreciation charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment as follows:

Buildings and improvements	30-50	years
Machinery, equipment and tools	5-35	years
Furniture, fixtures and office equipment	5-10	years
Vehicle	5	years
Other assets	5	years

3.6 Financial assets and financial liabilities

Classification and measurement of financial assets

The classification of financial assets depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

The Company classifies its debt instruments in the following categories:

- those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income or through profit or loss); and
- those to be measured at amortized cost.

The Company reclassifies debt instruments when and only when its business model for managing those assets changes.

The equity instruments held must be irrevocably classified to two measurement categories; i) at fair value through profit or loss (FVPL), or ii) at fair value through other comprehensive income (FVOCI) without recycling to profit or loss.

At initial recognition, the Company measures a financial asset at its fair value plus or minus, in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Company business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the financial assets. There are three measurement categories into which the Company classifies as follow:

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

- Amortised cost: A financial asset will be measured at amortised cost when the financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Interest income from these financial assets is included in financial income using the effective interest rate method. Any gain or loss arising on derecognition is recognised directly in profit or loss and presented in other gains/(losses) together with foreign exchange gains and losses. Impairment losses are presented in profit or loss.
- FVOCI: A financial assets will be measured at FVOCI when it is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Movements in the carrying amount are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income and related foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in other comprehensive income is reclassified from equity to profit or loss and recognised on other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains/(losses) and impairment expenses are presented as separate line item in the statement of comprehensive income.
- FVPL: Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at FVPL. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at FVPL is recognised in profit or loss and presented net within other gains/(losses) in the period in which it arises.

Dividends from such investments continue to be recognised in profit or loss when the Company right to receive payments is established.

Changes in the fair value of financial assets at FVPL are recognised in other gains/(losses) in the statement of income as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Classification and measurement of financial liabilities and equity

Financial instruments issued by the Company must be classified as financial liabilities or equity securities by considering contractual obligations.

- Where the Company has an unconditional contractual obligation to deliver cash or another financial asset to another entity, it is considered a financial liability unless there is a predetermined or possible settlement for a fixed amount of cash in exchange of a fixed number of the Company own equity instruments.
- Where the Company has no contractual obligation or has an unconditional right to avoid delivering cash or another financial asset in settlement of the obligation, it is considered an equity instrument.

At initial recognition, the Company measures financial liabilities at fair value. The Company reclassifies all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for derivatives.

Recognition and derecognition

The Company shall recognise a financial asset or a financial liability in its statement of financial position when, and only when, the Company becomes party to the contractual provisions of the instrument. Regular way purchases and sales of financial assets are recognised on trade-date, the date on which the Company commits to purchase or sell the asset. Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the financial assets.

Impairment

The Company assesses on a forward-looking basis the expected credit loss associated with its debt instruments carried at amortised cost and FVOCI. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk. The Company applies general approach for credit-impaired consideration.

3.7 Land, building and equipment not used in operations

Land, building and equipment not used in operations are stated at cost net of accumulated depreciation and allowance for loss from impairment of asset.

3.8 Impairment of non-financial assets

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. For intangible assets that have indefinite useful lives or are not yet available for use, the recoverable amount is estimated each year at the same times. An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

Impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognized.

3.9 Leases

Leases - where the Company is the lessee

At inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Company recognises a right-of-use (ROU) asset and a lease liability at the lease commencement date. The ROU asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, initial direct costs and estimated costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any incentive received.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease, if the rate can be readily determined. If that rate cannot be readily determined, the Company uses the Company incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability are as follows:

- fixed payments including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price, under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise, lease payments in an optional renewal period; and
- payments of penalties for early termination of a lease if the Company is reasonably certain to terminate early.

To apply a cost model, the Company measures the ROU asset at cost, less accumulated depreciation and accumulated impairment loss and adjusted for any remeasurement of the lease liability. The ROU asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the ROU asset or the end of the lease term. However, if the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the ROU asset reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the ROU asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. The useful life of the ROU asset is determined on the same basis as those of property, plant and equipment.

The lease liability is re-measured when there is a change in future lease payments arising from the following items:

- a change in an index or a rate used to determine those payments
- a change in the Company estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee
- the Company changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

When the lease liability is re-measured to reflect changes to the lease payments, the Company recognises the amount of the remeasurement of the lease liability as an adjustment to the ROU asset. However, if the carrying amount of the ROU asset is reduced to zero and there is a further reduction in the measurement of the lease liability, the Company recognises any remaining amount of the remeasurement in profit or loss.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Short-term leases and leases of low-value assets

The Company has elected not to recognise ROU assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets. The Company recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

3.10 Trade and other current payables

Trade and other current payables are stated at cost.

3.11 Borrowings

Borrowings is recognised initially at the fair value, net of attributable transaction costs incurred. Borrowings is subsequently stated at amortised cost.

Borrowings is classified as current liabilities unless the Company has an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

Borrowings is derecognised from the statement of financial position when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled, or expired. The difference between the carrying amount of a financial liability that has been extinguished or transferred to another party and the consideration paid, including any non-cash assets transferred or liabilities assumed, is recognised in profit or loss as finance costs.

3.12 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The Company's and their employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company's. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The Company's has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Actuarial gains and losses arising from defined benefits plans are recognised immediately in other comprehensive income.

Past service costs are recognized in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Company recognizes restructuring-related costs.

3.13 Revenue and Cost of Sales Recognition

Revenue Recognition

Revenue excludes value added taxes and is shown at after deduction of trade discounts.

Revenue from the sale of goods is recognised in the statement of comprehensive income when the power of control and rewards of ownerships have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there are significant uncertainties in advantage receiving from accounting transaction which it can't measure reliable in value of revenue and occurred cost, the probable return of goods or the continuing management involvement with the goods.

Other income and other expenses is recognised as it accrues.

3.14 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

3.15 Earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share is determined by dividing the net profit (loss) by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings (loss) per share

Diluted earnings (loss) per share is calculated by dividing net income (loss) attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

3.16 Foreign currencies

The Foreign Currency transactions in foreign currencies are translated at the rates of the foreign exchange ruling at the date of transaction. The remaining balance of assets and liabilities in foreign currency at the year end date are translated to Baht at the foreign exchange rates ruling at the end of reporting period.

The profit or loss incurred from the translation is regard as revenue or expense in the statements of comprehensive income.

3.17 Provision

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

3.18 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

4. CHANGING IN ACCOUNTING ESTIMATION

On July 1, 2024, the Company referenced appraiser reports on the estimated useful life of its operating machinery. Net book value amounted Baht 892.81 million. The company uses the straight-line method to calculate depreciation. The useful life of 5 - 30 years was changed to an estimated useful life of 5 - 35 years. The change became effective immediately from July 1, 2024, onwards.

The Company records such changes using Prospective change method. The financial statement for the year ended December 31, 2024, has the following effects:

	(Unit : Baht)		
	Book value based on original useful life	Book value based on new useful life	Difference
Statement of financial position			
Machinery used in operation	3,766,400,460	3,766,400,460	-
Less Accumulated depreciation	(2,945,884,116)	(2,873,592,464)	(72,291,652)
Net book value	820,516,344	892,807,996	(72,291,652)
Statement of comprehensive income			
for the year ended December 31, 2024			
Depreciation	203,114,367	130,822,715	72,291,652

5. TRANSACTIONS WITH PERSON AND RELATED PARTIES

Related parties are those parties linked to the Company as shareholders or by common shareholders or directors. Significant related parties' transactions can be summarized as follows:

Related Parties	Type of Relationship
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	Shareholder
PM Group Co., Ltd.	Co shareholders and directors
STROM (THAILAND) Co., Ltd	Co-directors
PM 80 Co., Ltd.	Shareholders and common directors
P80 JET Co., Ltd.	Co-directors
P80 GO Co., Ltd.	Co-directors
PM GROUPWIDE USA INC	Shareholders and common directors

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

5.1 Related assets and liabilities

		(Unit : Thousand Baht)	
		December 31, 2024	December 31, 2023
Short-Term Loan from related Party			
referring to the average commercial bank interest rate at the rate of			
Related company	MOR-2%	105,200	200,000
Related company	1% per annum.	150,241	-
		<u>255,441</u>	<u>200,000</u>

As at December 31 2024 and 2023, the Company have loan form related companies amounted to Baht 255.44 million and Bath 200 million, in the form of a promissory note due at call without any collateral.

5.2 Related- revenues and expenses

For the year ended December 31, 2024 and 2023 as follow:

		(Unit : Thousand Baht)	
		2024	2023
Rental income			
Related companies		<u>5,082</u>	<u>3,935</u>
Interest expenses			
Related companies		<u>8,913</u>	<u>11,163</u>
Key management personnel compensation			
Short-term employee benefits		15,234	9,093
Long-term employee benefits		<u>345</u>	<u>278</u>
Total key management personnel compensation (1)		<u>15,579</u>	<u>9,371</u>

(1) Key management personnel compensation expenses presented in the selling and administrative expenses.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

6. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

	(Unit : Baht)			
	Carrying value			
	FVPL	FVOCI	Amortized cost	Total
Financial Assets				
As at December 31, 2024				
Cash and cash equivalents	-	-	29,364,973	29,364,973
Trade and Other current receivables	-	-	50,774,487	50,774,487
Restricted Bank Deposits	-	-	2,000,000	2,000,000
As at December 31, 2023				
Cash and cash equivalents	-	-	29,330,968	29,330,968
Trade and Other current receivables	-	-	78,371,383	78,371,383
Restricted Bank Deposits	-	-	2,000,000	2,000,000

As at December 31, 2024 and 2023, the Company has does not classification financial liabilities for measurement at fair value through profit or loss (FVPL).

Financial assets and liabilities measured at amortized cost approximate fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

7. TRADE AND OTHER CURRENT RECEIVABLES - NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Trade and other current receivables		
- Trade accounts receivable	33,457,361	57,183,138
- Other current receivable	17,317,126	21,188,245
Total trade and other current receivables	50,774,487	78,371,383

The Company has trade accounts receivable were classified by aging as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
<u>Domestic trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	16,328,620	26,415,757
Aging of trade accounts receivable :-		
Less than 3 months	9,911,783	11,965,473
More than 12 months	703,970	981,159
Total	26,944,373	39,362,389
<u>Foreign trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	570,652	14,570,829
Aging of trade accounts receivable :-		
Less than 3 months	1,596,499	-
Total	2,167,151	14,570,829
Notes receivable	4,345,837	3,249,920
Total Trade accounts receivables – Net	33,457,361	57,183,138
<u>Other current receivables</u>		
Revenue department receivable	10,226,314	2,414,530
Thai customs receivable	452,005	2,036,716
Advance	4,561,844	12,758,794
Advance payment for raw material	568,892	2,811,806
Accrued income	1,133,800	697,180
Other	374,271	469,219
Total other current receivables	17,317,126	21,188,245
Total trade and other current receivables	50,774,487	78,371,383

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

8. INVENTORIES – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Finished goods	68,961,171	83,495,952
Work in process	1,493,444	4,240,190
Raw materials	37,133,622	76,454,076
Packaging	8,445,513	9,912,834
Raw materials in transit	8,548,875	5,695,345
Total	124,582,625	179,798,397
<u>Less</u> Allowance for obsolete/damage inventories	(15,584,128)	(32,058,878)
Net	108,998,497	147,739,519

Allowance for obsolete/damage inventories are changed during the years as follows :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Beginning balance	32,058,878	35,260,724
Increase	-	-
Decrease	(16,474,750)	(3,201,846)
Ending balance	15,584,128	32,058,878

9. RESTRICTED BANK DEPOSITS

As at December 31, 2024 and 2023, the company has fixed deposit guaranteed the forward contracts of foreign currencies with a commercial bank in the amount to Baht 40 million.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED**NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS****DECEMBER 31, 2024****10. ADVANCE FOR INVESTMENT – NET**

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Advance for investment	45,593,886	45,593,886
<u>Less</u> Allowance for expected credit losses	(45,593,886)	(45,593,886)
Net	-	-

As required by the expansion of the manufacturing base to foreign country, the Company has to establish joint venture with local investor in foreign country. To start with the project, the Company had made cash advance for the purchase of land in the preparation for the site for the construction of the plant. However, before the construction of the plant, there was a dispute among the joint venture investors. The Company therefore, negotiated and took a litigation to claim for the refund of cash advance because of the breach of the investment agreement. The Company had already made full allowance for expected credit losses of the cash advance.

Subsequently, the Company hired a local legal advisory firm in the foreign country to replace the former legal firm to follow up the progress of the claim, and realized the fact that the joint venture entity referred to above had already registered its juristic entity. The cash advance of the Company had already been considered as the payment for capital and used for the purchase of land in the name of the joint venture entity. However, such joint venture entity had been declared as bankrupt entity by the local court in the foreign country. Such entity is in the process of liquidation.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

11. INVESTMENTS IN ASSOCIATED COMPANIES UNDER ABSOLUTE ORDER CONTROL OF PROPERTY – NET

Investments in associated companies in the financial statements as at December 31, 2024 and 2023, consist of:

Company name	Country of business	Type of business	(Million Baht)		(Percent)		(Million Baht)	
			Paid up Capital		Percentage of holding		Cost Method	
			December 31, 2024	December 31, 2023	December 31, 2024	December 31, 2023	December 31, 2024	December 31, 2023
Thai Copper Industries Pcl.	Thailand	Pure Copper	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
<u>Less</u> Allowance for impairment of investment							(1,518.98)	(1,518.98)
Net							-	-

Thai Copper Industries Pcl. - TCI

The Company has ceased to calculate the equity loss in Thai Copper Industries Pcl. because such associated company has lack in working capital and TCI stopped its operation and lay-off its employees. The Company's equity recognized equally to their investment (zero). In the cost method, the Company set up an allowance for impairment of the investment in full (Baht 1,519 million).

On March 22, 2016, the Central Bankruptcy Court issued absolute receivership order and later on January 18, 2017, the Central Bankruptcy Court sentenced the associate company to bankruptcy.

The latest significant financial data of TCI submitted to Ministry of Commerce are as follows :-

	(Unit : Million Baht)
	As at December 31, 2007
	"Audited"
Total Assets*	23,937
Total liabilities	20,684
Total equity*	3,253

*If TCI had recorded revaluation of assets based on the appraisal report of independent appraiser dated September 28, 2007, total assets and total equity would be decreased by approximately Baht 12,530 million.

Up to present TCI has not yet operated, therefore the mentioned company did not prepare the interim financial statements and the financial statements since year 2009 and did not obtain the audited financial statements for the year 2008.

Net book value of investment in associated company in which the equity method is zero balance. The financial statements in which the equity method is applied for the years ended December 31, 2024 and 2023, present the same amount for the same financial periods.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

12. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS-RELATED PARTIES – NET

Consist of :-

Company	Country of business	Type of business	Paid-up capital	Percentage of investments		Value of investment (Unit: Thousand Baht)	
				December 31, 2024	December 31, 2023	December 31, 2024	December 31, 2023
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	Bangladesh	Packaging Film	Taka 112				
(Bangladesh Taka currency)			million	53.57	53.57	37,487	37,487
<u>Less Allowance for expected credit losses</u>						(37,487)	(37,487)
Net						-	-

13. LAND USED IN OPERATION – AT APPRAISED VALUE

	(Unit : Baht)
Cost:	
As at December 31, 2023	237,587,153
Purchase	-
Disposal	-
As at December 31, 2024	237,587,153
Differences on revaluation of assets	
As at December 31, 2023	552,962,347
Increase	84,284,500
Decrease	-
As at December 31, 2024	637,246,847
Net book value	
As at December 31, 2023	790,549,500
As at December 31, 2024	874,834,000

As at December 31, 2024, land used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at market approach value date May 31, 2024, which appraisal date was May 14, 17 and 23, 2024.

As at December 31, 2023, land used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at market approach value date November 24, 2020 which appraisal date was November 6, 13 and 16, 2020.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

14. PLANT AND EQUIPMENT USED IN OPERATION – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)							
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Cost								
As at December 31, 2023	464,876,156	2,700,077,890	60,062,356	32,522,013	491,024	153,643,197	49,532,137	3,461,204,773
Increased	-	-	613,533	617,782	-	5,531,950	10,651,140	17,414,405
Disposal	-	-	-	-	-	-	-	-
Transfer in/(out)	-	52,443,162	-	-	-	-	(52,443,162)	-
Amortized	-	(185,000)	(1,127,959)	(1,175,662)	-	(10,580,691)	-	(13,069,312)
As at December 31, 2024	464,876,156	2,752,336,052	59,547,930	31,964,133	491,024	148,594,456	7,740,115	3,465,549,866
Accumulated Depreciation								
As at December 31, 2023	(384,106,379)	(2,380,577,953)	(52,859,465)	(24,926,506)	(491,023)	(18,317,524)	-	(2,861,278,850)
Depreciation for the year	(4,389,877)	(11,611,206)	(2,150,379)	(2,010,166)	-	(13,479,073)	-	(33,640,701)
Disposal	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortized	-	184,998	1,125,103	1,163,077	-	10,578,750	-	13,051,928
As at December 31, 2024	(388,496,256)	(2,392,004,161)	(53,884,741)	(25,773,595)	(491,023)	(21,217,847)	-	(2,881,867,623)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

	(Unit : Baht)							
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2023	471,799,665	735,251,576	-	-	-	-	-	1,207,051,241
Increase	27,759,905	278,928,071	-	-	-	-	-	306,687,976
Decrease	-	(115,239)	-	-	-	-	-	(115,239)
As at December 31, 2024	499,559,570	1,014,064,408	-	-	-	-	-	1,513,623,978
Accumulated depreciation – differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2023	(68,075,029)	(362,418,146)	-	-	-	-	-	(430,493,175)
Depreciation for the year	(23,089,535)	(119,211,508)	-	-	-	-	-	(142,301,043)
Amortized	-	41,352	-	-	-	-	-	41,352
As at December 31, 2024	(91,164,564)	(481,588,302)	-	-	-	-	-	(572,752,866)
Allowance for impairment								
As at December 31, 2023	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
As at December 31, 2024	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
Net book value								
As at December 31, 2023	484,494,413	692,333,367	7,202,891	7,595,507	1	130,382,913	49,532,137	1,371,541,229
As at December 31, 2024	484,774,906	892,807,997	5,663,189	6,190,538	1	122,433,849	7,740,115	1,519,610,595
Depreciation in the statement of comprehensive income								
December 31, 2023	26,249,850	128,126,134	1,713,617	1,262,098	-	15,168,725	-	172,520,424
December 31, 2024	27,479,412	130,822,714	2,150,379	2,010,166	-	13,479,073	-	175,941,744

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Depreciation for years ended December 31, 2024 and 2023, amount to Baht 59.86 million and Baht 38.81 million, respectively is included in cost of sales, and Baht 116.09 million and Baht 133.71 million, respectively is included in selling and administrative expenses

As at December 31, 2024 and 2023, the Company has building, machineries and equipment at book value that fully depreciated but still in use at Baht 148.32 million and Baht 148.32 million, respectively.

As at December 31, 2024, the Company has building and machineries used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at cost approach date May 31, 2024, which appraisal date was May 14, 17 and 23, 2024 (for building), and May 17, 2024 (for machineries).

As December 31, 2023, the Company has building and machineries used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at cost approach date November 24, 2020, which appraisal date was November 6 and 13, 2020 (for building), and November 9, 2020 (for machineries).

15. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT NOT USED IN OPERATION - NET

consisted of :

	(Unit : Baht)			
	Land	Land improvement	Machineries and others	Total
Cost :				
As at December 31, 2023	74,005,000	300,000	671,547,222	745,852,222
Disposal	(74,005,000)	(300,000)	-	(74,305,000)
As at December 31, 2024	-	-	671,547,222	671,547,222
Accumulated Depreciation:				
As at December 31, 2023	-	(30,822)	(511,018,599)	(511,049,421)
Depreciation for the year	-	(12,493)	(10,814,813)	(10,827,306)
Amortized	-	43,315	-	43,315
As at December 31, 2024	-	-	(521,833,412)	(521,833,412)
Allowance for impairment:				
As at December 31, 2023	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
As at December 31, 2024	-	-	(34,870,422)	(34,870,422)
Net book value:				
As at December 31, 2023	74,005,000	269,178	125,658,201	199,932,379
As at December 31, 2024	-	-	114,843,388	114,843,388

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

	(Unit : Baht)		
	Land	Land improvement	Machineries and others
			Total
Depreciation in the statement of comprehensive income:			
December 31, 2023	-	30,000	10,814,812
December 31, 2024	-	12,493	10,814,813

As at December 31, 2024 the machineries not used in operation, which cost of Baht 671.55 million. were re-appraised according to reports of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) date May 31, 2024. That using cost approach. Which allowances for impairment of machineries were amount of Baht 34.87 million.

As at December 31, 2023 the lands and machineries not used in operation, which cost of Baht 74 million and 671.55 million, respectively were re-appraised according to reports of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) date November 24, 2020, which appraisal date was November 6, 2020 (for land), and November 9, 2020 (for machineries). That using market approach and cost approach , respectively. And allowance for impairment of such lands and machineries were amount of Baht 34.87 million.

16. RIGHT OF USE ASSET - NET AND LEASE LIABILITY - NET

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Right-of-use assets		
Vehicles	2,639,164	2,978,834
Office equipments	1,581,944	2,809,778
Total Right-of-use assets, net	4,221,108	5,788,612
Lease liabilities		
Current	2,676,237	2,600,783
Non-current	1,842,199	3,514,606
Total lease liabilities- net	4,518,436	6,115,389

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Movements in total right-of-use assets - net during the year are as follows:

	(Unit : Baht)
	Financial statements
Net book value on December 31, 2023	5,788,612
Right-of-use assets - Increase	1,646,171
Right-of-use assets – Decrease (Cancel contract)	(598,688)
<u>Less : Depreciation</u>	<u>(2,614,987)</u>
Net book value on December 31, 2024	<u>4,221,108</u>

17. DEFERRED TAX LIABILITIES

As at December 31, 2024 and 2023, the components of deferred tax liabilities are as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Amortization Expenses	859,196	1,143,948
Plant and equipment	82,861,586	84,826,563
Capital surplus from assets revaluation	315,623,592	265,904,083
Total	<u>399,344,374</u>	<u>351,874,594</u>

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year are as follows:

	(Unit : Thousand Baht)			
	Charged / (credited) to:			
	January 1, 2024	(Profit) or loss	Other comprehensive income	December 31, 2024
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	1,144	(285)	-	859
Plant and equipment	84,826	(1,965)	-	82,861
Capital surplus from assets revaluation	265,905	(28,475)	78,194	315,624
Total	<u>351,875</u>	<u>(30,725)</u>	<u>78,194</u>	<u>399,344</u>

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

(Unit : Thousand Baht)				
	Charged / (credited) to:			December 31, 2023
	January 1, 2023	(Profit) or loss	Other comprehensive income	
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	1,859	(715)	-	1,144
Plant and equipment	86,493	(1,667)	-	84,826
Capital surplus from assets revaluation	293,927	(28,022)	-	265,905
Total	382,279	(30,404)	-	351,875

As at December 31, 2024 and 2023, the Company did not recognise deferred tax assets on some deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 533.93 million and Baht 521.47 million respectively. A deferred tax asset shall be recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Provision for impairment of investment	320,812,429	320,812,429
Provision for impairment of fixed asset	7,962,636	7,962,636
Provision for employees benefits	2,779,851	2,571,830
Provision for impairment of other asset	437,369	3,671,098
Loss carry forward	201,936,432	186,449,608
Total	533,928,717	521,467,601

The tax losses will be expired in 2024 - 2029. The deductible temporary differences do not expire under current tax legislation. Deferred tax assets have not been recognized in respect of these items because the Company had loss carry forward.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

18. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFITS

An independent actuary carried out an evaluation of the Company's obligations for post-employment benefit and other long term employee benefit using the projected unit credit method. The Company has provided the provision for post-employment benefit and other long term employee benefit as at December 31, as consist :

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2024	December 31, 2023
Post-employment benefit	13,306,730	12,336,252
Other long term employee benefit - Long Service Year Gifts	592,525	522,900
Total	13,899,255	12,859,152
Less Current provisions for employee benefits	-	(1,635,712)
Provision for employee benefits - ending	13,899,255	11,223,440

Provisions for employee benefits as follows :

	(Unit : Baht)					
	2024			2023		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
Provision for employee benefits - beginning	12,336,252	522,900	12,859,152	16,243,565	1,141,119	17,384,684
Recognized in profit or loss:						
Past service cost and (Gain) loss from payment employee benefits	-	-	-	91,368	(683,866)	(592,498)
Current service cost	2,217,151	136,077	2,353,228	1,871,107	113,755	1,984,862
Interest cost	309,039	13,548	322,587	265,192	11,892	277,084
Expense of termination benefits	179,278	-	179,278	9,416,786	-	9,416,786
	2,705,468	149,625	2,855,093	11,644,453	(558,219)	11,086,234
Recognized in other comprehensive income:						
Actuarial (gain) loss in other comprehensive income	-	-	-	(5,769,180)	-	(5,769,180)
Other						
Benefits paid during the year	(1,734,990)	(80,000)	(1,814,990)	(9,782,586)	(60,000)	(9,842,586)
Provision for employee benefits ending	13,306,730	592,525	13,899,255	12,336,252	522,900	12,859,152

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Actuarial gains (losses) recognized in the other comprehensive income at the reporting date arising from:

	(Unit : Baht)
	December 31, 2023
Financial assumptions changes	(627,470)
Demographic assumptions changes	(196,388)
Experience adjustments	(4,945,322)
Total	(5,769,180)

Principal actuarial assumptions (Actuarial basis)

	December 31, 2024	December 31, 2023
Discount rate (% per year)	2.6	2.6
Future salary increases (% per year)	3	3
Retirement age (year)	60	60

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2024 are summarized below:

	(Unit : Baht)			
	Change of the present value of the employee benefit obligations increase (decrease)			
	Increase		Decrease	
	Post- employment benefit	Other long term employee benefit	Post- employment benefit	Other long term employee benefit
Discount rate (+/- 1%)	(851,589)	(35,341)	946,813	39,237
Salary increase rate (+/- 1%)	1,128,969	-	(1,026,668)	-
Turnover rate (+/- 1 year)	64,487	1,604	(64,129)	(1,603)

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in employee benefit obligations as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

As at December 31, 2024, the maturity analyses of undiscounted cash flows of benefit payments are as follows:

	(Unit : Baht)		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
Within 1 year	-	60,000	60,000
Over 1 year and up to 5 years	9,380,229	360,000	9,740,229
Over 5 years	55,436,336	5,350,000	60,786,336

19. WARRANT

19.1 Warrant

The Stock Exchange of Thailand has granted a listing of certificates representing the rights to purchase shares (warrants) (TFI-W1) of the Company from February 3, 2021, (Trade date) with the following details:

Type of Warrant	: Warrant to buy common share of Thai Future Incorporation Public Company Limited No.1 (Warrant) or (TFI-W1)
Amount of right warrant proposed to sell	: 6,142,499,996 Units
Proposing price per unit	: Baht 0.00 per unit (Zero baht).
Exercise Price	: Baht 0.15 per unit, except for cases where the exercise price is adjusted in accordance with the conditions of the right adjustment.
Term of warrant	: 5 years from the date of issuance
Allocation method of warrant	: Allocated to the existing shareholders (Right Offering) of the company in proportion to their shareholding (Right Issue). And overbooking from rights (Excess Rights) in the ratio of 2 ordinary shares allocated per 1 unit of warrant (2:1) without charge. Exercise ratio: 1 unit of warrant per 1 new ordinary share. And the exercise price of the warrants is 0.15 baht per share, totaling not more than 6,142,499,996 units, in the event that there is a fraction from the calculation according to the ratio of the said warrants allocation, the whole amount shall be rounded off. And in the event that there are remaining warrants after the allocation, the company will proceed to cancel the remaining warrants.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

19.2 Balance

	(Unit : Million Unit)
	December 31, 2024
The total number of rights to purchase shares	6,142
The number of accumulated rights at the beginning of year	(2,494)
<u>Less</u> number of exercise during the year	-
The number of accumulated rights at the end of year	(2,494)
Balance total number of rights to purchase shares	3,648

20. OTHER INCOME

For the year ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Gain on exchange rate	11,619,094	1,164,167
Interest income	146,247	749,418
Gain on sale assets	23,113,315	-
Gain on cancellation of right-of-use assets	44,387	-
Other income	16,135,333	8,499,588
Total	51,058,376	10,413,173

21. INCOME TAX

Income tax (expenses) revenue for the year ended December 31, 2024 and 2023 are made up as follows:

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Current Income tax:		
Income tax	-	-
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(30,724,715)	30,403,779
Income tax (expense) revenue reported in the statements of comprehensive income	(30,724,715)	30,403,779

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

The reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Accounting profit (loss) before tax	(366,796,214)	(403,257,658)
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	(73,359,243)	(80,651,531)
Effects of:		
Expenses (revenue) not treated as expenses (revenue) under the Revenue Code	237,098	213,911
Expenses that are deductibles at a greater amount	(363,471)	(147,821)
Effects of adjustment deferred tax assets	(2,662,711)	3,499,335
Losses in the current year are not recognized to assets	45,423,612	46,682,327
Income tax expenses (income) reported in the income statement	(30,724,715)	(30,403,779)

Income tax reduction

Revenue code Amendment Act No. 42 B.E. 2016 dated on March 3, 2016 grants a reduction of the corporate income tax to 20% of net taxable profit for accounting periods which begin on or after on January 1 2016.

22. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share for the for the years ended December 31, 2024 and 2023, was based on the profit (loss) for the year attributable to equity holders of the Company and weighted average number of ordinary shares (Basic) issued during for the years ended December 31, 2024 and 2023.

	(Unit : Million Baht)	
	2024	2023
Net Profit (loss) for the years ended December 31,	(336)	(373)
Weighted average number of ordinary shares (Basic)		
	(Unit : Million Share)	
	2024	2023
Number of ordinary shares outstanding at the beginning of the years	16,826	16,826
Effect of shares issued during the year	-	-
Weighted average number of ordinary shares outstanding during the years (Basic)	16,826	16,826
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per share)	(0.020)	(0.022)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

23. DILUTED EARNINGS PER SHARE

Diluted earnings (loss) per share are calculated by dividing net income (loss) attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares Issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

As at December 31, 2024 and 2023, there is no effect from the exercise of rights to purchase ordinary shares in the amount of 3,648,776,457 shares because the exercise price per unit of the warrants to buy ordinary shares is higher than the average market price of the ordinary shares of the Company.

24. DISCLOSURE OF BUSINESS OPERATING SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The one main reportable operating segment of the Company is engaged in mainly in manufacturing of packaging film and the several geographical regions area of their operations is Thailand, Asia, Europe, America and others.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, the detail are as follows: -

	(Unit : Million Baht)	
	2024	2023
Revenue from sales - Domestic	297	231
Revenue from sales - Overseas		
Asia	332	93
Europe	10	12
American	4	4
Others	50	40
Total revenue from sales	693	380

Major Customer

For the year ended December 31, 2024, the Company has 2 major customer (2023: 1) amount to Baht 251.80 million (2023: Baht 43.98 million), accounted for 36 % of the Company's total revenue (2023: 11 %)

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

25. EXPENSES BY NATURE

For the years ended December 31, 2024 and 2023 details of significant expenses by nature are as follows :-

	(Unit : Baht)	
	2024	2023
Salary and wages and other employee benefits	85,083,569	80,996,311
Depreciation	189,384,037	185,537,126
Amortization expenses	11,071,245	17,581,992
Shut down expenses	141,584,524	175,978,200
Raw materials and consumables used	633,578,025	349,445,688
Changes in inventories of finished goods and work in process	18,731,160	29,243,979
Loss on written-off assets and supplies	17,384	16,265
(Gain) Loss on sale assets	-	1,451,705
Loss on impairment of spare parts supplies and raw materials (Reversal)	(16,523,575)	(3,201,846)
Unclaimed withholding tax	400,440	367,389

26. FINANCIAL INSTRUMENTS

Policy to manage financial risk

The Company possesses risk regarding to the change of market interest rate and in currency exchange rate and from nonperformance of contractual obligations by counter parties. The Company will consider using derivative instruments, as and when it considers appropriating to manager such risks. However, the Company does not hold any policy to hold or issue any financial instruments for speculation or for trading.

Interest Rate Risk

Interest rate risk arises from the fluctuation of market interest rates, which may have an impact to current and future operations of the Thai Future Incorporation Public Company Limited. Thai Future Incorporation Public Company Limited exposure to interest rate risk relates primarily to their cash and cash equivalents and short-term borrowings-Related companies, which bear interest. However, since financial assets and liabilities bear floating interest rates which are close to the market rates. The management considers that the interest rate risk is minimal, hence, the Thai Future Incorporation Public Company Limited has no hedging agreement to protect against such risk.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024

	(Unit : Baht)								
	Fixed interest rates		Floating interest rate		Non – interest bearing		Total		Interest rate % per annum
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	
Financial assets									
Cash and cash equivalents	30,214	17,265	21,851,124	181,942	7,483,635	29,131,761	29,364,973	29,330,968	0.15 – 0.50
Trade and other current account receivables	-	-	-	-	50,774,487	78,371,383	50,774,487	78,371,383	-
Restricted Bank Deposits	2,000,000	2,000,000	-	-	-	-	2,000,000	2,000,000	0.50
Financial liabilities									
Trade and other current payables - other	-	-	-	-	95,533,830	96,177,843	95,533,830	96,177,843	-
Short-term borrowings - Related parties	150,240,791	-	105,200,000	200,000,000	-	-	255,440,791	200,000,000	referring to the average commercial bank interest rate at the rate of MOR-2% and 1% per annum.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Exchange Rate Risk

Risks on exchange rates mainly involve with sales of goods and imports of raw material because of business transaction are foreign currencies. As at December 31, 2024 and 2023, the Company possessed material assets and liabilities in foreign currencies as follows :-

		(Unit : Thousand)	
	Currency	December 31, 2024	December 31, 2023
Assets	US Dollar	56	351
Liabilities	US Dollar	8,674	627
	GBP	103	103

Credit Risk

The Company has risk on credit regarding to trade accounts receivable which the counter party unaffordable or unwillingly follow the agreements. However, the Company pursues conservative lending policy and the numbers of debtors are several, the Company does not anticipate any material damage from debt collections.

Carrying amount and fair value

Since the majority of the Company financial instruments are short - term in nature or carrying interest at rates close to the market interest rates, the company their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

- For financial assets and liabilities which have short-term maturity, including cash and cash equivalents, trade and other current receivables and trade and other current payables, their carrying amounts in the statement of financial position approximate their fair value.
- For lease liability with carrying interest approximate to the market rate, their carrying amounts in the statement of financial position approximates their fair value.

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

27. FAIR VALUE HIERARCHY

As at December 31, 2024, and 2023, the Company has assets measured at fair value. As shown the cost amount and fair value of assets, including their levels in the fair value hierarchy, are as follows:

	(Unit : Million Baht)				
	Financial Statement				
	As at December 31, 2024				
	Cost	Fair Value - Net			
	Amount - Net	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	875	-	875
Building and machineries used in operations	437	-	-	1,378	1,378
Total	675	-	875	1,378	2,253

	(Unit : Million Baht)				
	Financial Statement				
	As at December 31, 2023				
	Cost	Fair Value - Net			
	Amount - Net	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	791	-	791
Building and machineries used in operations	400	-	-	1,177	1,177
Total	638	-	791	1,177	1,968

The company have no transaction transfer between Level 1, Level 2, and Level 3 of the fair value hierarchy during the year.

The following methods and assumptions are used in estimating fair values of financial instruments (Level 2, Level 3) as disclosed

Type	Valuation technique
Land used in operations (Level 2)	Market Approach
Building and machineries used in operations (Level 3)	Cost Approach

THAI FUTURE INCORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024

Fair Value Hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavors to use relevant observable inputs as much as possible. TFRS 13 Fair Value Measurement establishes a fair value hierarchy categorizing such inputs into three levels as follows:-

Level 1 - inputs are quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.

Level 2 - inputs are inputs, other than quoted prices included within Level 1, which are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.

Level 3 - inputs are unobservable inputs for the asset or liability.

28. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

Board of directors of Thai Future Incorporation Public Company Limited has approved these financial statements on February 24, 2025.

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เลขานุการบริษัท



นางจิ่งเทียน บางอ้อ

อายุ 80 ปี

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

พ.ศ. 2543

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

หุ้นสามัญจำนวน 100 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2003
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2005
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์คอปอเรชั่น
ธ.ค. 2563 - ก.ค. 2564	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
ส.ค. 2560 - ธ.ค. 2563	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
เม.ย. 2548 - ส.ค. 2560	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
2543 - เม.ย. 2548	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. เซลลูลาร์วิชั่น (ไทยแลนด์)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหกมล อีควิเมนต์

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. อะเมซิ่ง คอฟฟี่
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. ไฮ - เทค เน็ทเวิร์ค
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. พิญาณี
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. ไอ ทาวเวอร์



นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ

อายุ 51 ปี

รองประธานกรรมการและ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

พ.ศ. 2543

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

หุ้นสามัญ จำนวน 303,697,894 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.8

(กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของผู้สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ที่สาวของนายเฉลิมชัย มหากิจศิริ และพี่สะใภ้ของนายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี

คุณวุฒิการศึกษา

- Doctor of Business Administration – University of South Australia, (Adelaide, Australia)
- Master of Science in Administration Boston College, MBA (Entrepreneurship) (MA, USA)
- Master of Science in Administration Boston University, MAS (MA, USA)
- ปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต – มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ TEPCoT รุ่นที่ 16
- หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 2
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง RE-CU CEO รุ่นที่ 2
- หลักสูตรอบรมการลงทุน UL TRA WEALTH รุ่นที่ 1
- สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ (Academy of Business Creativity) ABC- รุ่น 2
- สถาบันวิทยาการพลังงาน - วพน. รุ่น 4
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.3)
- หลักสูตร TLCA Executive Development program (EDP) รุ่น 7
- หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง กรมสรรพากร รุ่นที่ 2/2554 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ Top Executive Program for Creative & Amazing Thai Service (ToPCATS)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ค. 2564 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บมจ. ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

2563 – ก.ค. 2564 ประธานกรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินคัสตรี

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟู้ด

2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟู้ด

2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจก. คิงออนชินนามอน

2552 - ปัจจุบัน ประธาน บจก. เคดีเอ็น

2552 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการและเจ้าของ บจก.เคเอฟยู

ปัจจุบัน กรรมการบริษัท เลควูดคันท์รีคลับ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด



นายวัฒนชัย สวานนท์
อายุ 82 ปี
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
ประธานคณะกรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน



นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ
อายุ 41 ปี
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

18 เม.ย. 2549

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ. รุ่นที่ 38

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/ 2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 16/2007
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ก.ค. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธาน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์คอปอเรชั่น

2552 – ก.ค. 2564 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธาน คณะอนุกรรมการกำหนดค่าตอบแทน บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี

2549 - 2552 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี

ประสบการณ์ทำงาน

2544 - 2545 รักษาการผู้อำนวยการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

2536 - 2544 รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

3 ธันวาคม 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- Business Management with high honors - Georgia Institute of Technology (Georgia Tech), Atlanta, USA

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 179/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์คอปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2558 – ปัจจุบัน Brand Director บจก. จีซีที มีเดีย

2554 - 2555 South East Asia Sales Manager – LoudMouth



นายเลอิมชัย มหากิจศิริ

อายุ 46 ปี

กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

22 เม.ย. 2554

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

หุ้นสามัญจำนวน 6,004,203,834 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 35.68

(กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องชายนางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ และพี่เขยนายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเซฟฟอร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Digital Edge Fusion (DEF) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 1 ปี 2560
- หลักสูตร Ultra Wealth - Invest Like A Master รุ่นที่ 2 ปี 2559
- หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 4 ปี 2559
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ, กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการบริหาร บมจ. โทรคมนาคมไทย เอเจนซีส์
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการการลงทุน บมจ. โทรคมนาคมไทย เอเจนซีส์
2555 - 2561	รองประธานกรรมการ บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. พีเอ็ม โทรคมนาคม เอเชีย โซลูชั่นส์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. โฟสโค - ไทยน็อกซ์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์คอนโทรล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอื่น

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เมอร์เมด มารีไทม์ จำกัด (มหาชน)
2558 - 2562	กรรมการ บจก. โซโน แกรนด์เนส ฟู้ด อินดัสตรี กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม เอพเอส จำกัด
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ประณีต จำกัด
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด เวเนเจอร์ส จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ กิจการร่วมค้า โทรคมนาคม คลองหลวง กรุงเทพมหานคร
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เนเชอรัล ออรัล จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เนเชอรัล ครีค จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอเชีย อินฟราสตรักเชอร์ แมเนจเม้นท์(ประเทศไทย)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซีเอ็ม คอร์ปอเรท จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สยามทากิ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีทีจี จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิเวนเจอร์ส อินเวสเม้นท์ พีทีอี แอลทีดี
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม ซิปป์ (ประเทศไทย) จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซสซาลูติอาระเบีย
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็มที พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เลเซอร์ เกม เอเชีย จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีทีเอ็ม มารีเนอร์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส แอลแอลซี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เวเนเจอร์ส
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฟรี โม ซิปป์ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม ซิปป์ เอฟแซดอี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด มารีไทม์ มารีเนอริ่ง จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ซิดลม มารีเนอริ่ง เซอร์วิสเซส แอนด์ ซัพพลายส์
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท กัลฟ์ เอเจนซีส์ คัมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จีเอส โทรคมนาคม โลจิสติกส์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็ม มาตรการ (ประเทศไทย) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อะชิน โซลูชั่นส์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม (กรุงเทพ) จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิเวนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอฟ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทอร์ ฟอรั่ม ซิปป์ พีทีอี แอลทีดี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทอร์ เฟรนด์ชิป ซิปป์ พีทีอี แอลทีดี
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม ซิปป์ คอมพานี พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็ม โทรคมนาคม เอเชีย (สิงคโปร์) พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บาคองโก จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม (อินโดนีเซีย) เอส.เอ.
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โทรคมนาคม ซิปป์ สิงคโปร์ พีทีอี แอลทีดี
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมอร์เมด ครีเอทีฟ จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส (ไทยแลนด์)
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็มทีอาร์ -2 จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมอร์เมด ซับซี เซอร์วิสเซส (อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คอฟฟี่ แกลเลอรี จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โซลิดาโอ โซลูชั่นส์ พีทีอี แอลทีดี
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พหลโยธินการเดิน จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม ครีก แอนด์ จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท สักดิ์ไชยสิทธิ์ จำกัด



นายคมลสุทธิ ทัพพะรังสี

อายุ 47 ปี

กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณา

คำตอบแทน/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

7 ก.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

คู่สมรส หุ้นสามัญจำนวน 7,390,296,061 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 43.92

(กลุ่มสมาชิกจำนวน 14,296,506,402 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 84.97)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องเขยนางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ และน้องเขยนายเฉลิมชัย มหากิจศิริ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท ด้านคณิตศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมอุตสาหการและการวิจัยเชิงปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director General ภาควิชาเศรษฐกิจจากพื้นแปซิฟิก (Pacific Basin Economic Council : PBEC) 2545 - 2547

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2559 - ปัจจุบัน	กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส และประธานกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม บริษัท ไทยโรเรียน ไทย เอเจนซีส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท ไทยโรเรียน ไทย เอเจนซีส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ. ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอช แคปปิตอล จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สยามทากิ จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิเวนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เลเซอร์ เกม เอเชีย จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอฟ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอช มาการอง (ประเทศไทย) จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ก่อตั้ง บริษัท มูเคนได จำกัด

2556 - ปัจจุบัน Chief Business Development Officer

บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ โฮม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไฟร์วันวัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มูเคนได เทคโนโลยี จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ชิดลม มารีน เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เจเอช โทริเซน โลจิสติกส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อะชิน โซลคิงส์ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โซลิตาโด โซลคิงส์ ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โทริเซน ชิปปิง ลิงคโปร ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โทริเซน ชิปปิง คอมพานี ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทอร์ ฟอรัจัน ชิปปิง ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทอร์ เฟรนด์ชิป ชิปปิง ฟิฟตี แอลทีดี

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็มเอฟ จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วิเวนเจอร์ส เทคโนโลยี จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอช มาการอง (ประเทศไทย) จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีเอ็ม ควอลิตี้ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน ฟัน จำกัด

2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็ม คริก แอนด์ จำกัด

2554 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

2553 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เดอะเนสต์ พร็อพเพอร์ตี้

2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ควอลิตี้ คอฟฟี่ โปรดักท์ จำกัด

2552 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. คอฟฟี่ แกลเลอรี

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พลโยธินการ์เด็น จำกัด

2549 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจก. เมาน์เทน คริก ดีเวลลอปเมนต์

2548 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็ม คอร์ป จำกัด

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แอ็คมี แก้มพ จำกัด

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คริวเลควูด จำกัด

2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลควูดคันทรีคลับ จำกัด

2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลควูด แอนด์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไฟร์ วัน วัน โปรดักชั่น จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไฟร์ วันวัน อีคอมเมิร์ซ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เนเชอรัล ออรา จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เนเชอรัล คริงค์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอ็ม 80 จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีเอสเอ็ม แอนด์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะเนสต์ เพลินจิต จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ โฮม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะ เนสต์ วิลเลจ จำกัด



นางปราณี วิทยาภักดิ์
อายุ 65 ปี
กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

1 มกราคม 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปวช. โรงเรียนกิตติวิทยานิชย์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 184/2564
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	Executive Assistant / Consultant บริษัท โทริเซนไทย เอเจนซีส์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี	
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เลกดูคันทรีคลับ
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เลกดูค แลนด์
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คริวเลกดูค
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ริเวอร์ไซด์ ทาวเวอร์
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พหลโยธิน การ์เด็นท์
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม ควอลิตี้ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม มาการอง (ประเทศไทย)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม80
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีอาร์เค
2563- ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คอนโฟล เอเซีย
2563- ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คาร์บอน ทีก
2563- ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คาร์บอน วู้ด
2567- ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พี80 เทรดิง



นายแท ลิม คิม
อายุ 61 ปี
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท

23 พฤษภาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

Bachelor Of Engineering

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

พ.ค. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	
Apr 2023 – Apr 2024	Chief Executive Officer Advisory PI Advanced Materials*1, Seoul, Korea
Jan 2017 - Mar 2023	Chief Executive Officer PI Advanced Materials (Formerly

SKCKOLONPI), Seoul, Korea

Jan. 2014 - Dec 2016 Plant Manager, CPO

SKC, Suwon, Korea

Jan 2011 - Dec 2013 Chief Technical Officer

SKC, Suwon, Korea

Jul 2006 - Dec 2010 Engineering Director

SKC, Suwon, Korea

Jan 1997 ~ Jun 2006 Engineering Manager/Production

Manager/Technology Manager

SKC Inc.: Covington, Georgia

Aug 1987 ~ Dec 1996 Engineer, Process Engineer

SKC: Suwon, Korea



นายวราวุธ อรุโณทัย
อายุ 51 ปี
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและ
เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น Chief Financial Officer และ เลขานุการบริษัท

24 ธันวาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

•ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

•Company Secretary Program (CSP) รุ่น 43/2011

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

•Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 154/2018

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ร.ก. 2567 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน และ
เลขานุการบริษัท บมจ. ไทยฟิวเจอร์
อินคอร์ปอเรชั่น

เม.ย. 2565 – ร.ก. 2566 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ
การเงิน บริษัท คินเจน ไบโอเทค
จำกัด

ม.ค. 2563 – ม.ค. 2565 กรรมการผู้จัดการ และประธาน
สายงานบริหารการเงิน บมจ. ซี.ไอ.
กรุ๊ป

มิ.ย. 2561 – ต.ค. 2562 กรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
และการเงิน และเลขานุการบริษัท
บมจ. คัมเวล คอร์ปอเรชั่น

เม.ย. 2558 - พ.ค. 2561 ผู้จัดการทั่วไป บมจ. แม็กซ์ เมทัล
คอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี



นายชาคริต หมวตมณี
อายุ 57 ปี
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายโรงงาน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัท

ตุลาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ หลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี มหานคร

ประวัติการอบรม

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2551 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงงาน

บริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี



นางสาวณิรดา จตุรภัทรานนท์
อายุ 56 ปี
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารของบริษัท

1 ม.ค. 2568

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ - มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ - มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ม.ค. 2568 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการขาย
บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

ก.ย. 2566 - ธ.ค. 2567 ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาดต่างประเทศ
บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

มี.ค. 2565 - ก.ย. 2566 ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาดต่างประเทศ
บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี

ก.ย 2540 – ธ.ค. 2543 ผู้จัดการฝ่ายขายต่างประเทศภาคพื้นเอเชีย
ตะวันออกเฉียงใต้
บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

มี.ค. 2562 - เม.ย 2563 กรรมการผู้จัดการ
บจ.เคเอ็นดีไซน์แอนด์เมนู
แฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย)

ก.ย. 2559 - มี.ค. 2562 ผู้อำนวยการฝ่ายซัพพลายเชน
บจ.วิลสันอาร์ท (ประเทศไทย)

ก.ย. 2553 - ธ.ค. 2559 ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
บจ.วิลสันอาร์ท (ประเทศไทย)

ก.ย. 2552 - ธ.ค. 2553 ผู้จัดการฝ่ายขายผลิตภัณฑ์ออร์แกนิกส์
บจ. เอลก้า (ประเทศไทย)

เม.ย.2549 - ธ.ค. 2552 ผู้จัดการฝ่ายขายลูกค้าองค์กรหลักผลิตภัณฑ์
คลีนิกซ์
บจ. เอลก้า (ประเทศไทย)

มี.ค. 2544 - มี.ค. 2549 ผู้จัดการฝ่าย Forecasting and Inventory Management
บจ. เอลก้า (ประเทศไทย)

นางสาวดวงกมล วรดี

อายุ 54 ปี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-วัดดุจิบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ

5 มกราคม 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-วัดดุจิบ
บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น
ไม่มี

นางขวัญเรือน ศรีสุวรรณ

อายุ 52 ปี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

1 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 11 มีนาคม 2568

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรม

การเก็บชั่วโมง CPD (การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี)

- การจัดทำรายงานทางการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน
- วิธีบริหารเงินของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัท แอคเคาต์ดิง ໒໕ (ไทยแลนด์) จำกัด
- อบรมการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บมจ.ไทยฟิวเจอร์อินเตอร์บอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

ไม่มี

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
นางปราณี วิทยาภานิต	กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	นางสาวจุฑาดี หนูเสน
ตำแหน่ง	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน
การศึกษา	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
ประสบการณ์การทำงาน	2549 - 2554 Costing Account Officer, Thai Film Industries Public Co., Ltd. 2554 – 2560 Costing Account Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd. 2560 – ปัจจุบัน Internal Audit Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd.
การอบรม	- Road to Certify 1/2023 with CAC, แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย - การใช้งานระบบ Smart FSCOMP, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชี สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - COSO ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - AGM Notice / Board Resolution สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรอย่างยั่งยืน อบรมภายใน บริษัท ไทยฟิวเจอร์ อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	874,834	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	484,775	เจ้าของ
เครื่องจักร	892,808	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	5,663	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	6,191	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	122,434	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	7,740	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,394,445	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน		
เครื่องจักร	114,843	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	114,843	

หมายเหตุ :

- ปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็ม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเต็มได้ที่

เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifutureinc.com ภายใต้หัวข้อ “เกี่ยวกับ TFI/ นโยบายบริษัท”

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| 1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายวัฒนชัย สุวคนธ์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ เทียบธรรมเนียมตามขอบเขตในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานตามกฎบัตรตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2567 สรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทาน ข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท ไทยฟิวเจอร์อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ ฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบ ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี รวมทั้งการประเมินการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของรายงานทางการเงิน และเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระ ถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน เรื่องที่สำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters)

ในปี 2567 บริษัทประสบผลขาดทุน ติดต่อกันครบ 3 ปี จะต้องถูกตลาดหลักทรัพย์ขึ้นเครื่องหมาย CB ตามหลักเกณฑ์ใหม่ในตลาดหลักทรัพย์สำหรับบริษัทที่มีผลขาดทุนติดต่อกัน 3 ปี และผู้สอบบัญชีได้แนะนำเรื่องข้อมูลที่ต้องนำเสนอและเปิดเผย ให้ผู้ถือหุ้นทราบต่อไป

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความเป็นไปได้ว่าอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายงานของกรรมการที่เกี่ยวข้อง พบว่ารายการดังกล่าว สมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องในเวลาที่กำหนด

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเหมาะสม และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

4. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบนโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินธุรกิจส่งเสริมให้การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายในโดยฝ่ายตรวจสอบภายในและจากการสอบถามผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาเสนอให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 โดยมีรายนาม ดังนี้ นายเจษฎา หังสพฤกษ์ และ/หรือ นายจิโรจน์ ศิริโรโรจน์ และ/หรือ นางสาวนา เสนิงส์ ณ อยุธยา และ/หรือ นางสาวกรรณิการ์ วิชาญรัตน์ รวมถึงคำสอบบัญชี ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานุมัติต่อไป

6. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การคุ้มครองหรือข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งจากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรายการที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยอย่างครบถ้วนเพียงพอตามปกติของธุรกิจ

กมล ไม้

(นางกัมเทียน บางอ้อ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



73/3 Moo 4 Bangna-Trad Rd., Km13
Bangchaloang, Bangphi, Samutprakarn 10540
THAILAND.



Tel (662) 750-1350
Fax (662) 316-9687, 316-6225



info@thaifutureinc.com
www.thaifutureinc.com

TRUSTED FILMS

World class high quality films, best suit with various application.

World class high quality films, best suit with various application.

TRUSTED FILMS